

Väljaandja:
Akti liik:
Teksti liik:
Redaktsiooni jõustumise kp:
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:
Avaldamismärge:

Justiitsminister
määrus
terviktekst
21.02.2016
31.05.2016
RT I, 18.02.2016, 6

Viru Vangla moodustamine ja põhimäärus

Vastu võetud 13.06.2006 nr 20
[RTL 2006, 49, 893](#)
jõustumine 25.06.2006

Muudetud järgmiste aktidega

| Vastuvõtmine | Avaldamine | Jõustumine |
|--------------|--------------------------------------|---|
| 26.03.2008 | RTL 2008, 29, 427 | 14.04.2008, rakendatakse alates 01.04.2008 |
| 19.05.2008 | RTL 2008, 43, 589 | 01.06.2008 |
| 27.11.2009 | RTL 2009, 89, 1297 | 11.12.2009 |
| 19.03.2010 | RTL 2010, 14, 265 | 01.04.2010 |
| 16.08.2010 | RT I 2010, 58, 396 | 22.08.2010 |
| 29.11.2010 | RT I, 03.12.2010, 3 | 06.12.2010, rakendatakse 01.12.2010 |
| 04.04.2011 | RT I, 08.04.2011, 3 | 25.04.2011 |
| 20.07.2011 | RT I, 26.07.2011, 1 | 29.07.2011 |
| 09.02.2012 | RT I, 17.02.2012, 1 | 01.03.2012, osaliselt 01.04.2012 |
| 18.04.2012 | RT I, 27.04.2012, 1 | 01.06.2012 |
| 05.10.2012 | RT I, 12.10.2012, 2 | 15.10.2012 |
| 21.09.2012 | RT I, 26.10.2012, 1 | 01.01.2013 |
| 12.03.2013 | RT I, 15.03.2013, 23 | 18.03.2013 |
| 23.12.2013 | RT I, 29.12.2013, 36 | 01.01.2014 |
| 22.04.2014 | RT I, 25.04.2014, 4 | 28.04.2014, osaliselt 01.05.2014 |
| 22.12.2014 | RT I, 29.12.2014, 62 | 01.01.2015 |
| 12.02.2016 | RT I, 18.02.2016, 1 | 21.02.2016, osaliselt rakendatakse tagasiulatavalt alates 01.01.2016 |

Määrus kehtestatakse [vangistuseseaduse](#) § 105 lõigete 1¹ ja 2, § 111 lõike 3 ning [kriminaalhooldusseaduse](#) § 1 lõike 2 alusel.
[[RT I, 15.03.2013, 23](#)- jõust. 18.03.2013]

§ 1. Valitsusasutuse moodustamine

Moodustan valitsusasutuse nimetusega Viru Vangla.

§ 2. Üldsätted

(1) Viru Vangla on Justiitsministeeriumi valitsemisalas olev valitsusasutus, mis viib täide vabadusekaotust ja eelvangistust ning korraldab kriminaalhooldust.
[[RTL 2008, 43, 589](#)- jõust. 01.06.2008]

(2) Viru Vangla (edaspidi *vangla*) on kinnine vangla, milles on eelvangistusosakond ja avavanglaosakond.
[[RT I, 12.10.2012, 2](#)- jõust. 15.10.2012]

(3) Oma ülesannete täitmisel esindab vangla riiki.

(4) Vanglal on oma nimetusega pitsat ning oma eelarve ja pangaarve.

(5) Vangla kulud kaetakse riigieelarvest. Vangla eelarve kinnitab justiitsminister.

(6) Vanglaid juhib Justiitsministeeriumi vanglate osakond. Justiitsministeeriumi vanglate valdkonna asekancler, õiguse ja arenduse talituse juhataja, taasühiskonnastamise talituse juhataja, karistuse täideviimise talituse juhataja ja sisekontrolli talituse juhataja annavad vanglaametnikule või muule vanglatöötajale korraldusi justiitsministri 4. augusti 2008. a määruse nr 41 «Vanglaametnikule või muule vanglatöötajale Justiitsministeeriumi ametniku poolt korralduste andmise ja vanglas teenistusülesannete täitmise kord» kohaselt. [RTL 2009, 89, 1297- jõust. 11.12.2009]

(7) Vangla asub Jõhvi linnas. Vangla postiaadress on Ülesõidu 1, 41536 Jõhvi. Kui vangla struktuuriüksus ei paikne samas kohas, märgitakse struktuuriüksuse asukoht struktuuriüksuse põhimääruses. [RT I, 25.04.2014, 4- jõust. 01.05.2014]

§ 3. Vangla ülesanded

Vangla ülesanded on:

1) korraldada kinnipeetavate ja vahistatute kinnipidamine;

1¹) korraldada kriminaalhooldust;

[RTL 2008, 43, 589- jõust. 01.06.2008]

1²) korraldada arestiaaluste, vahistatute ja kinnipeetavate saatmine;

[RT I, 18.02.2016, 1- jõust. 21.02.2016, rakendatakse tagasiulatuvalt alates 01.01.2016]

2) suunata kinnipeetavad ja kriminaalhooldusalused õiguskuulekale käitumisele;

[RTL 2008, 43, 589- jõust. 01.06.2008]

3) kavandada kinnipeetava ja kriminaalhooldusaluse karistuse täideviimine;

[RTL 2008, 43, 589- jõust. 01.06.2008]

4) tagada kinnipeetavatele ja vahistatutele tervislik eluruum, toit ja riietus;

5) korraldada kinnipeetavatele ja vahistatutele tervishoiuteenuse osutamine;

6) korraldada kinnipeetavatele ja vahistatutele sotsiaaltoetust, huvialategevuse ja raamatukoguteenuse osutamine ning kinnipeetavate ja vahistatute usuliste vajaduste rahuldamine;

7) suunata kinnipeetavaid ja vahistatuid hariduse omandamisele;

8) tagada kinnipeetavate tööhõive;

9) tagada kinnipeetavate vabanemiseelne ettevalmistus;

10) toimetada kohtueelset menetlust ja kohtuvälist menetlust seaduses sätestatud juhtudel;

[RT I 2010, 58, 396- jõust. 22.08.2010]

11) korraldada vanglas jälitustegevust;

12) koguda vangla tegevust kajastavaid statistilisi andmeid ja esitada asjakohaseid aruandeid;

13) majandada vanglale vallata antud riigivara;

13¹) koordineerida ja korraldada vanglateülest hanketegevust;

[RT I, 29.12.2014, 62- jõust. 01.01.2015]

13²) korraldada Ida-Virumaal töötavate riigiteenistujate suhtlus- ja koostöövõrgustikku;

[RT I, 18.02.2016, 1- jõust. 21.02.2016]

13³) korraldada eelkoolitust;

[RT I, 18.02.2016, 1- jõust. 21.02.2016]

14) täita muid vanglale õigusaktidega pandud ülesandeid.

§ 3¹. Sissemaksed vanglaametniku vabatahtlikku pensionifondi

(1) Vangla kui tööandja teeb vangla teenistuses oleva vanglaametniku eest sissemakseid tema vabatahtlikku pensionifondi või tasub täiendava kogumispensioni kindlustuslepingu sissemakseid, kui vanglaametnikul on teenistusstaazi vanglaametnikuna vähemalt seitse aastat, tal on erialane haridus ja ta on vanglale teatanud sissemaksete tegemiseks vajalikud andmed.

[RT I, 18.02.2016, 1- jõust. 21.02.2016]

(2) Sissemaksete suurus on 15 protsenti vanglaametnikule vangla poolt kalendrikuu eest töötasuna makstud ja tulumaksuga maksustatud väljamaksete summast, kuid kõige rohkem 6000 eurot kalendriaastas. Sissemaksed arvutatakse ja tehakse samas korras töötasu maksmisega. Sissemaksete vähendamine toimub avaliku teenistuse seaduses sätestatud töötasude vähendamise regulatsiooniga samas korras.

(3) Vangla teavitab vanglaametnikku sissemakse saamise õiguse tekkimisest ja vajadusest esitada vanglale vanglaametniku eest sissemaksete tegemiseks vajalikud andmed.

(4) Tagasiulatuvalt sissemakseid ei tehta.

[RT I, 26.10.2012, 1- jõust. 01.01.2013]

§ 4. Vangla direktor

(1) Vanglat juhib direktor, kelle nimetab ametisse ja vabastab ametist justiitsminister.

(2) Vangla direktor:

1) juhib vahetult või direktori asetäitjate kaudu vangla struktuuriüksuste tööd;

[RT I, 27.04.2012, 1- jõust. 01.06.2012]

1¹) määrab direktori asetäitjale alluvad osakonnad ja üksused;

[RT I, 17.02.2012, 1- jõust. 01.03.2012]

2) vastutab vangla tegevust korraldavate õigusaktide täpse ja otstarbeka täitmise eest ning tagab vangla ülesannete tulemusliku täitmise, samuti vangla arendamise ja vangla struktuuriüksuste häireteta töö;

3) nimetab ametisse ja vabastab ametist vangla teenistujad ning sõlmib, muudab ja lõpetab töölepinguid vangla töötajatega;

[RT I, 25.04.2014, 4- jõust. 01.05.2014]

4) edutab teenistujaid, teostab nende tegevuse üle teenistuslikku järelevalvet ning kohaldab neile ergutusi ja distsiplinaarkaristusi;

5) tagab vangla teenistujate täiendõppe korraldamise;

6) [kehtetu -RTL 2010, 14, 265- jõust. 01.04.2010]

7) annab oma pädevuse piires käskkirju ja muid kirjalikke või suulisi korraldusi, mis on täitmiseks kohustuslikud vangla teenistujatele ning kinnipeetavatele ja vahistatutele;

8) esindab vanglat asutuse juhina;

[RT I, 29.12.2014, 62- jõust. 01.01.2015]

9) esitab justiitsministrile ettepanekuid vangla töö korraldamiseks ja vangla eelarveliste vahendite sihipäraseks kasutamiseks;

10) tagab vanglale eraldatud eelarveraha säästliku ja sihipärase kasutamise;

11) vastutab riigivara säilimise ja heaperemeheliku kasutamise eest;

12) kinnitab vangla iga-aastase tööplaani;

13) täidab muid õigusaktidega talle pandud ülesandeid.

(3) Vangla direktor esindab vanglat kohtus haldusasjades. Vangla direktor esindab riiki kohtus tsiviilasjades ning tsiviilkostjana kriminaalasjades, mis on seotud vangla ülesannete täitmiselega. Vangla direktor võib anda esindamiseks volitusi vangla ametnikule ja töötajale.

[RT I, 29.12.2014, 62- jõust. 01.01.2015]

§ 5. Vangla direktori asetäitjad

(1) Vangla koosseisus on direktori asetäitjate ametikohad.

[RT I, 17.02.2012, 1- jõust. 01.03.2012]

(1¹) Direktori asetäitja:

1) juhib talle vahetult alluvate osakondade ja üksuste tööd;

2) valvab talle alluvate teenistujate teenistusülesannete täitmise järele;

3) teeb ettepanekuid talle alluvate osakondade juhatajatele, üksuste juhtidele ja teistele teenistujatele ergutuste kohaldamiseks ja distsiplinaarkaristuste määramiseks või esitab neis asjades oma arvamuse;

4) esindab vanglat direktorilt saadud volituste piires;

5) täidab muid õigusaktidest tulenevaid või direktori antud ülesandeid.

[RT I, 17.02.2012, 1- jõust. 01.03.2012]

(2) [Kehtetu -RT I, 17.02.2012, 1- jõust. 01.03.2012]

(3) [Kehtetu -RT I, 08.04.2011, 3- jõust. 25.04.2011]

(3¹) [Kehtetu -RT I, 17.02.2012, 1- jõust. 01.03.2012]

(4) [Kehtetu -RT I, 17.02.2012, 1- jõust. 01.03.2012]

§ 6. Vangla direktori ja vangla direktori asetäitja asendamine

(1) Direktori äraolekul asendab teda direktori käskkirjaga määratud direktori asetäitja.

[RT I 2010, 58, 396- jõust. 22.08.2010]

(2) Direktori asetäitjate äraolekul asendab direktorit tema käskkirjaga määratud teenistuja.

(3) Direktori asetäitjate äraolekul asendavad neid direktori käskkirjaga määratud teenistujad.

§ 7. Vangla struktuur

[RT I, 29.12.2013, 36- jõust. 01.01.2014]

(1) Vangla struktuuri kuuluvad juhtkond, osakonnad, üksused ja valdkonnapõhiselt liigitatud teenistuskohad.

[RT I, 25.04.2014, 4- jõust. 01.05.2014]

(2) Vangla osakonnad on:

1) avavanglaosakond;

2) teabe- ja uurimisosakond;

[RT I, 29.12.2014, 62- jõust. 01.01.2015]

- 3) järelevalveosakond;
- 4) finants- ja majandusosakond;
- 5) meditsiinosakond;
- 6) kriminaalhooldusosakond.

(3) Vangla üksused on:

- 1) esimene üksus;
- 2) teine üksus;
- 3) kolmas üksus;
- 4) neljas üksus;
- 5) viies üksus;
- 6) saateüksus.

[RT I, 18.02.2016, 1- jõust. 21.02.2016, rakendatakse tagasiulatuvalt alates 01.01.2016]

(4) Vangla valdkonnapõhised teenistuskohad on järgmistes valdkondades:

- 1) taasühiskonnastamine;
- 2) personal;
- 3) õigus;
- 4) kantselei;
- 5) sisekontroll.

[RT I, 29.12.2013, 36- jõust. 01.01.2014]

§ 7¹. Kriminaalhooldusosakonna asukoht ja jagunemine

[Kehtetu -RT I, 08.04.2011, 3- jõust. 25.04.2011]

§ 7². Kriminaalhooldusosakonna tööpiirkond ja jagunemine

(1) Viru Vangla kriminaalhooldusosakonna tööpiirkond on Ida-Viru ja Lääne-Viru maakond.

[RT I, 08.04.2011, 3- jõust. 25.04.2011]

(2) Kriminaalhooldusosakonnal on piirkondlikud esindused. Kriminaalhooldusosakonna esinduste asukoht sätestatakse osakonna põhimääruses.

[RT I, 25.04.2014, 4- jõust. 01.05.2014]

§ 8. Vastuvõtu- ja arvestusosakond

[Kehtetu -RT I, 29.12.2013, 36- jõust. 01.01.2014]

§ 9. Avavanglaosakond

Avavanglaosakonna põhiülesanne on korraldada avavangistuses viibivate kinnipeetavate järelevalvet ja vangistuse täideviimist.

[RT I, 12.10.2012, 2- jõust. 15.10.2012]

§ 10. Teabe- ja uurimisosakond

[RT I, 29.12.2014, 62- jõust. 01.01.2015]

Teabe- ja uurimisosakonna põhiülesanded on ennetada ja avastada kinnipeetavate ja vahistatute õiguserikkumisi, teha seaduses sätestatud menetlustoiminguid ning korraldada jälitustegevust.

[RT I, 29.12.2014, 62- jõust. 01.01.2015]

§ 10¹. Järelevalveosakond

Järelevalveosakonna põhiülesanded on korraldada vangla vastutusalas ööpäevaringset korrapidamist ja valvet, vanglaväliseid erakorralisi saatmisi ja koos üksustega vanglasiseseid saatmisi, tagada kinnipeetavate ja vahistatute üle järelevalve toimimine kogu vangla territooriumil, korraldada kinnipeetavate ja vahistatute kokkusaamisi ning vanglasse vastuvõttu ja vanglast vabastamist ning tagada kinnipeetavate ja vahistatute isiklike asjade lao toimimine.

[RT I, 18.02.2016, 1- jõust. 21.02.2016, rakendatakse tagasiulatuvalt alates 01.01.2016]

§ 11. Finants- ja majandusosakond

Finants- ja majandusosakonna põhiülesanded on koostada vangla eelarve ning kontrollida ja analüüsida selle täitmist, hoolitseda kinnipeetavate ja vahistatute eluruumide ja toitlustamise nõuetekohasuses eest, varustada vanglat toiduainete, vormiriietuse ja olmeesemetega, korraldada vangla transporditeenindust, säästlikku majandamist ning vangla ehitiste hooldamist ja remontimist.

[RT I, 12.10.2012, 2- jõust. 15.10.2012]

§ 12. Meditsiinosakond

Meditsiinosakonna põhiülesanne on korraldada kinnipeetavatele ja vahistatutele tervishoiuteenuse osutamist.

§ 12¹. Esimene üksus

Esimese üksuse põhiülesanne on korraldada kinnipeetavate ja vahistatute järelevalvet ning kinnipeetavate vangistuse täideviimist.

[RT I, 12.10.2012, 2- jõust. 15.10.2012]

§ 13. Noorteosakond

[Kehtetu -RTL 2008, 29, 427- jõust. 14.04.2008, rakendatakse alates 01.04.2008]

§ 14. Sotsiaalosakond

[Kehtetu -RT I, 03.12.2010, 3- jõust. 06.12.2010, rakendatakse 01.12.2010]

§ 14¹. Esimene üksus

[Kehtetu -RT I, 26.07.2011, 1- jõust. 29.07.2011]

§ 14². Teine üksus

Teise üksuse põhiülesanne on korraldada pidevat tugevdatud järelevalvet vajavate kinnipeetavate järelevalvet ja vangistuse täideviimist.

[RT I, 18.02.2016, 1- jõust. 21.02.2016]

§ 14³. Kolmas üksus

Kolmanda üksuse põhiülesanne on korraldada alaealiste vahistatute ning alaealiste ja noorte süüdimõistetute järelevalvet ja vangistuse täideviimist ning valvata alaealiste ja noorte kriminaalhooldususte käitumise ja nende kohta või prokuröri pandud kohustuste täitmise järele ning soodustada kriminaalhooldusuluse sotsiaalset kohanemist eesmärgiga mõjutada neid hoiduma kuritegude toimepanemisest.

[RT I, 03.12.2010, 3- jõust. 06.12.2010, rakendatakse 01.12.2010]

§ 14⁴. Neljas üksus

Neljanda üksuse põhiülesanne on korraldada kinnipeetavate järelevalvet ja vangistuse täideviimist.

[RT I, 12.10.2012, 2- jõust. 15.10.2012]

§ 14⁵. Viies üksus

Viienda üksuse põhiülesanne on korraldada kinnipeetavate järelevalvet ja vangistuse täideviimist.

[RT I, 08.04.2011, 3- jõust. 25.04.2011]

§ 14⁶. Saateüksus

Saateüksuse põhiülesanne on korraldada arestialuste, vahistatute ja kinnipeetavate vangla- või arestimajavälist saatmist.

[RT I, 18.02.2016, 1- jõust. 21.02.2016, rakendatakse tagasiulatavalt alates 01.01.2016]

§ 15. Vangistusosakond

[Kehtetu -RTL 2008, 29, 427- jõust. 14.04.2008, rakendatakse alates 01.04.2008]

§ 16. Üldosakond

[Kehtetu -RT I, 29.12.2013, 36- jõust. 01.01.2014]

§ 16¹. Kriminaalhooldusosakond

Kriminaalhooldusosakonna põhiülesanded on valvata kriminaalhooldusuluse käitumise ja temale kohtu või prokuröri pandud kohustuste täitmise järele ning soodustada kriminaalhooldusuluse sotsiaalset kohanemist eesmärgiga mõjutada teda hoiduma kuritegude toimepanemisest.

[RT I, 18.02.2016, 1- jõust. 21.02.2016]

§ 16². Taasühiskonnastamise valdkonna teenistujad

Taasühiskonnastamise valdkonna teenistujate põhiülesanne on tagada vanglas usuvabadus ning viia läbi usulisi toiminguid ja talitusi, korraldada kinnipeetavate ja vahistatute sotsiaalhoolekannet, sotsiaal- ja psühholoogilist nõustamist ning taasühiskonnastavaid tegevusi.

[RT I, 18.02.2016, 1- jõust. 21.02.2016]

§ 16³. Personali valdkonna teenistujad

Personali valdkonna teenistujate põhiülesanded on korraldada vangla värbamistegevust, tagada vangla koosseisu komplekteeritus, teenistujate teenistussuhete korrektne vormistamine, juhtkonna personalialane nõustamine ning koordineerida vangla teenistujate arendamist, nende väljaõpet, täiendusõpet, koolituste ja hindamise korraldamist.

[RT I, 29.12.2013, 36- jõust. 01.01.2014]

§ 16⁴. Õiguse valdkonna teenistujad

Õiguse valdkonna teenistujate põhiülesanded on tagada vanglas koostatavate dokumentide õiguslik korrektsus, teenistujate õiguslane nõustamine, esindada vanglat kohtus ja arendada vangla õiguspraktikat.

[RT I, 29.12.2013, 36- jõust. 01.01.2014]

§ 16⁵. Kantslei valdkonna teenistujad

Kantslei valdkonna teenistujate põhiülesanne on korraldada vangla asjaajamist, dokumentide säilitamist, pidada kinnipeetavate ja vahistatute statistilist arvestust ning isiklikke toimikuid ja järgida kinnipidamistähtaegu.

[RT I, 29.12.2013, 36- jõust. 01.01.2014]

§ 16⁶. Sisekontrolli valdkonna teenistujad

Sisekontrolli valdkonna teenistujate põhiülesanne on vanglas töötavate ametnike ja töötajate poolt toimepandavate õiguserikkumiste ennetamine, tõkestamine, avastamine ja menetlemine.

[RT I, 29.12.2013, 36- jõust. 01.01.2014]

§ 17. Osakonnajuhataja

(1) Osakonda juhib osakonnajuhataja, kes tagab osakonna ülesannete õiguspärase, täpse ja õigeaegse täitmise.

(2) Osakonnajuhataja:

- 1) jaotab ülesandeid talle alluvate teenistujate vahel ning annab neile juhiseid ja korraldusi;
- 2) valvab osakonna teenistujate teenistuskohustuste täitmise järele;
- 3) allkirjastab või viseerib osakonnas koostatud dokumendid;
- 4) annab aru osakonna tegevusest;
- 5) esindab osakonda ning annab osakonna nimel arvamusi ja kooskõlastusi vangla juhtkonnale ja teistele struktuuriüksustele;
- 6) teeb vangla juhtkonnale ettepanekuid osakonna koosseisu ja töökorralduse, osakonna teenistujate palkade ja toetuste ning distsiplinaar karistuste määramise ning ergutuste kohaldamise kohta;
- 7) taotleb osakonna ülesannete täitmiseks vajalikke vahendeid;
- 8) taotleb osakonna teenistujatele täiendusõppe korraldamist;
- 9) täidab muid osakonna põhimäärusega pandud või vahetu ülemuse antud ülesandeid.

§ 18. Osakonna põhimäärus

Osakonna täpsemad ülesanded ja juhtimiskorraldus ning osakonnajuhataja asendamine sätestatakse osakonna põhimäärusega, mille kinnitab vangla direktor oma käskkirjaga.

§ 18¹. Üksuse juht

(1) Üksust juhib üksuse juht, kes tagab üksusele pandud ülesannete täpse ja õigeaegse täitmise.

(2) Üksuse juht:

- 1) jaotab ülesandeid talle alluvate teenistujate vahel ning annab neile juhiseid ja korraldusi;
- 2) valvab üksuse teenistujate teenistuskohustuste täitmise järele;
- 3) allkirjastab või viseerib üksuses koostatud dokumendid ja annab oma pädevuse piires käskkirju ja muid kirjalikke või suulisi korraldusi;
- 4) annab aru üksuse tegevusest;
- 5) esindab üksust ning annab üksuse nimel arvamusi ja kooskõlastusi vangla juhtkonnale ja teistele struktuuriüksustele;
- 6) teeb vangla juhtkonnale ettepanekuid üksuse koosseisu ja töökorralduse, üksuse teenistujate palkade ja toetuste ning distsiplinaar karistuste määramise ning ergutuste kohaldamise kohta;
- 7) taotleb üksuse ülesannete täitmiseks vajalikke vahendeid;
- 8) taotleb üksuse teenistujatele täiendusõppe korraldamist;
- 9) täidab muid üksuse põhimäärusega pandud või vahetu ülemuse antud ülesandeid.

[RT I, 27.04.2012, 1- jõust. 01.06.2012]

§ 18². Üksuse põhimäärus

Üksuse täpsemad ülesanded ja juhtimiskorraldus ning üksuse juhi asendamine sätestatakse üksuse põhimäärusega, mille kinnitab vangla direktor oma käskkirjaga.

[RT I, 27.04.2012, 1- jõust. 01.06.2012]

§ 18³. Valdkonnapõhiselt liigitatud teenistujate täpsemad ülesanded, juhtimine ja töökorraldus

Paragrahvi 7 lõikes 4 nimetatud valdkonnapõhiselt liigitatud teenistujate vahetu alluvus sätestatakse ametijuhendis. Vajaduse korral täpsustatakse ametijuhendis ka muid töökorralduslikke küsimusi.

[RT I, 29.12.2013, 36- jõust. 01.01.2014]

§ 19. Vangla pitsat ja sümboolika

[RT I, 29.12.2014, 62- jõust. 01.01.2015]

(1) Vanglal on sõõrikujuline 35 mm läbimõõduga pitsat, mille keskel on väikese riigivapi kujutis. Sõõri ülemist äärt mööda on sõnad „VIRU VANGLA”. Pitsati kasutamine sätestatakse asjaajamiskorras.

(2) Vanglal on oma nimetusega dokumendiplangid. Vangla osakonnal ja üksusel võib olla oma nimetusega dokumendiplank, kui see on ette nähtud osakonna või üksuse põhimääruses. Dokumendiplankide kasutamise kord määratakse kindlaks asjaajamiskorras.

(3) Vangla kasutab väikest riigivappi vangla dokumendiplangil, ukse-sildil ja muudel olulistel infokandjatel riigivapi seaduses sätestatud juhtudel ning kooskõlas valitsuskommunikatsiooni korraldamise juhiseiga.

(4) Vanglateenistuse vappi võib kasutada kujunduselemendina vangla kommunikatsioonikanalites ja infokandjatel ning muudel identiteeti kandvatel esemetel kooskõlas valitsuskommunikatsiooni korraldamise juhiseiga.

(5) Vanglal on oma tekstembleem (lisa). Vangla tekstembleemil on sõnad „Viru Vangla” ja vanglateenistuse vapist tuletatud lõvikujutis. Tekstembleemi värvitoonid on rahvusvahelise värvitabeli järgi Pantone 456 ja must.

(6) Valitsuskommunikatsiooni korraldamise juhise rakendamiseks võib Justiitsministeerium anda vanglale kohustuslikke juhiseid.

[RT I, 29.12.2014, 62- jõust. 01.01.2015]

§ 20. Infokandjate kasutamine

Infokandjaid, mis olid olemas enne 1. jaanuari 2015. a, võib kasutada kuni nende lõppemiseni.

[RT I, 29.12.2014, 62- jõust. 01.01.2015]

Lisa Viru Vangla tekstembleem

[RT I, 29.12.2014, 62- jõust. 01.01.2015]