

Väljaandja:	Vabariigi Valitsus
Akti liik:	määrus
Teksti liik:	algtekst-terviktekst
Redaktsiooni jõustumise kp:	11.01.2013
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:	Hetkel kehtiv
Avaldamismärge:	RT I, 08.01.2013, 9

## Jälitustoimiku pidamise ja säilitamise kord

Vastu võetud 03.01.2013 nr 3

Määrus kehtestatakse [kriminaalmenetluse seadustiku](#) § 126<sup>11</sup> lõike 2 alusel.

### § 1. Määruse reguleerimisala

- (1) Määrusega kehtestatakse järelevandusorganites jälitustoimiku pidamise ja säilitamise kord.
- (2) Määrust ei kohaldata tunnistajakaitse seaduse ja selle alusel kehtestatud õigusaktides sätestatud korras tunnistajakaitse teostamisel jälitustoimingutega kogutud teabe säilitamisel.

### § 2. Jälitustoimik

- (1) Jälitustoimik on teabe süstematiseeritud kogum, mis sisaldab jälitustoiminguga kogutud andmeid, jälitustoimingu käigus tehtud teabetalletusi, kriminaalmenetluse seadustiku § 126<sup>1</sup> lõikes 8 nimetatud viisil saadud andmeid ning jälitustoiminguga kogutud teabe terviklikkuse tajumiseks vajalikke andmeid variisiku ning teeseldud isiku, struktuuriüksuse, organi ja välisriigi äriühingu filiaali kohta. Jälitustoimikut peetakse paber kandjal või digitaalselt.
- (2) Jälitustoimiku avamine vormistatakse kirjalikult, märkides ära vähemalt järgmised andmed:
  - 1) jälitustoimiku avamise kuupäev;
  - 2) jälitustoimiku number;
  - 3) jälitustoimiku liik kriminaalmenetluse seadustiku § 126<sup>2</sup> lõike 1 punktide 1–4 alusel;
  - 4) järelevandusorganite nimetus.
- (3) Lähtudes jälitustoimingu tegemise asjaoludest võib jälitustoimik sisaldada järgmisi dokumente ja andmeid:
  - 1) jälitustoimingu luba ja taotlus jälitustoimingu tegemiseks;
  - 2) andmed jälitustoimiku avamise ja sulgemise kohta;
  - 3) jälitustoimingu kokkuvõte;
  - 4) koopia jälitustoimingust teavitamise teatest;
  - 5) jälitustoimingust teavitamata jätmise luba;
  - 6) jälitustoiminguga kogutud andmete tutvustamise protokoll;
  - 7) jälitustoiminguga kogutud andmete tutvustamata jätmise luba;
  - 8) nimekiri isikutest, kelle suhtes jälitustoiming tehti, ning isikutest, kelle perekonna- või eraelu puutumatus jälitustoiminguga oluliselt riivati ja kes on menetluse käigus tuvastatud;
  - 9) jälitustoimikuga tutvumise registreerimisleht;
  - 10) andmed jälitustoimingute peale kriminaalmenetluse seadustiku §-s 126<sup>16</sup> toodud korras esitatud kaebuste ja nende lahendamise kohta;
  - 11) muud jälitustoimingu tegemise käigus koostatud ja kogutud dokumendid ning teabetalletused.

### § 3. Jälitustoimiku numeratsioon

- (1) Jälitustoimiku number koosneb 10-kohalisest numbrist, kus kaks esimest näitavad aastat, kolm järgmist järelevandusorganite koodi ning viis viimast jälitustoimiku järjekorra numbrit. Jälitustoimikutel võib kasutada tingnimetusi.
- (2) Järelevandusorganite koodid on järgmised:
  - 1) Kaitsepolitseiamet – 100;
  - 2) Politsei- ja Piirivalveamet – 200;
  - 3) Maksu- ja Tolliamet – 300;
  - 4) Sõjaväepolitsei – 400;
  - 5) Justiitsministeeriumi vanglate osakond ja vangla – 500.

(3) Jälitusasutuse juht võib oma käskkirjaga kinnitada lõikes 2 nimetatud jälitusasutuse koodi kahe viimase numbriga jaotuse oma struktuuriüksuste vahel.

(4) Jälitustoimikud registreeritakse ning nende üle peetakse arvestust jälitusasutuse juhi kehtestatud korras.

#### **§ 4. Jälitustoimiku sulgemine**

(1) Jälitustoimik suletakse kriminaalmenetluse seadustiku § 126<sup>2</sup> lõike 1 punktides 1–4 nimetatud aluse äralangemise korral.

(2) Jälitustoimiku sulgemine vormistatakse kirjalikult, märkides ära vähemalt järgmised andmed:

- 1) jälitustoimiku sulgemise kuupäev;
- 2) paragrahvi 2 lõikes 2 loetletud andmed;
- 3) jälitustoimiku sulgemise alus.

#### **§ 5. Jälitusteabe üleandmine**

(1) Jälitustoimingu käigus saadud teave, mis ei ole jälitustoimingu teinud jälitusasutusele vajalik, kuid mis sisaldab informatsiooni ettevalmistatava või toimepandud kuriteo või kuritegevuse infrastruktuuri kohta, edastatakse prokuratuuriga kooskõlastatult pädevale jälitusasutusele või uurimisasutusele. Teabe edastamise saatekirja koopia säilitatakse jälitustoimikus.

(2) Lõikes 1 nimetatud teabe saanud jälitusasutus avab vajaduse korral jälitustoimiku, kui saadud jälitusteave sisaldab selleks piisavalt andmeid.

#### **§ 6. Asjaajamine jälitustoimingu dokumentidega**

(1) Jälitustoimikut ja selles sisalduvat teavet käideldakse vastavalt jälitusasutuse juhi kehtestatud korrale.

(2) Riigisaladust või salastatud välisteavet sisaldavat jälitustoimikut käideldakse ja see märgistatakse vastavalt riigisaladuse ja salastatud välisteabe seadusele.

#### **§ 7. Jälitustoimiku säilitamine**

(1) Jälitustoimiku säilitamisel on jälitusasutus kohustatud kasutusele võtma organisatsioonilised, füüsilised ja infotehnilised turvameetmed, et tagada jälitustoimiku ja selles sisalduvate andmete terviklus ja muutmata kujul säilimine.

(2) Riigisaladust ja salastatud välisteavet sisaldavaid jälitustoimikuid säilitatakse vastavalt riigisaladuse ja salastatud välisteabe seadusele.

(3) Jälitustoimingu käigus tehtud teabetalletuse, mida ei ole lisatud kriminaaltoimikusse ja mida ei ole vaja säilitada, võib isiku, keda on jälitustoimingu tegemisest teavitatud, taotlusel pärast jälitustoimiku sulgemist hävitada.

(4) Esemeid, mida ei saa säilitada jälitustoimikus, hoitakse jälitusasutuse asitõendite hoidla või arhiivi selleks ettenähtud osas või selleks spetsiaalselt kohandatud ruumis. Esemete hoiustamise korra kehtestab jälitusasutuse juht.

(5) Jälitustoimingu käigus tehtud fotot, filmi, heli- või videosalvestist või muud teabetalletust või selle osa säilitatakse teabekandjal jälitustoimikus, jälitusasutuse salastatud teabe elektroonilises töötlussüsteemis või jälitusasutuses selleks spetsiaalselt kohandatud ruumis.

Andrus Ansip  
Peaminister

Ken-Marti Vaher  
Siseminister

Heiki Loot  
Riigisekretär