

Väljaandja:
Akti liik:
Teksti liik:
Redaktsiooni jõustumise kp:
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:
Avaldamismärge:

Haridus- ja teadusminister
määrus
terviktekst
02.03.2024
31.08.2024
RT I, 28.02.2024, 2

Keelekümblusprogrammi toetuse taotlemise ja kasutamise ning kvaliteediauhinna konkursi läbiviimise tingimused ja kord

Vastu võetud 27.04.2022 nr 11
[RT I, 30.04.2022, 14](#)
jõustumine 03.05.2022

Muudetud järgmiste aktidega

Vastuvõtmine	Avaldamine	Jõustumine
11.01.2023	RT I, 17.01.2023, 5	20.01.2023, osaliselt 01.09.2024
21.02.2024	RT I, 28.02.2024, 1	02.03.2024

Määrus kehtestatakse [riigieelarve seaduse](#) § 53¹ lõike 1 alusel.

1. peatükk Üldsätted

§ 1. Reguleerimisala

(1) Määrusega reguleeritakse riigieelarves Haridus- ja Teadusministeeriumi (edaspidi *toetuse andja*) valitsemisalas sihtotstarbelise toetuse andmiseks ettenähtud vahendite arvelt koolieelse lasteasutuse ja põhikooli (edaspidi *haridusasutus*) keelekümblusprogrammiga liitumise, uute keelekümblusmudelite (edaspidi *mudel*) kasutuselevõtu laienemise, toetuse taotlemise ja kasutamise ning kvaliteediauhinna konkursi läbiviimise tingimused ja kord.

(2) Määrust kohaldatakse üksnes nende keelekümblusprogrammi vahendite kasutamisele, mis on määratud haridus- ja noorteprogrammi 2022–2025 meetme „Õpetajate järelkasv ja areng, õpikäsitus ja –keskkonnad” tegevuse „Võrdsete võimaluste tagamine hariduses” eesmärkide (eesti keelest erineva emakeelega õpilaste toetamine alus- ja põhihariduses) saavutamise toetamiseks.

§ 2. Eelarveaastal keelekümblusprogrammi toetuse andmiseks ettenähtud vahendite kindlaksmääramine

(1) Valdkonna eest vastutav minister määrab käskkirjaga igaks eelarveaastaks haridusasutustele keelekümblusprogrammi toetuste ja kvaliteediauhinna tegevustoetuste (edaspidi *toetus*) andmiseks ettenähtud eelarvevahendid.

(2) Toetuse taotlemise õigust ei teki, kui toetuseks ei ole eelarveaastal lõike 1 alusel vahendeid ette nähtud.

2. peatükk Keelekümblus, keelekümblusprogramm

§ 3. Keelekümblus

(1) Keelekümblus on üks lõimitud aine- ja keeleõppe (edaspidi *LAK-õpe*) viisidest, mis toetab mitmekeelsuse kujunemist ja mille puhul hariduse omandamisel kasutatakse kahte või enam keelt.

(2) LAK-õpe on üldmõiste, mille puhul eri õppeainete sisu õpitakse võõrkeele (teise keele) kaudu. Õppe tõhusus tagatakse tähelepanu fookuseerimisega samaaegselt ainesisu, keele- ja õpioskuste arendamisele.

§ 4. Keelekümblusprogramm

(1) Keelekümblusprogramm on süsteemne, terviklik ja toetatud õppe korraldamise viis, mille aluseks on erinevad koolieelse lasteasutuse keelekümblsruühmas ja põhikooli keelekümblusklassis rakendatavad mudelid.

(2) Keelekümblusprogrammis kasutatakse õppetegevustes eesti keelt ehk sihtkeelt riiklike õppekavade alusel:

1) koolieelse lasteasutuse keelekümblsruühmas vähemalt 50% mahus õppe- ja kasvatustegevusest kuni 31. augustini 2024. aastal;
[RT I, 17.01.2023, 5- jõust. 20.01.2023]

2) põhikooli keelekümblusklassis valitud mudeli rakendamisperioodi jooksul läbivalt vähemalt 60% mahus õppetegevusest.

(3) Võõrkeeletunde ei loeta eestikeelseteks tundideks.

(4) Mudelite sihtkeel on eesti keel, kahe-suunalise mudeli puhul on sihtkeeled eesti keel ja vene keel või eesti keel ja ukraina keel.

(5) Keelekümblusprogrammiga liitunud haridusasutused, kus on moodustatud keelekümblsruühmad ja -klassid ning rakendatakse §-s 7 kirjeldatud keelekümblusprogrammi mudeleid, moodustavad keelekümblusprogrammi võrgustiku (edaspidi *keelekümblusvõrgustik*).

§ 5. Keelekümblusprogrammiga liitunud haridusasutuste õppetöö korraldamise põhimõtted

(1) Keelekümblusprogrammiga liitunud haridusasutuse õppetöö korraldamisel jälgitakse järgmisi põhimõtteid:

- 1) keelekümblusprogramm lähtub koolieelse lasteasutuse riiklikust õppekavast (edaspidi *PRÕK*) ja põhikooli riiklikust õppekavast (edaspidi *LARÕ*);
- 2) haridusasutus rakendab ühte või mitut mudelit;
- 3) eesti keeles õpetav õpetaja peab eesti keelt valdama emakeelena või vähemalt C1-tasemel;
- 4) keelekümblusprogrammi keele-eesmärgid on sõnastatud õppekavas, õppijate keeleline areng toimub eakohaselt ja keele arengu etappe järgides;
- 5) keelekeskkond toetab õppija hakkamasaamist tegevustes ja õppeprotsessis;
- 6) õppetegevuse jooksul luuakse aktiivse suhtlemise võimalusi (80% õpilaste, 20% õpetaja aktiivsus), näiteks rühmaõppes ja paaristöös, kus õppijad julgevad ja saavad eesti keelt kasutada.

(2) Keelekümblusprogrammiga liitunud haridusasutusel on õigus:

- 1) saada nõustamist ja tuge piirkondlike metoodikakeskuste koordinaatoritelt;
[RT I, 28.02.2024, 1- jõust. 02.03.2024]
- 2) saada nõustamist Eesti Keele Instituudi nõustajatelt;
[RT I, 28.02.2024, 1- jõust. 02.03.2024]
- 3) osaleda keelekümblusvõrgustiku üritustel;
[RT I, 28.02.2024, 1- jõust. 02.03.2024]
- 4) saada nõustamist toetuse andja keelekümblusprogrammi koordinaatorilt.

§ 6. Keelekümblusprogrammi oodatavad tulemused

Keelekümblusprogrammi täismahus läbinud õpilane:

- 1) täidab põhikooli riiklikus õppekavas sätestatud taotletavad õpitulemused nii eesti keele kui ka õppeainete osas;
- 2) on võimeline jõudma ea- ja võimete kohaselt edasi kõigis õppeainetes;
- 3) on võimeline jätkama õppetööd eestikeelse õppekava alusel järgmisel haridustasemel;
- 4) on toetatud vene või ukraina keel emakeelena tundides;
[RT I, 17.01.2023, 5- jõust. 20.01.2023]
- 5) on toetatud varajase ja kahe-suunalise keelekümbluse ning kohanemismudeli järgi õppides omandama eesti keele vähemalt B1-tasemel 6. klassi lõpuks ja hilise mudeli järgi õppides 9. klassi lõpuks;
- 6) säilitab oma rahvusliku identiteedi ja suhtub lugupidamisega teistesse kultuuridesse.

§ 7. Keelekümblusmudelid

(1) Igas mudelis määratletakse vajalik eesti keele kasutamise osakaal, mis võimaldab saavutada eesmärgiks seatud tasemel keeleoskuse.

(2) Alusharidusasutuses rakendatavad mudelid:

- 1) osaline mudel – vähemalt pool õppe- ja kasvatustegevusest rühmas on eesti keeles. Rühmas on üks õpetaja ühe keele kandja;
- 2) täielik mudel – õppe- ja kasvatustegevus rühmas on üksnes eesti keeles;
- 3) kahe-suunaline mudel – õppe- ja kasvatustegevus rühmas on nii vene kui ka eesti keeles. Rühmas on üks õpetaja ühe keele kandja.

(3) Käesoleva paragrahvi lõikes 2 nimetatud mudelite rakendamisel tagatakse eesti keele õpe vähemalt 50% ulatuses kogu õppe- ja kasvatustegevuse mahust.

(4) Põhikoolis rakendatavad mudelid:

1) varajane mudel – 1. kooliastmes on õppetegevus 100% eesti keeles. 2. kooliastmes jätkatakse õppetegevust vastavalt kohanemismudelile;

[RT I, 28.02.2024, 1- jõust. 02.03.2024]

2) hiline mudel – mudelit rakendatakse 5. või 6. klassist ning mudeli rakendamise ajal moodustavad eesti keel ja eesti keeles õpitavad ained kuni põhikooli lõpuni vähemalt 60%;

3) kahe-suunaline mudel – õppe- ja kasvatustegevus on 1. kuni 9. klassini nii vene või ukraina kui ka eesti keeles, kusjuures eesti keele osakaal on vähemalt 60%;

4) kohanemismudel – 1. kooliastmes rakendatakse varajase keelekümbluse mudelit. Alates 2. kooliastmest rakendatakse eesti õppekeelega kooli õppekava ning toetatakse eesti keelest erineva emakeelega õpilasi vastavalt põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 21 punktidele 5–7.

(5) Käesoleva paragrahvi lõikes 4 nimetatud mudelite rakendamisel tagatakse keelekümblusklassides mudeli rakendamise ajal eesti keele õpe vähemalt 60% mahus.

3. peatükk

Keelekümblusprogrammiga liitumine ja toetuse taotlemine

§ 8. Keelekümblusprogrammiga liitumise tingimused

(1) Keelekümblusprogrammiga liitumine on haridusasutusele vabatahtlik. Õppija keelekümblusrühmas osalemise või keelekümblusklassis õppimise otsuse teeb lapsevanem või tema seaduslik esindaja.

(2) Haridusasutuse keelekümblusprogrammiga liitumise eeldus on keelekümbluse põhimõtete järgimine ja rakendamine teiskeelses õppes.

(3) Keelekümblusprogrammiga liituda sooviv haridusasutus ja haridusasutuse pidaja võtavad vastutuse pakkuda eestikeelset õpet valitud mudeli(te) alusel kogu õppetsükli jooksul, tagades lapsele/õpilasele eestikeelse õppe ettenähtud mahus sõltuvalt mudelist.

§ 9. Keelekümblusprogrammiga liitumise taotluse esitamine

(1) Keelekümblusprogrammiga liitumiseks esitab haridusasutus 20. maiks toetuse andjale liitumistaotluse, milles märgib valitud mudeli(d).

(2) Taotleja kinnitab liitumistaotluses, et:

1) haridusasutus on teadlik keelekümblusprogrammi üldistest põhimõtetest;

2) haridusasutuse arengu- ja õppekavas on esitatud haridusasutuse keelelisest eripärapärsast lähtuv keelevaldkonna analüüs ja strateegia;

3) haridusasutuses on kvalifitseeritud ja eesti keelt emakeelena või vähemalt C1-tasemel valdavad õpetajad, kes on läbinud või läbib keelekümblusprogrammi esmast täienduskoolitust;

4) haridusasutuse keelekümblusrühma/klassi õpperuumis on sobiv õppekeskkond, -vara ja tehnilised vahendid valitud mudeli(te) ja meetodite rakendamiseks.

(3) Koos liitumistaotlusega esitab haridusasutus:

1) haridusasutuse pidaja digitaalselt allkirjastatud nõusoleku keelekümblusrühma/klassi avamiseks;

2) haridusasutuse hoolekogu koosoleku protokoll;

3) keelekümblusrühmas/klassis tööd alustavate õpetajate kvalifikatsiooni tõendavad dokumendid.

(4) Taotluses esitatakse haridusasutuse keelekümbluskoordinaatori kontaktid.

§ 10. Keelekümblusprogrammi uue mudeli kasutuselevõtu taotlemine

Keelekümblusprogrammiga liitunud haridusasutusel on kohustus esitada §-s 9 nimetatud taotlus enne iga järgmise mudeli kasutuselevõttu.

§ 11. Keelekümblusprogrammiga liitumise taotluse menetlemine

(1) Pärast programmiga liitumise või järgmise mudeli kasutuselevõtu taotluse esitamist võib toetuse andja poolt moodustatud komisjon külastada haridusasutuses programmiga liituvaid rühmi/klasse ja nende tegevust/tunde vaadelda ning vajaduse korral nõustada.

(2) Otsus keelekümblusprogrammiga liitumise või järgmistes rühmades/klassides uue mudeli kasutuselevõtu kohta tehakse 20. oktoobriks ja sellest antakse haridusasutusele teada kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis.

(3) Haridusasutus viib asutuse põhimääruse, õppekava ja arengukava kooskõlla liitumisest tingitud muudatustega.

(4) Haridusasutus teeb iga keelekümblusprogrammis osaleva lapse/õpilase kohta hiljemalt 10. novembriks märke Eesti hariduse infosüsteemi (edaspidi *EHIS*). Keelekümblusprogramm lisatakse EHISes haridusasutuse õppekeelte hulka kooli põhimääruse alusel.

[RT I, 28.02.2024, 1- jõust. 02.03.2024]

§ 12. Keelekümblusprogrammiga liitunud haridusasutuse toetamine

(1) Keelekümblusprogrammiga liitunud haridusasutusele eraldatakse:

1) ühekordne mudeli rakendamise toetus iga mudeli kohta keelekümblusprogrammiga liitumisel ja iga uue mudeli kasutuselevõtu toetus mudelivaliku laiendamisel;

2) keelekümblusprogrammi järgi õppiva põhikooliõpilase õpilaspõhine pearaha ühe põhikoolis õppiva õpilase kohta aastas;

3) keelekümblusprogrammi järgi töötava koolieelse lasteasutuse rühmapõhine toetus ühe keelekümblusrühma kohta aastas.

[RT I, 28.02.2024, 1- jõust. 02.03.2024]

(2) Ühekordse mudeli rakendamise toetuse ja põhikooli õpilase pearaha ning koolieelse lasteasutuse rühmapõhise toetuse määra kinnitab minister käskkirjaga igal eelarveaastal.

[RT I, 28.02.2024, 1- jõust. 02.03.2024]

(3) Põhikooli keelekümblusklassis õppiva õpilase ja koolieelse lasteasutuse keelekümblusrühma eest on haridusasutusel õigus saada toetust EHISe andmete ja ministri käskkirja alusel.

[RT I, 28.02.2024, 1- jõust. 02.03.2024]

(4) Pärast liitumisotsust esitab haridusasutuse pidaja õpilaspõhise pearaha ja/või rühmapõhise toetuse saamiseks igal järgneval eelarveaastal vormikohase taotluse Toetuste Menetlemise Infosüsteemis (edaspidi *taotluskeskkond*). Toetuse andja teavitab taotlusvooru avamisest oma veebilehel.

[RT I, 28.02.2024, 1- jõust. 02.03.2024]

(5) Keelekümblusprogrammiga liitunud haridusasutus võib kasutada ühekordset mudeli rakendamise toetust haridusasutuse tegevuse toetamiseks ning õpilaspõhist pearaha õpetajate tööjõukulude katteks.

[RT I, 28.02.2024, 1- jõust. 02.03.2024]

(6) Toetuse andjal on õigus anda muid vajaduspõhiseid toetusi täiendava eestikeelse õppetöö arendamiseks ja jõustamiseks. Toetuse andja kehtestab toetuse taotlemise, eraldamise ja eraldamisest keeldumise täpsemad tingimused ja korra.

(7) [Kehtetu - RT I, 28.02.2024, 1- jõust. 02.03.2024]

§ 13. Aruandlus ja kontroll

(1) Toetuse kasutamise lõpptähtaeg on 31. detsember.

(2) Haridusasutuse pidajal on kohustus pidada arvestust pearahapõhise toetuse kasutamise üle ja dokumenteerida toetuse kasutamisega seotud toimingud.

[RT I, 28.02.2024, 1- jõust. 02.03.2024]

(3) Haridusasutuse pidaja esitab taotluskeskkonna kaudu toetuse kasutamise lõpparuande hiljemalt 15. jaanuariks.

[RT I, 28.02.2024, 1- jõust. 02.03.2024]

(4) Toetuse andjal on õigus nõuda aruande ja toetuse sihipärase kasutamise kontrolliks juurdepääsu toetuse kasutamist kajastavatele kulu- ja maksedokumentidele ning toetusega seotud õppekeskkonnale.

(5) Toetuse andja vaatab aruanded läbi ja teeb aruannete kinnitamise või mittekinnitamise otsuse 30 tööpäeva jooksul nende esitamise tähtajast. Toetuse andja teavitab haridusasutuse pidajat aruande mittekinnitamise otsusest ja aruande täiendamise vajadusest 3 tööpäeva jooksul.

[RT I, 28.02.2024, 1- jõust. 02.03.2024]

(6) Toetuse andjal on õigus jätta aruanne kinnitamata ja nõuda toetus osaliselt või täielikult tagasi, kui:

1) aruandes esitatud informatsioon ei vasta kehtestatud nõuetele ja puudused ei ole etteantud tähtajaks kõrvaldatud;

2) toetust on kasutatud toetuse eesmärgile mittevastavate kulude tegemiseks või tegevusteks;

3) toetuse eraldamise perioodil on toetuse saaja andnud valeandmeid või varjanud andmeid;

4) toetuse saaja on rikkunud muudes õigusaktides sätestatud toetuse saaja kohustusi.

(7) Kool on kohustatud tegema sisehindamise, mille käigus esitatakse keelekümblyuse tulemusnäitajad ja parendamist vajavad valdkonnad kõigi viie sisehindamise alavaldkonna lõikes. Sisehindamine annab sisendi järgmise perioodi arengukava koostamiseks.

§ 14. Keelekümblyusprogrammist väljaastumine

Keelekümblyusprogrammist välja astumiseks esitab haridusasutus avalduse.

4. peatükk Keelekümblyusprogrammi kvaliteediauhind

§ 15. Keelekümblyusprogrammi kvaliteediauhinna andmise põhimõtted

(1) Kvaliteediauhinnaga tunnustatakse keelekümblyusprogrammiga liitunud haridusasutusi ja haridusasutuse esindajat/esindajaid, kes on andnud märkimisväärse panuse keelekümblyusprogrammi rakendamisse ja arendamisse ja keelekümblyusvõrgustiku töösse.

(2) Kvaliteediauhinnale saab kandideerida haridusasutus, kus keelekümblyusprogrammi on enne kandideerimist rakendatud järjest vähemalt kolm õppeaastat.

(3) Kvaliteediauhinnale kandideerival haridusasutusel on võimalik tunnustamiseks esitada kuni kaks töötajat.
[RT I, 28.02.2024, 1- jõust. 02.03.2024]

(4) Toetuse andja kuulutab keelekümblyusprogrammi kvaliteediauhinna konkursi välja toetuse andja uudiste rubriigis ning saadab keelekümblyusasutustele üleskutse konkursil osaleda.
[RT I, 28.02.2024, 1- jõust. 02.03.2024]

(5) Kvaliteediauhinna konkursi koordineerib toetuse andja poolt moodustatud komisjon.

(6) Kvaliteediauhinnad antakse üldjuhul välja igal aastal.

§ 16. Tunnustamise alused

(1) Haridusasutus saab seada end või õpetajaid kandidaadiks kvaliteediauhinna kolmes kategoorias:

- 1) „Aasta keelekümblyusasutus”;
- 2) aasta keelekümblyustegu;
- 3) aasta keelekümblyusõpetaja.

[RT I, 28.02.2024, 1- jõust. 02.03.2024]

(2) [Kehtetu - RT I, 28.02.2024, 1- jõust. 02.03.2024]

§ 17. Kandideerimiseks esitatavad dokumendid

(1) Kvaliteediauhinnale kandideerimiseks esitab haridusasutus hiljemalt 1. juuniks järgmised dokumendid vastavalt üles seatud kandidatuurile valitud kategoorias:

- 1) „Aasta keelekümblyusasutus” enesehindamise vorm, milles tutvustatakse haridusasutuse arengut keelekümblyuses (sh tuuakse välja trendid ja tulemusnäitajad);
- 2) aasta keelekümblyusteo taotlus, milles esitatakse põhjendused, miks üles seatud tegu on tunnustust väärt;
- 3) aasta keelekümblyusõpetaja taotlus, milles esitatakse põhjendused, miks asutus peab õpetajat tunnustuse vääriliseks.

[RT I, 28.02.2024, 1- jõust. 02.03.2024]

(2) Haridusasutus edastab kandideerimisdokumendid konkursi infos esitatud e-posti aadressile.

§ 18. Kvaliteediauhinna taotluste menetlemine

(1) [Kehtetu - RT I, 28.02.2024, 1- jõust. 02.03.2024]

(2) Haridusasutuse enesehindamise vorm ja taotlus on avalikustatud toetuse andja kodulehel.
[RT I, 28.02.2024, 1- jõust. 02.03.2024]

(3) Toetuse andja poolt moodustatud komisjon hindab haridusasutusi esitatud dokumentide alusel. Komisjoni kaasatakse vajaduse korral keelekümblyusprogrammi partnereid.
[RT I, 28.02.2024, 1- jõust. 02.03.2024]

(4) Komisjon korraldab kvaliteedihindamise protsessi, sh lepib kokku asutuste külastused (sh intervjuude põhiküsimused, õppekeskkonnaga tutvumise ülesanded, tagasisideringi temaatika, külastuse korraldamise ja dokumenteerimise põhimõtted) jm komisjoni ülesanded.

(5) Komisjon korraldab asutuste külastused.
[RT I, 28.02.2024, 1- jõust. 02.03.2024]

(6) Komisjon teeb ministriile ettepaneku haridusasutuste kvaliteediauhindade andmiseks.

§ 19. Kvaliteediauhind

(1) Aasta keelekümblusasutuse kvaliteediauhinnaga kaasneb tunnustuse saanud asutusele:

- 1) tegevustoetus;
[RT I, 28.02.2024, 1- jõust. 02.03.2024]
- 2) tänukiri;
- 3) tunnusmeene.

(2) Aasta keelekümblusteo auhinnaga kaasneb tunnustuse saanud asutusele:

- [RT I, 28.02.2024, 1- jõust. 02.03.2024]
1) tegevustoetus;
[RT I, 28.02.2024, 1- jõust. 02.03.2024]
- 2) tänukiri;
- 3) tunnusmeene.

(3) Aasta keelekümblusõpetaja auhinnaga kaasneb:

- 1) tänukiri;
- 2) tunnusmeene.
[RT I, 28.02.2024, 1- jõust. 02.03.2024]

(4) Auhinna pälvinud haridusasutus ja isikud avalikustatakse toetuse andja uudistelehel.

(5) Kvaliteediauhinna tegevustoetust saab haridusasutus kasutada õppetegevuse arendamiseks.

(6) Kategoorias „Aasta keelekümblusasutus“ kvaliteediauhinna saanud haridusasutusel on õigus kandideerida uuesti auhinnale kolme aasta pärast.

[RT I, 28.02.2024, 1- jõust. 02.03.2024]

§ 20. Määruse rakendamine

(1) 2022. eelarveaastal esitab haridusasutus toetuse andjale §-s 9 sätestatud taotluse keelekümblusprogrammiga liitumiseks hiljemalt 1. juuniks.

(2) Enne käesoleva määruse jõustumist keelekümblusprogrammiga liitunud haridusasutus ei esita §-s 9 märgitud liitumistaotlust.

(3) 2022. eelarveaasta toetuse saamiseks esitatakse käesoleva määruse § 12 lõikes 4 sätestatud taotlus/aruanne hiljemalt 5. maiks.

(4) Enne käesoleva määruse jõustumist keelekümblusprogrammiga liitunud põhikooli pidaja esitab taotlus/aruanne iga järgneva eelarveaasta 1. veebruariks. 2022. eelarveaastal esitab haridusasutus §-s 17 sätestatud kvaliteediauhinnale kandideerimise taotluse hiljemalt 1. maiks ja lisadokumendid hiljemalt 15. juuniks.

(5) Käesoleva määruse paragrahvis 7 lõike 2 punktis 1 sätestatud osalise mudeli asemel rakendatakse alates 2024. aasta 1. septembrist täielikku mudelit.

[RT I, 17.01.2023, 5- jõust. 20.01.2023]

(6) Käesoleva määruse paragrahvis 7 lõike 4 punktis 2 sätestatud mudelit võib rakendada alates 2023. aasta 1. septembrist alates 4. klassist.

[RT I, 17.01.2023, 5- jõust. 20.01.2023]

(7) Alates 2023. aasta 1. septembrist on alushariduses võimalik liituda vaid täieliku keelekümblusmudeliga ning põhikoolis kohanemismudeliga ja hilise keelekümblusmudeliga.

[RT I, 17.01.2023, 5- jõust. 20.01.2023]

(8) Käesoleva määruse paragrahvis 13 lõikes 3 nimetatud aruanne 2022. aasta toetuse kasutamise kohta esitatakse toetuse andjale e-posti teel 2023. aasta 15. jaanuariks aadressil hm@hm.ee.

[RT I, 17.01.2023, 5- jõust. 20.01.2023]

(9) 2024. ja 2025. aastal on põhikoolidel võimalik liituda keelekümblusprogrammiga vaid hilise mudeli rakendajatel.

[RT I, 28.02.2024, 1- jõust. 02.03.2024]

(10) 2024. aasta 1. septembrist ei saa koolieelsed lasteasutused rakendada §-s 7 nimetatud mudeleid ega liituda keelekümblusprogrammiga. Rakendatakse lõimitud aine- ja keeleõpet, tagades 100% eestikeelset õpet.
[RT I, 28.02.2024, 1- jõust. 02.03.2024]

(11) 2024. aasta 1. septembrist ei saa alustada §-s 7 lõikes 4 punktis 1 kirjeldatud varajase mudeli rakendamist. Rakendatakse lõimitud aine- ja keeleõpet, tagades 100% eestikeelset õpet.
[RT I, 28.02.2024, 1- jõust. 02.03.2024]

(12) 2024. aastal teeb haridusamet iga keelekümblusprogrammis osaleva lapse/õpilase kohta hiljemalt 20. veebruariks märke EHISes. Keelekümblusprogramm lisatakse EHISes haridusameti õppekeelte hulka kooli põhimääruse alusel.
[RT I, 28.02.2024, 1- jõust. 02.03.2024]