

Väljaandja:	Kaitseminister
Akti liik:	määrus
Teksti liik:	terviktekst
Redaktsiooni jõustumise kp:	11.08.2014
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:	03.04.2021
Avaldamismärge:	RT I, 08.08.2014, 13

## Toimiku pidamise, säilitamise ja hävitamise kord

Vastu võetud 05.12.2008 nr 20  
[RTL 2008, 98, 1385](#)  
 jõustumine 01.01.2009

Muudetud järgmiste aktidega

Vastuvõtmine	Avaldamine	Jõustumine
05.08.2014	<a href="#">RT I, 08.08.2014, 7</a>	11.08.2014

Määrus kehtestatakse «[Kaitseväge korralduse seaduse](#)» § 43 lõike 1 alusel.

### § 1. Reguleerimisala

Käesolevas määruses sätestatakse „Kaitseväge korralduse seaduse” § 37 lõike 1 punktis 4, lõikes 2 ning § 41<sup>5</sup> lõigetes 1 ja 3 sätestatud viisil kogutud teabe dokumenteerimiseks avatud teabetoimiku (edaspidi *toimik*) pidamise, säilitamise ja hävitamise kord.  
[\[RT I, 08.08.2014, 7- jõust. 11.08.2014\]](#)

### § 2. Toimiku pidamine

(1) Toimikut peetakse „Kaitseväge korralduse seaduse” § 37 lõike 1 punktis 4 sätestatud viisil riigi sõjaliseks kaitsmiseks kogutud ja töödeldud teabe, § 37 lõikes 2 sätestatud viisil rahvusvahelise sõjalise operatsiooni ettevalmistamiseks ja läbiviimiseks kogutud ja töödeldud teabe ning § 41<sup>5</sup> lõigetes 1 ja 3 sätestatud viisil taustakontrolli teostamiseks kogutud ja töödeldud teabe dokumenteerimiseks ja säilitamiseks.  
[\[RT I, 08.08.2014, 7- jõust. 11.08.2014\]](#)

(2) Toimik avatakse Kaitseväge juhataja või tema poolt volitatud ametniku kirjaliku otsuse alusel.  
[\[RT I, 08.08.2014, 7- jõust. 11.08.2014\]](#)

(3) Otsus toimiku avamiseks tehakse vajadusel iga juhtumi või nõude kohta eraldi.

(4) Toimiku avamise otsus peab sisaldama:

- 1) otsuse tegija ametinimetust ja nime, otsuse tegemise kuupäeva;
- 2) toimiku avamise ajendit ja teabe kogumise viise;
- 3) otsuse toimiku vastava Kaitseväge struktuuriüksuse menetlusse andmise kohta;  
[\[RT I, 08.08.2014, 7- jõust. 11.08.2014\]](#)
- 4) otsuse tegija allkirja.

(5) Toimiku avamise otsusele antakse selle otsusega alustatud toimiku number.

### § 3. Toimiku lõpetamine

Toimik lõpetatakse Kaitseväge juhataja või tema poolt volitatud ametniku otsusega, kui on ära langenu vajadus koguda teavet juhtumi kohta.  
[\[RT I, 08.08.2014, 7- jõust. 11.08.2014\]](#)

### § 4. Lõpetatud toimikute säilitamine

(1) Lõpetatud toimikuid säilitatakse kaitsevæeluurega tegelevas Kaitseväge struktuuriüksuses, kes tagab nende säilimise ja nende juurdepääsu seadustes sätestatud korras.  
[\[RT I, 08.08.2014, 7- jõust. 11.08.2014\]](#)

(2) Riigisaladust või salastatud välisteavet sisaldavad toimikud säilitatakse vastavalt «Arhiiviseaduse» ja «Riigisaladuse ja salastatud välisteabe seadusele» ning selle alusel kehtestatud õigusaktides sätestatud korrale.

#### **§ 5. Toimiku hävitamine**

(1) Toimikud hävitatakse pärast säilitustähtaja möödumist vastavalt «Arhiiviseadusele» ning selle alusel kehtestatud õigusaktides sätestatud korrale.

(2) Toimikud, mis on lõpetatud põhjusel, et teabe kogumise alustamise ajendiks olnud esialgne teave ei ole leidnud kinnitust, hävitatakse pärast nende lõpetamist üldise korra kohaselt.

(3) Toimikute hävitamise kohta koostab Kaitseväge juhataja käskkirja alusel moodustatud komisjon vastavalt arhiivieskirja punktile 97 hävitamisakti. Akti kinnitab Kaitseväge juhataja.  
[RT I, 08.08.2014, 7- jõust. 11.08.2014]

(4) Hävitamisele kuuluvad toimikud hävitab komisjon täiendades hävitamisakti andmetega hävitamisaja kohta.

(5) Riigisaladust või salastatud välisteavet sisaldavate toimikute hävitamisel arvestatakse «Riigisaladuse ja salastatud välisteabe seadusest» ning selle alusel kehtestatud õigusaktidest tulenevate erisustega.

#### **§ 6. Määruse jõustumine**

Määrus jõustub 2009. aasta 1. jaanuaril.