

Väljaandja:	Rahandusminister
Akti liik:	määrus
Teksti liik:	terviktekst
Redaktsiooni jõustumise kp:	01.10.2016
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:	30.06.2017
Avaldamismärge:	RT I, 20.09.2016, 6

Riiklike maksude maksuhalduri poolt hallatavate nõuete ja kohustuste arvestusse kandmise, tasumise ja tagastamise kord

Vastu võetud 19.12.2008 nr 51
[RTL 2008, 105, 1500](#)
jõustumine 03.01.2009

Muudetud järgmiste aktidega

Vastuvõtmine	Avaldamine	Jõustumine
23.11.2012	RT I, 28.11.2012, 3	01.12.2012
14.03.2014	RT I, 20.03.2014, 1	01.04.2014
13.09.2016	RT I, 20.09.2016, 2	01.10.2016

Määrus kehtestatakse «[Maksukorralduse seaduse](#)» § 105 lõike 9 ja «[Tolliseaduse](#)» § 65 lõike 3 alusel.

1. peatükk REGULEERIMISALA

§ 1. Reguleerimisala

(1) Käesolevat korda rakendatakse Maksu- ja Tolliametile maksukohustuslase poolt deklareerimisel või muudel alustel tekkiva maksukohustuse või muude kohustuste (trahvid jms) ning tagastusnõuete arvestusse kandmisel, võlgnikule kohustuste summast teatamisel, kohustuse summa tasumisel ja arvestusse kantud kohustuse summa tasutuks märkimisel ning tagastusnõude täitmisel.
[[RT I, 20.03.2014, 1](#)- jõust. 01.04.2014]

(2) Maksukorralduse seaduse § 1 lõikes 6 nimetatud avalik-õigusliku rahalise kohustuse arvestusse kandmisel, kohustuse summa tasumisel, arvestusse kantud kohustuse summa tasutuks märkimisel ja tagastusnõude täitmisel rakendatakse käesolevat korda seaduses sätestatud erisustega.
[[RT I, 20.03.2014, 1](#)- jõust. 01.04.2014]

(3) Käesolevas paragrahvis nimetatud nõuete ja kohustuste üle peetakse arvestust maksukohustuslaste registris.
[[RT I, 20.03.2014, 1](#)- jõust. 01.04.2014]

2. peatükk KOHUSTUSE ARVESTUSSE KANDMINE JA ARVESTUSKANDEST TEATAMINE

§ 2. Kohustuse arvestusse kandmise alusdokumendid

(1) Kohustuste arvestusse kandmise aluseks on:

[[RT I, 20.03.2014, 1](#)- jõust. 01.04.2014]

- 1) maksu- ja maksete deklaratsioonid;
- 2) haldusaktid;
- 3) kohtuotsused;
- 4) maksuteated;

5) maksukorralduse seaduse § 1 lõikes 6 nimetatud kohtu ja prokuratuuri lahendid;

[RT I, 20.03.2014, 1- jõust. 01.04.2014]

6) muud seaduses nimetatud alusdokumendid ja andmed.

[RT I, 20.03.2014, 1- jõust. 01.04.2014]

(2) Raskeveokimaksu ja avansiliste maksete kohustuse kannab isiku nimel arvestusse maksuhaldur.

(3) Isiku koostatud intressiarvestus kantakse arvestusse isiku ettepanekul. Isiku koostatud intressiarvestuse kanne tuleb tasuda 2 päeva jooksul.

§ 3. Esmase arvestuskande tegemine

(1) Arvestuskanne on kohustuse või tagastusnõude summa, mis on määruse § 2 lõikes 1 loetletud alusdokumentide alusel või § 2 lõigetes 2 ja 3 nimetatud juhtudel isiku kohustusena arvestusse kantud.

[RT I, 20.03.2014, 1- jõust. 01.04.2014]

(2) Elektroonselt esitatud maksudeklaratsioonis (v.a tollideklaratsioon) deklareeritud maksusumma arvestusse kandmise kuupäev on deklaratsiooni kinnitamise kuupäev maksukohustuslaste registris.

(3) Tollideklaratsioonis määratud maksusumma kantakse arvestusse kauba vabastamise kuupäeval. Kui tollideklaratsiooni lahtris 48 on märgitud „2” või „3” ja ettemaksukontol on piisavalt rahalisi vahendeid, teeb toll arvestuskande kauba vabastamise hetkel ning maksusumma tasutakse kohe. Kui tollideklaratsiooni lahtris 48 on märgitud „0” või „1” ja maksusumma tasumine lükatakse edasi, tehakse arvestuskanne juhul, kui määratud maksusumma on tagatud.

[RT I, 20.09.2016, 2- jõust. 01.10.2016]

(4) E-maksuameti väliselt esitatud käesoleva määruse § 2 lõikes 1 nimetatud alusdokumendid ja andmed sisestab maksuhaldur maksukohustuslaste registrisse viie tööpäeva jooksul dokumendiregistris registreerimisest arvates. Arvestusse kandmise kuupäevaks on dokumendiregistris registreerimise kuupäev.

[RT I, 20.03.2014, 1- jõust. 01.04.2014]

(5) Käesoleva määruse § 2 lõikes 2 nimetatud kohustused kannab maksuhaldur arvestusse hiljemalt kohustuse täitmise tähtpäeval.

[RT I, 20.03.2014, 1- jõust. 01.04.2014]

(6) Maksukorralduse seaduse § 1 lõikes 6 nimetatud avalik-õiguslik rahaline kohustus kantakse arvestusse pärast selle kinnitamist vastavas infosüsteemis.

[RT I, 20.03.2014, 1- jõust. 01.04.2014]

§ 4. Esmase arvestuskande muutmine

(1) Esmase arvestuskande parandusena tekkinud paranduskande arvestusse kandmisel lähtutakse § 3 lõigetes 2 ja 4 sätestatust.

(2) Tollideklaratsioonis muudatuste tegemise kord on sätestatud rahandusministri määrusega.

§ 5. Arvestuskande tegemine isiku nimele

(1) Arvestuskanne tehakse ühe isiku nimele. Kui kohustuse täitmise eest vastutab mitu isikut, kajastatakse täitmisele kuuluv kohustus kõikide tasumise eest vastutavate isikute täitmisele kuuluvate kohustuste hulgas.

(2) Abikaasade ühise füüsilise isiku tuludeklaratsiooni arvestuskanne tehakse deklaratsiooni täitja nimele.

(3) Mitteresidendi maksuesindaja esitatud deklaratsioonide arvestuskanne tehakse mitteresidendi nimele.

(4) Tollideklaratsiooni arvestuskanne tehakse tollideklaratsiooni lahtris 48 määratud isiku nimele. Kui kaudse esinduse korral on tollideklaratsiooni lahtris 48 märgitud tasujaks või tagajaks kauba saaja, peab kauba saaja esitama tollile volikirja ettemakse või tagatise kasutamiseks esindaja poolt.

3. peatükk KOHUSTUSE TÄITMINE

§ 6. Ettemaksukonto

(1) Isiku rahalisi toiminguid hallatakse ettemaksukontol. Igal isikul on maksukorralduse seaduse § 105 lõikes 6 nimetatud kohustuste täitmiseks üks ettemaksukonto, millel on unikaalne viitenumber.

[RT I, 20.03.2014, 1- jõust. 01.04.2014]

(2) Maksukorralduse seaduse § 122 punkti 2 alusel maksuhaldurile deposiidina makstavate tagatistega seotud rahalisi toiminguid hallatakse selleks määratud eraldi kontol.

[RT I, 20.03.2014, 1- jõust. 01.04.2014]

(3) Maksukorralduse seaduse § 1 lõikes 6 nimetatud riigilõivude ning kohtu ja prokuratuuri tagatiste, samuti kautsjonite ja oportuniteeditasudega seotud rahalisi toiminguid hallatakse selleks määratud eraldi kontol.

[RT I, 20.03.2014, 1- jõust. 01.04.2014]

(4) Käesoleva paragrahvi lõigetes 2 ja 3 nimetatud kontole laekunud summadest ei tasuta ilma isiku taotluseta või kohtuotsuseta isiku muid maksukohustuslaste registris hallatavaid kohustusi.

[RT I, 20.03.2014, 1- jõust. 01.04.2014]

§ 7. Makse tegemine

(1) Kohustuse täitmiseks on võimalik teha sissemaksu ettemaksukontole:

- 1) ülekandega Maksu- ja Tolliameti pangakontole;
- 2) sularahas või maksekaarti kasutades maksuhalduri kassas.

(2) Maksu- ja Tolliameti peadirektor määrab kohad, kus maksuhaldur kassa teenust pakub.

(3) Makse loetakse tasutuks pärast maksekorraldusel märgitud summa laekumist Maksu- ja Tolliameti pangakontole või sularaha vastuvõtmise kohta kviitungi väljastamist kassast.

(4) Maksukorralduse seaduse § 1 lõikes 6 nimetatud avalik-õiguslikku rahalist kohustust on võimalik täita:

[RT I, 20.03.2014, 1- jõust. 01.04.2014]

1) ülekandega Maksu- ja Tolliameti selleks määratud kontole maksukorralduse seaduses sätestatud korras;

[RT I, 20.03.2014, 1- jõust. 01.04.2014]

2) sularahas riigilõivuseaduses ja tsiviilkohtumenetluse seadustikus sätestatud korras.

[RT I, 20.03.2014, 1- jõust. 01.04.2014]

§ 8. Maksekorraldusele märgitavad andmed

(1) Kohustuse tasumisel ülekandega Maksu- ja Tolliameti pangakontole märgitakse maksekorraldusele isiku ettemaksukonto viitenumber või alusdokumendil olev viitenumber.

[RT I, 20.03.2014, 1- jõust. 01.04.2014]

(1¹) Riigilõivu tasumisel ülekandega selleks määratud pangakontole lähtutakse riigilõivuseaduses sätestatust.

[RT I, 20.03.2014, 1- jõust. 01.04.2014]

(2) Kui viitenumbri, maksja registri- ega isikukoodi alusel ei ole võimalik tuvastada, millisele maksuhalduri juures peetavale kontole raha kanda, käsitletakse makset selgitamata laekumisena.

[RT I, 20.03.2014, 1- jõust. 01.04.2014]

§ 9. Makse tegemine kassas

(1) Makse tegemiseks kassas teatab isik makse sisu või esitab arvestuskande aluseks oleva dokumendi.

[RT I, 20.03.2014, 1- jõust. 01.04.2014]

(2) Maksuhaldurile tehtud makse kohta väljastatakse maksjale tema soovil kviitung.

[RT I, 20.03.2014, 1- jõust. 01.04.2014]

§ 10. Kolmanda isiku poolt makse tegemine

(1) Kui isiku nimel teeb makse kolmas isik, loeb maksuhaldur kolmanda isiku tegutsevaks esindatava isiku teadmisel ja nõusolekul ning maksuhalduril ei teki kohustusi kolmanda isiku suhtes.

[RT I, 20.03.2014, 1- jõust. 01.04.2014]

(2) Esindatava isiku nimel makse tegemisel märgitakse maksekorraldusele esindatava isiku ettemaksukonto viitenumber või makse alusdokumendil olev viitenumber.

[RT I, 20.03.2014, 1- jõust. 01.04.2014]

§ 11. Kohustuse täitmine

(1) Arvestusse kantud kohustused täidetakse ettemaksukontolt kohustuse täitmise tähtpäeva lõpu seisuga arvestades maksukorralduse seaduse §-s 105 sätestatut.

[RT I, 20.03.2014, 1- jõust. 01.04.2014]

(2) Täitmist alustatakse varaseima tasumise tähtpäevaga kohustustest.

(3) Kui alusdokumendile on väljastatud viitenumber, on võimalik kohustuse eest tasuda enne kohustuse täitmise tähtpäeva, märkides maksekorraldusele väljastatud viitenumbri.
[RT I, 20.03.2014, 1- jõust. 01.04.2014]

(4) Maksuhaldur väljastab dokumendikohase viitenumbri oma haldusaktiga määratud või tollideklaratsiooni alusel määratud summade tasumiseks ning maksuvõla täitetoiminguga seotud summade tasumiseks.
[RT I, 20.03.2014, 1- jõust. 01.04.2014]

(4¹) Maksukorralduse seaduse § 1 lõikes 6 nimetatud avalik-õigusliku rahalise kohustuse tasumiseks vajaliku viitenumbri väljastab kohus või prokuratuur oma lahendiga.
[RT I, 20.03.2014, 1- jõust. 01.04.2014]

(5) Kui isik kannab ettemaksukontole alusdokumendi viitenumbri määratud summast suurema summa, siis jääb enamakstud summa ettemaksukontole.

(6) Kohustust ei saa täita enne kohustuse arvestusse kandmise kuupäeva.

(7) Kui kohustuse täitmise eest vastutab solidaarselt mitu isikut, siis on maksuhalduril õigus kohustuse täitmiseks kasutada kõigi isikute ettemaksukonto vahendeid täitmise tähtpäevale järgnevast päevast arvates.

4. peatükk

TAGASTUSNÕUE

§ 12. Tagastusnõude tekkimine

Tagastusnõue saab tekkida:

- 1) deklaratsiooni esitamisel või parandamisel;
- 2) haldusakti esitamisel või parandamisel;
- 3) ettemaksukontole sissemakse tegemisel.

§ 13. Tagastusnõude kandmine ettemaksukontole

(1) Määruse § 12 punktides 1 ja 2 nimetatud tagastusnõudest tekkinud enamakse kantakse isiku ettemaksukontole pärast seda, kui maksuhaldur on tagastusnõude aktsepteerinud.

(2) Maksuhalduril on õigus isiku tagastusnõuded tasaarveldada rahaliste kohustustega ilma isikut sellest eraldi teavitamata.

§ 14. Tagastusnõude täitmine

(1) Tagastusnõude täitmiseks esitab isik maksuhaldurile taotluse, milles on märgitud taotluse esitaja andmed (nimi, registrikood või isikukood), tagastatava summa saaja andmed (nimi, registrikood või isikukood, pangakonto number) ja tagastatava summa suurus.

(2) Isik võib taotleda tagastatava summa kandmist pangakontole või teise isiku ettemaksukontole.

(3) Tagastusnõude osalise rahuldamise või rahuldamata jätmise korral väljastatakse isikule kirjalik motiveeritud otsus.

(4) Maksukorralduse seaduse § 1 lõikes 6 nimetatud riigilõivu ning kohtu ja prokuratuuri tagatise, samuti kautsjoni ja oportuuniteeditasu maksmiseks määratud kontole sissemakse tegemisel tekkinud tagastusnõude täitmise taotlus esitatakse kohustuse pannud asutusele.
[RT I, 20.03.2014, 1- jõust. 01.04.2014]

5. peatükk

TOLLIDEKLARATSIOONI ALUSEL ARVESTUSSE KANTUD MAKSUSUMMA TASUMISE EDASILÜKKAMINE

[RT I, 20.09.2016, 2- jõust. 01.10.2016]

§ 15. Maksusumma tasumise edasilükkamise taotlus

[RT I, 20.09.2016, 2- jõust. 01.10.2016]

(1) Tollideklaratsioonil määratud maksusumma tasumist saab isiku taotlusel ja tagatise esitamisel edasi lükata.

(2) Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) nr 952/2013, millega kehtestatakse liidu tolliseadustik (uuesti sõnastatud) (ELT L 269, 10.10.2013) (edaspidi *tolliseadustik*), artiklis 110 nimetatud taotluse maksusumma

tasumise edasilükkamiseks esitab isik Maksu- ja Tolliametile e-maksuameti kaudu või kirjalikult järgmiste andmetega:

- 1) isiku nimi, registrikood, aadress ja kontaktandmed;
- 2) päevade arv, mille võrra isik taotleb maksusumma tasumise edasilükkamist ja mis on kooskõlas tolliseadustiku artikliga 111;
- 3) lisadeklaratsiooniga hõlmatud ajavahemik päevades, kui isikul on lihtsustatud tollideklaratsiooni kasutamise või deklarandi arvestuskande tegemise luba;
- 4) tollivõla limiit või taotletava tagatissumma suurus.

[RT I, 20.09.2016, 2- jõust. 01.10.2016]

§ 16. Maksusumma tasumise edasilükkamise luba

[RT I, 20.09.2016, 2- jõust. 01.10.2016]

Tagatise esitamisel annab maksuhaldur infosüsteemis isikule maksusumma tasumise edasilükkamise loa, milles märgitakse:

- 1) päevade arv, mille võrra tollideklaratsioonil määratud maksusumma tasumine edasi lükatakse;
- 2) lisadeklaratsiooniga hõlmatud ajavahemik päevades, kui isikul on lihtsustatud tollideklaratsiooni kasutamise või deklarandi arvestuskande tegemise luba;
- 3) päevade arv, mille võrra lisadeklaratsioonil määratud maksusumma tasumine edasi lükatakse, kui isikul on lihtsustatud tollideklaratsiooni kasutamise või deklarandi arvestuskande tegemise luba;
- 4) tagatissumma suurus.

[RT I, 20.09.2016, 2- jõust. 01.10.2016]

§ 17. Maksusumma tasumise edasilükkamise loa kehtivuse peatamine

[RT I, 20.09.2016, 2- jõust. 01.10.2016]

Kui tollideklaratsioonil määratud maksusumma ei ole tähtpäevaks tasutud, peatab toll maksusumma tasumise tähtaja edasilükkamise loa kehtivuse alates tähtpäevale järgnevast päevast kuni maksuvõla tasumiseni.

[RT I, 20.09.2016, 2- jõust. 01.10.2016]

6. peatükk RAKENDUSSÄTE

§ 18. Määruse kehtetuks tunnistamine

[Käesolevast tekstist välja jäetud.]

§ 19. Määruse rakendamine

Määrust rakendatakse 1. jaanuarist 2009. a.