

Väljaandja:
Akti liik:
Teksti liik:
Redaktsiooni jõustumise kp:
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:
Avaldamismärge:

Rahandusminister
määrus
terviktekst
19.05.2007
08.11.2009

Tolliteenuse kulude arvutamise ja tolliteenuse eest tasumise kord

Vastu võetud 23.04.2004 nr 86
[RTL 2004, 50, 866](#)
jõustumine 01.05.2004

Muudetud järgmiste määrustega (kuupäev, number, avaldamine Riigi Teatajas, jõustumise aeg)

4.05.2007 ([RTL 2007, 41, 704](#)) 19.05.2007

Määrus kehtestatakse «[Tolliseaduse](#)» § 36 lõike 2 alusel.

§ 1. Tolliteenuse osutamise kulud

Isikuga kokkulepitud kohas ja ajal tolliteenuse (edaspidi *teenus*) osutamise kulud sisaldavad tolliametniku töötasu ja transpordikulu.

§ 2. Tolliametniku töötasu arvutamine

- (1) Tolliametniku töötasu arvutatakse vastavalt teenuse osutamisele ja kohalesõiduks kulutatud ajale.
- (2) Tolliametniku poolt kulutatud aega arvestatakse tunni täpsusega, kusjuures täistundi ületav aeg loetakse järgmiseks täistunniks.
- (3) Tolliametniku töötasu arvutamisel lähtutakse maksu- ja tollikeskustes töötavate tolliametnike keskmisest palgast teenuse osutamisele eelnend kalendriaastal. Keskmise palga arvutamisel lähtutakse Vabariigi Valitsuse 15. augusti 2001. a määrusest nr 275 «Keskmise palga arvutamise kord» (RT I 2001, 71, 430).

[[RTL 2007, 41, 704](#)– jõust. 19.05.2007]

- (4) Tolliametniku töötasu arvutamisel aluseks võetav keskmine töötasu ühe tunni kohta avaldatakse Maksu- ja Tolliameti veebilehel.

§ 3. Tolliametniku transpordikulu arvutamine

- (1) Isik kannab tolliametniku teenuse osutamise kohale- ja tagasisõidu kulud või korraldab tolliametniku sõidu teenuse osutamise kohale ja tagasi.
- (2) Kui tolliametnik kasutab teenuse osutamisel kohale- ja tagasisõiduks tolli ametisõidukit, arvutatakse transpordikulud täiskilomeetrites.
- (3) Transpordikulude arvutamisel lähtutakse Maksu- ja Tolliameti ametisõidukite kasutamise keskmisest kulust sõidukilomeetri kohta teenuse osutamisele eelnend kalendriaastal.
- (4) Tolliametniku transpordikulude arvutamisel aluseks võetav keskmine kulu sõidukilomeetri kohta avaldatakse Maksu- ja Tolliameti veebilehel.

§ 4. Arve väljastamine

- (1) Arve teenuse osutamise eest väljastatakse isikule kahe tööpäeva jooksul teenuse osutamise päevast arvates.
- (2) Arve allkirjastab maksu- ja tollikeskuse juhataja või tema poolt volitatud isik.

[[RTL 2007, 41, 704](#)– jõust. 19.05.2007]

§ 5. Teenuse eest tasutava summa laekumine ja tasumine

- (1) Teenuse eest tasutav summa laekub riigieelarvesse ning tasutakse arvel näidatud Rahandusministeeriumi pangakontole.
- (2) Teenuse eest tasumise tähtaeg on viis kalendripäeva arve väljastamise päevast arvates.

§ 6. Määruse jõustumine

Määrus jõustub 1. mail 2004. a.