

Väljaandja:
Akti liik:
Teksti liik:
Redaktsiooni jõustumise kp:
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:
Avaldamismärge:

Vabariigi Valitsus
määrus
terviktekst
21.03.2009
30.06.2011

Riikliku liiklusregistri pidamise põhimäärus

Vastu võetud 21.07.2005 nr 197
[RT I 2005, 42, 356](#)
jõustumine 31.07.2005

Muudetud järgmiste aktidega

Vastuvõtmine 12.03.2009	Avaldamine RT I 2009, 18, 113	Jõustumine 21.03.2009
----------------------------	--	--------------------------

Määrus kehtestatakse «[Liiklusseaduse](#)» § 62 lõike 1 alusel.

[[RT I 2009, 18, 113](#)- jõust. 21.03.2009]

1. peatükk ÜLDSÄTTED

§ 1. Registri asutamine

Riiklik liiklusregister on asutatud Vabariigi Valitsuse 30. oktoobri 2001. a määrusega nr 329 «Riikliku liiklusregistri asutamine ja registri pidamise põhimäärus».

§ 2. Registri pidamise eesmärk

«Liiklusregistri» (edaspidi *register*) pidamise eesmärk on arvestuse pidamine sõidukite (välja arvatud kaitsejõudude sõidukid), väikelaevade, alla 12-meetrise kogupikkusega laevade ja jettide, juhilubade ning muude juhtimisõigust tõendavate dokumentide, digitaalse sõidumeeriku kaartide (edaspidi *sõidumeeriku kaart*) ja juhtide ametikoolituse üle.

§ 3. Registri pidamine

Registrit peetakse ühetasandilise infotehnilise andmekoguna.

§ 4. Registri vastutav ja volitatud töötleja

Registri vastutav töötleja on Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium (edaspidi *vastutav töötleja*) ja volitatud töötleja majandus- ja kommunikatsiooniministri määratud asutus (edaspidi *volitatud töötleja*).

2. peatükk REGISTRI KOOSSEIS JA REGISTRISSE KANTAVAD ANDMED

1. jagu Registri ülesehitus

§ 5. Registriandmete töötlemine

(1) Registriandmete töötlemine toimub digitaalselt.

(2) Andmed on registris digitaalkujul. Register koosneb aktiivsetest andmetest ja registriandmete arhiivist.

§ 6. Registri koosseis

(1) Register koosneb:

- 1) sõidukite andmebaasist;
- 2) väikelaevade, alla 12-meetrise kogupikkusega laevade ja jettide andmebaasist;
- 3) sõiduki juhtimise õigust tõendavate dokumentide ja juhilubade andmebaasist;
- 4) väikelaevajahi ja jetijahi tunnistuste andmebaasist;
- 5) digitaalse sõidumeeriku (edaspidi *sõidumeerik*) kaartide andmebaasist;
- 6) juhtide ametikoolituse andmebaasist.

(2) Sõidukite andmebaasis peetakse arvestust:

- 1) Eestis registreeritud mootorsõidukite ja nende haagiste üle;
- 2) maastikusõidukite üle;
- 3) sõidukite omanike ja õigustatud kasutajate üle;
- 4) sõidukite kasutamisele ning käsutamisele seatud piirangute üle.

(3) Väikelaevade, alla 12-meetrise kogupikkusega laevade ja jettide andmebaasis peetakse arvestust:

- 1) Eestis registreeritud väikelaevade, alla 12-meetrise kogupikkusega laevade ja jettide üle;
- 2) väikelaevade, alla 12-meetrise kogupikkusega laevade ja jettide omanike ja õigustatud kasutajate üle;
- 3) väikelaevade, alla 12-meetrise kogupikkusega laevade ja jettide kasutamisele ning käsutamisele seatud piirangute üle.

(4) Sõiduki juhtimise õigust tõendavate dokumentide ja juhilubade andmebaasis peetakse arvestust:

- 1) juhtimisõiguse andmise, peatamise, äravõtmise, kehtetuks tunnistamise, lõppemise ja taastamise üle;
- 2) Eestis välja antud juhilubade ja muude juhtimisõigust tõendavate dokumentide üle.

(5) Väikelaevajahi ja jetijahi tunnistuste andmebaasis peetakse arvestust:

- 1) juhtimisõiguse andmise, peatamise, äravõtmise, kehtetuks tunnistamise, lõppemise ja taastamise üle;
- 2) Eestis välja antud juhtimisõigust tõendavate dokumentide üle.

(6) Sõidumeeriku kaartide andmebaasis peetakse arvestust:

- 1) juhikaartide andmise, peatamise, äravõtmise, kehtetuks tunnistamise ja taastamise üle;
- 2) töökoja kaartide andmise, peatamise, äravõtmise, kehtetuks tunnistamise ja taastamise üle;
- 3) kontrollija kaartide andmise ja kehtetuks tunnistamise üle;
- 4) tööandja kaartide andmise ja kehtetuks tunnistamise üle.

(7) Juhtide ametikoolituse andmebaasis peetakse arvestust:

- 1) juhtide ametikoolituse tunnistuste väljastamise ja nende kehtivuse üle;
- 2) ohtlikke veoseid vedavate autojuhtide, ohutusõunike ning vastavaid õigusi tõendavate dokumentide ja nende kehtivuse üle;
- 3) mootorsõidukijuhi koolitajate, õpetajate ja juhendajate ning vastavaid õigusi tõendavate dokumentide ja nende kehtivuse üle.

2. jagu Registrisse kantavad andmed

§ 7. Sõidukite andmebaasi kantavad andmed

Sõidukite andmebaasi kantakse:

- 1) sõidukile riiklikul registreerimisel omistatud ja sõiduki riiklikule registreerimismärgile kantud tähtede ja numbrite kombinatsioon ning riikliku registreerimismärgi tüüp;
- 2) registreerimistunnistuse number, väljastamise kuupäev ja kehtivuse kuupäev ning väljastaja andmed;
- 3) esmane registreerimise kuupäev;
- 4) Eestis registreerimise kuupäev;
- 5) ID-kood;
- 6) tehnikood;
- 7) VIN-kood (tehasetähis);
- 8) tüübikood;
- 9) turvakood;
- 10) Euroopa Liidu tüübikinnituse number;
- 11) sõiduki andmed, milleks on kategooria, mark, tüüp, kaubanduslik nimetus, kere tüüp, värvus, mootori tüüp (kütus), mootori töömaht (cm³), mootori võimsus (kW), pikkus (mm), laius (mm), kõrgus (mm), uste arv, istekohti kokku, seisukohti kokku, telgede arv, veotelgede arv, täismass (kg), tühimass (kg), kandevõime (kg), registrimass (kg), ratta rehvi mõõt esimesel, teisel, kolmandal ja neljandal teljel, lubatud teljekoorumus esimesel, teisel, kolmandal ja neljandal teljel (kg), registri teljekoorumus esimesel, teisel, kolmandal ja neljandal teljel (kg), piduritega haagise lubatud mass (kg), piduriteta haagise lubatud mass (kg), erivõimsus (kW/h), lubatud kiirus (km/h), traktori mootori ning traktori käiguosa number;
- 12) lähteriik, kust sõiduk Eestisse toodi;

13) sõiduki kasutamisele ja käsutamisele seatud piirangud ja muud erimärkused (erimärkuse kood, nimetus, kehtestaja, kehtestamise aeg, kehtivuse aeg);

14) sõiduki omaniku või omanike isiku- või äriregistrikood, nimi või ees- ja perekonnanimi, elu- või asukoht registreerimistunnistuse väljastamise kuupäeval, kontaktandmed (postiaadress, telefoni- või faksinumber, elektronposti aadress), olek registris;

[RT I 2009, 18, 113- jõust. 21.03.2009]

15) sõiduki omaniku hooldaja isikukood, ees- ja perekonnanimi, elukoht registreerimistunnistuse väljastamise kuupäeval, kontaktandmed (postiaadress, telefoni- või faksinumber, elektronposti aadress), olek registris;

[RT I 2009, 18, 113- jõust. 21.03.2009]

16) sõiduki vastutava kasutaja isiku- või äriregistrikood, nimi või ees- ja perekonnanimi, elu- või asukoht registreerimistunnistuse väljastamise kuupäeval, kontaktandmed (postiaadress, telefoni- või faksinumber, elektronposti aadress), olek registris;

[RT I 2009, 18, 113- jõust. 21.03.2009]

17) sõiduki kasutaja isiku- või äriregistrikood, nimi või ees- ja perekonnanimi, elu- või asukoht registreerimistunnistuse väljastamise kuupäeval, kontaktandmed (postiaadress, telefoni- või faksinumber, elektronposti aadress), olek registris;

[RT I 2009, 18, 113- jõust. 21.03.2009]

18) sõiduki tehnölevaatuse kehtivus (kuu ja aasta);

19) sõiduki ümberehituse otsuse number;

20) sõiduki registris oleku kood ja nimetus (registreerimiseelne ülevaatus alustatud või läbitud, registreeritud, registrist ajutiselt kustutatud, registrist kustutatud);

21) lisamärked.

§ 8. Väikelaevade, alla 12-meetrise kogupikkusega laevade ja jettide andmebaasi kantavad andmed

Väikelaevade, alla 12-meetrise kogupikkusega laevade ja jettide andmebaasi kantakse:

1) väikelaevale, alla 12-meetrise kogupikkusega laevale või jetile riiklikul registreerimisel omistatud registreerimisnumbri tähtede ja numbrite kombinatsioon;

2) purjetähis;

3) ehitusaasta;

4) registreerimistunnistuse väljastamise kuupäev, kehtivuse kuupäev ja väljastaja andmed;

5) HIN-kood või CIN-kood (tehasetähis);

6) sõidupiirkond;

7) ID-kood;

8) tehnikood;

9) väikelaeva, alla 12-meetrise kogupikkusega laeva ja jети andmed: kategooria, mark, mudel, kere põhimaterjal, pikkus (m), laius (m), süvis (m), lubatud inimeste arv pardal, lubatud sõitjate arv, kandejõud (kg), mahtuvus, tühimag (kg), mootori tüüp, maksimaalne lubatud mootori võimsus (kW), mootori võimsus (kW), maksimaalne lubatud purjepind (m²) ja mootori number;

10) lähteriik, kust väikelaev, alla 12-meetrise kogupikkusega laev või jett Eestisse toodi;

11) väikelaeva, alla 12-meetrise kogupikkusega laeva või jети kasutamisele ja käsutamisele seatud piirangud ja muud erimärkused (erimärkuse kood, nimetus, kehtestaja, kehtestamise aeg, kehtivuse aeg);

12) väikelaeva, alla 12-meetrise kogupikkusega laeva või jети omaniku või omanike isiku- või äriregistrikood, nimi või ees- ja perekonnanimi, elu- või asukoht registreerimistunnistuse väljastamise kuupäeval, kontaktandmed (postiaadress, telefoni- või faksinumber, elektronposti aadress), olek registris;

[RT I 2009, 18, 113- jõust. 21.03.2009]

13) väikelaeva, alla 12-meetrise kogupikkusega laeva või jети omaniku hooldaja isikukood, ees- ja perekonnanimi, elukoht registreerimistunnistuse väljastamise kuupäeval, kontaktandmed (postiaadress, telefoni- või faksinumber, elektronposti aadress);

[RT I 2009, 18, 113- jõust. 21.03.2009]

14) väikelaeva, alla 12-meetrise kogupikkusega laeva või jети vastutava kasutaja isiku- või äriregistrikood, nimi või ees- ja perekonnanimi, elu- või asukoht registreerimistunnistuse väljastamise kuupäeval, kontaktandmed (postiaadress, telefoni- või faksinumber, elektronposti aadress);

[RT I 2009, 18, 113- jõust. 21.03.2009]

15) väikelaeva, alla 12-meetrise kogupikkusega laeva või jети ümberehituse otsuse number;

16) väikelaeva, alla 12-meetrise kogupikkusega laeva või jети registris oleku kood ja nimetus (registreerimiseelne ülevaatus alustatud või läbitud, registreeritud, registrist ajutiselt kustutatud, registrist kustutatud);

17) lisamärked.

§ 9. Sõiduki juhtimise õigust tõendavate dokumentide ja juhilubade andmebaasi kantavad andmed

Sõiduki juhtimise õigust tõendavate dokumentide ja juhilubade andmebaasi kantakse:

1) taotluse põhjus (esmise juhiloa taotlemine, ajutise juhiloa taotlemine, juhiloa taotlemine, piiratud õigusega juhiloa taotlemine);

2) taotluse registrikande kuupäev;

3) taotleja ees- ja perekonnanimi, isikukood, sünniaeg, sünniriik, elukoht dokumendi taotlemise kuupäeval ning kontaktandmed;

[RT I 2009, 18, 113- jõust. 21.03.2009]

- 4) tervisetõendi väljastanud asutus ja arst, väljastamise kuupäev, kehtivuse kuupäev;
- 5) eritingimused (riigisisesed koodid, mootorsõiduki ümberseadistuste koodid ja koodid juhi tervises seisundi kohta);
- 6) mootorsõidukijuhi koolitaja nimi ja registrikood, õpperühma number, õpperühma liikmete nimekiri, õpitav kategooria, sõiduõpetaja ees- ja perekonnanimi, koolituse alguse kuupäev, koolituse lõppemise kuupäev, mootorsõidukijuhi koolituskursuse tunnistuse number;
- 7) andmed esmaabikoolituse läbimise kohta (tunnistuse number, koolitaja nimi, kuupäev);
- 8) eksami tüüp, nimetus, sooritamise kuupäev ja tulemus, eksamineeri kood ja nimi;
- 9) juhtimisõiguse andmise ja juhtimisõiguse kehtivuse kuupäev kategooriate lõikes;
- 10) dokumendi tüüp (juhiluba, ajutine juhiluba, esmane juhiluba, piiratud õigusega juhiluba), seerianumber, väljastamise kuupäev ja andmed väljastaja kohta, kehtivuse kuupäev, kätteandmise kuupäev ja kätteandja nimi;
- 11) taotleja digitaalfoto ja allkirja elektrooniline kujutis;
- 12) andmed juhiloa oleku kohta: väljastamata, kätte antud (kätteandmise kuupäev), varastatud, kadunud (varastamisest või kadumisest teatamise kuupäev), ära võetud (juhiloa äravõtmise kuupäev), arhiveeritud, hävitatud (arhiveerimise või hävitamise kuupäev), tagastatud volitatud töötlejale (tagastamise kuupäev), kehtetuks tunnistatud (kehtetuks tunnistamise kuupäev);
- 13) andmed juhtimisõiguse kohta, sealhulgas vastava otsuse teinud ametiasutuse või kohtu nimi: juhtimisõigus antud (juhtimisõiguse andmise kuupäev), juhtimisõigus peatatud (juhtimisõiguse peatamise kuupäev), juhtimisõigus kehtetuks tunnistatud (kehtetuks tunnistamise kuupäev), juhtimisõigus ära võetud (juhtimisõiguse äravõtmise kohta tehtud otsuse jõustumise kuupäev), juhtimisõigus taastatud (juhtimisõiguse taastamise kuupäev) ning juhtimisõigus lõpetatud (juhtimisõiguse lõppemise kuupäev);
- 14) andmed juhtimisõigusega isiku kohta (olek registris, andmed arhiivis, andmed riigilõivu laekumise kohta).

§ 10. Väikelaevajuhi ja jetijuhi tunnistuste andmebaasi kantavad andmed

Väikelaevajuhi ja jetijuhi tunnistuste andmebaasi kantakse:

- 1) taotluse number ja esitamise kuupäev;
- 2) taotleja ees- ja perekonnanimi, isikukood, sünniaeg, sünniriik ning elukoht dokumendi taotlemise kuupäeval; [RT I 2009, 18, 113- jõust. 21.03.2009]
- 3) tervisetõendi väljastanud asutus ja arst, väljastamise kuupäev ning kehtivuse kuupäev;
- 4) sõidupiirkonnad (siseveed, meri ja siseveed);
- 5) koolitaja nimi ja registrikood;
- 6) eksami tüüp, nimetus, sooritamise kuupäev ja tulemus, eksamineeri kood ja nimi;
- 7) juhtimisõiguse andmise ja juhtimisõiguse kehtivuse kuupäev;
- 8) juhtimisõigust tõendava dokumendi nimetus, seerianumber, väljastamise kuupäev ja andmed väljastaja kohta, kehtivuse kuupäev, kätteandmise kuupäev ja kätteandja nimi;
- 9) taotleja digitaalfoto ja allkirja elektrooniline kujutis;
- 10) andmed dokumendi oleku kohta: väljastamata, kätte antud (kätteandmise kuupäev), varastatud või kadunud (varastamisest või kadumisest teatamise kuupäev), ära võetud (juhiloa äravõtmise kuupäev), arhiveeritud või hävitatud (arhiveerimise või hävitamise kuupäev), tagastatud volitatud töötlejale (tagastamise kuupäev), kehtetuks tunnistatud (kehtetuks tunnistamise kuupäev);
- 11) andmed juhtimisõiguse kohta, sealhulgas vastava otsuse teinud ametiasutuse või kohtu nimi: juhtimisõigus peatatud (juhtimisõiguse peatamise kuupäev), juhtimisõigus kehtetuks tunnistatud (kehtetuks tunnistamise kuupäev), juhtimisõigus ära võetud (juhtimisõiguse äravõtmise kohta tehtud otsuse jõustumise kuupäev), juhtimisõigus taastatud (juhtimisõiguse taastamise kuupäev) ning juhtimisõigus lõpetatud (juhtimisõiguse lõppemise kuupäev);
- 12) andmed juhtimisõigusega isiku kohta (olek registris, andmed arhiivis, andmed riigilõivu laekumise kohta).

§ 11. Sõidumeeriku kaartide andmebaasi kantavad andmed

Sõidumeeriku kaartide andmebaasi kantakse:

- 1) sõidumeeriku kaardi tüüp (juhi kaart, kontrollija kaart, töökoja kaart, tööandja kaart), number, kehtivuse alguse kuupäev ja lõppemise kuupäev, väljaandja asutuse nimetus, oleku nimetus;
- 2) sõidumeeriku kaardi taotleja elukoht või asukoht dokumendi väljastamise kuupäeval ja muud kontaktandmed, sõidumeeriku juhi kaardi väljastamise päeval kehtiva juhiloa number; [RT I 2009, 18, 113- jõust. 21.03.2009]
- 3) sõidumeeriku kaardi valdaja ees- ja perekonnanimi, isikukood (sünniaeg) või registrikood, digitaalfoto ja allkirja elektrooniline kujutis, elukoht või asukoht ja muud kontaktandmed;
- 4) kontrollasutuse nimetus ja registrikood;
- 5) töökoja nimetus ja registrikood;
- 6) tööandja nimetus ja registrikood;
- 7) töökoja õiguste liigid.

§ 12. Juhtide ametikoolituse andmebaasi kantavad andmed

Juhtide ametikoolituse andmebaasi kantakse:

- 1) taotluse põhjus (juhi ametikoolituse tunnistuse, ohtlikke veoseid vedava autojuhi ADR-kohase koolituse tunnistuse, ohtlike veoste veo ohutusõuniku väljaõppe tunnistuse, mootorsõidukijuhi õpetaja tunnistuse või juhendaja tunnistuse taotlemine);
- 2) taotluse registrikande kuupäev;

3) taotleja ees- ja perekonnanimi, isikukood, sünniaeg, sünniriik, elukoht dokumendi taotlemise kuupäeval, kontaktandmed;

[RT I 2009, 18, 113- jõust. 21.03.2009]

4) koolitaja nimetus ja koolituse läbimise aeg;

5) dokumendi tüüp (juhi ametikoolituse, ohtlike veoseid vedava autojuhi koolituse, ohtlike veoste veo ohutusnõuniku väljaõppe, mootorsõidukijuhi õpetaja või juhendaja tunnistus), seerianumber, väljastamise kuupäev, andmed dokumendi väljastaja kohta, kehtivuse kuupäev, kätteandmise kuupäev ning kätteandja nimi;

6) juhiloa number ja mootorsõiduki kategooria, mille osas juht vastab algettevalmistuse ja perioodilise koolituse nõuetele (juhi ametikoolituse tunnistuse osas);

7) juhiloa number ja õpetatava mootorsõiduki kategooria (mootorsõidukijuhi õpetaja ja juhendaja tunnistuse osas);

8) taotleja digitaalfoto ja allkirja elektrooniline kujutis;

9) andmed dokumendi oleku kohta: väljastamata, kätte antud (kätteandmise kuupäev), varastatud, kadunud (varastamisest või kadumisest teatamise kuupäev), ära võetud (juhiloa äravõtmise kuupäev), arhiveeritud, hävitatud (arhiveerimise või hävitamise kuupäev), tagastatud volitatud töötlejale (tagastamise kuupäev), kehtetuks tunnistatud (kehtetuks tunnistamise kuupäev).

§ 13. Registreeritud kantavate andmete õiguslik tähendus

Registreeritud kantud andmetel on informatiivne tähendus. Andmete registreeritud kandmine ei too endaga kaasa õiguslikke tagajärgi, kui seaduses ei ole sätestatud teisiti.

3. jagu Andmete kandmine registreeritud

§ 14. Registreeritud andmete esitajad ja andmete registreeritud kandmise aluseks olevad dokumendid

(1) Registreeritud andmete esitajateks on:

- 1) sõiduki, väikelaeva, alla 12-meetrise kogupikkusega laeva või jeti omanik või tema esindaja;
- 2) juhtimisõiguse, juhiloa või juhtimisõigust tõendava dokumendi taotleja;
- 3) ametiasutus või kohus juhtimisõiguse andmisel, ajutise juhiloa väljaandmisel, juhtimisõiguse peatamisel, äravõtmisel, kehtetuks tunnistamisel ja taastamisel;
- 4) käsutamispõhise kohaldama õigustatud isik;
- 5) mootorsõidukijuhi koolitaja õpperühmade nimekirjade esitamisel;
- 6) väikelaevajuhi või jetijuhi koolitus- ja eksamineerimisasutus;
- 7) sõiduki, väikelaeva, alla 12-meetrise kogupikkusega laeva või jeti tehnonõuete kontrollija;
- 8) juhi terviseseisundi kontrollija;
- 9) sõidumeeriku kaardi taotleja või tema esindaja;
- 10) ametikoolituse tunnistuse taotleja või tema esindaja;
- 11) väikelaevajuhi või jetijuhi tunnistuse taotleja.

(2) «Liiklusseaduses» ettenähtud ülesannete täitmiseks on volitatud töötlejal õigus nõuda ja andmete esitajatel kohustus esitada tõeseid andmeid õigusaktidega kehtestatud tingimustel ja korras.

(3) Andmete registreeritud kandmise aluseks olevateks dokumentideks (edaspidi *alusdokumendid*) on:

- 1) sõiduki, väikelaeva, alla 12-meetrise kogupikkusega laeva või jeti omaniku, tema esindaja, juhtimisõiguse, juhiloa või juhtimisõigust tõendava dokumendi taotleja isikut tõendav dokument;
- 2) sõiduki, väikelaeva, alla 12-meetrise kogupikkusega laeva või jeti omandamist või õigustatud kasutamist tõendav dokument;
- 3) isiku avaldus või taotlus;
- 4) ametiasutuse või kohtu otsus juhtimisõiguse andmise, peatamise, äravõtmise, kehtetuks tunnistamise või taastamise kohta;
- 5) tunnustatud koolitaja väljastatud tunnistus;
- 6) kohtumäärus või -otsus, pädeva ametiasutuse või muu käsutamispõhise kohaldama õigustatud isiku (sõiduki omanik, liisingfirma, haldur, täitur) taotlus;
- 7) sõiduki pandileping;
- 8) juhi tervisetõend;
- 9) õigusaktis sätestatud muud dokumendid.

§ 15. Dokumentide õigsuse kinnitamine ja registriandmete täpsustamine ebaõigete andmete parandamiseks

(1) Alusdokumentide õigsust kinnitab andmete esitaja avaldusel või taotlusel kuupäeva ja allkirjaga.

(2) Volitatud töötlejal on õigus keelduda toimingute tegemisest registreeritud, kui ta avastab esitatud andmetes puudusi või kui andmed on ebaõiged, teavitades sellest andmete esitajat.

(3) Volitatud töötlejal on õigus seaduses sätestatud korras teha registrile esitatud andmete täpsustamiseks päringuid ning saada andmeid teistest riigi ja kohaliku omavalitsuse andmekogudest.

(4) Kui volitatud töötlejale on esitatud ebaõiged andmed või ta saab muul viisil teada registrisse kantud andmete muutumisest või ebaõigsusest, on volitatud töötlejal õigus kanda puuduolevad andmed registrisse või parandada ebaõiged andmed käesoleva paragrahvi lõikes 5 sätestatud korras.

(5) Paragrahvides 7–12 nimetatud andmete registrisse lisamisest, täiendamisest või ebaõigete andmete parandamisest teavitab volitatud töötleja isikut, keda nimetatud andmed puudutavad, kirjalikult vähemalt 10 tööpäeva enne registrikande teostamist.

§ 16. Andmevahetus teiste andmekogudega

Andmevahetus teiste andmekogudega toimub infosüsteemide andmevahetuskihi kaudu.
[RT I 2009, 18, 113- jõust. 21.03.2009]

§ 17. Andmete registrisse esitamise ja registrikande tegemise kord ning tähtajad

(1) Volitatud töötleja sisestab andmed registrisse otsuse või toimingute tegemise päeval.

(2) Kaitsepolitseiameti ametisõidukeid registreerivad, vormistavad vastavaid muudatusi ja kustutavad registrist volitatud töötleja need töötajad, kes omavad «Riigisaladuse seaduse» alusel väljastatud «konfidentsiaalse» tasemega riigisaladusele juurdepääsu luba. Nende sõidukite registreerimise ja muudatuste vormistamise alusdokumente ning registreerimistunnistusi hoitakse ametisõidukit valdavas ametiasutuses.

(3) Sõiduk, väikelaev, alla 12-meetrise kogupikkusega laev, jett ja selle omanik, vastutav kasutaja või õigustatud kasutaja loetakse registrisse kantuks pärast andmete sisestamist.

(4) Juhtimisõiguse, juhiloa või juhtimisõigust tõendava dokumendi taotleja loetakse registrisse kantuks alates taotluse andmete sisestamisest.

4. jagu

Juurdepääs registrisse kantud andmetele ja registrist andmete väljastamise kord

§ 18. Juurdepääs registrisse kantud andmetele

(1) Füüsilisel ja juriidilisel isikul on juurdepääs üksnes nendega seotud registriandmetele.

(2) Riigi- ja kohaliku omavalitsuse asutusel, samuti notaril ja kohtutäituril on juurdepääs neile seadusega või seaduse alusel antud ülesannete täitmiseks vajalikele andmetele. Riigiga lepingu alusel avalikku ülesannet täitval isikul on juurdepääs andmetele, mis on talle vajalikud avalike ülesannete täitmiseks.

(3) Teaduslikul eesmärgil või muu õigustatud huvi puhul toimub juurdepääs andmetele vastavalt «Liiklusseaduse» § 65 lõike 3 alusel kehtestatud korrale.

(4) Käesoleva paragrahvi lõigetes 1 ja 2 nimetatud isikutele on juurdepääs registrisse kantud andmetele tasuta.

§ 19. Registrist andmete väljastamise kord

(1) Volitatud töötleja väljastab registrist andmeid §-s 18 nimetatud õigustatud isikutele ja asutustele (edaspidi *andmesaaja*) nii ühekordse õiguslikult põhjendatud kirjaliku taotluse alusel kui ka volitatud töötleja ja andmesaaja vahel sõlmitud lepingu alusel, kus sätestatakse väljastatavate andmete loetelu, maht ning väljastamise ja kaitse kord ning elektroonilisel andmekandjal väljastamise korral tehtud töö maksumus ja tasumise kord.

(2) Volitatud töötleja otsustab andmete registrist väljastamise, arvestades seadustest ja käesolevast määrusest tulenevate piirangutega. Andmete väljastamisest keeldumise korral peab volitatud töötleja oma keeldumist põhjendama. Keeldumise korral tuleb vastavasisulisel otsusel viidata andmesaaja võimalusele esitada kaebus registri vastutavale töötlejale.

(3) Vajadusel väljastatakse registrist andmed kinnitatud väljavõttena paberandjal.

(4) Paragrahvi 17 lõikes 2 nimetatud sõidukite kohta väljastatakse andmeid kolmandatele isikutele ainult seoses kohtueelse uurimise või kohtumenetlusega.

(5) Volitatud töötlejal on lubatud avalike ülesannete täitmiseks registrisse kantud andmete edastamine Euroopa Liidu liikmesriiki, samuti riiki, kelle isikuandmete kaitsetaset on Euroopa Komisjon hinnanud piisavaks.

(6) Registrist andmete väljastamine toimub hiljemalt 30 päeva jooksul, kui seadustest ei tulene teisiti.

5. jagu

Registriandmete kaitsmine, registritoimingute üle arvestuse pidamise kord ja dokumentide säilitamine

§ 20. Registriandmete kaitsmine

(1) [Kehtetu – RT I 2009, 18, 113- jõust. 21.03.2009]

(2) Volitatud töötleja on kohustatud rakendama organisatsioonilisi ja tehnilisi meetmeid, et kaitsta registrit ja alusdokumentide arhiivi andmete ja dokumentide loata töötlemise ja hävimise eest ning tagama registrisse kantud andmete tervikluse, töötlemise ja salastatuse nõuete täitmise.

(3) Registri töötlemise seadmeid ja andmeid hoitakse vastavalt infoturbe nõuetele turvaliselt lukustatud ruumides, kuhu pääsevad ainult volitatud töötleja poolt selleks käskkirjaga määratud isikud.

§ 21. Registritoimingute üle arvestuse pidamise kord ja dokumentide säilitamine

(1) Registrisse kantavate andmete, kandmise aja, andmete muutmise aja, väljastamise aja, andmete väljastamise viisi ning andmete saajate üle peetakse arvestust digitaalselt.

(2) Registrisse kantud andmete ja volitatud töötlejale esitatud dokumentide arhiveerimisel lähtutakse «Arhiiviseadusest» ja selle alusel kehtestatud õigusaktidest, sealhulgas volitatud töötleja kehtestatud arhiveerimiskorrast.

6. jagu

Registri pidamise üle järelevalve teostamine, registri pidamise finantseerimine ja registri likvideerimine

§ 22. Registri pidamise üle järelevalvet teostama õigustatud isikud

Järelevalvet registri haldamise üle teostab Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium. Andmekaitsealast järelevalvet registri pidamise seaduslikkuse üle teostab Andmekaitse Inspeksioon vastavalt oma pädevusele. [RT I 2009, 18, 113- jõust. 21.03.2009]

§ 23. Järelevalve teostamine

(1) Järelevalve teostajal on õigus oma pädevuse piires:

- 1) tutvuda registrisse kantud andmetega ja nende alusdokumentide või nende koopiatega;
- 2) siseneda ruumidesse, kus andmeid töödeldakse ja kus paiknevad töötlemiseks kasutatavad seadmed;
- 3) saada teavet andmete registrist väljastamise ja kasutamise kohta;
- 4) kontrollida registri pidamise vastavust seadustele ja muudele õigusaktidele.

(2) Registri pidamisel tekkinud puuduste ilmnemisel on volitatud töötleja kohustatud likvideerima järelevalve teostaja ettekirjutuses kajastatud puudused järelevalve teostaja määratud tähtajaks.

§ 24. Registri pidamise finantseerimine

Registri pidamist finantseeritakse riigieelarvest sihtotstarbeliste summadena, mis nähakse ette registri vastutava töötleja eelarvereal.

§ 25. Registri likvideerimine

Registri likvideerimise otsustab Vabariigi Valitsus. [RT I 2009, 18, 113- jõust. 21.03.2009]

3. peatükk

RAKENDUSSÄTTED

§ 26. Veeteede Ameti väikelaevaregistri andmete üleandmine liiklusregistrisse

Veeteede Ameti väikelaevaregistrisse kantud andmed antakse liiklusregistrisse üle kahe kuu jooksul, arvates käesoleva määruse jõustumisest, vastavalt «Andmekogude seaduse» §-s 41 sätestatud korrale.

§ 27. [Käesolevast tekstist välja jäetud]