

Väljaandja:	Vabariigi Valitsus
Akti liik:	määrus
Teksti liik:	terviktekst
Redaktsiooni jõustumise kp:	01.01.2013
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:	30.04.2019
Avaldamismärge:	RT I, 23.10.2012, 11

Riigieelarvest mälestise või muinsuskaitsealal paikneva ehitise hooldamiseks, sealhulgas valve- ja signalisatsioonisüsteemi paigaldamiseks, mälestise või muinsuskaitsealal paikneva ehitise konserveerimiseks, restaureerimiseks või optimaalsete säilitustingimuste loomiseks toetuse taotlemise, taotluse menetlemise ja toetuse andmise alused ja kord

[RT I, 11.05.2011, 4- jõust. 01.06.2011]

Vastu võetud 07.09.2004 nr 294
RT I 2004, 67, 466
jõustumine 19.09.2004

Muudetud järgmiste aktidega

Vastuvõtmine	Avaldamine	Jõustumine
05.05.2011	RT I, 11.05.2011, 4	01.06.2011
18.10.2012	RT I, 23.10.2012, 10	01.01.2013

Määrus kehtestatakse «[Muinsuskaitseaduse](#)» § 29 lõike 3¹alusel.

§ 1. Üldsätted

(1) Määrus sätestab mälestise või muinsuskaitsealal paikneva ehitise omanikule või valdajale mälestise või muinsuskaitsealal paikneva ehitise hooldamiseks, sealhulgas valve- ja signalisatsioonisüsteemi paigaldamiseks, samuti mälestise või muinsuskaitsealal paikneva ehitise konserveerimiseks, restaureerimiseks või optimaalsete säilitustingimuste loomiseks (edaspidi *töö*) riigieelarvest toetuse taotlemise, taotluse menetlemise ja toetuse andmise alused ja korra.

[RT I, 11.05.2011, 4- jõust. 01.06.2011]

(2) Määruses reguleeritav haldusmenetlus toimub «Haldusmenetluse seaduses» sätestatud korras.

§ 2. Taotluse esitamine

(1) Mälestise või muinsuskaitsealal paikneva ehitise omanik või valdaja (edaspidi *taotleja*) esitab § 1 lõikes 1 nimetatud tööde tegemiseks riigieelarvest toetuse (edaspidi *toetus*) saamiseks Muinsuskaitseametile kirjaliku taotluse (edaspidi *taotlus*) hiljemalt eelarveaastale eelneva aasta 30. septembril.

[RT I, 23.10.2012, 10- jõust. 01.01.2013]

(2) Taotlus peab sisaldama järgmisi andmeid:

- 1) taotleja nimi (ärinimi), isikukood (registrikood), arveldusarve number, pank;
- 2) taotleja elukoht (tegevuskoht), mälestise või muinsuskaitsealal paikneva ehitise asukoht;

[RT I, 11.05.2011, 4- jõust. 01.06.2011]

3) tööde loetelu, milleks toetust taotletakse, koos rahalise arvutusega ja omafinantseeringu võimaluse korral selle äranäitamiseiga;

- 4) taotluse esitamise kuupäev ja taotleja allkiri.

(3) Mälestise või muinsuskaitsealal paikneva ehitise konserveerimise või restaureerimisega seotud taotlusele lisab taotleja mälestise või muinsuskaitsealal paikneva ehitise konserveerimise või restaureerimise projekti, mis on kooskõlastatud Muinsuskaitseametiga.

[RT I, 11.05.2011, 4- jõust. 01.06.2011]

§ 3. Taotluse läbivaatamine ja arvestamine eelarve projektis

(1) Muinsuskaitseamet registreerib esitatud taotlused ja kontrollib esitatud andmete õigsust.

(2) Esitatud taotluste alusel koostab Muinsuskaitseamet eelarve projekti. Taotlus jäetakse eelarve projektis arvestamata järgmistel juhtudel:

- 1) kui taotleja ei ole esitanud kõiki käesolevas määruses ettenähtud andmeid või dokumente; taotlejale on antud tähtaeg puuduste kõrvaldamiseks, kuid taotleja ei ole puudusi tähtajaks kõrvaldanud;
- 2) kui taotleja on esitanud ebaõigeid andmeid;
- 3) lõikes 3 sätestatud juhul.

Eelarve projektis arvestatud taotlused avalikustatakse Muinsuskaitseameti veebilehel.

(3) Kui esitatud taotluste üldsumma ületab § 1 lõikes 1 nimetatud töödeks planeeritavaid riigieelarvelisi vahendeid, koostab Muinsuskaitseamet taotlejate eelisjärjestuse, lähtudes mälestise või muinsuskaitsealal paiknevate ehitiste säilimise tagamise vajadusest. Muinsuskaitseametil on õigus mälestise või muinsuskaitsealal paikneva ehitise säilimise tagamise hindamiseks kaasata eksperte.

[RT I, 11.05.2011, 4- jõust. 01.06.2011]

(4) Muinsuskaitseamet võib omal algatusel või valla- või linnavalitsuse ettepanekul võtta § 1 lõikes 1 loetletud tööde tegemiseks vajalikud kulutused eelarve projekti, lähtudes mälestise või muinsuskaitsealal paikneva ehitise säilimise tagamise vajadusest ning Muinsuskaitseameti arengu- ja tegevuskavadest.

[RT I, 11.05.2011, 4- jõust. 01.06.2011]

(5) Eelisjärjestusest välja jäänud taotlusi arvestatakse Muinsuskaitseameti järgmise aasta eelarve projekti koostamisel. Paragrahvi 2 lõikes 2 toodud andmete muutumise korral esitab taotleja Muinsuskaitseametile uued andmed.

§ 4. Ettenägematute tööde reserv

(1) Eelarve projekt koostatakse arvestusega, et viis protsenti § 1 lõikes 1 nimetatud töödeks planeeritavatest vahenditest jäetakse ettenägematute tööde reservi (edaspidi *reserv*).

(2) Taotleja võib esitada reservist väljamaksete tegemiseks Muinsuskaitseametile taotluse eelarveaasta jooksul, märkides taotluses käesoleva määruse § 2 lõikes 2 sätestatud andmed ning tööde erakorralisuse põhjenduse. Reservist väljamaksete tegemine võib toimuda ka Muinsuskaitseameti algatusel.

(3) Reservist väljamaksete tegemise otsustab Muinsuskaitseameti peadirektori moodustatud komisjon, lähtudes mälestise või muinsuskaitsealal paikneva ehitise säilimise tagamise vajadusest ning tööde erakorralisusest. Rahuldamata jäetud taotlusi menetletakse üldises korras.

[RT I, 11.05.2011, 4- jõust. 01.06.2011]

(4) Muinsuskaitseamet teatab taotlejale viivitamatult, kuid mitte hiljem kui kahe nädala jooksul käesoleva paragrahvi lõikes 3 nimetatud komisjoni otsuse tegemisest kirjalikult või elektrooniliselt taotluse rahuldamisest või rahuldamata jätmisest.

[RT I, 11.05.2011, 4- jõust. 01.06.2011]

(5) Toetuse saajaga sõlmitakse leping ning toetuse saaja esitab aruande käesolevas määruses sätestatud korras.

§ 5. Eelarve projekti esitamine

Muinsuskaitseamet esitab oma eelarve projekti Kultuuriministeeriumile vastavalt «Riigieelarve seadusele».

§ 6. Teavitamine

(1) Muinsuskaitseamet teatab 45 päeva jooksul pärast seda, kui kultuuriminister on kinnitanud Muinsuskaitseameti eelarve, kirjalikult või elektrooniliselt taotlejatele taotluse rahuldamisest või rahuldamata jätmisest. Taotlejatele, kes toetust saavad (edaspidi *toetuse saaja*), teatakse § 1 lõikes 1 nimetatud tööde tegemiseks eraldatud summa suurus.

[RT I, 11.05.2011, 4- jõust. 01.06.2011]

(2) Muinsuskaitseamet avalikustab toetuse saajad ning eraldatud summad Muinsuskaitseameti veebilehel.

§ 7. Lepingu sõlmimine

(1) Muinsuskaitseamet sõlmib toetuse saajaga toetuse sihtotstarbelise kasutamise lepingu, milles märgitakse:

- 1) lepingupooled;
- 2) toetussumma suurus;

- 3) lepingupoolte õigused, kohustused ja vastutus;
- 4) toetuse kasutamise kohta aruandluse esitamise kord;
- 5) lepingu muutmise tingimused ja kord;
- 6) lepingu lõpetamise tingimused ja kord;
- 7) lepingu jõustumis- ja kehtivusaeg;
- 8) lepingu sõlmimise aeg ja koht;
- 9) lepingupoolte andmed.

(2) Muinsuskaitseamet võib korraldada § 1 lõikes 1 nimetatud tööde tegemise ning sõlmida «Muinsuskaitseaduse» §-s 36 sätestatud tegevusluba omava ettevõtjaga töövõtulepingu või riigihanke korral hankelepingu, lähtudes «Riigihangete seadusest» ning kooskõlastades selle toetuse saajaga.

§ 8. Aruandlus

(1) Toetuse saaja esitab ühe kuu jooksul pärast tööde lõppemist või lepingus sätestatud tähtpäevaks Muinsuskaitseametile kirjaliku aruande toetuse kasutamise kohta.
[RT I, 11.05.2011, 4- jõust. 01.06.2011]

(2) Muinsuskaitseamet peab käesoleva määruse alusel toetuse andmise arvestust ja esitab raha kasutamise kohta aruande vastavalt «Riigieelarve seadusele».