

Väljaandja:
Akti liik:
Teksti liik:
Redaktsiooni jõustumise kp:
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:
Avaldamismärge:

Justiitsminister
määrus
terviktekst
01.07.2024
RT I, 06.02.2024, 7

Tartu Vangla põhimäärus

Vastu võetud 06.12.2001 nr 87
[RTL 2001, 133, 1924](#)
jõustumine 01.01.2002

Muudetud järgmiste aktidega

Vastuvõtmine	Avaldamine	Jõustumine
18.12.2002	RTL 2002, 148, 2161	01.01.2003
12.01.2004	RTL 2004, 6, 64	01.02.2004
05.12.2007	RTL 2007, 96, 1604	01.01.2008
26.05.2008	RTL 2008, 44, 608	01.06.2008
27.11.2009	RTL 2009, 89, 1297	11.12.2009
19.03.2010	RTL 2010, 14, 265	01.04.2010
16.08.2010	RT I 2010, 58, 396	22.08.2010
09.02.2012	RT I, 17.02.2012, 1	01.03.2012, osaliselt 01.04.2012
18.04.2012	RT I, 27.04.2012, 1	01.06.2012
05.10.2012	RT I, 12.10.2012, 2	15.10.2012
21.09.2012	RT I, 26.10.2012, 1	01.01.2013
12.03.2013	RT I, 15.03.2013, 23	18.03.2013
23.12.2013	RT I, 29.12.2013, 36	01.01.2014
25.03.2014	RT I, 29.03.2014, 14	01.04.2014, osaliselt 01.05.2014
22.12.2014	RT I, 29.12.2014, 62	01.01.2015, osaliselt 01.02.2015
12.02.2016	RT I, 18.02.2016, 1	21.02.2016, osaliselt rakendatakse tagasiulatavalt alates 01.01.2016
16.11.2018	RT I, 17.11.2018, 1	21.11.2018
08.05.2019	RT I, 15.05.2019, 1	15.06.2019, osaliselt 01.10.2019
19.07.2019	RT I, 23.07.2019, 17	01.08.2019
01.03.2021	RT I, 02.03.2021, 28	05.03.2021, rakendatakse tagasiulatavalt alates 04.03.2021
02.07.2021	RT I, 09.07.2021, 2	12.07.2021, osaliselt 10.10.2021
08.02.2022	RT I, 11.02.2022, 1	14.02.2022
19.04.2022	RT I, 22.04.2022, 1	25.04.2022
10.06.2022	RT I, 22.06.2022, 1	01.07.2022
16.12.2022	RT I, 28.12.2022, 4	01.01.2023
14.12.2023	RT I, 20.12.2023, 2	01.01.2024
01.02.2024	RT I, 06.02.2024, 1	09.02.2024, osaliselt 01.07.2024

Määrus kehtestatakse [vangistusseaduse](#) § 105 lõigete 1¹ ja 2, § 111 lõike 3 ning [kriminaalhooldusseaduse](#) § 1 lõike 2 alusel.
[[RT I, 15.03.2013, 23](#)- jõust. 18.03.2013]

§ 1. Üldsätted

(1) Tartu Vangla on Justiitsministeeriumi valitsemisalas olev valitsusasutus, mis viib täide vangistust, eelvangistust, aresti ja vangistusseaduse § 3 lõikes 2 ja § 4 lõikes 2 nimetatud isikute kinnipidamist.
[[RT I, 28.12.2022, 4](#)- jõust. 01.01.2023]

(2) Tartu Vangla (edaspidi *vangla*) on kinnine vangla, milles on eelvangistusosakond ja struktuuriüksusena avavangla.

[RT I, 29.12.2014, 62- jõust. 01.02.2015]

(3) Oma ülesannete täitmisel esindab vangla riiki.

(4) Vanglal on oma nimetusega pitsat ning oma eelarve ja pangaarve.

(5) Vangla kulud kaetakse riigieelarvest. Vangla eelarve kinnitab justiitsminister.

(6) Vanglaid juhib Justiitsministeeriumi vanglate osakond. Justiitsministeeriumi vanglate valdkonna asekanstler, taasühiskonnastamise talituse juhataja, karistuse täideviimise talituse juhataja ja sisekontrolli talituse juhataja annavad vanglaametnikule või muule vanglatöötajale korraldusi justiitsministri 4. augusti 2008. a määruse nr 41 «Vanglaametnikule või muule vanglatöötajale Justiitsministeeriumi ametniku poolt korralduste andmise ja vanglas teenistusülesannete täitmise kord» kohaselt.

[RT I, 22.04.2022, 1- jõust. 25.04.2022]

(7) Vangla asub Tartu linnas. Vangla postiaadress on Turu 56, 51013 Tartu. Kui vangla struktuuriüksus ei paikne samas kohas, märgitakse struktuuriüksuse asukoht struktuuriüksuse põhimääruses.

[RT I, 29.03.2014, 14- jõust. 01.05.2014]

§ 2. Vangla ülesanded

(1) Vangla ülesanded on:

1) korraldada kinnipeetavate ja vahistatute, arestialuste ning vangistusseaduse § 3 lõikes 2 ja § 4 lõikes 2 nimetatud isikute kinnipidamine;

[RT I, 02.03.2021, 28- jõust. 05.03.2021, rakendatakse tagasiulatuvalt alates 04.03.2021]

1¹) korraldada arestialuste, vahistatute ja kinnipeetavate saatmine;

1²) korraldada kriminaalhoolduse läbiviimist toetavaid tegevusi;

[RT I, 28.12.2022, 4- jõust. 01.01.2023]

2) suunata kinnipeetavad õiguskoulekale käitumisele;

[RT I, 28.12.2022, 4- jõust. 01.01.2023]

2¹) kavandada kinnipeetava karistuse täideviimine;

[RT I, 28.12.2022, 4- jõust. 01.01.2023]

3) tagada vanglas kinni peetavatele isikutele tervislik eluruum, toit ja riietus;

[RT I, 02.03.2021, 28- jõust. 05.03.2021, rakendatakse tagasiulatuvalt alates 04.03.2021]

4) korraldada vanglas kinni peetavatele isikutele tervishoiuteenuse osutamine;

[RT I, 02.03.2021, 28- jõust. 05.03.2021, rakendatakse tagasiulatuvalt alates 04.03.2021]

5) korraldada kinnipeetavatele ja vahistatutele sotsiaalhoolekanne, huvialategevus ja raamatukoguteenuse osutamine ning vanglas kinni peetavate isikute usuliste vajaduste rahuldamine;

[RT I, 02.03.2021, 28- jõust. 05.03.2021, rakendatakse tagasiulatuvalt alates 04.03.2021]

6) suunata kinnipeetavaid ja vahistatuid hariduse omandamisele;

7) tagada kinnipeetavate tööhõive;

7¹) tagada kinnipeetavate vabanemiseelne ettevalmistus;

8) toimetada kohtueelset menetlust ja kohtuvälist menetlust seadustes sätestatud juhtudel;

[RT I 2010, 58, 396- jõust. 22.08.2010]

9) korraldada vanglas jälitustegevust;

10) koguda vangla tegevust kajastavaid statistilisi andmeid ja esitada asjakohaseid aruandeid;

11) majandada vanglale vallata antud riigivara;

11¹) [kehtetu -RT I, 22.06.2022, 1- jõust. 01.07.2022]

11²) [kehtetu -RT I, 22.06.2022, 1- jõust. 01.07.2022]

11³) korraldada teabevahetust;

[RT I, 22.06.2022, 1- jõust. 01.07.2022]

12) täita muid vanglale õigusaktidega pandud ülesandeid.

(2) Viru Vangla haldusosakond täidab justiitsministri 13. juuni 2006. a määruse nr 20 „Viru Vangla moodustamine ja põhimäärus” §-s 11¹ nimetatud ülesandeid ja muid õigusaktidest tulenevaid ülesandeid ka Tartu Vanglas.

[RT I, 09.07.2021, 2- jõust. 10.10.2021]

(3) Viru Vangla personaliosakond täidab justiitsministri 13. juuni 2006. a määruse nr 20 „Viru Vangla moodustamine ja põhimäärus” §-s 11² nimetatud ülesandeid ja muid õigusaktidest tulenevaid ülesandeid ka Tartu Vanglas.

[RT I, 22.06.2022, 1- jõust. 01.07.2022]

(4) Tallinna Vangla vanglate ettevõtluskeskus täidab justiitsministri 6. detsembri 2001. a määruse nr 92 „Tallinna Vangla põhimäärus” §-s 6⁴ nimetatud ülesandeid ja muid õigusaktidest tulenevaid ülesandeid ka Tartu Vanglas.

[RT I, 20.12.2023, 2- jõust. 01.01.2024]

§ 2¹. Sissemaksed vanglaametniku vabatahtlikku pensionifondi

(1) Vangla kui tööandja teeb vangla teenistuses oleva vanglaametniku eest sissemakseid tema vabatahtlikku pensionifondi või tasub täiendava kogumispensioni kindlustuslepingu sissemakseid, kui vanglaametnikul on teenistusstaazi vanglaametnikuna vähemalt seitse aastat, tal on erialane haridus ja ta on vanglale teatanud sissemaksete tegemiseks vajalikud andmed.

[RT I, 18.02.2016, 1- jõust. 21.02.2016]

(2) Sissemaksete suurus on 15 protsenti vanglaametnikule vangla poolt kalendrikuu eest töötasuna makstud ja tulumaksuga maksustatud väljamaksete summast, kuid kõige rohkem 6000 eurot kalendriaastas. Sissemaksed arvutatakse ja tehakse samas korras töötasu maksmisega. Sissemaksete vähendamine toimub avaliku teenistuse seaduses sätestatud töötasude vähendamise regulatsiooniga samas korras.

(3) Vangla teavitab vanglaametnikku sissemakse saamise õiguse tekkimisest ja vajadusest esitada vanglale vanglaametniku eest sissemaksete tegemiseks vajalikud andmed.

(4) Tagasiulatuvalt sissemakseid ei tehta.

[RT I, 26.10.2012, 1- jõust. 01.01.2013]

§ 3. Vangla direktor

(1) Vanglat juhib direktor, kelle nimetab ametisse ja vabastab ametist justiitsminister.

(2) Vangla direktor:

1) juhib vangla struktuuriüksuste tööd;

[RT I, 20.12.2023, 2- jõust. 01.01.2024]

1¹) [kehtetu - RT I, 20.12.2023, 2- jõust. 01.01.2024]

2) vastutab vangla tegevust korraldavate õigusaktide täpse ja otstarbeka täitmise eest ning tagab vangla ülesannete tulemusliku täitmise, samuti vangla arendamise ja vangla struktuuriüksuste häireteta töö;

3) nimetab ametisse ja vabastab ametist vangla teenistujad ning sõlmib, muudab ja lõpetab töölepinguid vangla töötajatega;

[RT I, 29.03.2014, 14- jõust. 01.05.2014]

4) edutab teenistujaid, kelle ametissenimetamine on tema pädevuses, teostab nende tegevuse üle teenistuslikku järelevalvet ning kohaldab neile ergutusi ja distsiplinaarkaristusi;

5) tagab vangla teenistujate täiendusõppe korraldamise;

6) [kehtetu -RTL 2010, 14, 265- jõust. 01.04.2010]

7) annab oma pädevuse piires käskkirju ja muid kirjalikke või suulisi korraldusi, mis on täitmiseks kohustuslikud vangla teenistujatele ning vanglas kinni peetavatele isikutele;

[RT I, 02.03.2021, 28- jõust. 05.03.2021, rakendatakse tagasiulatuvalt alates 04.03.2021]

8) esindab vanglat asutuse juhina ülesannete täitmisel, mida ei täida Viru Vangla haldusosakond;

[RT I, 11.02.2022, 1- jõust. 14.02.2022]

9) esitab Justiitsministeeriumile ettepanekuid vangla töö korraldamiseks;

[RT I, 15.05.2019, 1- jõust. 01.10.2019]

10) tagab vanglale eraldatud eelarveraha säästliku ja sihipärase kasutamise vastavalt õigusaktidele ja Justiitsministeeriumi korraldustele;

[RT I, 15.05.2019, 1- jõust. 01.10.2019]

11) vastutab tema valdusesse antud riigivara säilimise ja heaperemeheliku kasutamise eest;

[RT I, 11.02.2022, 1- jõust. 14.02.2022]

12) kinnitab vangla iga-aastase tööplaani;

13) täidab muid õigusaktidega talle pandud ülesandeid.

(3) Vangla direktor esindab vanglat kohtus haldusajades. Vangla direktor esindab riiki kohtus tsiviilasjades ning tsiviilkostjana kriminaalasjades, mis on seotud vangla ülesannete täitmisega. Vangla direktor võib anda esindamiseks volitusi vangla ametnikule ja töötajale.

[RT I, 29.12.2014, 62- jõust. 01.01.2015]

§ 3¹. Viru Vangla haldusosakonna juhataja

Viru Vangla haldusosakonna juhataja ülesanded, pädevus ja volitus Tartu Vangla esindamisel on määratud justiitsministri 13. juuni 2006. a määruse nr 20 „Viru Vangla moodustamine ja põhimäärus” §-s 17¹.

[RT I, 11.02.2022, 1- jõust. 14.02.2022]

§ 4. Vangla direktori asetäitja

[Kehtetu - RT I, 20.12.2023, 2- jõust. 01.01.2024]

§ 5. Vangla direktori asendamine

Direktori äraolekul asendab teda direktori käskkirjaga määratud ametnik.
[RT I, 20.12.2023, 2- jõust. 01.01.2024]

§ 6. Vangla struktuur

(1) Vangla struktuuri kuuluvad juhtkond, osakonnad, üksused ja valdkonnapõhiselt liigitatud teenistuskohad.
[RT I, 29.03.2014, 14- jõust. 01.05.2014]

(2) Vangla osakonnad on:

- 1) meditsiiniosakond;
- 2) sekkumistegevuste osakond;
- 3) teabe- ja uurimisosakond.

[RT I, 28.12.2022, 4- jõust. 01.01.2023]

(3) Vangla üksused on:

- 1) esimene üksus;
- 2) teine üksus;
- 3) avavangla;
- 4) pääsle ja kokkusaamiste üksus;
- 5) järelevalvekorralduse üksus.

[RT I, 06.02.2024, 1- jõust. 01.07.2024]

(4) Vangla valdkonnapõhised teenistuskohad on järgmistes valdkondades:

- 1) õigus;
- 2) sisekontroll;
- 3) IT ja andmehaldus.

[RT I, 28.12.2022, 4- jõust. 01.01.2023]

§ 6¹. Kriminaalhooldusosakonna asukoht ja jagunemine

[Kehtetu -RT I, 29.03.2014, 14- jõust. 01.05.2014]

§ 6². Kriminaalhooldusosakonna tööpiirkond

[Kehtetu -RT I, 28.12.2022, 4- jõust. 01.01.2023]

§ 6³. Sekkumistegevuste osakond

Sekkumistegevuste osakonna põhiülesanne on korraldada kinnipeetavate ja vahistatute sotsiaalset ja psühholoogilist nõustamist, sotsiaalprogrammide läbiviimist, religioonialast tegevust, huvialategevust ja raamatukoguteenuse osutamist ning suunata kinnipeetavaid ja vahistatuid haridust ja riigikeelt omandama.
[RT I, 28.12.2022, 4- jõust. 01.01.2023]

§ 7. Arvestusosakond

[Kehtetu -RT I, 29.12.2013, 36- jõust. 01.01.2014]

§ 8. [Kehtetu -RTL 2007, 96, 1604- jõust. 01.01.2008]

§ 9. Teabe- ja uurimisosakond

[RT I, 29.12.2014, 62- jõust. 01.01.2015]

Teabe- ja uurimisosakonna põhiülesanded on ennetada ja avastada vanglas kinni peetavate isikute õiguserikkumisi ning korraldada vanglas uurimist ja jälitustegevust.

[RT I, 02.03.2021, 28- jõust. 05.03.2021, rakendatakse tagasiulatuvalt alates 04.03.2021]

§ 9¹. Järelevalveosakond

[Kehtetu -RT I, 28.12.2022, 4- jõust. 01.01.2023]

§ 10. Finants- ja majandusosakond

[Kehtetu -RT I, 09.07.2021, 2- jõust. 10.10.2021]

§ 11. Meditsiiniosakond

Meditsiiniosakonna põhiülesanne on korraldada vanglas kinni peetavatele isikutele tervishoiuteenuse osutamine.

[RT I, 02.03.2021, 28- jõust. 05.03.2021, rakendatakse tagasiulatuvalt alates 04.03.2021]

§ 12. [Kehtetu -[RTL 2002, 148, 2161](#)- jõust. 01.01.2003]

§ 12¹. Saatisosakond

[Kehtetu -[RT I, 18.02.2016, 1](#)- jõust. 21.02.2016, rakendatakse tagasiulatuvalt alates 01.01.2016.]

§ 13. Taasühiskonnastamise valdkonna teenistujad

[Kehtetu -[RT I, 28.12.2022, 4](#)- jõust. 01.01.2023]

§ 13¹. Esimene üksus

Esimese üksuse põhiülesanne on korraldada vanglas kinni peetavate isikute järelevalvet, vangistuse ja aresti täideviimist ning vangistusseaduse § 3 lõikes 2 ja § 4 lõikes 2 nimetatud isikute kinnipidamist.

[[RT I, 06.02.2024, 1](#)- jõust. 01.07.2024]

§ 13². Teine üksus

Teise üksuse põhiülesanne on korraldada kinnipeetavate järelevalvet ja vangistuse täideviimist.

[[RT I, 17.11.2018, 1](#)- jõust. 21.11.2018]

§ 13³. Kolmas üksus

[Kehtetu - [RT I, 06.02.2024, 1](#)- jõust. 01.07.2024]

§ 13⁴. Neljas üksus

[Kehtetu - [RT I, 06.02.2024, 1](#)- jõust. 01.07.2024]

§ 13⁵. Viies üksus

[Kehtetu - [RT I, 06.02.2024, 1](#)- jõust. 01.07.2024]

§ 13⁶. Kuues üksus

[Kehtetu -[RT I, 12.10.2012, 2](#)- jõust. 15.10.2012]

§ 13⁷. Personali valdkonna teenistujad

[Kehtetu -[RT I, 22.06.2022, 1](#)- jõust. 01.07.2022]

§ 13⁸. Õiguse valdkonna teenistujad

Õiguse valdkonna teenistujate põhiülesanded on tagada vanglas koostatavate dokumentide õiguslik korrektsus, teenistujate õiguslane nõustamine, esindada vanglat kohtus ja arendada vangla õiguspraktikat, välja arvatud osas, mida täidab Viru Vangla haldusosakond.

[[RT I, 09.07.2021, 2](#)- jõust. 10.10.2021]

§ 13⁹. Kantselei valdkonna teenistujad

[Kehtetu -[RT I, 09.07.2021, 2](#)- jõust. 10.10.2021]

§ 13¹⁰. Sisekontrolli valdkonna teenistujad

Sisekontrolli valdkonna teenistujate põhiülesanne on vanglas töötavate ametnike ja töötajate poolt toimepandavate õiguserikkumiste ennetamine, tõkestamine, avastamine ja menetlemine.

[[RT I, 29.12.2013, 36](#)- jõust. 01.01.2014]

§ 13¹¹. IT ja andmehalduse valdkonna teenistujad

[[RT I, 28.12.2022, 4](#)- jõust. 01.01.2023]

(1) IT ja andmehalduse valdkonna teenistujate põhiülesanne on vangistusseaduse § 5¹ lõikes 1 nimetatud andmekogu ja muude vanglateenistuse andmekogude, infotehnoloogiliste lahenduste (v.a vangla turvasüsteemide) arendamine ja haldamine koostöös registrite ja infosüsteemide keskusega ning andmehaldus.

(2) IT ja andmehalduse valdkonna tööd juhib vanglate IT-juht.

(3) IT ja andmehalduse valdkonna ametnikud nimetab ametisse ja vabastab ametist ning töötajatega sõlmib, muudab ja lõpetab töölepingud vanglate IT-juht.

[RT I, 28.12.2022, 4- jõust. 01.01.2023]

§ 13¹². Avavangla

Avavangla põhiülesanne on korraldada avavangistuses viibivate kinnipeetavate järelevalvet ja vangistuse täideviimist.

[RT I, 29.12.2014, 62- jõust. 01.02.2015]

§ 13¹³. Saateüksus

[Kehtetu - RT I, 06.02.2024, 1- jõust. 01.07.2024]

§ 13¹⁴. Pääsla ja kokkusaamiste üksus

Pääsla ja kokkusaamiste üksuse põhiülesanne on korraldada vanglas kinni peetavate isikute vastuvõttu ning vanglasse sisenemise, väljumise ja kokkusaamiste korraldamine.

[RT I, 06.02.2024, 1- jõust. 01.07.2024]

§ 13¹⁵. Järelevalvekorralduse üksus

Järelevalvekorralduse üksuse põhiülesanded on korraldada vangla vastutusalas ööpäevaringset korrapidamist ja valvet, vanglas kinni peetavate isikute vangla- või arestimajavälist saatmisi ja tagada vangla operatiivjuhtimine ning toimepidevus.

[RT I, 06.02.2024, 1- jõust. 01.07.2024]

§ 14. [Kehtetu -RTL 2008, 44, 608- jõust. 01.06.2008]

§ 15. Üldosakond

[Kehtetu -RT I, 29.12.2013, 36- jõust. 01.01.2014]

§ 15¹. Kriminaalhooldusosakond

[Kehtetu -RT I, 28.12.2022, 4- jõust. 01.01.2023]

§ 16. Osakonnajuhataja

(1) Osakonda juhib osakonnajuhataja, kes tagab osakonna ülesannete õiguspärase, täpse ja õigeaegse täitmise.

(2) Osakonnajuhataja:

- 1) jaotab ülesandeid talle alluvate teenistujate vahel ning annab neile juhiseid ja korraldusi;
- 2) valvab osakonna teenistujate teenistuskohustuste täitmise järele;
- 3) allkirjastab või viseerib osakonnas koostatud dokumendid;
- 4) annab aru osakonna tegevusest;
- 5) esindab osakonda ning annab osakonna nimel arvamusi ja kooskõlastusi vangla juhtkonnale ja teistele struktuuriüksustele;
- 6) teeb vangla juhtkonnale ettepanekuid osakonna koosseisu ja töökorralduse, osakonna teenistujate palkade ja toetuste ning distsiplinaarkaristuste määramise ning ergutuste kohaldamise kohta;
- 7) taotleb osakonna ülesannete täitmiseks vajalikke vahendeid;
- 8) taotleb osakonna teenistujatele täiendusõppe korraldamist;
- 9) täidab muid osakonna põhimäärusega pandud või vahetu ülemuse antud ülesandeid.

§ 17. Osakonna põhimäärus

Osakonna täpsemad ülesanded ja juhtimiskorraldus ning osakonnajuhataja asendamine sätestatakse osakonna põhimäärusega, mille kinnitab vangla direktor oma käskkirjaga.

[RTL 2010, 14, 265- jõust. 01.04.2010]

§ 17¹. Üksuse juht

(1) Üksust juhib üksuse juht, kes tagab üksusele pandud ülesannete täpse ja õigeaegse täitmise.

(2) Üksuse juht:

- 1) jaotab ülesandeid talle alluvate teenistujate vahel ning annab neile juhiseid ja korraldusi;
- 2) valvab üksuse teenistujate teenistuskohustuste täitmise järele;
- 3) allkirjastab või viseerib üksuses koostatud dokumendid ja annab oma pädevuse piires käskkirju ja muid kirjalikke või suulisi korraldusi;
- 4) annab aru üksuse tegevusest;
- 5) esindab üksust ning annab üksuse nimel arvamusi ja kooskõlastusi vangla juhtkonnale ja teistele struktuuriüksustele;
- 6) teeb vangla juhtkonnale ettepanekuid üksuse koosseisu ja töökorralduse, üksuse teenistujate palkade ja toetuste ning distsiplinaarkaristuste määramise ning ergutuste kohaldamise kohta;

- 7) taotleb üksuse ülesannete täitmiseks vajalikke vahendeid;
 - 8) taotleb üksuse teenistujatele täiendusõppe korraldamist;
 - 9) täidab muid üksuse põhimäärusega pandud või vahetu ülemuse antud ülesandeid.
- [RT I, 27.04.2012, 1- jõust. 01.06.2012]

§ 17². Üksuse põhimäärus

Üksuse täpsemad ülesanded ja juhtimiskorraldus ning üksuse juhi asendamine sätestatakse üksuse põhimäärusega, mille kinnitab vangla direktor oma käskkirjaga.

[RT I, 27.04.2012, 1- jõust. 01.06.2012]

§ 17³. Valdkonnapõhiselt liigitatud teenistujate täpsemad ülesanded, juhtimine ja töökorraldus

Paragrahvi 6 lõikes 4 nimetatud valdkonnapõhiselt liigitatud teenistujate vahetu alluvus sätestatakse ametijuhendis. Vajaduse korral täpsustatakse ametijuhendis ka muid töökorralduslikke küsimusi.

[RT I, 29.12.2013, 36- jõust. 01.01.2014]

§ 18. Vangla pitsat ja sümboolika

[RT I, 29.12.2014, 62- jõust. 01.01.2015]

(1) Vanglal on sõõrikujuline 35 mm läbimõõduga pitsat, mille keskel on väikese riigivapi kujutis. Sõõri ülemist äärt mõõda on sõnad „TARTU VANGLA”. Pitsati kasutamine sätestatakse teabehalduse korras.

[RT I, 06.02.2024, 1- jõust. 09.02.2024]

(2) Vanglal on oma nimetusega dokumendiplangid. Vangla osakonnal ja üksusel võib olla oma nimetusega dokumendiplank, kui see on ette nähtud osakonna või üksuse põhimääruses. Dokumendiplankide kasutamise kord määratakse kindlaks teabehalduse korras.

[RT I, 06.02.2024, 1- jõust. 09.02.2024]

(3) Vangla kasutab väikest riigivappi vangla dokumendiplangil, ukse-sildil ja muudel olulistel infokandjatel riigivapi seaduses sätestatud juhtudel ning kooskõlas valitsuskommunikatsiooni korraldamise juhise-ga.

(4) Vanglateenistuse vappi võib kasutada kujunduselemendina vangla kommunikatsioonikanalites ja infokandjatel ning muudel identiteeti kandvatel esemetel kooskõlas valitsuskommunikatsiooni korraldamise juhise-ga.

(5) [Kehtetu - RT I, 06.02.2024, 1- jõust. 09.02.2024]

(6) Valitsuskommunikatsiooni korraldamise juhise rakendamiseks võib Justiitsministeerium anda vanglale kohustuslikke juhiseid.

[RT I, 29.12.2014, 62- jõust. 01.01.2015]

§ 18¹. Infokandjate kasutamine

Infokandjaid, mis olid olemas enne 1. jaanuari 2015. a, võib kasutada kuni nende lõppemiseni.

[RT I, 29.12.2014, 62- jõust. 01.01.2015]

§ 19. Rakendussätted

(1) [Käesolevast tekstist välja jäetud.]

(2) Määrus jõustub 1. jaanuaril 2002. a.

Lisa Tartu Vangla tekstembleem

[Kehtetu - RT I, 06.02.2024, 1- jõust. 09.02.2024]