

Väljaandja:
Akti liik:
Teksti liik:
Redaktsiooni jõustumise kp:
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:
Avaldamismärke:

Sotsiaalminister
määrus
terviktekst
01.04.2022
25.05.2023
RT I, 24.03.2022, 2

Ajutise töövõimetuse hüvitise määramiseks ja maksmiseks vajalike dokumentide ja andmete koosseis ning hüvitise määramise ja maksmise kord

Vastu võetud 19.09.2002 nr 109
[RTL 2002, 108, 1609](#)
jõustumine 01.10.2002

Muudetud järgmiste aktidega

Vastuvõtmine	Avaldamine	Jõustumine
20.03.2003	RTL 2003, 40, 588	01.04.2003
31.05.2004	RTL 2004, 78, 1266	19.06.2004
31.08.2004	RTL 2004, 119, 1845	17.09.2004
14.08.2006	RTL 2006, 65, 1201	01.09.2006
04.06.2009	RTL 2009, 46, 642	01.07.2009
02.07.2009	RTL 2009, 54, 795	12.07.2009
19.03.2010	RTL 2010, 14, 273	01.04.2010
19.07.2012	RT I, 25.07.2012, 2	01.08.2012
18.12.2012	RT I, 21.12.2012, 24	24.12.2012
19.12.2014	RT I, 29.12.2014, 31	01.01.2015
19.12.2017	RT I, 29.12.2017, 1	01.01.2018
18.03.2022	RT I, 24.03.2022, 1	01.04.2022

Määrus kehtestatakse «[Ravikindlustuse seaduse](#)» § 53 lõike 7 alusel.

1. peatükk ÜLDSÄTTED

§ 1. Reguleerimisala

(1) Määrusega kehtestatakse ajutise töövõimetuse hüvitise (edaspidi *hüvitis*) määramiseks ja maksmiseks vajalike dokumentide ja andmete koosseis ning hüvitise määramise ja maksmise kord.

(2) Eesti Haigekassa (edaspidi *haigekassa*) määrab ja maksab „Ravikindlustuse seaduse“ § 50 lõikes 3 nimetatud hüvitisi:

[[RT I, 29.12.2014, 31](#)- jõust. 01.01.2015]

1) „Ravikindlustuse seaduse“ § 5 lõike 2 punktide 1, 2, 4–5¹või lõike 3 alusel kindlustatud isikule, kellel jääb töökohustuste täitmisest ajutise vabastuse tõttu saamata isikustatud sotsiaalmaksuga maksustatav tulu;

[[RT I, 29.12.2017, 1](#)- jõust. 01.01.2018]

2) „Ravikindlustuse seaduse“ § 5 lõike 3¹alusel kindlustatud isikule.

[[RT I, 25.07.2012, 2](#)- jõust. 01.08.2012]

(3) Kindlustatud isikule määratakse ja makstakse hüvitist «Ravikindlustuse seaduse» §-s 51 loetletud kindlustusjuhtumi esinemisel.

2. peatükk

HÜVITISE MÄÄRAMISEKS JA MAKSMISEKS VAJALIKUD DOKUMENDID JA ANDMETE KOOSSEIS

1. jagu

Hüvitise määramiseks ja maksmiseks vajalikud dokumendid

§ 2. Töövõimetusleht ja välisriigi arsti tõend

(1) Haigekassa määrab ja maksab hüvitist töövõimetuslehe alusel. Töövõimetuslehe liigid on: haigusleht ja hooldusleht.

[RT I, 24.03.2022, 1- jõust. 01.04.2022]

(2) «Ravikindlustuse seaduse» § 51 lõike 1 punktis 1 või lõigetes 2–4 nimetatud kindlustusjuhtumi korral välisriigis asendab töövõimetuslehte kindlustatud isikut välisriigis ravinud arsti või hambaarsti väljakirjutatud pabertõend (edaspidi *välisriigi arsti tõend*), mis on haigekassale aluseks hüvitise määramisel ja maksmisel. Välisriigi arsti tõendile ei kohaldata käesoleva määruse §-s 4 sätestatud.

[RT I, 29.12.2014, 31- jõust. 01.01.2015]

§ 3. Hüvitise määramiseks ja maksmiseks vajalikud muud dokumendid

Hüvitise määramiseks ja maksmiseks vajalikud muud dokumendid on:

- 1) Maksu- ja Tolliameti tõend;
- 2) [Kehtetu -RT I, 29.12.2014, 31- jõust. 01.01.2015]
- 3) tööandja tõend;
[RTL 2003, 40, 588- jõust. 01.04.2003]
- 4) [Kehtetu -RTL 2004, 119, 1845- jõust. 17.09.2004]
- 5) [Kehtetu -RTL 2009, 46, 642- jõust. 01.07.2009]
- 6) tööõnnetuse või kutsuhaiguse raport;
- 7) pärimistunnistus;
[RTL 2009, 46, 642- jõust. 01.07.2009]
- 8) avaldus hüvitise väljamaksmiseks kindlustatud isiku surma korral.
- 9) [Kehtetu -RT I, 29.12.2014, 31- jõust. 01.01.2015]

2. jagu

Hüvitise määramiseks ja maksmiseks vajalike dokumentide andmete koosseis

§ 4. Töövõimetusleht

Töövõimetusleht sisaldab «Ravikindlustuse seaduse» § 52 lõike 4 alusel kehtestatud korras toodud andmeid.

§ 5. Maksu- ja Tolliameti tõend

Maksu- ja Tolliamet väljastab infosüsteemide andmevahetuskähi (X-tee) liidese kaudu hüvitise määramiseks järgmisi andmeid:

- 1) haigekassa päringus esitatud kalendriaastal makstud ja arvestatud sotsiaalmaksu summa sotsiaalmaksu maksjate kaupa;
- 2) füüsilisest isikust ettevõtja puhul märke, kas on kohustus maksta sotsiaalmaksu avansilisi makseid haigekassa päringus esitatud päeval.

[RT I, 29.12.2014, 31- jõust. 01.01.2015]

§ 6. Arsti või ämmaemanda otsus

[Kehtetu - RT I, 29.12.2014, 31- jõust. 01.01.2015]

§ 7. [Kehtetu - RTL 2003, 40, 588- jõust. 01.04.2003]

§ 7¹. Tööandja tõend

Tööandja tõend sisaldab järgmisi andmeid:

- 1) tööandjana sotsiaalmaksu maksva äriühingu äriregistri kood ja nimi või riigi- ja kohaliku omavalitsuse asutuste riiklikku registrisse kantud asutuse registrikood ja nimi või mittetulundusühingute ja sihtasutuste registrisse kantud juriidilise isiku registrikood ja nimi või äriregistrisse kantud füüsilisest isikust ettevõtja äriregistri kood ning Maksu- ja Tolliameti registreeritud notari, vandetõlgi ja kohtutäituri ees- ja perekonnanimi ja isikukood;

[RT I, 21.12.2012, 24- jõust. 24.12.2012]

- 2) kindlustatud isiku ees- ja perekonnanimi;

- 3) kindlustatud isiku isikukood;
- 4) kindlustatud isiku kokkulepitud töötasu töövõimetuslehele märgitud töövabastuse alguspäevale eelnenud päeval, kui hüvitise arutamise aluseks on ravikindlustuse seaduse § 55 lõigetes 3 või 4 toodud tingimus; [RTL 2009, 46, 642- jõust. 01.07.2009]
- 5) kindlustatud isiku tervises seisundile vastava töö andmise või kergemale ametikohale üleviimise periood ja perioodil makstav töötasu; [RTL 2009, 46, 642- jõust. 01.07.2009]
- 5¹) [Kehtetu – RTL 2009, 46, 642- jõust. 01.07.2009]
- 6) «Ravikindlustuse seaduse» § 60 lõikes 2 või 4 või § 61 lõikes 2 või § 6 lõikes 4 nimetatud põhjus, millest tulenevalt kindlustatud isikul puudub õigus hüvitisele ning periood; [RTL 2009, 46, 642- jõust. 01.07.2009]
- 7) tõendi vormistamise kuupäev;
- 8) tööandja nimi või tema määratud isiku ees- ja perekonnanimi, ametikoht ning allkiri;
- 9) koostaja ees- ja perekonnanimi ning sidevahendite numbrid.

§ 8. [Kehtetu –RTL 2004, 119, 1845- jõust. 17.09.2004]

§ 9. [Kehtetu –RTL 2006, 65, 1201- jõust. 01.09.2006]

§ 10. [Kehtetu –RTL 2006, 65, 1201- jõust. 01.09.2006]

§ 11. Pärimistunnistus

Pärimistunnistusel sisalduvad andmed on kehtestatud «Pärimisseaduse» § 165 lõike 6, § 167 lõike 2 ja § 176 lõike 3 alusel justiitsministri määrusega «Pärimisseadusest tulenevate notari ametitoimingute tegemise ja pärimisregistri pidamise kord». [RTL 2009, 46, 642- jõust. 01.07.2009]

§ 12. Avaldus hüvitise väljamaksmiseks kindlustatud isiku surma korral

Avaldus hüvitise väljamaksmiseks kindlustatud isiku surma korral sisaldab järgmisi andmeid:

- 1) avalduse esitaja ees- ja perekonnanimi;
- 2) avalduse esitaja isikukood;
- 3) avalduse esitaja elukoht;
- 4) surnud isiku ees- ja perekonnanimi;
- 5) surnud isiku isikukood;
- 6) [kehtetu]
- 7) surnud isiku surmakuupäev;
- 8) avalduse esitaja sugulussuhe surnud isikuga (abikaasa, laps, vend, õde või muu);
- 9) avalduse esitaja pangakonto number, millele hüvitis kantakse;
- 10) viide avaldusele lisatavate dokumentide kohta;
- 11) avalduse esitaja allkiri;
- 12) avalduse vormistamise kuupäev.

[RTL 2004, 119, 1845- jõust. 17.09.2004]

§ 13. Töövõimetuslehe saatekiri

[Kehtetu - RT I, 29.12.2014, 31- jõust. 01.01.2015]

3. peatükk HÜVITISE MÄÄRAMISE JA MAKSMISE KORD

§ 14. Töövõimetuslehele hüvitise määramiseks ja maksmiseks vajalike muude dokumentide lisamine

(1) Tööandja esitab haigekassale tööandja tõendi „Ravikindlustuse seaduse” § 5 lõike 2 punkti 1 või 2 alusel kindlustatud isiku töövõimetuslehe juurde elektrooniliselt digitaalselt allkirjastatuna e-posti teel või paberil posti teel seitsme kalendripäeva jooksul alates töövõimetuslehe lõpetamisest teada saamise päevast, kui hüvitise arutamise aluseks on nimetatud seaduse § 54 lõikes 3 või § 55 lõikes 3 või 4 sätestatud tingimus. Tööandja tõendi vormistab tööandja, kes on kohustatud maksma kindlustatud isiku eest sotsiaalmaksu.

(2) Kui haigekassale esitatakse hüvitise määramiseks ja maksmiseks välisriigi arsti tõend, lisatakse sellele tööandja tõend, mille vormistab tööandja, kellele välisriigi arsti tõend esitati.

(3) Kindlustatud isiku surma korral esitatakse töövõimetuslehe juurde avaldus hüvitise väljamaksmiseks, millele lisatakse surmatunnistuse koopia ja pärimistunnistus või kindlustatud isikuga koos elanud perekonnaliikmeks olemist tõendavad dokumendid.

[RT I, 29.12.2014, 31- jõust. 01.01.2015]

§ 15. Töövõimetuslehe ning hüvitise määramiseks ja maksmiseks vajalike muude dokumentide esitamine

(1) Hüvitise määramiseks teavitab „Ravikindlustuse seaduse” § 5 lõike 2 punkti 1, 2, 4–5¹ või lõike 3¹ alusel kindlustatud isik esimesel võimalusel tööandjat või füüsilisest isikust ettevõtjat töövõimetuslehe lõpetamisest. [RT I, 29.12.2017, 1- jõust. 01.01.2018]

(2) Tööandja, füüsilisest isikust ettevõtja või ettevõtlustulu maksu maksja teeb töövõimetuslehele oma kanded infosüsteemide andmevahetuskihi (X-tee) liidese kaudu seitsme kalendripäeva jooksul alates töövõimetuslehe lõpetamisest teadasaamisest. [RT I, 29.12.2017, 1- jõust. 01.01.2018]

§ 16. Dokumentide menetlemine haigekassas

(1) Haigekassa:

[RTL 2006, 65, 1201- jõust. 01.09.2006]

- 1) registreerib esitatud dokumendid haigekassa kehtestatud korras;
- 2) kontrollib esitatud dokumentide vastavust õigusaktidega kehtestatud nõuetele.

(2) Kui dokumentides esineb puudusi, sealhulgas andmete mitteloetavust, teatab haigekassa piirkondlik osakond dokumentide esitajale kirjalikult puuduste kõrvaldamise tähtaja.

(3) Dokumentide haigekassasse laekumise päevaks loetakse kuupäev, millal nõuetekohaselt vormistatud dokumendid haigekassale esitati.

[RT I, 29.12.2014, 31- jõust. 01.01.2015]

(4) «Ravikindlustuse seaduse» § 5 lõike 2 punktide 4, 5 või 5¹ või lõike 3 või 3¹ alusel kindlustatud isiku dokumentide esitamise korral esitab haigekassa piirkondlik osakond Maksu- ja Tolliametile päringu sellekohase Maksu- ja Tolliameti tõendi saamiseks.

[RT I, 29.12.2017, 1- jõust. 01.01.2018]

(5) Kui haigekassale esitatakse tööõnnetuse või kutsehaigestumise põhjusega väljakirjutatud töövõimetusleht, esitab haigekassa Tööinspeksioonile päringu tööõnnetuse või kutsehaigestumise kohta kinnituse saamiseks.

[RT I, 29.12.2014, 31- jõust. 01.01.2015]

§ 17. Hüvitise määramine

(1) Hüvitise määrab ja maksab haigekassa hiljemalt 30 kalendripäeva jooksul arvates nõuetekohaselt vormistatud dokumentide esitamisest.

[RT I, 29.12.2014, 31- jõust. 01.01.2015]

(2) [Kehtetu -RT I, 29.12.2014, 31- jõust. 01.01.2015]

(3) Hüvitise määramisest keeldumise korral saadab haigekassa kindlustatud isikule ja dokumentide esitajale haldusakti, mis sisaldab järgmisi andmeid:

- 1) teate vormistamise kuupäev ja teate number;
- 2) kindlustatud isiku ees- ja perekonnanimi;
- 3) kindlustatud isiku isikukood;
- 4) õiguslikud ja faktilised asjaolud, mis on hüvitise määramisest keeldumise aluseks;
- 5) vaide esitamise kord;
- 6) teate väljastanud haigekassa vastutava töötaja ees- ja perekonnanimi ning allkiri;
- 7) teate vormistaja ees- ja perekonnanimi ning sidevahendite numbrid.

[RT I, 29.12.2014, 31- jõust. 01.01.2015]

§ 18. Hüvitise maksmine

(1) Haigekassa maksab hüvitise välja 30 kalendripäeva jooksul arvates nõuetekohaselt vormistatud dokumentide esitamisest haigekassasse. Haigekassa kulul makstakse hüvitis välja hüvitise saaja kontole või hüvitise saaja kirjaliku avalduse alusel kolmanda isiku kontole Eestis. Hüvitise saaja kontole välisriigis makstakse hüvitis välja hüvitise saaja kulul.

[RT I, 29.12.2014, 31- jõust. 01.01.2015]

(2) Haigekassa võib pikendada hüvitise väljamaksmist 30 kalendripäeva võrra «Ravikindlustuse seaduse» § 62 lõikes 1 sätestatud juhul.

(3) Hüvitise väljamaksmise pikendamisest teatab haigekassa kindlustatud isikule kirjalikult, näidates ära väljamaksmise pikendamise põhjuse ning tähtaja asja kohta oma arvamuse või vastuväidete esitamiseks.

§ 19. Hüvitise maksmine kindlustatud isiku surma korral

Kindlustatud isiku surma korral makstakse väljamaksmata jäänud hüvitis välja:

- 1) ühe kuu jooksul arvates kindlustatud isiku surmast tema perekonnaliikmetele, kes elasid kindlustatud isiku surmani temaga koos ja olid tema ülalpidamisel;

2) ühe kuu jooksul arvates pärijale notari väljastatud pärimistunnistuse esitamisest haigekassa piirkondlikule osakonnale.

4. peatükk RAKENDUSSÄTE

§ 20. Määruse jõustumine

Määrus jõustub 1. oktoobril 2002. a.

§ 21. Tööandja tõendile ja töövõimetuslehe saatekirjale märgitavad andmed

Kuni 2010. aasta 1. jaanuarini märgitakse tööandja tõendile ja töövõimetuslehe saatekirjale tööandjana sotsiaalmaksu maksva äriühingu äriregistri kood ja nimi või riigi- ja kohaliku omavalitsuse asutuste riiklikku registrisse kantud asutuse registrikood ja nimi või mittetulundusühingute ja sihtasutuste registrisse kantud juriidilise isiku registrikood ja nimi või äriregistrisse kandmata füüsilisest isikust ettevõtja ees- ja perekonnanimi ja isikukood.

[RTL 2009, 46, 642- jõust. 01.07.2009]

§ 22. Töövõimetuslehe ning hüvitise määramiseks ja maksmiseks vajalike muude dokumentide esitamine paberil

(1) Alates 1. jaanuarist 2015. a võib paberil haiguslehe esitada ravikindlustuse seaduse § 52 lõikes 1¹ sätestatud juhul.

(2) Paberil väljakirjutatud töövõimetusleht antakse kindlustatud isikule esitamiseks tööandjale või füüsilisest isikust ettevõtjale, kui töövõimetusleht on antud füüsilisest isikust ettevõtja ettevõtte tegevuses osalevale abikaasale.

[RT I, 29.12.2014, 31- jõust. 01.01.2015]