

Väljaandja:	Justiitsminister
Akti liik:	määrus
Teksti liik:	terviktekst
Redaktsiooni jõustumise kp:	15.06.2019
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:	31.07.2019
Avaldamismärge:	RT I, 15.05.2019, 2

## Viru Vangla moodustamine ja põhimäärus

Vastu võetud 13.06.2006 nr 20  
[RTL 2006, 49, 893](#)  
jõustumine 25.06.2006

Muudetud järgmiste aktidega

Vastuvõtmine	Avaldamine	Jõustumine
26.03.2008	<a href="#">RTL 2008, 29, 427</a>	14.04.2008, rakendatakse alates 01.04.2008
19.05.2008	<a href="#">RTL 2008, 43, 589</a>	01.06.2008
27.11.2009	<a href="#">RTL 2009, 89, 1297</a>	11.12.2009
19.03.2010	<a href="#">RTL 2010, 14, 265</a>	01.04.2010
16.08.2010	<a href="#">RT I 2010, 58, 396</a>	22.08.2010
29.11.2010	<a href="#">RT I, 03.12.2010, 3</a>	06.12.2010, rakendatakse 01.12.2010
04.04.2011	<a href="#">RT I, 08.04.2011, 3</a>	25.04.2011
20.07.2011	<a href="#">RT I, 26.07.2011, 1</a>	29.07.2011
09.02.2012	<a href="#">RT I, 17.02.2012, 1</a>	01.03.2012, osaliselt 01.04.2012
18.04.2012	<a href="#">RT I, 27.04.2012, 1</a>	01.06.2012
05.10.2012	<a href="#">RT I, 12.10.2012, 2</a>	15.10.2012
21.09.2012	<a href="#">RT I, 26.10.2012, 1</a>	01.01.2013
12.03.2013	<a href="#">RT I, 15.03.2013, 23</a>	18.03.2013
23.12.2013	<a href="#">RT I, 29.12.2013, 36</a>	01.01.2014
22.04.2014	<a href="#">RT I, 25.04.2014, 4</a>	28.04.2014, osaliselt 01.05.2014
22.12.2014	<a href="#">RT I, 29.12.2014, 62</a>	01.01.2015
12.02.2016	<a href="#">RT I, 18.02.2016, 1</a>	21.02.2016, osaliselt rakendatakse tagasiulatavalt alates 01.01.2016
12.04.2016	<a href="#">RT I, 21.04.2016, 2</a>	24.04.2016, osaliselt 01.06.2016
08.05.2019	<a href="#">RT I, 15.05.2019, 1</a>	15.06.2019, osaliselt 01.10.2019

Määrus kehtestatakse [vangistuseseaduse](#) § 105 lõigete 1<sup>1</sup> ja 2, § 111 lõike 3 ning [kriminaalhooldusseaduse](#) § 1 lõike 2 alusel.  
[[RT I, 15.03.2013, 23](#)- jõust. 18.03.2013]

### § 1. Valitsusasutuse moodustamine

Moodustan valitsusasutuse nimetusega Viru Vangla.

### § 2. Üldsätted

(1) Viru Vangla on Justiitsministeeriumi valitsemisalas olev valitsusasutus, mis viib täide vabadusekaotust ja eelvangistust ning korraldab kriminaalhooldust.  
[[RTL 2008, 43, 589](#)- jõust. 01.06.2008]

(2) Viru Vangla (edaspidi *vangla*) on kinnine vangla, milles on eelvangistusosakond ja avavanglaosakond.  
[[RT I, 12.10.2012, 2](#)- jõust. 15.10.2012]

(3) Oma ülesannete täitmisel esindab vangla riiki.



#### § 4. Vangla direktor

(1) Vanglat juhib direktor, kelle nimetab ametisse ja vabastab ametist justiitsminister.

(2) Vangla direktor:

1) juhib vahetult või direktori asetäitjate kaudu vangla struktuuriüksuste tööd;  
[RT I, 27.04.2012, 1- jõust. 01.06.2012]

1<sup>1</sup>) määrab direktori asetäitjale alluvad osakonnad ja üksused;  
[RT I, 17.02.2012, 1- jõust. 01.03.2012]

2) vastutab vangla tegevust korraldavate õigusaktide täpse ja otstarbeka täitmise eest ning tagab vangla ülesannete tulemusliku täitmise, samuti vangla arendamise ja vangla struktuuriüksuste häireteta töö, kui seadus või käesolev määrus ei sätesta teisiti;

[RT I, 15.05.2019, 1- jõust. 15.06.2019]

3) nimetab ametisse ja vabastab ametist vangla teenistujad ning sõlmib, muudab ja lõpetab töölepinguid vangla töötajatega, kui seadus või käesolev määrus ei sätesta teisiti;

[RT I, 15.05.2019, 1- jõust. 15.06.2019]

4) edutab teenistujaid, teostab nende tegevuse üle teenistuslikku järelevalvet ning kohaldab neile ergutusi ja distsiplinaarkaristusi;

5) tagab vangla teenistujate täiendõppe korraldamise;

6) [Kehtetu -RTL 2010, 14, 265- jõust. 01.04.2010]

7) annab oma pädevuse piires käskkirju ja muid kirjalikke või suulisi korraldusi, mis on täitmiseks kohustuslikud vangla teenistujatele ning kinnipeetavatele ja vahistatutele;

8) esindab vanglat asutuse juhina;

[RT I, 29.12.2014, 62- jõust. 01.01.2015]

9) esitab justiitsministrile ettepanekuid vangla töö korraldamiseks ja vangla eelarveliste vahendite sihipäraseks kasutamiseks;

10) tagab vanglale eraldatud eelarveraha säästliku ja sihipärase kasutamise;

11) vastutab riigivara säilimise ja heaperemeheliku kasutamise eest;

12) kinnitab vangla iga-aastase tööplaani;

13) täidab muid õigusaktidega talle pandud ülesandeid.

(3) Vangla direktor esindab vanglat kohtus haldusasjades. Vangla direktor esindab riiki kohtus tsiviilasjades ning tsiviilkostjana kriminaalasjades, mis on seotud vangla ülesannete täitmisega. Vangla direktor võib anda esindamiseks volitusi vangla ametnikule ja töötajale.

[RT I, 29.12.2014, 62- jõust. 01.01.2015]

#### § 5. Vangla direktori asetäitjad

(1) Vangla koosseisus on direktori asetäitjate ametikohad.

[RT I, 17.02.2012, 1- jõust. 01.03.2012]

(1<sup>1</sup>) Direktori asetäitja:

1) juhib talle vahetult alluvate osakondade ja üksuste tööd;

2) valvab talle alluvate teenistujate teenistusülesannete täitmise järele;

3) teeb ettepanekuid talle alluvate osakondade juhatajatele, üksuste juhtidele ja teistele teenistujatele ergutuste kohaldamiseks ja distsiplinaarkaristuste määramiseks või esitab neis asjades oma arvamuse;

4) esindab vanglat direktorilt saadud volituste piires;

5) täidab muid õigusaktidest tulenevaid või direktori antud ülesandeid.

[RT I, 17.02.2012, 1- jõust. 01.03.2012]

(2) [Kehtetu -RT I, 17.02.2012, 1- jõust. 01.03.2012]

(3) [Kehtetu -RT I, 08.04.2011, 3- jõust. 25.04.2011]

(3<sup>1</sup>) [Kehtetu -RT I, 17.02.2012, 1- jõust. 01.03.2012]

(4) [Kehtetu -RT I, 17.02.2012, 1- jõust. 01.03.2012]

#### § 6. Vangla direktori ja vangla direktori asetäitja asendamine

(1) Direktori äraolekul asendab teda direktori käskkirjaga määratud direktori asetäitja.

[RT I 2010, 58, 396- jõust. 22.08.2010]

(2) Direktori asetäitjate äraolekul asendab direktorit tema käskkirjaga määratud teenistuja.

(3) Direktori asetäitjate äraolekul asendavad neid direktori käskkirjaga määratud teenistujad.

## **§ 7. Vangla struktuur**

[RT I, 29.12.2013, 36- jõust. 01.01.2014]

(1) Vangla struktuuri kuuluvad juhtkond, osakonnad, üksused ja valdkonnapõhiselt liigitatud teenistuskohad.  
[RT I, 25.04.2014, 4- jõust. 01.05.2014]

(2) Vangla osakonnad on:

- 1) avavanglaosakond;
- 2) teabe- ja uurimisosakond;
- 3) järelevalveosakond;
- 4) finants- ja majandusosakond;
- 5) meditsiinosakond;
- 6) kriminaalhooldusosakond;
- 7) haldusosakond.

[RT I, 15.05.2019, 1- jõust. 15.06.2019]

(3) Vangla üksused on:

- 1) esimene üksus;
- 2) teine üksus;
- 3) kolmas üksus;
- 4) neljas üksus;
- 5) viies üksus;
- 6) saateüksus.

[RT I, 18.02.2016, 1- jõust. 21.02.2016, rakendatakse tagasiulatuvalt alates 01.01.2016]

(4) Vangla valdkonnapõhised teenistuskohad on järgmistes valdkondades:

- 1) taasühiskonnastamine;
- 2) personal;
- 3) õigus;
- 4) kantselei;
- 5) sisekontroll.

[RT I, 29.12.2013, 36- jõust. 01.01.2014]

## **§ 7<sup>1</sup>. Kriminaalhooldusosakonna asukoht ja jagunemine**

[Kehtetu -RT I, 08.04.2011, 3- jõust. 25.04.2011]

## **§ 7<sup>2</sup>. Kriminaalhooldusosakonna tööpiirkond ja jagunemine**

(1) Viru Vangla kriminaalhooldusosakonna tööpiirkond on Ida-Viru ja Lääne-Viru maakond.  
[RT I, 08.04.2011, 3- jõust. 25.04.2011]

(2) Kriminaalhooldusosakonnal on piirkondlikud esindused. Kriminaalhooldusosakonna esinduste asukoht sätestatakse osakonna põhimääruses.

[RT I, 25.04.2014, 4- jõust. 01.05.2014]

## **§ 8. Vastuvõtu- ja arvestusosakond**

[Kehtetu -RT I, 29.12.2013, 36- jõust. 01.01.2014]

## **§ 9. Avavanglaosakond**

Avavanglaosakonna põhiülesanne on korraldada avavangistuses viibivate kinnipeetavate järelevalvet ja vangistuse täideviimist.

[RT I, 12.10.2012, 2- jõust. 15.10.2012]

## **§ 10. Teabe- ja uurimisosakond**

[RT I, 29.12.2014, 62- jõust. 01.01.2015]

Teabe- ja uurimisosakonna põhiülesanded on ennetada ja avastada kinnipeetavate ja vahistatute õiguserikkumisi, teha seaduses sätestatud menetlustoiminguid ning korraldada jälitustegevust.

[RT I, 29.12.2014, 62- jõust. 01.01.2015]

## **§ 10<sup>1</sup>. Järelevalveosakond**

Järelevalveosakonna põhiülesanded on korraldada vangla vastutusallas ööpäevaringset korrapidamist ja valvet, vanglaväliseid erakorralisi saatmisi ja koos üksustega vanglasiseseid saatmisi, tagada kinnipeetavate ja vahistatute üle järelevalve toimimine kogu vangla territooriumil, korraldada kinnipeetavate ja vahistatute kokkusaamisi ning vanglasse vastuvõttu ja vanglast vabastamist ning tagada kinnipeetavate ja vahistatute isiklike asjade lao toimimine.

[RT I, 18.02.2016, 1- jõust. 21.02.2016, rakendatakse tagasiulatuvalt alates 01.01.2016]

## **§ 11. Finants- ja majandusosakond**

Finants- ja majandusosakonna põhiülesanded on koostada vangla eelarve ning kontrollida ja analüüsida selle täitmist, hoolitseda kinnipeetavate ja vahistatute eluruumide ja toitlustamise nõuetekohasuses eest, varustada vanglat toiduainete, vormiriietuse ja olmeesemetega, korraldada vangla transporditeenindust, säästlikku majandamist ning vangla ehitiste hooldamist ja remontimist.  
[RT I, 12.10.2012, 2- jõust. 15.10.2012]

### **§ 11<sup>1</sup>. Haldusosakond**

(1) Haldusosakonna põhiülesanded on koostada vanglate eelarved, kontrollida, jälgida ja analüüsida nende täitmist ning koordineerida ja korraldada vanglateülest hanketegevust.

(2) Haldusosakond allub Justiitsministeeriumi vanglate valdkonna asekanterile.

(3) Osakonna tööjaotuse määrab osakonnajuhataja.

(4) Osakonnajuhataja äraolekul asendab teda haldusosakonna eelarveküsimustega tegelev finantsanalüütik või tema puudumise korral muu osakonnajuhataja poolt määratud haldusosakonna töötaja.

(5) Haldusosakond teeb oma ülesannete täitmisel koostööd vanglatega.

(6) Haldusosakond tema pädevuses olevate ülesannete täitmiseks:

1) korraldab vanglate finantsarvestuse läbi Riigi Tugiteenuste Keskuse;

2) omab ülevaadet vanglate rahavoogudest;

3) peab vanglate tulude ja kulude arvestust;

4) korraldab vanglatele varade ja materjalide hankimist;

5) korraldab vanglate teenuste ja asjade soetamisi, menetleb ostusoove, viib läbi konkursse ja valmistab ette riigihankedokumentid, välja arvatud Riigi Tugiteenuste Keskusele üle antud hangete korraldamisel;

6) koostab ja esitab osakonna tegevusega seotud aruandluse nõuetekohaselt ja õigeaegselt ning säilitab sellekohase dokumentatsiooni;

7) informeerib Justiitsministeeriumi eelarve planeerimisel ja täitmisel tekkinud probleemidest ning teeb ettepanekuid olukorra lahendamiseks;

8) lahendab haldusosakonna tegevusvaldkonda puudutavaid pöördumisi.

[RT I, 15.05.2019, 1- jõust. 15.06.2019]

## **§ 12. Meditsiinosakond**

Meditsiinosakonna põhiülesanne on korraldada kinnipeetavatele ja vahistatutele tervishoiuteenuse osutamist ning osutada vanglateülest apteegiteenust.  
[RT I, 21.04.2016, 2- jõust. 01.06.2016]

### **§ 12<sup>1</sup>. Esimene üksus**

Esimese üksuse põhiülesanne on korraldada kinnipeetavate ja vahistatute järelevalvet ning kinnipeetavate vangistuse täideviimist.

[RT I, 12.10.2012, 2- jõust. 15.10.2012]

### **§ 13. Noorteosakond**

[Kehtetu -RTL 2008, 29, 427- jõust. 14.04.2008, rakendatakse alates 01.04.2008]

### **§ 14. Sotsiaalosakond**

[Kehtetu -RT I, 03.12.2010, 3- jõust. 06.12.2010, rakendatakse 01.12.2010]

### **§ 14<sup>1</sup>. Esimene üksus**

[Kehtetu -RT I, 26.07.2011, 1- jõust. 29.07.2011]

### **§ 14<sup>2</sup>. Teine üksus**

Teise üksuse põhiülesanne on korraldada pidevat tugevdatud järelevalvet vajavate kinnipeetavate järelevalvet ja vangistuse täideviimist.

[RT I, 18.02.2016, 1- jõust. 21.02.2016]

### **§ 14<sup>3</sup>. Kolmas üksus**

Kolmanda üksuse põhiülesanne on korraldada alaealiste vahistatute ning alaealiste ja noorte süüdimõistetute järelevalvet ja vangistuse täideviimist ning valvata alaealiste ja noorte kriminaalhooldusalluste käitumise

ja nendele kohtu või prokuröri pandud kohustuste täitmise järele ning soodustada kriminaalhooldusaluse sotsiaalset kohanemist eesmärgiga mõjutada neid hoiduma kuritegude toimepanemisest.  
[RT I, 03.12.2010, 3- jõust. 06.12.2010, rakendatakse 01.12.2010]

#### **§ 14<sup>4</sup>. Neljas üksus**

Neljanda üksuse põhiülesanne on korraldada kinnipeetavate järelevalvet ja vangistuse täideviimist.  
[RT I, 12.10.2012, 2- jõust. 15.10.2012]

#### **§ 14<sup>5</sup>. Viies üksus**

Viienda üksuse põhiülesanne on korraldada kinnipeetavate järelevalvet ja vangistuse täideviimist.  
[RT I, 08.04.2011, 3- jõust. 25.04.2011]

#### **§ 14<sup>6</sup>. Saateüksus**

Saateüksuse põhiülesanne on korraldada arestialuste, vahistatute ja kinnipeetavate vangla- või arestimajavälist saatmist.  
[RT I, 18.02.2016, 1- jõust. 21.02.2016, rakendatakse tagasiulatuvalt alates 01.01.2016]

#### **§ 15. Vangistusosakond**

[Kehtetu -RTL 2008, 29, 427- jõust. 14.04.2008, rakendatakse alates 01.04.2008]

#### **§ 16. Üldosakond**

[Kehtetu -RT I, 29.12.2013, 36- jõust. 01.01.2014]

#### **§ 16<sup>1</sup>. Kriminaalhooldusosakond**

Kriminaalhooldusosakonna põhiülesanded on valvata kriminaalhooldusaluse käitumise ja temale kohtu või prokuröri pandud kohustuste täitmise järele ning soodustada kriminaalhooldusaluse sotsiaalset kohanemist eesmärgiga mõjutada teda hoiduma kuritegude toimepanemisest.  
[RT I, 18.02.2016, 1- jõust. 21.02.2016]

#### **§ 16<sup>2</sup>. Taasühiskonnastamise valdkonna teenistujad**

Taasühiskonnastamise valdkonna teenistujate põhiülesanne on tagada vanglas usuvabadus ning viia läbi usulisi toiminguid ja talitusi, korraldada kinnipeetavate ja vahistatute sotsiaalhoolekannet, sotsiaal- ja psühholoogilist nõustamist ning taasühiskonnastavaid tegevusi.  
[RT I, 18.02.2016, 1- jõust. 21.02.2016]

#### **§ 16<sup>3</sup>. Personali valdkonna teenistujad**

Personali valdkonna teenistujate põhiülesanded on korraldada vangla värbamistegevust, tagada vangla koosseisu komplekteeritus, teenistujate teenistussuhete korrektne vormistamine, juhtkonna personalialane nõustamine ning koordineerida vangla teenistujate arendamist, nende väljaõpet, täiendusõpet, koolituste ja hindamise korraldamist.  
[RT I, 29.12.2013, 36- jõust. 01.01.2014]

#### **§ 16<sup>4</sup>. Õiguse valdkonna teenistujad**

Õiguse valdkonna teenistujate põhiülesanded on tagada vanglas koostatavate dokumentide õiguslik korrektsus, teenistujate õiguslane nõustamine, esindada vanglat kohtus ja arendada vangla õiguspraktikat.  
[RT I, 29.12.2013, 36- jõust. 01.01.2014]

#### **§ 16<sup>5</sup>. Kantselei valdkonna teenistujad**

Kantselei valdkonna teenistujate põhiülesanne on korraldada vangla asjaajamist, dokumentide säilitamist, pidada kinnipeetavate ja vahistatute statistilist arvestust ning isiklikke toimikuid ja järgida kinnipidamistähtaegu.  
[RT I, 29.12.2013, 36- jõust. 01.01.2014]

#### **§ 16<sup>6</sup>. Sisekontrolli valdkonna teenistujad**

Sisekontrolli valdkonna teenistujate põhiülesanne on vanglas töötavate ametnike ja töötajate poolt toimepandavate õiguserikkumiste ennetamine, tõkestamine, avastamine ja menetlemine.  
[RT I, 29.12.2013, 36- jõust. 01.01.2014]

#### **§ 17. Osakonnajuhataja**

(1) Osakonda juhib osakonnajuhataja, kes tagab osakonna ülesannete õiguspärase, täpse ja õigeaegse täitmise.

(2) Osakonnajuhataja:

- 1) jaotab ülesandeid talle alluvate teenistujate vahel ning annab neile juhiseid ja korraldusi;
- 2) valvab osakonna teenistujate teenistuskohustuste täitmise järele;
- 3) allkirjastab või viseerib osakonnas koostatud dokumendid;
- 4) annab aru osakonna tegevusest;
- 5) esindab osakonda ning annab osakonna nimel arvamusi ja kooskõlastusi vangla juhtkonnale ja teistele struktuuriüksustele;
- 6) teeb vangla juhtkonnale ettepanekuid osakonna koosseisu ja töökorralduse, osakonna teenistujate palkade ja toetuste ning distsiplinaarkaristuste määramise ning ergutuste kohaldamise kohta;
- 7) taotleb osakonna ülesannete täitmiseks vajalikke vahendeid;
- 8) taotleb osakonna teenistujatele täiendusõppe korraldamist;
- 9) täidab muid osakonna põhimäärusega pandud või vahetu ülemuse antud ülesandeid.

### § 17<sup>1</sup>. Haldusosakonna juhataja

(1) Haldusosakonda juhib juhataja, kelle nimetab ametisse ja vabastab ametist Justiitsministeeriumi vanglate valdkonna asestantsler.

(2) Haldusosakonna juhataja täidab järgmisi ülesandeid:

- 1) esitab Justiitsministeeriumile ettepanekuid vanglate eelarveliste vahendite sihipäraseks kasutamiseks;
- 2) tagab vanglate eraldatud eelarveraha säästliku ja sihipärase kasutamise;
- 3) nõustab kõiki vanglate struktuuriüksusi finantsarvestuse alastes küsimustes;
- 4) esindab osakonda ja annab Justiitsministeeriumi vanglate valdkonna aseantslerile aru osakonna tegevusest;
- 5) koordineerib ja korraldab vanglateülest hanketegevust;
- 6) nimetab ametisse, vabastab ametist, sõlmib, muudab ja lõpetab töölepingud haldusosakonna teenistujatega;
- 7) jaotab ülesandeid talle alluvate teenistujate vahel;
- 8) teostab järelevalvet osakonna teenistusülesannete täitmise üle;
- 9) taotleb osakonna ülesannete täitmiseks vajalikke vahendeid;
- 10) teeb Justiitsministeeriumile ettepanekuid osakonna koosseisu, töökorralduse, osakonna teenistujate palkade ja täiendusõppe kohta;
- 11) tagab osakonna ülesannete õiguspärase, täpse ja õigeaegse täitmise;
- 12) täidab muid vahetu juhi antud ülesandeid.

[RT I, 15.05.2019, 1- jõust. 15.06.2019]

### § 18. Osakonna põhimäärus

Osakonna, välja arvatud haldusosakonna täpsemad ülesanded ja juhtimiskorraldus ning osakonnajuhataja asendamine sätestatakse osakonna põhimäärusega, mille kinnitab vangla direktor oma käskkirjaga.

[RT I, 15.05.2019, 1- jõust. 15.06.2019]

### § 18<sup>1</sup>. Üksuse juht

(1) Üksust juhib üksuse juht, kes tagab üksusele pandud ülesannete täpse ja õigeaegse täitmise.

(2) Üksuse juht:

- 1) jaotab ülesandeid talle alluvate teenistujate vahel ning annab neile juhiseid ja korraldusi;
- 2) valvab üksuse teenistujate teenistuskohustuste täitmise järele;
- 3) allkirjastab või viseerib üksuses koostatud dokumendid ja annab oma pädevuse piires käskkirju ja muid kirjalikke või suulisi korraldusi;
- 4) annab aru üksuse tegevusest;
- 5) esindab üksust ning annab üksuse nimel arvamusi ja kooskõlastusi vangla juhtkonnale ja teistele struktuuriüksustele;
- 6) teeb vangla juhtkonnale ettepanekuid üksuse koosseisu ja töökorralduse, üksuse teenistujate palkade ja toetuste ning distsiplinaarkaristuste määramise ning ergutuste kohaldamise kohta;
- 7) taotleb üksuse ülesannete täitmiseks vajalikke vahendeid;
- 8) taotleb üksuse teenistujatele täiendusõppe korraldamist;
- 9) täidab muid üksuse põhimäärusega pandud või vahetu ülemuse antud ülesandeid.

[RT I, 27.04.2012, 1- jõust. 01.06.2012]

### § 18<sup>2</sup>. Üksuse põhimäärus

Üksuse täpsemad ülesanded ja juhtimiskorraldus ning üksuse juhi asendamine sätestatakse üksuse põhimäärusega, mille kinnitab vangla direktor oma käskkirjaga.

[RT I, 27.04.2012, 1- jõust. 01.06.2012]

### **§ 18<sup>3</sup>. Valdkonnapõhiselt liigitatud teenistujate täpsemad ülesanded, juhtimine ja töökorraldus**

Paragrahvi 7 lõikes 4 nimetatud valdkonnapõhiselt liigitatud teenistujate vahetu alluvus sätestatakse ametijuhendis. Vajaduse korral täpsustatakse ametijuhendis ka muid töökorralduslikke küsimusi.  
[RT I, 29.12.2013, 36- jõust. 01.01.2014]

### **§ 19. Vangla pitsat ja sümbolika**

[RT I, 29.12.2014, 62- jõust. 01.01.2015]

(1) Vanglal on sõõrikujuline 35 mm läbimõõduga pitsat, mille keskel on väikese riigivapi kujutis. Sõõri ülemist äärt mööda on sõnad „VIRU VANGLA”. Pitsati kasutamine sätestatakse asjaajamiskorras.

(2) Vanglal on oma nimetusega dokumendiplangid. Vangla osakonnal ja üksusel võib olla oma nimetusega dokumendiplank, kui see on ette nähtud osakonna või üksuse põhimääruses. Dokumendiplankide kasutamise kord määratakse kindlaks asjaajamiskorras.

(3) Vangla kasutab väikest riigivappi vangla dokumendiplangil, ukse-sildil ja muudel olulistel infokandjatel riigivapi seaduses sätestatud juhtudel ning kooskõlas valitsuskommunikatsiooni korraldamise juhise-ga.

(4) Vanglateenistuse vappi võib kasutada kujunduselemendina vangla kommunikatsioonikanalites ja infokandjatel ning muudel identiteeti kandvatel esemetel kooskõlas valitsuskommunikatsiooni korraldamise juhise-ga.

(5) Vanglal on oma tekstembleem (lisa). Vangla tekstembleemil on sõnad „Viru Vangla” ja vanglateenistuse vapist tuletatud lõvikujutis. Tekstembleemi värvitoonid on rahvusvahelise värvitabeli järgi Pantone 456 ja must.

(6) Valitsuskommunikatsiooni korraldamise juhise rakendamiseks võib Justiitsministeerium anda vanglale kohustuslikke juhiseid.

[RT I, 29.12.2014, 62- jõust. 01.01.2015]

### **§ 20. Infokandjate kasutamine**

Infokandjaid, mis olid olemas enne 1. jaanuari 2015. a, võib kasutada kuni nende lõppemiseni.

[RT I, 29.12.2014, 62- jõust. 01.01.2015]

### **§ 21. Haldusosakonna ülesannete täitmine**

Haldusosakond asub oma põhiülesandeid täitma 1. oktoobril 2019. aastal.

[RT I, 15.05.2019, 1- jõust. 15.06.2019]

Lisa Viru Vangla tekstembleem

[RT I, 29.12.2014, 62- jõust. 01.01.2015]