

Väljaandja:
Akti liik:
Teksti liik:
Redaktsiooni jõustumise kp:
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:
Avaldamismärke:

Haridus- ja teadusminister
määrus
terviktekst
21.11.2021
Hetkel kehtiv
RT I, 18.11.2021, 5

Eesti Lennuakadeemia põhimäärus

Vastu võetud 05.01.2015 nr 4
[RT I, 07.01.2015, 4](#)
jõustumine 10.01.2015

Muudetud järgmiste aktidega

| Vastuvõtmine | Avaldamine | Jõustumine |
|--------------|-------------------------------------|----------------------------------|
| 03.08.2019 | RT I, 09.08.2019, 1 | 12.08.2019, osaliselt 01.09.2019 |
| 10.11.2021 | RT I, 18.11.2021, 1 | 21.11.2021 |

Määrus kehtestatakse [kõrgharidusseaduse](#) § 23 lõike 4 ja [Vabariigi Valitsuse seaduse](#) § 43 lõike 5 alusel.
[[RT I, 09.08.2019, 1](#)- jõust. 01.09.2019]

1. peatükk Üldsätted

§ 1. Õppeasutuse liik, nimi ja õiguslik seisund

(1) Eesti Lennuakadeemia (edaspidi *akadeemia*) on rakenduskõrgkool, kes tegutseb kõrgharidusseaduse, kutseõppeasutuse seaduse, oma põhimääruse ja teiste õigusaktide alusel.
[[RT I, 09.08.2019, 1](#)- jõust. 01.09.2019]

(2) Akadeemia nimi inglise keeles on *Estonian Aviation Academy*.

(3) Akadeemia on Haridus- ja Teadusministeeriumi hallatav riigiasutus.

§ 2. Akadeemia asukoht ja postiaadress

(1) Akadeemia asub Kambja vallas. Akadeemia struktuuriüksused võivad asuda ka mujal Eestis.
[[RT I, 18.11.2021, 1](#)- jõust. 21.11.2021]

(2) Akadeemia postiaadress on Lennu 40, Reola küla, Kambja vald, 61707 Tartumaa.
[[RT I, 18.11.2021, 1](#)- jõust. 21.11.2021]

§ 3. Pitsat, konto ja eelarve

Akadeemial on väikese riigivapi kujutise ja oma nimega pitsat, riigikassa ühendkontserni koosseisu kuuluvad arvelduskontod ning oma eelarve.

2. peatükk Akadeemia eesmärk ja ülesanded

§ 4. Akadeemia eesmärk

Akadeemia eesmärk on koolitada kõrge kvalifikatsiooniga lennunduspersonalit, viia läbi lennundusalaseid ja lennundust toetavaid rakendusuringuid, tegeleda arendustööga, korraldada täienduskoolitust, arendada riigisisest ja rahvusvahelist koostööd ning edendada lennunduskultuuri Eestis kooskõlas riigi vajaduste ja rahvusvaheliste lennundusõuetega.

§ 5. Akadeemia ülesanded

Akadeemia ülesanne on:

- 1) viia läbi õpet rakendus kõrgharidusõppe, kutseõppe tasemeõppe (edaspidi *kutseõpe*) ja täienduskoolituse õppekavade alusel;
[RT I, 18.11.2021, 1- jõust. 21.11.2021]
- 2) tagada õppe- ja töökorraldus, mis võimaldab üliõpilastel ja õpilastel omandada eluks ja tööks vajalikke teadmisi, oskusi ja eetilisi tõekspidamisi;
- 3) luua akadeemia liikmeskonnale soodsad tingimused õppetööks, rakendusuuringute läbiviimiseks, arendustööks, erialaseks enesetäiendamiseks ning suhtlemiseks teiste akadeemiliste töötajate, üliõpilaste ja õpilastega Eestis ja välisriikides;
[RT I, 18.11.2021, 1- jõust. 21.11.2021]
- 4) arendada õppetööks, rakendusuuringute läbiviimiseks ning arendustegevuseks vajalikku infrastruktuuri ja vara;
- 5) teha koostööd Eesti ja välisriikide õppe-, teadus- ja arendusasutustega ning ettevõtetega ja kogu ühiskonnaga;
[RT I, 18.11.2021, 1- jõust. 21.11.2021]
- 6) korraldada akadeemia tegevusvaldkonnaga seonduvaid konverentse, seminare ja teisi üritusi;
- 7) tegeleda lennundusala nõustamisega;
- 8) koostada ja arendada kõrgkooli õppekavasid ning korraldada õppemetoodilist tööd, sealhulgas koostada õppevahendeid ja -materjale ning toetada nende väljaandmist;
[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]
- 9) teha lennundushariduse arendamisel ning töökultuuri ja lennuohutuse tagamisel koostööd institutsioonide ja isikutega;
- 10) osaleda eestikeelse lennundusterminoloogia väljatöötamisel ja lennundusajaloo materjalide kogumisel;
- 11) osutada põhitegevusega seotud tasulisi teenuseid;
- 12) sõlmida akadeemia eesmärkidest lähtuvalt lepinguid õppe- ning teadus- ja arendusasutuste ning füüsiliste ja juriidiliste isikutega;
- 13) osaleda akadeemia eesmärkidest lähtuvalt rahvusvahelistes, riigisisestes ja ühiskondlikes projektides;
- 14) rakendada elukestva õppe ja hariduse rahvusvahelistumise põhimõtteid;
- 15) rakendada ühiskonna arengust lähtuvaid uusi õppetöö vorme ja liike.

3. peatükk Rektor ja rektoraat

§ 6. Rektori pädevus

Akadeemiat juhib rektor. Rektor vastutab akadeemia üldseisundi, arengu ning rahaliste vahendite õiguspärase ja otstarbeka kasutamise eest. Rektor on ka akadeemia koosseisus tegutseva lennunduskoolituse üksuse üldjuht.

§ 7. Rektori ülesanded

Rektor:

- 1) teostab oma pädevuse piires akadeemias kõrgeimat haldus- ja distsiplinaarvõimu;
- 2) esindab akadeemiat kõrgharidusseaduse ja põhimäärusega antud volituste piires;
[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]
- 3) võib volitada prorektoreid või teisi akadeemia töötajaid esindama akadeemiat ja tegema selle nimel tehinguid talle kõrgharidusseaduse ja põhimäärusega antud volituste piires;
[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]
- 4) nimetab ametisse proktorid ning sõlmib nendega kuni viieks aastaks töölepingud;
- 5) juhib akadeemia nõukogu (edaspidi *nõukogu*) tegevust ja tagab nõukogu otsuste täitmise;
- 6) teeb valdkonna eest vastutavale ministrile ettepanekuid nõunike kogu koosseisu kohta;
- 7) kinnitab käskkirjaga akadeemia töökorralduse reeglid ja teabehalduse korra;
[RT I, 18.11.2021, 1- jõust. 21.11.2021]
- 7¹) kinnitab käskkirjaga akadeemia struktuuriüksuste põhimäärused;
[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]
- 8) hoolitseb õppe- ning teadus- ja arendustegevuse otstarbeka korraldamise eest;
- 9) immatrikuleerib ja eksmatrikuleerib üliõpilasi ja õpilasi;
- 10) kuulutab välja avaliku konkursi akadeemiliste töötajate ja õppekasvatusala töötajate vabadele ametikohtadele;
[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]
- 11) sõlmib, muudab ja lõpetab töölepinguid akadeemia töötajatega ning kinnitab nende ametijuhendid;
- 12) tagab akadeemia eelarveprojekti ja finantseerimistaotluste koostamise;
- 13) kinnitab akadeemia eelarve ja tagab selle täitmise;
- 14) käsutab akadeemia eelarvevahendeid kõrgharidusseaduse ning teiste õigusaktidega antud volituste ulatuses;
[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]
- 15) otsustab olulisemaid majandusküsimusi;
- 16) on aruandekohustuslik nõukogu ja valdkonna eest vastutava ministri ees ning tagab neile õigusaktidest tulenevate andmete esitamise;

17) täidab teisi kõrgharidusseadusest, põhimäärusest ja teistest õigusaktidest tulenevaid ülesandeid, mis ei ole antud kellelegi teise pädevusse.

[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]

§ 8. Rektori õigusaktid

Rektor annab oma pädevuse piires käskkirju.

§ 9. Rektori ametisse määramine ja ametist vabastamine

(1) Rektor valitakse avaliku konkursiga kuni viieks aastaks vastavalt kõrgharidusseaduse § 24 lõikele 4 valdkonna eest vastutava ministri määrusega kehtestatud korras. Minister, kelle juhitava ministeeriumi valitsemisalas rakenduskõrgkool kuulub, või tema volitatud esindaja sõlmib rektoriga töölepingu.

[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]

(2) Rektori ametikohale valitud akadeemia töötajal on pärast rektori töökohustustest vabanemist õigus asuda akadeemias ametikohale, kus ta töötas enne rektoriks valimist.

(3) Rektori ametitunnus on rektori ametikett, mille statuudi kinnitab nõukogu.

§ 10. Rektorile umbusalduse avaldamine

(1) Nõukogul on õigus avaldada rektorile umbusaldust, kui rektor ei tule toime oma töökohustuste täitmisega, ei suuda tagada akadeemia ülesannete täitmist või rikub süüliselt seadust või põhimäärust.

(2) Umbusalduse avaldamise algatamiseks on vaja vähemalt poolte nõukogu liikmete ühisavaldust. Küsimuse arutamiseks valib nõukogu ajutise esimehe.

(3) Rektorile umbusalduse avaldamise otsustab nõukogu salajasel hääletamisel kahe kolmandiku nõukogu liikmete häälteenamusega.

(4) Pärast rektorile umbusalduse avaldamist teeb nõukogu valdkonna eest vastutavale ministrile ettepaneku lõpetada rektoriga tööleping.

§ 11. Rektoraat

(1) Rektori nõuandva organina tegutseb rektoraat, mille koosseisu kuuluvad prorektorid ja teised rektori nimetatud isikud. Rektoraadi koosseisu ja töökorra kinnitab rektor käskkirjaga.

(2) Akadeemia prorektorid ja struktuuriüksuste juhid juhivad rektori määratud tegevusvaldkondi ja asjaomaseid struktuuriüksusi. Prorektorid või teised rektoraadi liikmed asendavad rektorit temalt saadud volituse alusel.

[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]

(3) Prorektoriga sõlmitakse tööleping määratud ajaks, arvestades teda ametisse nimetanud rektori töölepingu kehtivusaega, kuid mitte kauemaks kui viieks aastaks.

(4) [Kehtetu -RT I, 18.11.2021, 1- jõust. 21.11.2021]

4. peatükk Nõukogu ja nõunike kogu

§ 12. Nõukogu pädevus

Akadeemia kõrgeim kollegiaalne otsustuskogu on nõukogu.

§ 13. Nõukogu koosseis

(1) Nõukogusse kuuluvad rektor, prorektorid, finantsjuht, struktuuriüksuste juhid, akadeemiliste töötajate esindajad ning üliõpilaskonna ja õpilaskonna esindajad, kes moodustavad vähemalt ühe viiendiku nõukogu koosseisust.

[RT I, 18.11.2021, 1- jõust. 21.11.2021]

(2) Nõukogusse kuuluvate struktuuriüksuste juhtide koosseisu ning akadeemiliste töötajate ja üliõpilaskonna esindajate arvu nõukogu järgmises koosseisus otsustab nõukogu hiljemalt iga aasta märtsis.

[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]

(3) Nõukogu esimees on rektor.

§ 14. Nõukogu ülesanded

Nõukogu:

- 1) teeb valdkonna eest vastutavale ministrile ettepanekuid põhimääruse muutmise ja täiendamise algatamiseks;
- 2) võtab vastu akadeemia arengukava, esitades selle enne kooskõlastamiseks Haridus- ja Teadusministeeriumile;
- 3) otsustab akadeemia rahvusvahelise suhtlusega seonduvaid strateegilisi küsimusi;
[RT I, 18.11.2021, 1- jõust. 21.11.2021]
- 4) kehtestab akadeemia sümbolid (lipp, logo, rektori ametikett, teenete- ja eraldusmärgid jms), vormiriietuse ja nende kasutamise korra;
- 5) võib avaldada rektorile umbusaldust;
- 6) kinnitab üliõpilaskonna ja õpilaskonna ühise põhikirja;
[RT I, 18.11.2021, 1- jõust. 21.11.2021]
- 7) kinnitab õppekavad ja nende muudatused, olles need vajaduse korral enne kooskõlastanud Transpordiametiga;
[RT I, 18.11.2021, 1- jõust. 21.11.2021]
- 8) kiidab heaks ühisõppekava ja ühisõppekava koostöölepingu sõlmimise;
- 9) kinnitab õppekorralduseeskirja;
- 10) kehtestab üliõpilaste vastuvõtutingimused ja -korra, sealhulgas õppekeele taseme miinimumnõuded välismaalase õppekeele oskuse piisavuse hindamiseks vastavalt välismaalaste seaduse § 168 lõikele 2;
- 11) kehtestab üliõpilaste ja õpilaste akadeemiast väljaarvamise tingimused ja korra;
- 12) nimetab vajaduse korral õppekavad, mille alusel võib toimuda ainult täiskoormusega õpe, ning õppekavad, mille alusel toimuvale täiskoormusega õppele esitatakse kõrgemad nõuded;
- 13) kehtestab üliõpilaste varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamise tingimused ja korra;
- 14) kehtestab akadeemilise puhkuse saamise korra;
- 15) kehtestab enne 2002/2003. õppeaastat lõpetanud isikutele ingliskeelse akadeemilise õiendi (*Diploma Supplement*) väljastamise korra;
- 16) kehtestab õppetootuste taotlemise, määramise ja maksmise tingimused ja korra iga aasta 1. septembriks;
- 17) kehtestab õppekulude hüvitamise tingimused ja korra ning õppekulude hüvitamise määra vähemalt neli kuud enne õppeaasta algust;
- 18) otsustab olulisemaid õppe- ja arendustegevuse küsimusi;
[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]
- 19) kehtestab akadeemiliste töötajate kvalifikatsiooninõuded ning nendele vastavuse hindamise tingimused ja korra;
[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]
- 20) kehtestab akadeemiliste töötajate atesteerimise tingimused ja korra;
[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]
- 21) kehtestab akadeemiliste töötajate statuudi;
[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]
- 22) kehtestab korralisele akadeemilisele töötajale loometööks või kutseoskuste täiendamiseks tööülesannetest vaba semestri andmise ning selle tasustamise tingimused ja korra;
[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]
- 23) valib korralised akadeemilised töötajad;
[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]
- 24) kehtestab tingimused selle kohta, millal on rektoril õigus kutsuda ilma konkurssi välja kuulutamata kuni viieks aastaks külalisttöötaja staatuses akadeemilise töötajana õppe- või teadustööd tegema silmapaistva loomeisiku või teadlase või oma eriala silmapaistva praktiku;
[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]
- 25) [kehtetu -RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]
- 26) [kehtetu -RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]
- 27) kehtestab akadeemias korraldatava täiendusõppe vormid ja täiendusõppe läbiviimise korra;
- 28) kehtestab põhitegevusega seotud tasuliste teenuste tasu määramise alused ja korra;
- 29) kinnitab riigieelarve vahendite ja majandustegevusest laekunud tulu kasutamise korra;
- 30) kinnitab kõrgkooli eelarve täitmise ja majandusaasta aruande;
[RT I, 18.11.2021, 1- jõust. 21.11.2021]
- 31) otsustab õigusaktidega sätestatud ulatuses ja korras akadeemia kasutusse antud riigivaraga seotud küsimusi;
- 32) kuulab ära rektori, prorektorite ja struktuuriüksuste juhtide tegevuse aruanded ning nõunike kogu ettepanekud ja hinnangud akadeemia, sealhulgas õppekavade arengut puudutavates küsimustes;
- 33) võib moodustada komisjone ja toimkondi;
- 34) lahendab teisi küsimusi, mis kuuluvad tema pädevusse vastavalt kõrgharidusseadusele, põhimäärusele ja teistele õigusaktidele;
[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]
- 35) kooskõlastab struktuuriüksuste põhimäärused ja nende muudatused.
[RT I, 18.11.2021, 1- jõust. 21.11.2021]

§ 15. Nõukogu liikmete valimine ja volituste kestus

(1) Rektor korraldab akadeemiliste töötajate esindajate valimise nõukogusse iga aasta aprillikuus. Nõukogusse valitud liikme volitused kestavad sama aasta 1. septembrist järgmise aasta 31. augustini.
[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]

(2) Akadeemiliste töötajate esindajaks võivad nõukogusse kandideerida ning akadeemiliste töötajate esindajate kandidaate võivad nõukogusse esitada ja valida akadeemias õppetööd läbiviivad akadeemilised töötajad.
[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]

(3) Üliõpilaskonna ja õpilaskonna esindajad valib nõukogusse üliõpilasesindus.
[RT I, 18.11.2021, 1- jõust. 21.11.2021]

(4) Akadeemiliste töötajate esindajate valimise korra kinnitab rektor. Üliõpilaskonna ja õpilaskonna esindajate valimise korra kinnitab üliõpilasesindus.
[RT I, 18.11.2021, 1- jõust. 21.11.2021]

(5) Kui nõukogu liige viibib akadeemiast eemal üle kolme kuu, asendab teda rektori kinnitatud asendusliige. Akadeemiliste töötajate esindaja asendusliige kinnitatakse valimistulemuste pingerea alusel. Üliõpilaskonna esindaja asendusliikme nimetab üliõpilasesindus.
[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]

§ 16. Nõukogu õigusaktid ja töökord

(1) Nõukogu peamine töövorm on istung. Istungid võivad olla korralised ja erakorralised.

(2) Korralised istungid toimuvad vähemalt neli korda õppeaastas. Korralised istungid kutsub kokku ja neid juhatab nõukogu esimees, tema äraolekul rektori asendaja.
[RT I, 18.11.2021, 1- jõust. 21.11.2021]

(3) Erakorraline istung kutsutakse kokku nõukogu esimehe või ühe kolmandiku nõukogu liikmete nõudmisel.

(4) Nõukogu on otsustusvõimeline, kui hääletusest võtab osa vähemalt kaks kolmandikku nõukogu liikmeid. Kui nõutud kvoorum puudub, kutsub nõukogu esimees nõukogu uue istungi kokku kahe nädala jooksul.

(5) Nõukogu võtab vastu kodukorra, milles sätestatakse nõukogu töökorralduse põhialused.

(6) Nõukogu võtab oma pädevuse piires vastu otsuseid. Nõukogu otsused võetakse vastu hääletusest osavõtjate hääleteenamusega. Paragrahvi 14 punktides 1, 2, 5, 6, 29 ja 30 nimetatud juhtudel on vajalik kahe kolmandiku nõukogu liikmete hääleteenamus. Nõukogu otsusele kirjutab alla nõukogu esimees, tema äraolekul nõukogu rektori asendaja.
[RT I, 18.11.2021, 1- jõust. 21.11.2021]

(7) Nõukogu otsusega mittedõustumise korral ei kirjuta nõukogu esimees otsusele alla, vaid esitab küsimuse nõukogu järgmisele istungile uuesti läbivaatamiseks. Kui nõukogu võtab otsuse samal kujul teist korda vastu, kirjutab nõukogu esimees nõukogu otsusele alla, lisades sellele oma eriarvamuse.

(8) Nõukogu istungeid protokollib nõukogu esimehe määratud isik.

(9) Nõukogu istungist on õigus osa võtta nõunike kogu volitatud esindajal ning rektor võib nõukogu istungile kutsuda ka teisi isikuid ja anda neile seal sõna.
[RT I, 18.11.2021, 1- jõust. 21.11.2021]

§ 17. Nõunike kogu

Nõunike kogu on akadeemiat ja ühiskonda sidustav nõuandev kogu, mis moodustatakse kõrgharidusseadusega sätestatud tingimustel ja korras.
[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]

5. peatükk

Struktuur ja struktuuriüksuste juhtimine

§ 18. Struktuur

(1) Akadeemia struktuuri moodustavad akadeemiline ja tugistruktuur.

(2) Struktuuriüksused moodustatakse, neid muudetakse ja nende tegevus lõpetatakse nõukogu otsusega.

(3) Struktuuriüksuste eesmärk on täita akadeemia ülesandeid oma valdkonnas, tegutsedes nõukoguga kooskõlastatud ja rektori käskkirjaga kinnitatud põhimääruse alusel.
[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]

(4) Struktuuriüksuse juht on aruandekohustuslik rektori, nõukogu ja teiste struktuuriüksuse põhimääruses sätestatud isikute ees.

(5) Struktuuriüksuse juhi nimetab ametisse rektor.

§ 19. Akadeemiline ja tugistruktuur

(1) Akadeemilise struktuuri moodustavad õppetööd ja rakendusuringuid läbiviivad osakonnad, lennunduskoolituse üksused ja keskused.

(2) Tugistruktuuri moodustavad akadeemilise struktuuri tegevust toetavad struktuuriüksused.

§ 20. Osakond

(1) Akadeemias on akadeemilise struktuuri ja tugistruktuuri osakonnad.

(2) Akadeemilise struktuuri põhiüksus on osakond, mis ühendab lähedaste õppesuundade õppe- ning teadus- ja arendustööd.

(3) Akadeemilise struktuuri osakonda juhib juhataja, kes vastutab osakonna arengu ning ülesannete tulemusliku täitmise eest.

[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]

(4) [Kehtetu -RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]

(5) Akadeemilise struktuuri osakonda ja selle struktuuriüksusi nõustab ühiskondlikel alustel tegutsev õppekava nõukogu.

(6) [Kehtetu -RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]

(7) Osakonna tegevuse alused ja korra sätestab osakonna põhimäärus.

§ 21. Lennunduskoolituse üksus

(1) Lennunduskoolituse üksus viib läbi õppetööd rahvusvaheliste lennundusregulatsioonide, koolituskäsiraamatu, põhimääruse ja teiste õigusaktide alusel.

[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]

(2) Lennunduskoolituse üksust juhib vahetult rektorile alluv lennunduseriala koolitusjuht, kelle kandidatuur kooskõlastatakse Transpordiametiga.

[RT I, 18.11.2021, 1- jõust. 21.11.2021]

(3) Lennunduskoolituse üksuse koolitusõigust kinnitab Transpordiameti väljastatud sertifikaat.

[RT I, 18.11.2021, 1- jõust. 21.11.2021]

6. peatükk Õppekorraldus

§ 22. Õppekavad

Akadeemias toimub õppetöö:

1) kõrghariduse tasemel kõrgharidusseadusele vastavate ja Vabariigi Valitsuse määrusega kehtestatud kõrgharidusstandardile ja rahvusvahelistele lennundusregulatsioonidele vastavate rakenduskõrgharidusõppe õppekavade alusel;

[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]

2) kutsehariduse tasemel kutseõppeasutuse seadusele vastavate ja kutseõppeasutuse seaduse § 22 alusel Vabariigi Valitsuse määrusega kehtestatud kutseharidusstandardile vastavate kutseõppe tasemeõppe õppekavade alusel.

[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]

§ 23. Üliõpilaste ja õpilaste akadeemiasse vastuvõtmine ja sealt väljaarvamine

(1) Üliõpilased võetakse akadeemiasse vastu ning arvatakse sealt välja nõukogu kehtestatud tingimustel ja korras.

(2) Õpilased võetakse kutseõppe õppekavadele vastu kutseõppeasutuse seaduse §-s 25 ja selle alusel kehtestatud tingimustel ja korras ning arvatakse kõrgkoolist välja nõukogu kehtestatud tingimustele ja korras.

§ 24. Õppekorralduse alused

Akadeemia õppekorralduse alus on õppekorralduseeskiri, milles sätestatakse õppetöö korralduse üldnõuded.

7. peatükk Liikmeskond

§ 25. Liikmeskond

Akadeemia liikmeskonna moodustavad rektor, prorektorid, struktuuriüksuste juhid, akadeemilised töötajad, õppekasvatusala töötajad ja teised töötajad ning üliõpilased ja õpilased.
[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]

§ 26. Akadeemilised töötajad ja õppekasvatusala töötajad

(1) Akadeemia akadeemiline töötaja teeb õppe- ja õppemetoodilist tööd, tegeleb teadus- ja arendustöö ning organisatsiooni arendamise ja professionaalse enesetäiendamise nõukogu kehtestatud mahus, samuti täidab valitavatel ja määratavatel akadeemilistel ametikohtadel vastavalt ametijuhendile haldusülesandeid.
[RT I, 18.11.2021, 1- jõust. 21.11.2021]

(2) Kõrgkooli rakenduskõrgharidusõppe akadeemiliste töötajate ametikohad on professor, lektor, teadur ja õpetaja ning neile kohaldatakse kõrgharidusseaduse ja Vabariigi Valitsuse määrusega kehtestatud kõrgharidusstandardiga ning nõukogu kehtestatud nõudeid.

(3) Akadeemiliste töötajate ametikohad täidetakse vastavalt kõrgharidusseaduse §-le 34 ja Vabariigi Valitsuse 11. juuli 2019. a määruse nr 62 „Kõrgharidusstandardi” peatükile 3.
[RT I, 18.11.2021, 1- jõust. 21.11.2021]

(4) Kutseõppe õppekavade õppekasvatusala töötajate ametikohad täidetakse vastavalt kutseõppeasutuse seaduse §-le 39.

(5) Teadus- ja arendustegevust läbiviivad akadeemilised töötajad võivad osaleda õppetöö läbiviimises.

(6) Akadeemiliste töötajate ja õppekasvatusala koosseisu kinnitab rektor prorektori ja akadeemilise struktuuriüksuse juhi ettepanekul igaks õppeaastaks. Professorite ametikohad erialati määrab nõukogu.
[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]

§ 27. Teised töötajad

(1) Teiste töötajate ülesanne on tagada akadeemia sujuv töö, hoida korras akadeemia vara ja osutada tugiteenuseid.

(2) Teiste töötajate ametialased õigused, kohustused ja vastutus määratakse kindlaks kooskõlas töösuhteid reguleerivate õigusaktidega.

§ 28. Töötajate õigused ja kohustused

(1) Töötajal on:

- 1) õigus saada erialaseks tööks vajalikku täienduskoolitust;
- 2) õigus kasutada õppe- ning teadus- ja arendustegevuseks tasuta akadeemia raamatukogu, seadmeid ja muid vahendeid nõukogu kehtestatud korras;
- 3) kohustus kasutada akadeemia kasutusse antud riigivara heaperemehelikult;
- 4) õigus ja kohustus hoida akadeemia mainet;
- 5) õigus ja kohustus tõsta oma erialast kvalifikatsiooni, õpetava personali puhul ka õpetamispädevust;
- 6) muud õigused ja kohustused, mis tulenevad töösuhteid reguleerivatest õigusaktidest, akadeemia töökorralduse reeglitest ning töötaja töölepingust ja ametijuhendist.
[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]

(2) Korralisel akadeemilisel töötajal on õigus taotleda nõukogu kehtestatud tingimustel ja korras oma kutseoskuste täiendamiseks või muuks loometööks viie aasta jooksul ühte tööülesannetest vaba semestrit.
[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]

§ 29. Üliõpilased ja õpilased

(1) Üliõpilased on isikud, kes on vastu võetud akadeemia rakenduskõrgharidusõppe täis- või osakoormusega õppesse.

(2) Õpilased on isikud, kes on vastu võetud õppima kutseõppesse.
[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]

§ 30. Üliõpilaste ja õpilaste õigused ja kohustused

Üliõpilasel ja õpilasel on:

- 1) õigus saada akadeemialt teavet õppekorralduse kohta;
- 2) õigus õpi- ja karjäärinõustamisele;
- 3) õigus kutseõppe õppekava alusel õppides valida õppeaineid valikainete piires;
- 4) õigus läbida ühisõppekava alusel õppides oluline osa sellest ühisõppekavas osaleva teise õppeasutuse juures, kusjuures ühisõppekavas osaleva teise õppeasutuse juures õppimiseks loetakse õppimist igas õppevormis;
- 5) õigus kuulata akadeemias õppekavaväliseid loenguid ning sooritada praktikume, seminare, eksameid ja arvestusi;
- 6) õigus kasutada õppetegevuseks tasuta akadeemia auditooriume, laboratooriume, arvutiklasse, raamatukogusid, inventari, seadmeid ja muid vahendeid rektori kehtestatud korras;
- 7) õigus valida oma esindajaid ja olla valitud üliõpilas- või õpilasesindusse;
- 8) õigus ja kohustus hoida akadeemia mainet;
- 9) õigus osaleda õppetöös ning kohustus sooritada ettenähtud eksamid, arvestused ja praktikad selleks ette nähtud ajal;
[RT I, 18.11.2021, 1- jõust. 21.11.2021]
- 10) õigus esitada rektorile üliõpilas- või õpilasesinduse kaudu põhjendatud esildis akadeemilise töötaja sobimatuse kohta õppeaine õpetamiseks;
[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]
- 11) õigus nõuda õppekorralduseeskirja ja motiveeritud avalduse alusel eksami või arvestuse uuesti sooritamist eksamikomisjonile;
- 12) õigus esitada rektorile õppekorralduse parendamise ettepanekuid;
- 13) õigus saada igal õppeaastal vähemalt kaheksa nädalat puhkust;
- 14) õigus saada üks kord rakenduskõrgharidusõppes akadeemilist puhkust üldjuhul kuni üks aasta, lisaks, sealhulgas kutseõppes, tervislikel põhjustel kuni kaks aastat, aja- või asendusteenistuse puhul kuni üks aasta ning lapse hooldamiseks kuni lapse kolmeaastaseks saamiseni;
- 15) õigus saada õpilaspilet kutseõppeasutuse seaduse § 25 lõike 8 alusel valdkonna eest vastutava ministri määrusega kehtestatud korras;
[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]
- 16) õigus saada õppetootust ja õppelaenu õppetoetuste ja õppelaenu seadusega kehtestatud tingimustel ja korras;
- 17) õigus jätkata õppekava sulgemise või akadeemia tegevuse lõpetamise korral õpinguid samas või teises õppeasutuses samal või lähedasel erialal;
- 18) kohustus kasutada akadeemia kasutusse antud riigivara heaperemehelikult ning järgida akadeemia õppekorralduseeskirja ja töökorralduse reegleid;
[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]
- 19) teised õigusaktidest tulenevad õigused ja kohustused;
- 20) kohustus tagastada eksmatrikuleerimise korral akadeemiale kuuluv vara.
[RT I, 18.11.2021, 1- jõust. 21.11.2021]

8. peatükk Üliõpilaskond ja õpilaskond

§ 31. Üliõpilaskond ja õpilaskond

- (1) Akadeemia üliõpilased moodustavad akadeemia üliõpilaskonna.
- (2) Akadeemia õpilased moodustavad akadeemia õpilaskonna.
- (3) Üliõpilaskond ja õpilaskond teostavad oma organite kaudu oma seadusjärgset õigust omavalitsusele.
- (4) Üliõpilaskond ja õpilaskond võivad moodustada vastavalt üliõpilaskonna ja õpilaskonna põhikirjale ühiseid esindus-, täitev- ja järelevalveorganeid, kes tegutsevad neile põhikirjaga antud volituste piires.

§ 32. Üliõpilas- ja õpilasesindus

- (1) Üliõpilaskonna ja õpilaskonna vastutav ja korraldav esindusorgan on üliõpilasesindus (edaspidi *esindus*), mis esindab üliõpilaskonda ja õpilaskonda suhetes akadeemiaga, Eesti ja rahvusvaheliste organisatsioonide, asutuste ja isikutega.
[RT I, 18.11.2021, 1- jõust. 21.11.2021]
- (2) Üliõpilasesindusse võib kandideerida ning seda võib valida iga akadeemiasse vastuvõetud üliõpilane ja õpilane.
[RT I, 18.11.2021, 1- jõust. 21.11.2021]

(3) Esinduse liikmed valitakse vabadel valimistel õppekavade proportsionaalse esindatuse põhimõttel. Valimised on üldised, ühetaolised ja otsesed. Hääletamine on salajane. Esinduse valimise kord sätestatakse üliõpilaskonna ja õpilaskonna põhikirjas.

(4) Esindus valitakse järgmiseks õppeaastaks hiljemalt jooksva õppeaasta lõpuks.
[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]

(5) Üliõpilasesindus valib üliõpilaskonna ja õpilaskonna esindajad akadeemia nõukogusse ning teistesse akadeemia otsustus- ja nõuandvatesse kogudesse üliõpilaskonna ja õpilaskonna põhikirjas sätestatud alustel.
[RT I, 18.11.2021, 1- jõust. 21.11.2021]

(6) Akadeemia eelarves nähakse ette rahalised vahendid, mida esindus kasutab üliõpilaskonnas teostamiseks seadusest ning üliõpilaskonna ja õpilaskonna põhikirjast tulenevate ülesannete täitmiseks. Esindus kasutab neid vahendeid iseseisvalt rektori antud volituse alusel ja oma põhikirjas kehtestatud korras. Ettepanekud üliõpilaskonna ja õpilaskonna finantseerimiseks akadeemia eelarvest esitab esindus.
[RT I, 18.11.2021, 1- jõust. 21.11.2021]

§ 33. Üliõpilaskonna ja õpilaskonna põhikiri

(1) Üliõpilaskonna ja õpilaskonna tegevuse aluseks on üliõpilaskonna ja õpilaskonna põhikiri.

(2) Esindus valmistab ette üliõpilaskonna ja õpilaskonna põhikirja eelnõu, paneb selle üliõpilastele ja õpilastele tutvumiseks välja ning määrab ettepanekute ja vastuväidete esitamiseks tähtaja, mis peab olema vähemalt üks kuu väljapaneku algusest arvates. Igal üliõpilasel ja õpilasel on õigus esitada määratud tähtaja jooksul esindusele eelnõu kohta ettepanekuid ja vastuväiteid. Esindus vaatab saabunud ettepanekud ja vastuväited läbi, koostab lõpliku eelnõu koos ülevaatega esitatud ettepanekute ja vastuväidete arvestamise kohta ning esitab põhikirja eelnõu üliõpilaskonnale ja õpilaskonnale vastuvõtmiseks.

(3) Üliõpilaskonna ja õpilaskonna põhikirja võtab üliõpilaskond ja õpilaskond vastu koosseisu kahe kolmandiku hääletamusega. Kui üliõpilane või õpilane ei ole kahe nädala jooksul põhikirja eelnõu vastuvõtmiseks esitamise arvestes oma arvamust põhikirja vastuvõtmise kohta esitanud, loetakse ta põhikirjaga vaikimisi nõustunuks.

(4) Esindus esitab üliõpilaskonna ja õpilaskonna vastuvõetud põhikirja nõukogule kinnitamiseks.

(5) Kui üliõpilaskond ja õpilaskond ei hääletanud üliõpilaskonna ja õpilaskonna põhikirja vastuvõtmise poolt, korraldab esindus uue põhikirja eelnõu ettevalmistamise ja vastuvõtmise, põhikirja muutmise korral aga loobub asjaomasest muudatusettepanekust.

(6) Üliõpilaskonna ja õpilaskonna põhikirja muudetakse lõigetes 2–5 sätestatud korras.

9. peatükk Vara ja finantseerimine

§ 34. Vara

Akadeemia valdab, kasutab ja käsutab kõrgharidusseadusest ja põhimäärusest tulenevate ülesannete täitmiseks akadeemia kasutusse antud riigivara riigivara seadusega sätestatud korras.
[RT I, 09.08.2019, 1- jõust. 01.09.2019]

§ 35. Finantseerimine

(1) Akadeemiat finantseeritakse riigieelarvest, põhitegevusega seotud tasuliste teenuste osutamise eest saadud ja muudest vahenditest.

(2) Akadeemia teadus- ja arendustegevust finantseeritakse teadus- ja arendustegevuse korralduse seadusega sätestatud alustel ja korras.

(3) Akadeemial on õigus osutada nii juriidilistele kui ka füüsilistele isikutele oma põhitegevusega seotud tasulisi teenuseid järgmistel juhtudel: lennundusalane tasemekoolitus ja täienduskoolitus, sealhulgas eksternõpe, teadus- ja rakendusuringud, lepinguline õppe- ja arendustöö, erialane nõustamine, kirjastamine, erialaste tellimuste täitmine ning üliõpilastele ja õpilastele ühiselamuteenuste osutamine. Teenuste tasu määramise alused ja korra kehtestab nõukogu.
[RT I, 18.11.2021, 1- jõust. 21.11.2021]

10. peatükk

Aruandlus, kontroll ja järevalve

§ 36. Aruandlus

Akadeemia peab finants- ja statistilist arvestust õigusaktidega kehtestatud korras.

§ 37. Kontroll

Akadeemia majandustegevust ning akadeemia kasutusse antud riigivara kasutamist ja säilitamist kontrollivad Haridus- ja Teadusministeerium ning Riigikontroll.

§ 38. Järevalve

Akadeemia tegevuse üle teostab seadusega sätestatud korras teenistuslikku järevalvet Haridus- ja Teadusministeerium. Lennunduskoolituse üle teostab riiklikku järevalvet Transpordiamet.
[RT I, 18.11.2021, 1- jõust. 21.11.2021]

11. peatükk Rakendussätted

§ 39. Akadeemia õigusaktide põhimäärusega vastavusse viimine

Akadeemia rektori ja nõukogu õigusaktid viiakse põhimäärusega vastavusse selle jõustumise päevast arvates kolme kuu jooksul.