

Väljaandja:	Riigihalduse minister
Akti liik:	määrus
Teksti liik:	terviktekst
Redaktsiooni jõustumise kp:	18.07.2023
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:	Hetkel kehtiv
Avaldamismärge:	RT I, 15.07.2023, 15

Toetuse andmise tingimused kohaliku ja regionaalse arendusvõimekuse tõstmiseks

Vastu võetud 05.05.2015 nr 12
[RT I, 08.05.2015, 12](#)
jõustumine 11.05.2015

Muudetud järgmiste aktidega

Vastuvõtmine	Avaldamine	Jõustumine
06.08.2015	RT I, 19.08.2015, 1	01.09.2015
30.12.2015	RT I, 13.01.2016, 1	16.01.2016
17.06.2016	RT I, 22.06.2016, 46	25.06.2016, osaliselt rakendatakse alates 2015. aasta 11. maist
20.12.2017	RT I, 23.12.2017, 34	01.01.2018
13.08.2018	RT I, 17.08.2018, 1	01.09.2018
07.07.2023	RT I, 15.07.2023, 2	18.07.2023, rakendatakse tagasiulatuvalt 2023. aasta 1. juulist

Määrus kehtestatakse [perioodi 2014–2020 struktuuritoetuse seaduse](#) § 14 alusel.

1. peatükk Üldsätted

§ 1. Reguleerimisala

(1) Määrusega kehtestatakse struktuuritoetuse andmise tingimused ja kord Vabariigi Valitsuse heaks kiidetud ja Euroopa Komisjoni kinnitatud „Ühtekuuluvuspoliitika fondide rakenduskava 2014–2020” prioriteetse suuna „Haldusvõimekus” meetme „Riigi võimekuse tõstmine inimressursside arendamise ja institutsionaalse suutlikkuse parendamise kaudu” tegevuse „Kohalik ja regionaalne arendusvõimekus” (edaspidi *meetme tegevus*) eesmärkide elluviimiseks.

(2) Toetust antakse lähtudes Vabariigi Valitsuse 20. märtsi 2014. aasta korraldusega nr 107 kinnitatud „Eesti regionaalarengu strateegias 2014–2020”, Majanduskoostöö ja Arengu Organisatsiooni (*Organisation for Economic Co-operation and Development*) OECD riigivalitsemise raportis „Ühtsema valitsemise poole” ja Vabariigi Valitsuse 19. veebruari 2015. aasta korraldusega nr 83 „Kodanikuühiskonna arengukava 2015–2020” ja selle rakendusplaani 2015–2018 heakskiitmine” kinnitatud „Kodanikuühiskonna arengukavas 2015–2020” sätestatud eesmärkidest.

§ 2. Toetuse andmise eesmärk ning tulemus- ja väljundnäitaja

(1) Määrus on suunatud „Ühtekuuluvuspoliitika fondide rakenduskava 2014–2020” eesmärgi „Valitsemissektoris on suurenenud ameti- ja erialane pädevus ning juhtimisvõimekus” saavutamisele.

(2) Toetuse andmise tulemusena:

- 1) on piirkonna areng teadmispõhine ja põhineb pädevatel arendusdokumentidel;
- 2) paraneb kohalike avalike teenuste kättesaadavus ja kvaliteet ning teenuseid osutatakse kohalike omavalitsuste koostöös ja kodanikuühenduste kaasabil;
- 3) on kohalike omavalitsuste ühinemised ja ühinemise järgsed arengud parimal viisil kavandatud ja läbiviidud; [[RT I, 17.08.2018, 1](#)- jõust. 01.09.2018]
- 4) suureneb kohalike omavalitsuste koostöövõimekus.

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(3) Projekt peab panustama „Ühtekuuluvuspoliitika fondide rakenduskava 2014–2020” tulemusnäitaja „Rakendatud uued protsessid” sihttaseme saavutamisse.

(4) Projekt peab panustama perioodi 2014–2020 struktuuritoetuse seaduse (edaspidi *struktuuritoetuse seadus*) § 12 lõike 3 alusel kinnitatud meetmete nimekirjas (edaspidi *meetmete nimekiri*) sätestatud meetme tegevuse väljundinäitaja „Kohaliku ja regionaalset arendusvõimekust ning kohaliku/regionaalse administratsiooni ja kodanike vahel koostööd parandavate ESF toetatud projektide arv” sihttaseme saavutamisse. Väljundinäitaja sihttase aastaks 2023 on 68 projekti.

[RT I, 13.01.2016, 1- jõust. 16.01.2016]

(5) Projekt peab panustama meetme tegevuse väljundinäitaja „Projektis osalevate partnerite ja kaasatud organisatsioonide arv” sihttaseme saavutamisse. Väljundinäitaja sihttase aastaks 2023 on 136 organisatsiooni.

§ 3. Rakendusasutus ja rakendusüksus

(1) Vastavalt meetmete nimekirjale on rakendusasutus Regionaal- ja Põllumajandusministeerium (edaspidi *rakendusasutus*).

[RT I, 15.07.2023, 2- jõust. 18.07.2023, rakendatakse tagasiulatuvalt 2023. aasta 1. juulist]

(2) Vastavalt meetmete nimekirjale on rakendusüksus Riigi Tugiteenuste Keskus (edaspidi *rakendusüksus*).

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

§ 4. Vaide esitamine

(1) Rakendusüksuse toimingu või otsuse peale, välja arvatud § 24 lõikes 1 nimetatud finantskorrektsiooni otsuse puhul, tuleb enne halduskohtusse kaebuse esitamist esitada vaie rakendusüksuse kaudu rakendusasutusele vastavalt struktuuritoetuse seaduse §-le 51. Vaie vaadatakse läbi haldusmenetluse seaduses sätestatud korras. Esitatud vaide lahendab rakendusasutus.

(2) Rakendusüksuse § 24 lõikes 1 nimetatud finantskorrektsiooni otsuse peale tuleb enne halduskohtusse kaebuse esitamist esitada vaie rakendusüksusele. Vaie vaadatakse läbi struktuuritoetuse seaduse § 51 lõikes 3 ja haldusmenetluse seaduses sätestatud korras. Esitatud vaide lahendab rakendusüksus.

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

2. peatükk

Toetatavad tegevused, kulude abikõlblikkus ja toetuse määr

§ 5. Toetatavad tegevused

(1) Toetust antakse projektile, mis panustab käesoleva määruse §-s 2 nimetatud eesmärgi ning tulemus- ja väljundinäitaja sihttaseme saavutamisse ning mille raames viiakse läbi arendusprojekte järgmistes valdkondades:

- 1) piirkondade arengu teadmispõhine kavandamine;
- 2) avalike teenuste teadmispõhine korraldamine, sealhulgas kohalike omavalitsuste koostöö avalike teenuste osutamisel või avalike teenuste lepinguline üleandmine kodanikuühendustele;
- 3) kohalike omavalitsuste ühinemine ning ühinemise järgse arengu toetamine;

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

- 4) kohalike omavalitsuste koostöövõimekuse suurendamine ja omavalitsusliitude võimekuse arendamine.

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(2) Toetatavateks tegevusteks on arendusprojekti ettevalmistamine ja läbiviimine, mille eesmärgi täitmiseks kavandatud tegevuste kogum võib sisaldada järgnevaid omavahel seotud tegevusi:

- 1) uuringu või analüüsi läbiviimine (andmete kogumine, analüüsimine ja raporti koostamine);
- 2) juhendmaterjalide, meetodikate ja mudelite koostamine (sealhulgas tegevuskavade koostamine uuringu või analüüsi tulemuste rakendamiseks praktikas);
- 3) protseduuride, sealhulgas sisekontrolli süsteemi väljatöötamine;
- 4) konsultatsioon, kooolitus ja nõustamine, sealhulgas projekti eesmärkide saavutamiseks vajaliku väliseksperdi kaasamine ning stažeerimine välisriikides;
- 5) koordineerimine;
- 6) seminarid, ühisarutelud ja muud töövormid projekti tegevuste kavandamiseks ja läbiviimiseks (sealhulgas ühistegevuse planeerimiseks ja koostöö alustamiseks);
- 7) teavitamine.

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(3) Toetust ei anta projektile, mille raames on käesoleva paragrahvi lõikes 2 nimetatud tegevused enne taotluse esitamist lõpetatud või täielikult ellu viidud.

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

§ 6. Kulude abikõlblikkus

(1) Abikõlblikuks kuluks loetakse käesoleva määruse § 15 lõikes 7 sätestatud taotluse rahuldamise otsusega kinnitatud tegevuste elluviimiseks vajalikud kulud, mis vastavad Vabariigi Valitsuse 1. septembri 2014. aasta määruse nr 143 „Perioodi 2014–2020 struktuuritoetusest hüvitatavate kulude abikõlblikuks lugemise, toetuse maksmise ning finantskorrektsioonide tegemise tingimused ja kord” (edaspidi *ühendmäärus*) § 2, § 6 lõikes 1 ning käesoleva paragrahvi lõigetes 2–5 sätestatud tingimustele.

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(2) Abikõlbliku kulu eest peab olema tasutud projekti abikõlblikkuse perioodil või 45 kalendripäeva jooksul pärast projekti abikõlblikkuse perioodi lõppemist, kuid mitte hiljem kui 31. augustil 2023. aastal.

(3) Abikõlblikud on järgmised käesoleva määruse §-s 5 nimetatud tegevuste elluviimiseks vajalikud kulud vastavalt käesoleva määruse §-s 8 sätestatud piirmääradele ja taotluse rahuldamise otsusele:

- 1) tegevuste elluviimisega seotud töötajate personalikulu vastavalt ühendmääruse §-le 3;
- 2) kaudsed kulud arvestatuna 5% otsestest personalikuludest vastavalt ühendmääruse § 9 lõigetele 1 ja 3–6;
- 3) uuringute ja analüüside läbiviimise kulud;
- 4) juhendmaterjalide, meetodikate ja mudelite koostamise kulud;
- 5) protseduuride, sealhulgas sisekontrolli süsteemi väljatöötamise kulud;
- 6) konsultatsiooni, koolituse ja nõustamise osutamise kulud, sealhulgas projekti eesmärgi saavutamiseks vajaliku väliseksperdi kaasamine ning stažeerimine teistes riikides;
- 7) seminaride, ühisarutelude või muude töövormide korraldamise kulud, sealhulgas ruumide ja tehnika rent ning osalejate toitlustuskulud;
- 8) suulise ja kirjaliku tõlke kulud;
- 9) trükiste küljendamise, trükkimise ja avalikustamise kulud;
- 10) teavitamise kulud.

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(4) Käibemaks on abikõlblik, kui on võimalik selgelt näidata, et käibemaksu reguleerivate õigusaktide järgi ei ole meetme tegevuste eest tasutud käibemaksust õigust maha arvata sisendkäibemaksu või käibemaksu tagasi taotleda ning käibemaksu ei hüvitata ka muul moel.

(5) Tulumaksuseaduse § 48 lõike 4 tähenduses erisoodustusena käsitatav kulu ja sellelt tasutavad maksud on abikõlblikud, kui need jäävad õigusaktides ja määruses kehtestatud piirmäärade piiresse ning on meetme tegevuste eluviimisega otseselt seotud.

(6) Lisaks ühendmääruse §-s 4 loetletud mitteabikõlblikele kuludele on mitteabikõlblikud järgmised kulud:

- 1) ametniku ja töötaja palk, kui tasustatav töö on seotud nende ametijuhendi- või töölepingujärgsete ülesannete täitmisega ja kui projektiga seotud töö ei ole nende senistest ülesannetest eristatav;
- 2) ühtse määrana hüvitatavad kulud tegelike kulude alusel;
- 3) seadmete soetamise ja põhivara kulumisega seotud kulud;
- 4) muud toetatavate tegevuste elluviimisega otseselt mitteseotud kulud.

[RT I, 22.06.2016, 46- jõust. 25.06.2016, rakendatakse alates 2015. aasta 11. maist]

§ 7. Projekti abikõlblikkuse periood

(1) Projekti abikõlblikkuse periood peab jääma ajavahemikku 1. maist 2015. aastal kuni 31. augustini 2023. aastal.

(2) Projekti abikõlblikkuse periood algab üldjuhul taotluse registreerimisest või taotluses märgitud ja taotluse rahuldamise otsuses määratud hilisemast kuupäevast. Enne taotluse registreerimise kuupäeva tekkinud kulude katmiseks võib taotluse rahuldamise otsuses ette näha taotluse registreerimise kuupäevast varasema abikõlblikkuse perioodi alguskuupäeva, kuid mitte varasema kui 12 kuud enne taotluse esitamist.

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(3) Abikõlblikkuse periood lõpeb taotluse rahuldamise otsuses märgitud tähtpäeval. Projekt loetakse lõppenuks pärast toetuse saajale viimase väljamakse tegemist ja lõpparuande kinnitamist.

§ 8. Toetuse piirsumma ja -määr ning osakaal

(1) Projekti maksimaalne toetuse summa on 60 000 eurot ja minimaalne toetuse summa on 8500 eurot.

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(2) Toetuse määr on kuni 85 protsenti abikõlblike kulude maksumusest.

(3) Omafinantseeringu määr peab katma abikõlblikest kuludest osa, mida toetus ei kata.

3. peatükk

Nõuded taotlejale ja partnerile

§ 9. Nõuded taotlejale ja partnerile

- (1) Taotleja võib olla:
- 1) kohaliku omavalitsuse üksus;
 - 2) kohaliku omavalitsuse üksuste liitude seaduse §-des 2–3 sätestatud kohaliku omavalitsuse üksuste liit; [RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]
 - 3) [kehtetu -RT I, 23.12.2017, 34- jõust. 01.01.2018]
 - 4) maakondlik arenduskeskus või nende võrgustik;
 - 5) mittetulundusühing ja sihtasutus või nende esindusorganisatsioon;
 - 6) riigi ametiasutus.

(2) Projekti rakendamisel peab osalema vähemalt üks partner või kaasatav organisatsioon. Partneriks ja kaasatavaks organisatsiooniks võivad olla lõikes 1 nimetatud organisatsioonid.

(3) Toetust ei tohi taotleda erakond.

(4) Taotleja ja partner peavad vastama Vabariigi Valitsuse 21. augusti 2014. aasta määruse nr 133 „Perioodi 2014–2020 struktuuritoetuse taotlemise ja taotluste menetlemise nõuded ja tingimused toetuse andmise tingimuste kehtestamiseks” (edaspidi *taotluste menetlemise määrus*) § 2 punktidele 1, 2, 5 ja 6.

(5) Taotleja peab täitma struktuuritoetuse seaduse § 21 lõikes 2 sätestatud kohustusi.

4. peatükk

Toetuse taotlemine ja taotluse menetlemine

§ 10. Toetuse taotlemine

[Kehtetu -RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

§ 11. Taotlusvooru avamine

(1) Taotlusvooru eelarve, tähtpäeva, maksimaalse toetuse mahu taotleja kohta vastavalt käesoleva määruse §-le 8, taotlusvooru raames toetatavad tegevused vastavalt käesoleva määruse §-le 5 ja abikõlblikud taotlejad vastavalt käesoleva määruse § 9 lõikele 1 kinnitab rakendusasutus. Rakendusasutus edastab selle teabe rakendusüksusele. [RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(2) Taotlusvooru väljakuulutamise korraldab rakendusüksus. Teave taotluse esitamise tähtaja kohta avaldatakse vähemalt 30 kalendripäeva enne taotluse esitamise tähtpäeva ühes üleriigilise levikuga päevalehes ja rakendusüksuse veebilehel.

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

§ 12. Toetuse taotlemise tähtaeg ja taotluse esitamine

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(1) Taotlus esitatakse rakendusüksusele hiljemalt käesoleva määruse § 11 lõikes 2 sätestatud korras välja kuulutatud taotlusvooru tähtpäevaks.

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(2) [Kehtetu -RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(3) Taotleja esindusõiguslik isik esitab taotluse rakendusüksusele e-keskkonna kaudu digitaalselt allkirjastatuna. [RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(4) [Kehtetu -RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

§ 13. Nõuded taotlusele

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(1) Tegevus, milleks toetust taotletakse, peab olema suunatud käesoleva määruse §-s 2 nimetatud meetme eesmärgi ning tulemus- ja väljundinäitajate sihttasemete saavutamisele ning olema kooskõlas käesoleva määruse §-s 5 nimetatud toetatavate tegevustega.

(2) Taotlus peab sisaldama lisaks taotluste menetlemise määruse § 4 lõikes 1 sätestatule vähemalt järgmisi andmeid ja dokumente:

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

- 1) taotleja ja projekti nimi;

- 2) projekti eesmärk;
 - 3) projekti kirjeldus;
 - 4) projekti eelarve;
 - 5) projekti ajakava;
 - 6) projekti meeskonna kirjeldus;
 - 7) käesoleva määruse § 9 lõike 1 punktis 5 nimetatud organisatsiooni puhul taustteave organisatsiooni kohta (kehtiv põhikiri, juhatuse koosseis ja majandusaasta aruanded);
 - 8) partneri või kaasatava organisatsiooni roll projektis ja nõusolek projektis osalemise kohta;
 - 9) volikiri, kui taotleja esindusõiguslik isik tegutseb volituse alusel;
- [RT I, 22.06.2016, 46- jõust. 25.06.2016, rakendatakse alates 2015. aasta 11. maist]
- 10) lähtetülesanne ja selle aluseks olev hinnakalkulatsioon või võrreldavad hinnapakkumised või hankedokumentatsioon;
- [RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]
- 11) kinnitus nõutud omafinantseeringu olemasolu kohta.
- [RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(3) [Kehtetu -RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(4) Kui taotleja on projektile või projekti osadele tegevustele taotlenud toetust mitmest meetmest või muudest riigieelarvelistest, Euroopa Liidu või välisabi vahenditest, peab taotleja esitama sellekohase teabe rakendusüksusele.

§ 14. Taotluse menetlemine

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(1) [Kehtetu -RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(2) [Kehtetu -RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(3) Rakendusüksus menetleb taotlust kuni 50 tööpäeva taotluse rakendusüksusele esitamise tähtpäevast arvates. Hiljemalt 50 tööpäeva möödumisel taotluse esitamise tähtpäevast arvates teeb rakendusüksus taotlejale teatavaks taotluse rahuldamise või rahuldamata jätmise otsuse.

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(4) Rakendusüksus kontrollib taotluse ning taotleja vastavust käesolevas paragrahvis ning käesoleva määruse §-des 5–9 ja 13 esitatud nõuetele ning taotleja suutlikkust projekt ellu viia.

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(5) Taotlus või taotleja ei vasta nõuetele, kui esineb vähemalt üks järgmistest asjaoludest:

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

1) struktuuritoetuse seaduse §-s 21 sätestatud või käesoleva määruse §-s 9, §-des 12 ja 13 ning § 14 lõikes 1 sätestatud nõuded taotlejale või taotlusele ei ole täidetud;

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

2) taotluses on esitatud valesid või mittetäielikke andmeid või taotleja mõjutab pettuse või ähvardusega või muul viisil õigusevastaselt otsuse tegemist;

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

3) taotleja ei võimalda kontrollida taotluse nõuetele vastavust, sealhulgas ei võimalda struktuuritoetuse seaduse § 21 lõike 7 alusel kohapealse kontrolli raames tuvastada taotluses esitatud andmete õigsust;

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

4) taotleja ei ole käesoleva paragrahvi lõike 7 alusel määratud tähtaja jooksul kõrvaldanud taotluses esinenud puudusi.

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(6) Rakendusüksusel on õigus nõuda taotlejalt puuduva teabe ja lisateabe esitamist. Taotleja peab vastama kõigile taotluse kohta esitatud küsimustele.

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(7) Kui taotluse ja taotleja nõuetele vastavuse kontrollimisel avastatakse ebatäpsusi, teatatakse sellest viivitamata taotlejale ja määratakse tähtaeg puuduste kõrvaldamiseks. Üldjuhul antakse puuduste kõrvaldamiseks aega kuni viis tööpäeva. Taotluse menetlemise tähtaeg pikeneb puuduste kõrvaldamiseks antud aja võrra.

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(8) Taotluse või taotleja nõuetele mittevastavaks tunnistamise korral taotlust ei hinnata ja selle kohta teeb rakendusüksus vastavalt taotluse rahuldamata jätmise otsuse. Rakendusüksus edastab taotlejale taotluse rahuldamata jätmise otsuse viie tööpäeva jooksul otsuse tegemisest arvates digitaalselt allkirjastatult e-keskkonna kaudu ning esitab otsuses taotluse menetlemise määruse § 8 lõikes 5 sätestatud andmed.

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

§ 15. Taotluste hindamine ning taotluse rahuldamise või rahuldamata jätmise otsuse tegemine

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(1) Rakendusüksus moodustab taotluste hindamiseks ekspertidest koosneva hindamiskomisjoni, mille koosseis kooskõlastatakse eelnevalt rakendusasutusega.

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(2) Hindamiskomisjoni liikmed ja eksperdid peavad deklareerima oma erapooletust ja sõltumatust hinnatavatest projektidest, taotlejatest ja partneritest.

(3) Hindamiskomisjon hindab nõuetele vastavaks tunnistatud taotluses kirjeldatud projekte järgmiste valikukriteeriumite alusel:

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

1) projekti mõju meetme eesmärgi saavutamisele, mille lõikes hinnatakse projekti tegevuste olulisust lähtuvalt meetme eesmärkidest ja tulemustest ning projekti panust meetme tegevuse tulemus- ja väljundinääritajate sihttaseme saavutamise ning nende saavutamise realistskust;

2) projekti põhjendatus, mille lõikes hinnatakse, kas projekti eesmärgipüstitus on põhjendatud, kas on olemas probleem, kitsakoht või kasutamata arenguvõimalus ning kas projektis ettenähtud tegevused võimaldavad saavutada planeeritud tulemusi ja väljundeid; kas projekti tulemusi saab praktikas rakendada;

3) projekti kulutõhusus, mille lõikes hinnatakse projekti eesmärkide ja tegevuste vastavust toetuse mahule ehk seda, kas ettenähtud tegevused ja lahendused on piisavalt kulutõhus viis planeeritud tulemuste saavutamiseks. Samuti hinnatakse planeeritud eelarve realistskust ja mõistskust, see tähendab, kas planeeritud kulud on vajalikud ja mõistskud.

4) [kehtetu -RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(4) Projekte hinnatakse rakendusüksuse kinnitatud ja rakendusasutusega kooskõlastatud hindamismetoodika alusel, lähtudes käesoleva paragrahvi lõikes 3 nimetatud valikukriteeriumitest. Hindamismetoodika avalikustatakse hiljemalt taotlusvooru väljakuulutamise ajaks rakendusüksuse veebilehel.

(5) Taotlust hinnatakse punktiskaalal 0–4. Taotluse koondhinne moodustub käesoleva paragrahvi lõikes 3 sätestatud valikukriteeriumite alusel antud hinnete kaalutud keskmisest. Taotluse hinnang loetakse positiivseks, kui koondhinne on vähemalt 2,75 ning projekt ei ole ühegi valikukriteeriumi lõikes saanud koondhinnet, mis on madalam kui 1.

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(6) Positiivse hinnangu saanud taotlused järjestatakse kaalutud keskmise alusel pingeritta. Juhul, kui mitme projekti koondhinne on võrdne, eelistatakse projekte, mis said käesoleva paragrahvi lõike 3 punktides 1 ja 2 sätestatud valikukriteeriumi eest kokku kõrgema hinde.

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(7) Rakendusüksus võib teha taotluse rahuldamise, osalise rahuldamise ja kõrvaltingimusega rahuldamise otsuseid taotlusvooru toetuse eelarve ulatuses, vastavalt taotluse hindamise käigus tekkinud paremusjärjestusele tulenevalt käesoleva paragrahvi lõikest 6.

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(7¹) Taotluse rahuldamise otsuses täpsustatakse toetuse saaja õigusi ja kohustusi ning kehtestatakse tingimusi vastavalt taotluste menetlemise määruse § 8 lõikes 4 sätestatule ning sätestatakse toetuse andmisega kaasnevad kõrvaltingimused, kui tegemist on kõrvaltingimustega otsusega.

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(7²) Otsus taotluse osaliseks või kõrvaltingimustega rahuldamiseks tehakse vastavalt taotluse menetlemise määruse §-s 9 sätestatule.

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(8) Negatiivse hinnangu saanud taotluse osas teeb rakendusüksus taotluse rahuldamata jätmise otsuse.

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

§ 16. Taotluse menetlemine ning taotluse rahuldamise või rahuldamata jätmise otsuse tegemine

[Kehtetu -RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

§ 17. Taotluse rahuldamise otsuse muutmise

(1) Taotluse rahuldamise otsust muudetakse rakendusüksuse algatusel või e-keskkonna kaudu esitatud toetuse saaja taotluse alusel taotluste menetlemise määruse §-des 10 ja 11 sätestatud tingimustel ja korras.

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(2) Toetuse saaja võib taotluse rahuldamise otsuse muutmise taotlust esitamata muuta projekti tegevuste eelarvet kuluridade lõikes kuni kümme protsenti võrreldes taotluse rahuldamise otsuses sätestatuga tingimisel, et projekti abikõlblike kulude kogumaht ja toetuse osakaal ei muutu.

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(3) Taotluse rahuldamise otsuse muutmise taotlus peab olema esitatud projekti abikõlbliku perioodi jooksul.

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(4) Kui muutuvad taotluse rahuldamise otsuses taotluste menetlemise määruse § 10 lõike 2 punktides 1–3 nimetatud asjaolud, kontrollib rakendusüksus enne otsuse tegemist muudatuste asjakohasust ja vajalikkust. Vajaduse korral hindab rakendusüksus kavandatavat muudatust käesoleva määruse § 15 lõikes 3 sätestatud valikukriteeriumide alusel, kaasates vajaduse korral eksperte või hindamiskomisjoni.

(5) Rakendusüksusel on õigus keelduda taotluse rahuldamise otsuse muutmisest, kui kavandatav muudatus seab kahtluse alla projekti eesmärgi saavutamise või projekti tegevuste lõpetamise abikõlblikkuse perioodil.

(6) Taotluse rahuldamise otsuse muutmise otsustab rakendusüksus 16 tööpäeva jooksul vastavasisulise avalduse saamisest arvates. Taotluse rahuldamise otsuse muutmise taotluse menetlemise tähtaeg pikeneb puuduste kõrvaldamiseks antud aja võrra.

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

§ 18. Taotluse rahuldamise otsuse kehtetuks tunnistamine

(1) Taotluse rahuldamise otsus tunnistatakse osaliselt või täielikult kehtetuks vastavalt struktuuritoetuse seaduse § 22 lõikele 3 või § 47 lõikele 3.

(2) Toetuse saaja peab saanud toetuse käesoleva paragrahvi lõike 1 alusel tehtud otsuses sätestatud summas tagasi maksuma.

5. peatükk

Aruannete esitamine ja toetuse maksmise tingimused

§ 19. Toetuse kasutamisega seotud aruande esitamine

(1) Toetuse saaja esitab rakendusüksusele projekti elluviimise kohta vahearuande vähemalt üks kord aastas, rakendusüksuse nõudmisel või taotluse rahuldamise otsuses sätestatu korral tihedamini. Toetuse saaja esitab projekti lõpparuande taotluse rahuldamise otsuses sätestatud ajaks. Toetuse saaja kinnitab aruandes esitatud andmete õigsust. Rakendusüksusel on õigus nõuda aruande täiendamist.

(2) Rakendusüksusel on õigus nõuda toetuse saajalt järelaruande esitamist kuni viie aasta jooksul pärast projekti lõppu.

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(3) Aruandevormid kehtestab rakendusüksus ja teeb need kättesaadavaks oma veebilehel. Aruanne sisaldab ülevaadet tegevustest ja finantsprogressist, eesmärkide ning väljundi- ja tulemusnäitajate sihttasemetest saavutamise, toetuse saaja hinnangut tegevuste tulemuslikkusele ning muud toetuse elluviimise seotud teavet.

(4) Toetuse saaja esitab rakendusüksusele e-keskkonna kaudu projekti vahe- ja lõpparuanded, mille toetuse saaja esindusõiguslik isik on digitaalselt allkirjastanud.

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

§ 20. Toetuse maksmine

(1) Toetus makstakse välja toetuse saajale või arve väljastajale vastavalt ühendmääruse 3. peatükis ja taotluse rahuldamise otsuses sätestatud tingimustele.

(2) Toetus makstakse välja tegelike kulude alusel vastavalt ühendmääruse §-le 14 või ühtse määra alusel vastavalt ühendmääruse § 15 lõigetele 1 ja 4.

[RT I, 22.06.2016, 46- jõust. 25.06.2016, rakendatakse alates 2015. aasta 11. maist]

(3) Toetus makstakse välja toetuse saaja esitatud maksetaotluse alusel. Rakendusüksus menetleb dokumente kuni 25 tööpäeva nende esitamisest arvates.

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(4) Toetus makstakse välja vastavalt taotluse rahuldamise otsuses nimetatud toetuse osakaalule abikõlblikest kuludest ja mitte suuremas mahus, kui on määratud toetuse piirsumma.

(5) Rakendusüksus võib peatada maksetaotluse menetlemise osaliselt või täielikult struktuuritoetuse seaduse § 30 lõikes 1 sätestatud alusel.

(6) Kui toetuse maksetaotluse menetlemisel ilmneb maksetaotluses puudus, mida on võimalik määratud tähtaja jooksul kõrvaldada, määrab rakendusüksus puuduse kõrvaldamiseks tähtaja vastavalt struktuuritoetuse seaduse § 30 lõikele 2.

(7) Lõppmakse tehakse pärast projekti kulude abikõlblikkuse ja tegevuste elluviimise tõendamist ning lõpparuande kinnitamist.

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

6. peatükk

Osapoolte õigused ja kohustused

§ 21. Toetuse saaja ja partneri kohustused

(1) Toetuse saaja täidab struktuuritoetuse seaduse §-s 24 sätestatud kohustusi ja tagab projekti eesmärgi saavutamise taotluse rahuldamise otsuses kindlaks määratud tähtaegadeks ja tingimustel, sealhulgas:

1) esitab rakendusüksusele tähtjaks nõutud teabe ja aruanded ning teostab järjepidevat seiret projekti tulemus- ja väljundinäitajate sihttasemete saavutamise üle vastavalt taotluse rahuldamise otsuses sätestatule;

2) teavitab kirjalikult rakendusüksust toetuse saaja omandisuhete muudatustest;

3) hankijana riigihangete seaduse tähenduses järgib hangete läbiviimisel riigihangete seaduses sätestatud nõudeid;

4) kui toetuse saaja või partner ei pea järgima riigihangete seadust ning üheliigiliste teenuste, materjalide või mittemateriaalsete varade eeldatav maksumus on 5000 eurot või rohkem käibemaksuta arvestuses, peab toetuse saaja või partner koostama pakkumuse lähteülesande ja selle alusel küsima vähemalt kolmelt üks teisest sõltumatult pakkujalt pakkumust ning esitama rakendusüksusele põhjenduse valitud pakkumuse valimise kohta. Juhul kui kolme pakkumust ei ole võimalik saada, tuleb rakendusüksusele esitada sellekohane põhjendus;

[RT I, 22.06.2016, 46- jõust. 25.06.2016, rakendatakse alates 2015. aasta 11. maist]

5) kooskõlastab rakendusüksusega hankedokumentatsiooni, selle muudatused ja kõik hilisemad hankelepingu muudatused;

6) näitab, et tegemist on struktuuritoetuse abil elluviidava projektiga, kasutades selleks Vabariigi Valitsuse 12. septembri 2014. aasta määruses nr 146 „Perioodi 2014–2020 struktuuritoetuse andmisest avalikkuse teavitamise, toetusest rahastatud objektide tähistamise ning Euroopa Liidu osalusele viitamise nõuded ja kord” ettenähtud logosid ja teavitustegevusi;

7) säilitab kulu abikõlblikkust tõendavaid dokumente ja muid tõendeid vastavalt Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) nr 1303/2013, millega kehtestatakse ühissätted Euroopa Regionaalarengu Fondi, Euroopa Sotsiaalfondi, Ühtekuuluvusfondi, Euroopa Maaelu Arengu Euroopa Põllumajandusfondi ning Euroopa Merendus- ja Kalandusfondi kohta, nähakse ette üldsätted Euroopa Regionaalarengu Fondi, Euroopa Sotsiaalfondi, Ühtekuuluvusfondi ja Euroopa Merendus- ja Kalandusfondi kohta ning tunnistatakse kehtetuks nõukogu määrus (EÜ) nr 1083/2006 (ELT L 347, 20.12.2013, lk 320–469), artikli 140 lõikele 1 neli aastat alates selle aasta 31. detsembrist, mil 30. juuni seisuga on kõikide projektis abikõlblikuks loetud kulude alusel toetus välja makstud, välja arvatud juhul, kui muus õigusaktis on sätestatud pikem tähtaeg;

8) maksab rakendusüksuse tagasinõutava toetuse tagasinõudmise otsuses märgitud summas ja tähtpäevaks tagasi;

9) esitab rakendusüksuse nõudmisel projekti kohta lisateavet;

10) täidab muid õigusaktides sätestatud kohustusi.

(2) Partner peab täitma toetuse saaja kohustusi vastavalt struktuuritoetuse seaduse §-le 25 ja § 26 lõikele 6.

§ 22. Toetuse saaja ja partneri õigused

(1) Toetuse saajal on õigus saada rakendusüksuselt teavet ja nõuandeid, mis on seotud õigusaktides sätestatud nõuete ja toetuse saaja kohustuste täitmisega.

(2) Toetuse saajale antakse võimalus esitada oma seisukohad struktuuritoetuse seaduse § 23 lõikes 2 sätestatud juhtudel ja puuduste kõrvaldamise raames.

§ 23. Rakendusüksuse õigused ja kohustused

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(1) Rakendusüksusel on õigus:

1) tutvuda projekti ettevalmistamise ja tegevuste teostamise käigus koostatavate dokumentidega;

2) kontrollida toetuse ja omafinantseeringu kasutamist;

3) nõuda taotluses sisalduvad projekti kestuse, tegevuste, eesmärkide, tulemuste ja kulude kohta lisaandmete ja -dokumentide esitamist, mis tõendavad projekti nõuetekohast teostamist ja toetuse saaja kohustuste nõuetekohast täitmist;

4) lõpetada toetuse väljamaksmine ning nõuda toetuse osalist või täielikku tagastamist, kui toetuse saaja rikub struktuuritoetuse seaduses, selle alusel antud määrustes või käesolevas määruses sätestatud tingimusi või kaldub muul viisil kõrvale taotluses või taotluse rahuldamise otsuses sätestatust;

5) vähendada toetuse suurust proportsionaalselt projekti taotluse rahuldamise otsuses kinnitatud maksumuse vähenemisega;

6) keelduda toetuse väljamaksmisest, kui toetuse saaja majanduslik olukord on selliselt halvenenud, et toetuse kasutamine või projekti elluviimine on kaheldav või ohustatud;

7) küsida taotlejalt ja toetuse saajalt taotluse või projekti elluviimise kohta lisateavet.
[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

(2) Lisaks struktuuritoetuse seaduse § 8 lõikes 2 loetletud ülesannetele on rakendusüksus kohustatud:

1) tegema taotlus- ja aruandevormid ning asjakohased juhendmaterjalid kättesaadavaks oma veebilehel;

2) kontrollima toetuse kasutamise aruandeid;

3) nõustama toetuse saajat riigihangete läbiviimisel, sealhulgas hankedokumentatsiooni vormistamisel, hankemenetluse läbiviimisel ja hankelepingu elluviimisel;

4) teavitama toetuse saajat viivitamata toetuse kasutamist reguleerivates õigusaktides tehtud muudatustest;

5) säilitama kulu abikõlblikkust tõendavaid dokumente ja muid tõendeid vastavalt Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) nr 1303/2013 artikli 140 lõikele 1 neli aastat alates selle aasta 31. detsembrist, mil 30. juuni seisuga on kõikide projektis abikõlblikuks loetud kulude alusel toetus välja makstud, välja arvatud juhul, kui muus õigusaktis on sätestatud pikem tähtaeg;

6) tegema muid struktuuritoetuse seaduses, selle alusel antud õigusaktides, käesolevas määruses ning rakendusasutuse korraldusel antud toiminguid.

[RT I, 17.08.2018, 1- jõust. 01.09.2018]

§ 24. Finantskorrektsioonid

(1) Finantskorrektsiooni otsus tehakse ja toetus nõutakse tagasi vastavalt struktuuritoetuse seaduse §-des 45–47 ja ühendmääruse §-des 21–23 sätestatule.

(2) Toetus makstakse tagasi vastavalt struktuuritoetuse seaduse §-s 48 sätestatule. Toetuse tagasimaksmist võib ajatada ühendmääruse §-s 24 sätestatud tingimustel.

(3) Kui tagasimaksmise tähtpäevaks toetust tagasi ei maksta, peab toetuse saaja maksuma viivist vastavalt struktuuritoetuse seaduse §-s 49 sätestatule.