

Väljaandja:	Vabariigi Valitsus
Akti liik:	määrus
Teksti liik:	terviktekst
Redaktsiooni jõustumise kp:	09.10.2015
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:	14.03.2019
Avaldamismärge:	RT I, 06.10.2015, 7

## Väetiseregistri põhimäärus

Vastu võetud 26.06.2014 nr 101  
[RT I, 28.06.2014, 146](#)  
 jõustumine 01.07.2014

Muudetud järgmiste aktidega

Vastuvõtmine	Avaldamine	Jõustumine
13.08.2015	<a href="#">RT I, 26.08.2015, 1</a>	01.09.2015
01.10.2015	<a href="#">RT I, 06.10.2015, 2</a>	09.10.2015

Määrus kehtestatakse [väetiseseaduse](#) § 19 lõike 1 alusel.

### 1. peatükk Üldsätted

#### § 1. Andmekogu nimi ja eesmärk

(1) Andmekogu ametlik nimi on „Väetiseregister”.

(2) „Väetiseregistri” (edaspidi *register*) pidamise eesmärk on turustamisotstarbeliste väetiste ning väetiste käitlejate ja nende tegevusvaldkondade kohta andmete kogumine ja süstematiseerimine, et võimaldada ettevõtjate ja nende majandustegevuse üle arvestuse pidamist ning järelevalve teostamist.

(3) Registrile kohaldatakse majandustegevuse seadustiku üldosa seaduses registri kohta sätestatud, arvestades väetiseseaduses sätestatud erisusi.

#### § 2. Registri vastutav töötleja

(1) Registri vastutav töötleja on Maaeluministeerium.  
[\[RT I, 26.08.2015, 1- jõust. 01.09.2015\]](#)

(2) Registri vastutav töötleja majutab registrit ning korraldab registri teenuste ja tehnoloogilise keskkonna haldamist.

#### § 3. Registri volitatud töötleja

(1) Registri volitatud töötleja on Põllumajandusamet.

(2) Registri volitatud töötleja töötleb registriandmeid, sealhulgas kogub, salvestab, korrastab, avalikustab, muudab ja kustutab neid.

(3) Registri volitatud töötleja on andmete töötlemisel kohustatud täitma vastutava töötleja juhiseid ja tagama andmekogu turvalisuse.

#### § 4. Registri kasutajad

(1) Registri vastutav töötleja määrab oma ametniku või töötaja administraatori õigustega kasutajaks (edaspidi *administraator*). Administraator täidab registri vastutava töötleja ülesandeid, sealhulgas annab vastutava töötleja ametnikule või töötajale juurdepääsuõiguse registri tehnoloogilisele keskkonnale. Administraatoril on õigus pääseda ligi kõigile andmetele ja logidele.

(2) Registri volitatud töötaja määrab oma ametniku või töötaja registri volitatud peakasutajaks (edaspidi *volitatud peakasutaja*). Volitatud peakasutaja täidab registri volitatud töötaja ülesandeid, sealhulgas annab volitatud töötaja ametnikule või töötajale juurdepääsuõiguse registri tehnoloogilisele keskkonnale. Volitatud peakasutajal on õigus pääseda ligi kõigile andmetele ja logidele ning ta võib muuta andmeid, kui see on vajalik süsteemi tõrgeteta töö või andmetervikluse tagamiseks.

(3) Registri volitatud töötaja määrab oma ametniku või töötaja registri volitatud kasutajaks (edaspidi *volitatud kasutaja*). Volitatud kasutaja täidab volitatud töötaja ülesandeid, sealhulgas kogub, salvestab, korrastab, avalikustab, muudab ja kustutab registriandmeid. Volitatud kasutajal on õigus pääseda ligi andmetele ulatuses, mis on vajalik tema ameti- või tööülesannete täitmiseks.

## **§ 5. Registri turvaklass**

Registriandmete turvaklass on K1T1S2. Registri turbeaste on keskmine (M).  
[RT I, 06.10.2015, 2- jõust. 09.10.2015]

# **2. peatükk**

## **Registrisse kantavad andmed ja andmete allikad**

### **§ 6. Üldandmed majandustegevuse kohta**

Registrisse kantakse ettevõtja majandustegevuse kohta järgmised üldandmed:

- 1) majandustegevuse seadustiku üldosa seaduse § 15 lõike 1 punktides 1–7 ja § 52 lõikes 2 nimetatud andmed;
- 2) väetiseseaduse § 21 lõikes 2 nimetatud andmed;
- 3) andmed hoolsuskohustuse täitmise kava kohta.

### **§ 7. Andmed ettekirjutuse kohta**

Registrisse kantakse ettekirjutuse kohta majandustegevuse seadustiku üldosa seaduse §-s 54 nimetatud andmed.

### **§ 8. Andmed majandustegevuse keelu kohta**

Ettevõtja või ettevõtjaga seotud isiku majandustegevuse keelu kohta kantakse registrisse majandustegevuse seadustiku üldosa seaduse §-s 55 nimetatud andmed.

### **§ 9. Andmed ärikeelu, tegutsemiskeelu ja ettevõtluskeelu kohta**

Seadusest või kohtulahendist tuleneva ärikeelu või kriminaalasjas jõustunud kohtuotsusega määratud tegutsemiskeelu või ettevõtluskeelu kohta kantakse registrisse iga keelu kohta eraldi majandustegevuse seadustiku üldosa seaduse §-s 56 nimetatud andmed.

### **§ 10. Andmekogudest saadavad andmed**

Riigi infosüsteemi haldussüsteemis muu andmekogu põhiantmeteks määratud andmed saadakse sellest andmekogust, mis neid põhiantmetena kogub.

### **§ 11. Andmeandjatelt saadavad andmed**

(1) Ettevõtjalt saadakse järgmised andmed:

- 1) ettevõtja kontaktandmed (telefoninumber, elektronposti aadress ja postiaadress);
- 2) teise lepinguriigi või kolmanda riigi ettevõtja puhul asukoha aadress, kui see erineb postiaadressist;
- 3) tegevusala seadusest tulenev nimetus;
- 4) asjaomasel tegevusalal majandustegevuse alustamise kuupäev, kui see erineb majandustegevusteate esitamise kuupäevast;
- 5) majandustegevuse lõpetamise kuupäev, kui majandustegevus on kavandatud teatud tähtajaks;
- 6) majandustegevusest ajutise loobumise ja selle taasalustamise kuupäev;
- 7) väetise nimetus koos kauba kombineeritud nomenklatuuri koodiga (KN-kood);
- 8) väetise koostis ja valmistamise viis.

(2) Volitatud töötajalt saadakse majandustegevuse seadustiku üldosa seaduse §-des 54 ja 55 nimetatud andmed.

# **3. peatükk**

## **Registriandmete töötlemine**

### **§ 12. Andmete registrisse kandmine ja parandamine**

(1) Andmeid kannavad registrisse majandustegevuse seadustiku üldosa seaduse §-s 57 nimetatud andmete registrisse kandjad.

(2) Andmete registrisse kandmise aluseks olevad dokumendid on nimetatud majandustegevuse seadustiku üldosa seaduse §-s 58.

(3) Andmed kantakse registrisse majandustegevuse seadustiku üldosa seaduse §-s 59 sätestatud tähtpäevaks.

(4) Ebaõiged registriandmed parandatakse majandustegevuse seadustiku üldosa seaduse §-s 62 sätestatud korras.

#### **§ 13. Andmete kehtetuks tunnistamine**

(1) Registriandmed tunnistatakse kehtetuks majandustegevuse seadustiku üldosa seaduse §-s 61 sätestatud juhtudel.

(2) Kehtetuks tunnistatud registriandmeid ja nende alusdokumente säilitatakse majandustegevuse seadustiku üldosa seaduse § 64 lõikes 3 sätestatud korras ja tähtaja jooksul.

#### **§ 14. Juurdepääs registrisse kantud andmetele**

(1) Registrisse kantud andmed on avalikud, välja arvatud ärisaladust sisaldavad andmed ja juurdepääsupiiranguga isikuandmed.

(2) Avalikud registriandmed tehakse avalikkusele kättesaadavaks Eesti teabevärava kaudu ja avalikustatakse ka registri volitatud töötleja veebilehel.

(3) Registriandmete kinnitatud väljavõtte väljastamise eest tasutakse riigilõivu riigilõivuseaduses sätestatud määras.

#### **§ 15. Andmete logimine**

(1) Andmete registrisse kandmine, sealhulgas registriandmete muutmine, logitakse. Logis säilitatakse kande sisu, kuupäev ja kellaeg ning selle tegija nimi.

(2) Logi säilitatakse kolm aastat kande tegemisest arvates.

## **4. peatükk Rakendussätted**

#### **§ 16. Rakendussätted**

(1) Register on asutatud Vabariigi Valitsuse 13. oktoobri 1998. a määrusega nr 234 „Väetiste riikliku registri” asutamine”.

(2) Vabariigi Valitsuse 26. augusti 2003. a määruses nr 221 „Riikliku väetiseregistri pidamise põhimäärus” sätestatud andmete töötlemist jätkatakse käesolevas määruses sätestatud andmete osas.

#### **§ 17. Kehtetuks tunnistamine**

[Käesolevast tekstist välja jäetud.]

#### **§ 18. Määruse jõustumine**

Määrus jõustub 1. juulil 2014. a.