

Väljaandja:
Akti liik:
Teksti liik:
Redaktsiooni jõustumise kp:
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:
Avaldamismärge:

Põllumajandusminister
määrus
terviktekst
16.05.2016
16.07.2017
RT I, 13.05.2016, 7

Loomkatseprojekti loakomisjoni moodustamise kord ja töökord, loomkatseprojekti loataotluse ja loomkatse protokollivi vormid

Vastu võetud 14.01.2013 nr 3
[RT I, 18.01.2013, 13](#)
jõustumine 21.01.2013

Muudetud järgmiste aktidega

Vastuvõtmine	Avaldamine	Jõustumine
07.03.2013	RT I, 12.03.2013, 5	15.03.2013
21.08.2015	RT I, 29.08.2015, 1	01.09.2015
31.08.2015	RT I, 03.09.2015, 5	06.09.2015
10.05.2016	RT I, 13.05.2016, 4	16.05.2016

Määrus kehtestatakse [loomakaitseaduse](#) § 44 lõike 3, § 45 lõike 3 ja § 47 lõike 3 alusel.

1. peatükk Üldsätted

§ 1. Reguleerimisala

- (1) Määrusega reguleeritakse loomkatseprojekti loakomisjoni (edaspidi *komisjon*) moodustamise korda ja töökorda.
- (2) Määrusega kehtestatakse loomkatseprojekti loataotluse ja loomkatse protokollivi vormid (lisad 1 ja 2).

§ 1¹. Loomkatse protokollivi vorm

[[RT I, 13.05.2016, 4](#)- jõust. 16.05.2016]

(1) Määruse lisas 2 esitatud loomkatse protokollivi vormistatakse elektrooniliselt Microsoft Exceli tarkvaraga töödeldavas vormingus ja komisjoni 14. novembri 2012. a rakendusotsuse (EL) nr 2012/707, millega kehtestatakse teabe esitamise ühtne vorm vastavalt Euroopa Parlamendi ja nõukogu direktiivile 2010/63/EL teaduslikel eesmärkidel kasutatavate loomade kaitse kohta (ELT L 320, 17.11.2012, lk 33–50), II lisa B-osas toodud üksikasjalike juhiste kohaselt.
[[RT I, 13.05.2016, 4](#)- jõust. 16.05.2016]

(2) Maaeluministeerium avaldab loomkatse protokollivi vormi oma veebilehel.
[[RT I, 13.05.2016, 4](#)- jõust. 16.05.2016]

2. peatükk Komisjoni moodustamise kord

§ 2. Komisjoni koosseis

- (1) Loomkatseprojekti loa andmiseks tegutseb Maaeluministeeriumi juures valdkonna eest vastutava ministri moodustatud komisjon.

[RT I, 29.08.2015, 1- jõust. 01.09.2015]

(2) Komisjon on kuni 17-liikmeline.

(3) Komisjoni koosseisu kuuluvad:

1) Maaeluministeeriumi ametnik, kes tegeleb loomakaitse küsimustega;

[RT I, 29.08.2015, 1- jõust. 01.09.2015]

2) Keskkonnaministeeriumi ametnik, kelle teenistusülesanded seonduvad loomkatsete valdkonnaga, sealhulgas geneetiliselt muundatud loomade kasutamise loomkatsetes;

3) Haridus- ja Teadusministeeriumi ametnik, kelle teenistusülesanded seonduvad loomkatsete valdkonnaga;

4) Veterinaar- ja Toiduameti ametnik, kes tegeleb loomakaitse küsimustega;

5) Terviseameti ametnik, kelle teenistusülesanded seonduvad loomkatsete valdkonnaga;

6) isik, kellel on loomkatseprojekti kavandamise kogemus;

7) isik, kellel on katseloomade paljundamise ja kasvatamise kogemus;

8) isik, kes on asjatundja katseloomade veterinaarmeditsiini alal;

9) isik, kes on asjatundja loomkatseprojekti loataotluse hindamisel anesteesia, analgeesia ja farmakoloogia alal;

10) isik, kes on asjatundja loomkatseprojekti loataotluse hindamisel eetika valdkonnas;

11) isik, kes on asjatundja veterinaarmeditsiini ning katseloomade heaolu alal;

12) isik, kellel on põllumajandusloomade kasvatamise ja paljundamise kogemus;

13) isik, kes on asjatundja matemaatilise statistika alal;

14) isik, kes on asjatundja loomkatsete alternatiivmeetodite alal;

15) kaks loomakaitsega tegelevate ühingute esindajat;

16) Maaeluministeeriumi või Veterinaar- ja Toiduameti ametnik, kellel on õiguslane haridus.

[RT I, 29.08.2015, 1- jõust. 01.09.2015]

(4) Kui komisjoni liikmel ei ole võimalik komisjoni tööst osa võtta, asendab teda talle nimetatud komisjoni asendusliige, kellel on komisjoni liikme õigused.

§ 3. Komisjoni liikmete ja nende asendusliikmete nimetamine

(1) Valdonna eest vastutuav minister nimetab kaks komisjoni liiget ja nende asendusliikmed, kellest üks on loomakaitse küsimustega tegelev ametnik ning teine on õiguslase haridusega ametnik.

[RT I, 29.08.2015, 1- jõust. 01.09.2015]

(2) Keskkonnaminister teeb ettepaneku nimetada üks komisjoni liige ja tema asendusliige, kelle teenistusülesanded seonduvad loomkatsete valdkonnaga, sealhulgas geneetiliselt muundatud loomade kasutamise loomkatsetes.

(3) Haridus- ja teadusminister teeb ettepaneku nimetada üks komisjoni liige ja tema asendusliige, kelle teenistusülesanded seonduvad loomkatsete valdkonnaga.

(4) Veterinaar- ja Toiduameti peadirektor teeb ettepaneku nimetada üks komisjoni liige ja tema asendusliige, kes tegeleb loomakaitse küsimustega.

(5) Terviseameti peadirektor teeb ettepaneku nimetada üks komisjoni liige ja tema asendusliige, kelle teenistusülesanded seonduvad loomkatsete valdkonnaga.

(6) Tartu Ülikooli rektor teeb ettepaneku nimetada viis komisjoni liiget, kes on nimetatud § 2 lõike 3 punktides 6–10, ja nende asendusliikmed.

(7) Eesti Maaülikooli rektor teeb ettepaneku nimetada kolm komisjoni liiget, kes on nimetatud § 2 lõike 3 punktides 11–13, ja nende asendusliikmed.

(8) Tallinna Tehnikaülikooli rektor teeb ettepaneku nimetada üks komisjoni liige, kes on nimetatud § 2 lõike 3 punktis 14, ja tema asendusliige.

(9) Loomakaitsega tegelevatel ühingutel on õigus teha ettepanek nimetada kokku kaks komisjoni liiget ja nende asendusliikmed.

(10) Komisjoni liikmed nimetab valdkonna eest vastutav minister viieks aastaks. Valdonna eest vastutav minister võib komisjoni liikme või tema asendusliikme tagasi kutsuda. Komisjoni liige või tema asendusliige, välja arvatud lõikes 1 nimetatud komisjoni liige või tema asendusliige, kutsutakse tagasi selle ministri, peadirektori, rektori või ühingu nõudel, kes on teinud tema liikmeks nimetamise ettepaneku.

[RT I, 29.08.2015, 1- jõust. 01.09.2015]

3. peatükk

Komisjoni töökord

§ 4. Komisjoni esimees ja aseesimees

(1) Komisjon valib oma liikmete hulgast komisjoni esimehe ja aseesimehe. Komisjoni aseesimehel on komisjoni esimehe äraolekul esimehe pädevus.

(2) Komisjoni esimees:

- 1) juhib komisjoni tööd;
- 2) kutsub kokku komisjoni istungi ja määrab selle päevakorra;
- 3) juhatab komisjoni istungit;
- 4) kirjutab alla komisjoni otsustele ja teistele komisjoni koostatud dokumentidele;
- 5) vajadusel kutsub komisjoni istungile eksperte, kes ei kuulu komisjoni koosseisu;
- 6) vajadusel esindab komisjoni.

§ 5. Komisjoni istung

(1) Komisjoni töövorm on komisjoni istung (edaspidi *istung*).

(2) Istung on kinnine, kui komisjon ei otsusta teisiti.

(3) Istungil vaatab komisjon läbi loomkatseprojekti loataotluse koos selles märgitud andmeid tõendavate dokumentidega ja teeb otsuse hääletamise teel.

(4) Istungi kutsub kokku komisjoni esimees vastavalt vajadusele. Istungi teatis koos lõikes 3 nimetatud loataotluse ja dokumentidega saadetakse kõigile komisjoni liikmetele tutvumiseks hiljemalt viis tööpäeva enne istungi toimumist.

§ 6. Komisjoni otsustusvõimelisus

Komisjon on otsustusvõimeline, kui kohal on vähemalt üheksa liiget või nende asendusliiget, nende hulgas komisjoni esimees või viimase äraolekul komisjoni aseesimees.

[RT I, 13.05.2016, 4- jõust. 16.05.2016]

§ 7. Komisjoni otsuse tegemine

(1) Komisjon teeb otsuse pärast kõigi kohalolevate liikmete arvamuse arakuulamist.

(2) Komisjoni otsused langetatakse konsensuse alusel. Kui konsensust ei saavutata, tehakse otsus pärast liikmete lisapõhjenduste arakuulamist poolthäälte enamusega. Häälte võrdsel jagunemisel on otsustav komisjoni esimehe või tema äraolekul aseesimehe hääle.

(3) Komisjoni liige on kohustatud teatama vähemalt viis tööpäeva enne istungit komisjoni esimehele, kui ta on isiklikult kas otseselt või kaudselt seotud arutamisele tuleva loomkatseprojekti loataotlusega, ning sel juhul komisjoni liige ei hääleta.

§ 8. Otsuse tegemine infotehnoloogia vahendusel

(1) Komisjoni esimehe äranägemisel võib kiiret otsustamist vajavate küsimuste puhul võib teha otsuseid ja pidada istungi infotehnoloogia vahendusel.

(2) Istungi korraldamisel infotehnoloogia vahendusel saadab komisjoni esimees komisjoni liikmetele otsuse tegemiseks vajaliku loomkatseprojekti loataotluse koos selles märgitud andmeid tõendavate dokumentidega ning määrab vastamise tähtaja.

(3) Infotehnoloogia vahendusel korraldataval istungil on komisjon otsustusvõimeline, kui kõik komisjoni liikmed on kirjalikult esitanud oma seisukohad päevakorras olevate küsimuste kohta.

§ 9. Komisjoni otsus

(1) Komisjoni otsus vormistatakse kirjalikult Maaeluministeeriumi kirjaplangil.

[RT I, 29.08.2015, 1- jõust. 01.09.2015]

(2) Komisjoni otsuse ärakiri saadetakse isikule, kelle suhtes otsus on tehtud, alates otsuse tegemise päevast kolme tööpäeva jooksul.

§ 10. Istungi protokoll

- (1) Istungid protokollitakse.
- (2) Protokollile kirjutavad alla komisjoni esimees, tema äraolekul komisjoni aseesimees ja protokollija.
- (3) Protokollile märgitakse:
 - 1) istungi toimumise koht, kuupäev ja protokoll number;
 - 2) kohalolevad ja puuduvad komisjoni liikmed;
 - 3) kohalolevad kutsutud isikud;
 - 4) päevakord;
 - 5) küsimuste arutamise käik;
 - 6) hääletustulemused;
 - 7) otsus.

§ 11. Komisjoni asjaajamise korraldamine

Maaeluministerium korraldab komisjoni asjaajamist, sealhulgas valmistab ette ja protokollib istungeid ning koostab, edastab ja säilitab komisjoni dokumente.
[RT I, 29.08.2015, 1- jõust. 01.09.2015]

Lisa 1 Loomkatseprojekti loataotlus
[RT I, 13.05.2016, 4- jõust. 16.05.2016]

Lisa 2 Loomkatse protokoll
[RT I, 13.05.2016, 4- jõust. 16.05.2016]