

Väljaandja:	Sotsiaalminister
Akti liik:	määrus
Teksti liik:	terviktekst
Redaktsiooni jõustumise kp:	31.03.2014
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:	31.10.2014
Avaldamismärge:	RT I, 28.03.2014, 25

Rehabilitatsiooniteenuse taotluse vorm ja nõutavate dokumentide loetelu, rehabilitatsiooniteenusele suunamiskirja vorm, rehabilitatsiooniteenuse kulude hüvitamise arve andmete loetelu ja kulude hüvitamise kord ning rehabilitatsiooniplaanis sisalduvate andmete loetelu

[RT I, 28.03.2014, 2- jõust. 31.03.2014]

Vastu võetud 28.02.2005 nr 35

RTL 2005, 29, 406

jõustumine 18.03.2005

Muudetud järgmiste aktidega

Vastuvõtmine	Avaldamine	Jõustumine
31.03.2009	RTL 2009, 34, 442	12.04.2009, osaliselt 1.05.2009
22.10.2010	RT I, 01.11.2010, 3	01.01.2011
05.10.2012	RT I, 10.10.2012, 3	13.10.2012
21.03.2014	RT I, 28.03.2014, 2	31.03.2014

Määrus kehtestatakse [sotsiaalhoolekande seaduse](#) § 11⁵lõike 2 ja § 11⁶lõigete 1 ja 5 ning § 11¹²lõike 8 alusel.
[RT I, 28.03.2014, 2- jõust. 31.03.2014]

§ 1. Kehtestatavad vormid

Määrusega kehtestatakse:

- 1) rehabilitatsiooniteenuse taotluse vorm (lisa 1);
- 2) rehabilitatsiooniteenusele suunamiskirja vorm (lisa 2).
- 3) [kehtetu - [RT I, 28.03.2014, 2- jõust. 31.03.2014](#)]

§ 2. Esitatavad dokumendid

(1) „Sotsiaalhoolekande seaduse” § 11²lõike 1 punktides 1, 2 ja 4 nimetatud isik esitab rehabilitatsiooniteenuse taotlemiseks käesoleva määruse § 1 punktis 1 nimetatud vormi kohase taotluse.
[RT I, 10.10.2012, 3- jõust. 13.10.2012]

(2) „Sotsiaalhoolekande seaduse” § 11²lõike 1 punktis 1 nimetatud täisealine isik, kellel on raske, sügava või püsiva kuluga psüühikahäire ja § 11²lõike 1 punktis 4 nimetatud isik esitab lisaks taotlusele arstitõendi psüühikahäire esinemise kohta. Käesolevat lõiget ei kohaldata selle «Riikliku pensionikindlustuse seaduse» §-s 7 sätestatud vanaduspensionikka jõudnud dementsuse diagnoosiga isiku suhtes, kellel ei ole dementsuse diagnoosile lisaks muud raske, sügava või püsiva kuluga psüühikahäiret.
[RT I, 10.10.2012, 3- jõust. 13.10.2012]

(3) [Kehtetu –[RT I, 10.10.2012, 3- jõust. 13.10.2012](#)]

(4) Isik, kellel on puude raskusaste või püsiv töövõimetus tuvastatud pärast 2003. aasta 1. jaanuari ja kellel on olemas kehtiv otsus puude raskusastme või püsiva töövõimetus tuvastamise kohta, loetakse lõikes 2 nimetatud arstitõend esitatuks vastavalt puude raskusastme või püsiva töövõimetus tuvastamise menetluse käigus juhul, kui menetluse käigus esitatud dokumendid sisaldavad andmeid psüühikahäire kohta.

[RT I, 10.10.2012, 3- jõust. 13.10.2012]

(5) Kui rehabilitatsiooniteenuse saamiseks esitab taotluse „Sotsiaalhoolekande seaduse” § 11² lõike 1 punktides 1, 2 ja 4 nimetatud isiku esindaja, esitab ta lisaks lõigetes 1 ja 2 nimetatud dokumentidele koopia enda esindusõigust tõendavast dokumendist.

[RT I, 10.10.2012, 3- jõust. 13.10.2012]

§ 3. Rehabilitatsiooniteenuse kulude hüvitamine

(1) Rehabilitatsiooniteenuse osutajale hüvitatakse:

1) rehabilitatsiooniteenuse osutamise kulu «Sotsiaalhoolekande seaduse» § 11² lõigete 2 ja 3 alusel kehtestatud määraades;

2) sõidukulu majandustegevuse registris märgitud rehabilitatsiooniteenuse osutamise asukohast isiku elukohta ja isiku elukohast rehabilitatsiooniteenuse osutamise asukohta, kui rehabilitatsiooniteenuse osutamine on isiku tervisliku seisundi tõttu vajalik isiku elukohas.

(2) Lõike 1 punktis 2 nimetatud sõidukulu hüvitatakse «Sotsiaalhoolekande seaduse» § 11² lõike 4 alusel kehtestatud määras.

(3) Rehabilitatsiooniteenuse osutaja esitab pärast rehabilitatsiooniteenuse osutamist rehabilitatsiooniteenuse kulude hüvitamiseks sotsiaalhoolekande seaduse §-s 11⁵ nimetatud halduslepingus kokkulepitud tähtjaks rehabilitatsiooniteenuse osutamise arve, millel peavad sisalduma järgmised andmed:

- 1) dokumendi nimetus ja number;
- 2) arve koostamise kuupäev;
- 3) teenuse osutaja, makse saaja ja maksja nimi, asukohta aadress ja registrikood või tehingupartneri kood;
- 4) makse saaja arvelduskonto number ja viitenumber;
- 5) rehabilitatsiooniteenusele suunamiskirja number ja väljastamise kuupäev;
- 6) tehingu majanduslik sisu (iga teenuse või tegevuse nimetus ja kood, teenuse osutamise algus- ja lõppkuupäev);
- 7) tehingu arv näitajad (kogus, hind, summa);
- 8) rehabilitatsiooniteenuse saaja ees- ja perekonnanimi;
- 9) info selle kohta, kas arvel märgitud suunamiskirja alusel rehabilitatsiooniteenuse osutamine on lõpetatud või jätkub;
- 10) arve koostaja nimi, ametinimetus ja kontaktandmed.

[RT I, 28.03.2014, 2- jõust. 31.03.2014]

(4) Rehabilitatsiooniteenuse osutaja esitab lisaks lõikes 3 nimetatud arvele arves märgitud isikule koostatud rehabilitatsiooniplaani, kui arvel on märgitud rehabilitatsioonivajaduse hindamise ja rehabilitatsiooni planeerimise teenus. Juhul kui arvel on märgitud rehabilitatsiooniplaani täiendamise ja tulemuste hindamise teenus ning teenuse osutamise käigus on rehabilitatsiooniplaani muudetud, esitatakse lisaks arvele rehabilitatsiooniplaani muutmise aluseks olevad spetsialistide hinnangud ja muudetud tegevuskava või tegevuskava lisa.

(5) Rehabilitatsiooniteenuse osutaja esitab lõike 1 punktis 2 nimetatud sõidukulu hüvitamiseks Sotsiaalkindlustusametile rehabilitatsiooniteenuse kulude hüvitamise arve ja kulusid tõendavad dokumendid.

[RT I, 28.03.2014, 2- jõust. 31.03.2014]

(6) Sotsiaalkindlustusamet hüvitab rehabilitatsiooniteenuse kulusid pärast lõigetes 3 ja 4 nimetatud dokumentide saamist ning sõidukulusid pärast lõikes 5 nimetatud dokumentide saamist.

(7) Sotsiaalkindlustusamet ei hüvita sõidukulusid:

- 1) mille kohta ei ole esitatud lõikes 5 nimetatud kulusdokumente;
- 2) mis ei ole tehtud seoses rehabilitatsiooniteenuse osutamisega;
- 3) mis ei ole rehabilitatsiooniteenuse osutaja poolt tegelikult tehtud.

(8) Rehabilitatsiooniteenuse kulu ning sõidukulu hüvitamise täiendavad tingimused tulenevad Sotsiaalkindlustusameti ja rehabilitatsiooniteenuse osutaja vahel sõlmitud halduslepingust.

§ 4. Rehabilitatsiooniplaanis sisalduvate andmete loetelu

(1) Rehabilitatsiooniplaan koosneb üldandmetest ning A-, B-, C- ja D-osast.

(2) Rehabilitatsiooniplaani üldosa peab sisaldama järgmisi andmeid:

- 1) rehabilitatsiooniteenuse osutaja nimi, registrikood ja kontaktandmed;
- 2) rehabilitatsiooniplaani koostamise eest vastutava spetsialisti nimi ja kontaktandmed;
- 3) teenuse saaja nimi, isikukood, vanus, elukoht, kontaktandmed ja suhtluskeel;
- 4) teenuse saaja seadusliku esindaja või kontaktisiku nimi, isikukood, kontaktandmed ja suhtluskeel.

(3) Rehabilitatsiooniplaani A-osa (kliendi andmestik) peab sisaldama infot teenuse saaja kohta järgmistes valdkondades:

- 1) alushariduse omandamine, asutuse nimi ja kontaktandmed (täidetakse vaid juhul, kui isik nimetatud asutuses õpib: kodune, tavalasteaed, tavalasteaia erirühm, erilasteaed);
- 2) haridus (põhiharidus, keskharidus, kutseharidus, keskeriharidus, kõrgharidus, muu; vajaduse korral kommenteerida – hariduseta, lõpetamata, haridus omandamisel, tavakool, tavakooli eriprogramm, tavakooli eriklass, erikool, koduõpe, muu);
- 3) omandatud eriala või kutse;
- 4) sotsiaalne staatus (kodune, õpilane, üliõpilane, töötab, ei tööta, vanaduspensionär, muu; kui valitakse „ei tööta“, siis põhjendus – ei ole kunagi tööl käinud, otsib tööd; kaua on töötanud, kas on registreeritud töötuna või mitte);
- 5) puude raskusaste ja kehtivus;
- 6) töövõimekaotuse protsendi olemasolu ja kehtivus;
- 7) perekonnaseis (vallaline, abielus, vabaabielus, elab abikaasast lahus, lahutatud, lesk);
- 8) elukorraldus (iseseisvalt, elamine kõrvalabiga, sotsiaal- või raviasutuses, muu);
- 9) sotsiaalvõrgustik (peab sisaldama lähivõrgustikuna leibkonnaliikmete nimesid, vanust, seost teenuse saajaga; formaalse võrgustiku liikmete nimed, kontaktandmed, seos teenuse saajaga);
- 10) osutatavad teenused (teenuse nimetus ja eesmärk, osutaja nimi, kontaktandmed).

(4) Rehabilitatsiooniplaani B-osa (tegevusvõime uuring ja hinnang) peab sisaldama teenuse saajat hinnanud rehabilitatsioonimeeskonna spetsialistide eriala nimetust ja hinnangut teenuse saaja tegevusvõime kohta järgmistes valdkondades:

- 1) iseseisev toimetulek;
- 2) psühholoogiline tasakaal;
- 3) õppimine ja hariduse omandamine;
- 4) tööle saamine ja tööl püsimine;
- 5) sotsiaalne aktiivsus;
- 6) elukoha või töökoha kohandamine (nimetada, millised kohandamised on tehtud või/ja vajalikud);
- 7) abivahendi kasutamine (millist abivahendit kasutab või/ja vajab, millal – kodus, tööl, huvialaga tegelemisel);
- 8) puude liik või muud toimetulekupiirajad (psüühikahäire, vaimupuue, kõnepuue, kuulmispuue, nägemispuue, liikumispuue, liitpuue, muu);
- 9) probleemid, eesmärgid ja ootused teenusele (selgitatakse välja koostöös teenuse saajaga ja/või tema esindajaga).

(5) Psüühikahäirega isikute kohta peab rehabilitatsiooniplaani B-osa sisaldama järgmisi andmeid:

- 1) vaenuliku ja/või ohtliku käitumise esinemine;
- 2) ennast kahjustava käitumise esinemine;
- 3) sõltuvus alkoholist või narkootilisest ainest;
- 4) kognitiivsed probleemid;
- 5) psüühikahäire esinemise määr;
- 6) vaimsed võimed, intellektipuude esinemise määr.

(6) Laste kohta peab rehabilitatsiooniplaani B-osa sisaldama järgmisi andmeid:

- 1) last kasvatava isiku toimetulek;
- 2) kuni 16-aastase lapse tegevusvõimest tuleneva kõrvalabi, juhendamise ja järelevalve vajadus, mis on tingitud erivajadusest (vajab regulaarset kõrvalabi või juhendamist väljaspool oma elamiskohta vähemalt korra nädalas; vajab kõrvalabi, juhendamist või järelevalvet igal ööpäeval; vajab pidevat kõrvalabi, juhendamist või järelevalvet ööpäev läbi).

(7) Rehabilitatsiooniplaani C-osa (tegevuskava) peab sisaldama järgmisi andmeid:

- 1) teenuse nimetus;
- 2) tegevused eesmärgi saavutamiseks;
- 3) muud teenused või muu abi;
- 4) teenuse osutamise sagedus nädalas / maht tundides;
- 5) teenuse osutaja / teenust vahetult osutav spetsialist;
- 6) teenuse saajat hinnanud spetsialistide nimi ja allkiri, kuupäev;
- 7) teenuse saaja või tema seadusliku esindaja nimi ja allkiri, kuupäev.

(8) Käesoleva paragrahvi lõikes 7 nimetatud C-osa koostatakse eraldi rehabilitatsiooniteenuse ja erihoolekandeteenuse osutamiseks.

(9) Rehabilitatsiooniplaani D-osa (teenuse tulemuslikkuse hinnang) peab sisaldama järgmisi andmeid:

- 1) põhilised asjaolud, mis takistasid rehabilitatsiooniplaanis ettenähtud tegevuste elluviimist;
- 2) põhilised asjaolud, mis soodustasid rehabilitatsiooniplaanis ettenähtud tegevuste elluviimist;
- 3) rehabilitatsiooni eesmärgi saavutamise tulemus;
- 4) kokkuvõtva hinnangu koostajate nimi ja allkiri, kuupäev.

[RT I, 28.03.2014, 2- jõust. 31.03.2014]

Lisa 1 Rehabilitatsiooniteenuse taotluse vorm

[RT I, 10.10.2012, 3- jõust. 13.10.2012]

[Lisa 2](#) Rehabilitatsiooniteenusele suunamiskirja vorm
[RT I, 10.10.2012, 3- jõust. 13.10.2012]

27.08.2014 09:22

Veaparandus - Parandatud lisa 1 ja 2 päises määruse pealkiri Riigi Teataja seaduse § 10 lõike 4 alusel.

Lisa 3

[Kehtetu -RT I, 28.03.2014, 2- jõust. 31.03.2014]