

Väljaandja:
Akti liik:
Teksti liik:
Redaktsiooni jõustumise kp:
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:
Avaldamismärke:

Justiitsminister
määrus
terviktekst
19.05.2008
09.04.2009

Andmekaitse Inspektsiooni põhimäärus, struktuur ja koosseis

Vastu võetud 14.02.2007 nr 10
[RTL 2007, 17, 266](#)
jõustumine 24.02.2007

Muudetud järgmiste määrustega (kuupäev, number, avaldamine Riigi Teatajas, jõustumise aeg):

15.05.2007 nr 27 ([RTL 2007, 44, 743](#)) 1.06.2007 (rakendatakse alates 1.06.2007)

27.11.2007 nr 46 ([RTL 2007, 93, 1541](#)) 1.01.2008

8.05.2008 nr 19 ([RTL 2008, 38, 540](#)) 19.05.2008 (rakendatakse alates 1.05.2008)

Määrus kehtestatakse «[Vabariigi Valitsuse seaduse](#)» § 42 lõike 1 ja § 49 lõike 1 punktide 10 ja 11 alusel.

1. peatükk
ÜLDSÄTTED

§ 1. Andmekaitse Inspektsiooni staatus

Andmekaitse Inspektsioon (edaspidi *inspektsioon*) on Justiitsministeeriumi valitsemisalas tegutsev valitsusasutus, mis teostab riiklikku järelevalvet ning kohaldab riiklikku sundi seadustes ettenähtud alustel ja korras.

§ 2. Esindamine

Oma ülesannete täitmisel esindab inspektsioon riiki.

§ 3. Aruandekohustuslikkus

Tulenevalt «Isikuandmete kaitse seadusest» ja «Avaliku teabe seadusest» esitab inspektsioon oma tegevusaruanded Riigikogu põhiseaduskomisjonile ja õiguskantslerile.

§ 4. Inspektsiooni eelarve

(1) Inspektsiooni kulud kaetakse riigieelarvest. Inspektsiooni eelarve kinnitab, muudab ja eelarve täitmist kontrollib justiitsminister.

(2) Inspektsioonil on arvelduskontod Riigikassa kontsernikonto koosseisus.

§ 5. Inspektsiooni pitsat ja sümboolika

Inspektsioonil on väikese riigivapi kujutise ja oma nimetusega pitsat ning kehtestatud korras registreeritud sümboolika.

§ 6. Asukoht

Inspektsiooni asukohaks on Tallinn. Inspektsiooni postiaadress on Väike-Ameerika 19, 10129 Tallinn.

§ 7. Inspektsiooni ingliskeelne nimetus

Inspektsiooni ingliskeelne nimetus on *Estonian DataProtectionInspectorate*.

§ 8. Inspeksiooni tegevusvaldkond

Inspeksiooni tegevusvaldkond on „Isikuandmete kaitse seaduse“, Avaliku teabe seaduse“ ning teiste isikuandmete töölemist ja üldiseks kasutamiseks mõeldud teabe avalikustamist ja juurdepääsu sätestavate õigusaktide täitmise riiklik järelevalve.

[RTL 2008, 38, 540– jõust 19.05.2008] – rakendatakse alates 1.05.2008

§ 9. Inspeksiooni põhiülesanded

Inspeksiooni põhiülesanded on:

- 1) riikliku järelevalve teostamine inspeksiooni tegevusvaldkonda reguleerivatest õigusaktidest tulenevate nõuete täitmise üle ja vajadusel riikliku sunni rakendamine;
- 2) osalemine oma tegevusvaldkonda puudutavate õigusaktide väljatöötamisel ning ettepanekute tegemine nende muutmiseks ja täiendamiseks;
- 3) osalemine oma tegevusvaldkonnaga seotud poliitika, strateegia ja arengukavade väljatöötamisel; oma tegevusvaldkonnaga seotud projektide ettevalmistamine ja elluviimine, sh osalemine rahvusvaheliste projektide ettevalmistamisel ja läbiviimisel;
- 4) osalemine oma tegevusvaldkonda puudutavate rahvusvaheliste töögruppide ja organisatsioonide töös.

§ 10. Inspeksiooni tegevus põhiülesannete täitmisel

Põhiülesannete täitmisel inspeksioon:

- 1) teeb oma pädevuse piirides koostööd füüsiliste ja juriidiliste isikute, riigi- ja kohaliku omavalitsuse asutuste ning teiste riikide vastavate institutsioonide ja rahvusvaheliste organisatsioonidega;
- 2) esindab vastavalt oma pädevusele Eesti Vabariiki oma tegevusvaldkonna rahvusvahelistes organisatsioonides;
- 3) korraldab ja teostab oma tegevusvaldkonda puudutavatest välislepingutest ja Euroopa Liidu õigusaktidest tulenevate Eesti Vabariigi kohustuste täitmist ning osaleb neist tulenevates järelevalvetoimingutes;
- 4) koostab inspeksiooni eelarve projekti ning majandusaasta tegevuskava täitmise aruande; [RTL 2008, 38, 540– jõust 19.05.2008] – rakendatakse alates 1.05.2008
- 5) töötab välja ja viib ellu inspeksiooni strateegia ja tööplaanid;
- 6) jälgib ja hindab oma tegevusvaldkonnas kujunenud olukorda ja informeerib sellest pädevaid institutsioone;
- 7) informeerib avalikkust arengutest, muudatustest ja saavutatud tulemustest oma tegevusvaldkonnas;
- 8) lahendab oma tegevusvaldkonnas avaldusi, kaebusi ja vaideid; osaleb oma pädevuse piirides kohtumenetluses;
- 9) teeb seaduses ettenähtud juhtudel ja korras ettekirjutusi;
- 10) viib pädevuse piirides läbi väärtemenetlust;
- 11) peab isikuandmete töötajate riiklikku registrit;
- 12) annab õigusaktidega sätestatud korras välja tegevuslubasid ja muid dokumente oma pädevuse piirides;
- 13) nõustab teisi isikuid oma tegevusvaldkonnaga seotud küsimustes ning korraldab ja viib läbi teabepäevi, õppepäevi ja erialaseid koolitusi;
- 14) täidab muid talle õigusaktidega pandud ülesandeid.

§ 11. Inspeksiooni struktuuri ja koosseisu kinnitamine

Inspeksiooni struktuuri ja teenistujate koosseisu kinnitab justiitsminister inspeksiooni peadirektori ettepanekul.

§ 12. Struktuuriüksused

(1) Inspeksiooni struktuuriüksused on osakonnad ja talitused, lisaks võivad kuuluda inspeksiooni struktuuri ametnikud, kes ei ole ühegi struktuuriüksuse koosseisus ning kes alluvad vahetult peadirektorile.

[RTL 2008, 38, 540– jõust 19.05.2008] – rakendatakse alates 1.05.2008

(2) Struktuuriüksustel puuduvad täitevvõimu volitused inspeksiooniväliste isikute suhtes, kui seadusest ei tulene teisiti.

[RTL 2008, 38, 540– jõust 19.05.2008] – rakendatakse alates 1.05.2008

§ 13. Struktuuriüksuse juhtimine

(1) Struktuuriüksust juhivad peadirektor, peadirektori asetäitja, osakonnajuhataja, talituse juhataja või peadirektori poolt määratud muu ametnik, kes vastutab struktuuriüksusele pandud ülesannete täitmise eest.

(2) Struktuuriüksuste ülesanded ja pädevus määratakse peadirektori poolt kinnitatavate põhimäärustega.

[RTL 2008, 38, 540– jõust 19.05.2008] – rakendatakse alates 1.05.2008

§ 14. Inspeksiooni struktuuriüksused ja nende põhiülesanded

(1) Inspeksiooni struktuuriüksused on menetlustalitus, kontrolliosakond, arengu- ja analüüsiosakond ning üldosakond.

(2) Menetlustalitus:

- 1) menetleb inspeksiooni pädevuse piires inspeksioonile esitatud märgukirju, selgitustaotlusi, kaebusi ja vaideid ning vastab talituse tegevusvaldkonda kuuluvatele teabenõuetele;
- 2) koostab seaduses ettenähtud juhtudel ja korras ettekirjutusi;
- 3) on seadusega sätestatud juhtudel väärtegade kohtuväliseks menetlejaks.

(3) Kontrolliosakond:

- 1) teostab järelevalvet ja kontrolli isikuandmete töötlemise ja avalikule teabele juurdepääsu üle;
- 2) menetleb laekunud taotlusi delikaatsete isikuandmete töötlemise registreerimiseks;
- 3) koostab seadustes ettenähtud juhtudel ja korras ettekirjutusi;
- 4) on seadusega sätestatud juhtudel väärtegade kohtuväliseks menetlejaks.

(4) Arengu- ja analüüsiosakond:

- 1) koostab inspeksiooni tegevuse strateegia, arengukava, tegevuskava ja tööplaanid;
- 2) koostab järelevalvefunktsioonide täitmiseks vajalikud juhendmaterjalid;
- 3) koostab aruanded andmekaitsevaldkonnas toimunud arengute ja probleemide ning inspeksiooni tegevuse kohta;
- 4) koostab soovituslikke juhiseid inspeksiooni tegevusvaldkonda reguleerivate õigusaktide rakendamiseks;
- 5) valmistab ette ja viib läbi inspeksiooni tegevusvaldkonna alased teavitustegevused.

(5) Üldosakond korraldab:

- 1) inspeksiooni tööd ja asjaajamist ning asjakohast aruandlust;
- 2) personali- ja koolitustööd ning asjakohast aruandlust;
- 3) inspeksiooni eelarve koostamist, täitmist ja asjakohast aruandlust;
- 4) riigivara ja vahendite hankimist ning asjakohast aruandlust.

[RTL 2008, 38, 540– jõust 19.05.2008] – rakendatakse alates 1.05.2008

4. peatükk JUHTIMISE KORRALDUS

§ 15. Inspeksiooni juhtimine

(1) Inspeksiooni juhib peadirektor, kelle nimetab justiitsministri ettepanekul viieks aastaks ametisse Vabariigi Valitsus.

(2) [Kehtetu – RTL 2007, 93, 1541– jõust 1.01.2008]

(3) Peadirektori äraolekul asendab teda peadirektori asetäitja või viimase äraolekul peadirektori ettepanekul selleks määratud osakonnajuhataja.

§ 16. Peadirektori kohustused, õigused ja vastutus

(1) Inspeksiooni peadirektor on oma ülesannete täitmisel sõltumatu ja tegutseb lähtudes põhiseadusest, seadustest ja nende alusel kehtestatud õigusaktidest.

(2) Inspeksiooni peadirektor:

- 1) vastutab inspeksiooni tegevust korraldavate seaduste ja seaduse alusel antud õigusaktide täpse ja otstarbeka täitmise eest;
- 2) tegutseb inspeksiooni nimel ja esindab inspeksiooni ning annab volitusi inspeksiooni esindamiseks teistele ametnikele;
- 3) annab seaduse, Vabariigi Valitsuse määruse või korralduse või justiitsministri määruse või käskkirja alusel ja täitmiseks teenistusalastes küsimustes käskkirju, mis on kohustuslikud kõikidele inspeksiooni teenistujatele;
- 4) juhib inspeksiooni tööd peadirektori asetäitja, osakonna- ja talituse juhataja kaudu, otsustab ja korraldab inspeksiooni pädevusse kuuluvate ülesannete täitmise ning vastutab tegevuse tulemuste eest;
[RTL 2008, 38, 540– jõust 19.05.2008] – rakendatakse alates 1.05.2008
- 5) esitab justiitsministri ettepanekuid inspeksiooni tegevusvaldkonna korraldamiseks;
- 6) kinnitab inspeksiooni struktuuriüksuste põhimäärused, asjaajamiskorra, sisekorraeeskirja, raamatupidamise sise-eeskirja ja muud tööd korraldavad dokumendid ning teenistujate ametijuhendid vastavuses õigusaktidega;
[RTL 2008, 38, 540– jõust 19.05.2008] – rakendatakse alates 1.05.2008
- 7) nimetab ametisse ja vabastab ametist inspeksiooni koosseisu kuuluvad ametnikud, sõlmib, muudab ja lõpetab töölepingud;

- 8) esitab justiitsministrile ettepanekuid inspeksiooni peadirektori teenistussuhte peatumisel asendaja määramiseks;
- 9) kohaldab ergutusi ja määrab distsiplinaarkaristusi inspeksiooni teenistujatele seaduses ettenähtud alustel ja korras;
- 10) kinnitab inspeksiooni palgaastmed, lähtudes kehtivatest õigusaktidest ja töötasufondist;
- 11) teeb justiitsministrile ettepanekuid inspeksiooni struktuuri ja teenistujate koosseisu kinnitamise ja muutmise kohta;
- 12) esitab justiitsministrile ettepanekuid inspeksiooni kulude eelarve kohta, vastutab eelarve täpse ja otstarbeka täitmise ning riigivara sihipärase kasutamise eest;
- 13) omab esimese allkirja õigust inspeksiooni panga- ja raamatupidamisdokumentidel, määrab teised allkirjaõiguslikud ametnikud;
- 14) sõlmib inspeksiooni nimel lepinguid;
- 15) annab korraldusi, mis on kohustuslikud kõikidele inspeksiooni teenistujatele;
- 16) teostab oma pädevuse piires riigihankeid;
- 17) otsustab inspeksiooni valduses oleva riigivaraga seotud küsimusi riigivaraseaduse ja selle alusel antud õigusaktide alusel;
- 18) informeerib Riigikogu põhiseaduskomisjoni ja õiguskantslerit inspeksiooni tegevuse vastavusest põhiseadusele, teistele seadustele ja muudele õigusaktidele;
- 19) osaleb inspeksiooni töövaldkonda käsitlevate seaduste ja muude õigusaktide väljatöötamises;
- 20) täidab muid ülesandeid, mis on talle pandud seaduse või seaduse alusel antud õigusaktiga.

§ 17. Inspeksiooni peadirektori asetäitja

Inspeksiooni peadirektori asetäitja:

- 1) koordineerib, suunab ja kontrollib inspeksiooni arengu- ja analüüsi osakonna ning kontrolliosakonna tööd;
 - 2) koordineerib, suunab ja kontrollib inspeksiooni tegevusvaldkonda puudutavate õigusaktide väljatöötamisel osalemist ning ettepanekute tegemist nende muutmiseks ja täiendamiseks;
 - 3) annab oma pädevuse piires ameti struktuuriüksustele suulisi ja kirjalikke korraldusi;
 - 4) pärib temale alluvatelt struktuuriüksuste juhatajatelt ja temale vahetult alluvatelt ametnikelt aru nende tegevuse kohta;
- [RTL 2008, 38, 540 – jõust 19.05.2008] – rakendatakse alates 1.05.2008
- 5) esindab inspeksiooni oma pädevuse ja peadirektorilt saadud volituste piires;
 - 6) kirjutab oma pädevuse piires alla inspeksiooni dokumentidele;
 - 7) asendab vajadusel peadirektorit tema äraolekul;
 - 8) teeb peadirektorile ettepanekuid teenistujate edutamiseks, ergutuste kohaldamiseks;
 - 9) arendab koostööd teiste täidesaatva riigivõimu asutustega;
 - 10) täidab muid õigusaktis sätestatud või peadirektori poolt antud seaduslikke ülesandeid.

5. peatükk STRUKTUUR JA TEENISTUJATE KOOSSEIS

§ 18. Andmekaitse Inspeksiooni struktuur ja teenistujate koosseis

«Struktuuriüksus ja ametinimetus	Ametikoha põhigrupp	Kohtade arv
peadirektor	kõrgem ametnik	1
nõunik	Kõrgem ametnik	1
peadirektori asetäitja	kõrgem ametnik	1
MENETLUSTALITUS		
Talituse juhataja	kõrgem ametnik	1
vaneminspektor	vanemametnik	4
Kokku talituses		5
KONTROLLIOSAKOND		
osakonnajuhataja	kõrgem ametnik	1
vaneminspektor	vanemametnik	7
Kokku osakonnas		8
ARENGU- JA ANALÜÜSIOSAKOND		
osakonnajuhataja	kõrgem ametnik	1
nõunik	kõrgem ametnik	2
Kokku osakonnas		3
ÜLDOSAKOND		
osakonna juhataja	kõrgem ametnik	1
peaspetsialist	vanemametnik	1
vanemspetsialist	vanemametnik	1
spetsialist	vanemametnik	1
Kokku osakonnas		4

Andmekaitse Inspeksioonis kokku		23
--	--	----

[RTL 2008, 38, 540– jõust 19.05.2008] – rakendatakse alates 1.05.2008

6. peatükk
LÖPPSÄTTED

§ 19. Ümberkorraldamine ja tegevuse lõpetamine

Inspeksiooni ümberkorraldamine või tegevuse lõpetamine toimub õigusaktides sätestatud tingimustel ja korras.

§ 20. Siseministri määruste kehtetuks tunnistamine

Siseministri 7. juuni 2004. a määrus nr 33 «Andmekaitse Inspeksiooni põhimäärus» ja 30. oktoobri 2006. a määrus nr 58 «Andmekaitse Inspeksiooni struktuur ja teenistujate koosseis» tunnistatakse kehtetuks.

§ 21. Määruse rakendamine

Määrust rakendatakse 18. veebruarist 2007. a.