

Väljaandja:	Siseminister
Akti liik:	määrus
Teksti liik:	terviktekst
Redaktsiooni jõustumise kp:	01.01.2010
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:	30.09.2010
Avaldamismärke:	

## Välismaalase lühiajalise Eestis töötamise registreerimise kord

Vastu võetud 21.04.2008 nr 30  
[RTL 2008, 33, 489](#)  
jõustumine 14.05.2008

**Muudetud järgmise määrusega (kuupäev, number, avaldamine Riigi Teatajas, jõustumise aeg):**  
**18.12.2009 nr 76 ([RTL 2009, 99, 1476](#)) 1.01.2010**

Määrus kehtestatakse «[Välismaalaste seaduse](#)» § 13<sup>2</sup> lõigete 1 ja 3 alusel.

1. peatükk  
ÜLDSÄTTED

### § 1. Haldusmenetluse seaduse kohaldamine

Määruses sätestatud menetlusele kohaldatakse «Haldusmenetluse seadust» «Välismaalaste seaduses» sätestatud erisustega.

### § 2. Lühiajalise töötamise registreerimise taotlemine

Lühiajalise töötamise registreerimise taotlemiseks esitab tööandja, kes soovib välismaalast lühiajaliselt Eestisse tööle kutsuda (edaspidi *tööandja*), või tema poolt volitatud isik Politsei- ja Piirivalveametile või prefektuurile käesoleva määruse lisas toodud lühiajalise Eestis töötamise registreerimise vormikohase taotluse (edaspidi *taotlus*). Juriidilisest isikust tööandja esinduse eritingimuseks oleva ühise esindusõiguse korral tuleb täita ka taotluse lisaankeet.

[[RTL 2009, 99, 1476](#)–jõust. 1.01.2010]

### § 3. Taotluse täitmise nõuded

- (1) Taotlus peab olema täidetud loetavalt ja üheselt mõistetavalt eesti keeles ning sellel ei tohi olla parandusi.
- (2) Taotluse väljad tuleb täita tumedas kirjas, mis tagaks esitatud andmete säilimise.
- (3) Taotlusel peavad olema täidetud kõik käesoleva määrusega kehtestatud andmete väljad.
- (4) Taotluses esitatud isikunimed peavad vastama välismaalase isikut tõendavas dokumendis või reisidokumendis antud ladinatähelisele nimevormile.
- (5) Taotlusele alla kirjutades kinnitab tööandja või tema poolt volitatud isik esitatud andmete õigsust.
- (6) Taotluse ametimärkmete väljad täidab selleks volitatud ametnik.

### § 4. Taotluse allkirjastamine

- (1) Taotluse allkirjastab füüsilisest isikust tööandja isiklikult.
- (2) Juriidilise isiku poolt esitatud taotluse allkirjastab juriidilise isiku nimel esindusõigust omav isik.

(3) Riigi või kohaliku omavalitsuse asutuse poolt esitatud taotluse allkirjastab riigi või kohaliku omavalitsuse asutuse juht.

(4) Taotlusel volitatud isiku allkirjaväljale kirjutab volitatu isik allkirja omakäeliselt, kui töandja kasutab taotluse esitamisega seotud toimingutes esindajat.

## **§ 5. Lühiajalise töötamise registreerimine**

(1) Politsei- ja Piirivalveamet registreerib lühiajalise töötamise või keeldub töötamise registreerimisest 10 tööpäeva jooksul taotluse menetlusse võtmisele järgnevast päevast arvates.

[RTL 2009, 99, 1476– jõust. 1.01.2010]

(2) Kui taotleja jätab taotluses esitamata nõutud andmed või ei esita kõiki nõutavaid dokumente või kui taotlus ei vasta määruses sätestatud nõuetele või esineb muid puudusi, määrab Politsei- ja Piirivalveamet või prefektuur taotlejale puuduste kõrvaldamiseks mõistliku tähtaja, selgitades, et kui puudusi ei kõrvaldata, jäetakse taotlus läbi vaatamata.

[RTL 2009, 99, 1476– jõust. 1.01.2010]

(3) Lühiajalise töötamise registreerimisest, registreerimise keeldumisest, menetlustähtaja pikendamisest, registreerimise kehtetuks tunnistamisest või taotluse läbivaatamata jätmisest teavitatakse töandjat taotluses esitatud kontaktandmete kohaselt.

(4) Lühiajalise töötamise registreerimise kohta vormistatakse kirjalik kinnitus. Kinnitus väljastatakse töandjale taotluses esitatud kontaktandmete kohaselt.

(5) Lühiajalise töötamise registreerimisel informeeritakse töandjat kohustusest teavitada lühiajalise töötamise registreeritud välismaalasega töösuhte aluseks oleva lepingu sõlmimata jätmisest või vastava lepingu ennetähtaegselt lõpetamisest.

### 2. peatükk

## LÜHIAJALISE EESTIS TÖÖTAMISE REGISTREERIMISEL ESITATAVAD ANDMED JA DOKUMENDID

### **§ 6. Taotluses esitatavad andmed**

(1) Töandja kohta esitatakse taotluses järgmised andmed:

- 1) füüsilisest isikust töandja isikuandmed (ees- ja perekonnanimi, Eesti isikukood või sünniaeg);
- 2) juriidilisest isikust töandja nimi või nimetus ja registrikood;
- 3) juriidilisest isikust töandja esindusõigust omava(te) isiku(te) andmed (ees- ja perekonnanimi, Eesti isikukood või sünniaeg ning esindusõiguse alus);
- 4) juriidilise isiku liik (avalik-õiguslik või eraõiguslik);
- 5) kontaktandmed (postiaadress, telefon, faks, e-posti aadress).

(2) Välismaalase kohta, kellele taotletakse lühiajalise töötamise registreerimist, esitatakse taotluses järgmised andmed:

- 1) isikuandmed (eesnimed, perekonnanimi, sünniaeg, sünniriik ja -koht, sugu, kodakondsus);
- 2) haridus (alus-, põhi-, üldkesk-, kutsekesk-, kõrgharidus, muu);
- 3) omandatud või omandatav eriala, elukutse;
- 4) reisidokumendi andmed (dokumendi liik, dokumendi number, välja andmise kuupäev, kehtivuse lõppkuupäev, väljaandnud riik);
- 5) andmed elukohta välisriigis (tänav, maja, korter, linn või küla, maakond, postiindeks, riik);
- 6) andmed elu- või viibimiskoha kohta Eestis (tänav, maja, korter, linn või küla, vald, maakond, postiindeks);
- 7) varasem Eestis viibimine ja seos Eestiga;
- 8) kontaktandmed (telefon, e-posti aadress).

(3) Lühiajalise Eestis töötamise kohta esitatakse taotluses järgmised andmed:

- 1) Eestis töötamise planeeritav algus- ja lõppaeg;
- 2) töökoha andmed Eestis (postiaadress, telefon, faks, e-posti aadress);
- 3) lühiajalise töötamise liik;
- 4) andmed välismaalasele makstava töötasu suuruse kohta;
- 5) andmed ametikoha kohta, millel välismaalane tööle asub.

(4) Taotluse esitamiseks volitatud isiku kohta esitatakse taotluses järgmised andmed:

- 1) isikuandmed (ees- ja perekonnanimi, Eesti isikukood või sünniaeg);
- 2) kontaktandmed (telefon, faks, e-posti aadress).

(5) Taotluses märgib töandja käesoleva määruse § 5 lõikes 3 nimetatud teatiste väljastamise viisi.

### **§ 7. Lühiajalise töötamise registreerimise taotlemisel esitatavad dokumendid**

Lühiajalise töötamise registreerimise taotlemisel esitatakse järgmised dokumendid:

- 1) taotlus;
- 2) välismaalase foto;
- 3) riigilõivu tasumist tõendav dokument või andmed riigilõivu tasumise kohta;
- 4) koopia välismaalase reisidokumendi isikuandmetega leheküljest;
- 5) koopia taotluse esitanud isiku isikut tõendava dokumendi isikuandmetega lehest, kui taotlust ei esita tööandja isiklikult.

#### **§ 8. Taotlusele lisatavatele dokumentidele esitatavad nõuded**

- (1) Taotluse esitamisel posti teel esitatakse määruse paragrahvides 7 ja 9 sätestatud dokumendi asemel selle kinnitatud koopia.
- (2) Kui taotlusele lisatakse dokumendi, väljaarvatud välismaalase reisidokumendi, koopia, kinnitab taotluse allkirjastanud isik allkirjaga koopia igal andmetega leheküljel koopia vastavust originaaldokumendile. Allkirjale lisatakse allkirjastaja nimi ja allkirja andmise kuupäev.
- (3) Taotlusele lisatud välisriigis väljaantud dokument, väljaarvatud isikut tõendav dokument, peab olema tõlgitud eesti, vene või inglise keelde ning tõlke õigsus peab olema notariaalselt kinnitatud. Välisriigi ametiasutuse poolt väljaantud dokument peab olema legaliseeritud või kinnitatud tunnistusega (*apostille*'iga), kui välisleping ei sätesta teisti.
- (4) Taotlusele lisatud foto peab vastama «Isikut tõendavate dokumentide seaduse» alusel Vabariigi Valitsuse poolt kehtestatud isikut tõendava dokumendi väljaandmise taotlemisel fotole esitatavatele nõuetele.
- (5) Lühiajalise töötamise registreerimise taotlemisel peab välismaalase reisidokument olema kehtiv vähemalt kuus kuud pärast taotletava lühiajalise töötamise registreerimise lõppemist.

#### **§ 9. Taotlusele lisatavad täiendavad dokumendid**

- (1) Tööandja on kohustatud Politsei- ja Piirivalveameti või prefektuuri nõudmisel esitama täiendavaid andmeid või dokumente lühiajalise töötamise registreerimisel tähtsust omavate asjaolude kohta.

[RTL 2009, 99, 1476– jõust. 1.01.2010]

- (2) Lühiajalise töötamise registreerimise taotlemisel «Välismaalaste seaduse» § 13<sup>2</sup>lõike 1 punkti 1 alusel loominguuliseks töötamiseks etendusametis «Etendusametuse seaduse» tähenduses esitatakse erialast ettevalmistust või kogemust tõendav dokument.
- (3) Lühiajalise töötamise registreerimise taotlemisel «Välismaalaste seaduse» § 13<sup>2</sup>lõike 1 punkti 3 alusel teaduslikuks tegevuseks Eestis esitatakse erialast ettevalmistust või kogemust tõendav dokument.
- (4) Lühiajalise töötamise registreerimise taotlemisel «Välismaalaste seaduse» § 13<sup>2</sup>lõike 1 punkti 5 alusel töötamiseks kutseõppe eesmärgil praktika korras välisriigis asuva õppeasutuse või üliõpilasorganisatsiooni poolt vahendatud praktika eesmärgil või välisriigis asuva õppeasutuse suunamisel, kui see on õppeprogrammi osa, esitatakse lähetava kutseõppeasutuse, üliõpilasorganisatsiooni või õppeasutuse tõend.
- (5) Lühiajalise töötamise registreerimise taotlemisel «Välismaalaste seaduse» § 13<sup>2</sup>lõike 1 punkti 6 alusel välisriigi diplomaatilise esinduse teenindamiseks esitatakse Välisministeeriumi luba välisriigi diplomaatilise esinduse teenindamiseks.
- (6) Lühiajalise töötamise registreerimise taotlemisel «Välismaalaste seaduse» § 13<sup>2</sup>lõike 1 punkti 8 alusel töötamiseks eksperdi, nõustaja või konsultandina esitatakse erialast ettevalmistust tõendav dokument.
- (7) Lühiajalise töötamise registreerimise taotlemisel «Välismaalaste seaduse» § 13<sup>2</sup>lõike 1 punkti 9 alusel töötamiseks seadmete paigaldaja või oskustöölisena esitatakse erialast ettevalmistust tõendav dokument.
- (8) Lühiajalise töötamise registreerimise taotlemisel välislepingu alusel vastavalt «Välismaalaste seaduse» § 13<sup>2</sup>lõikele 3 esitatakse dokumendid, mis tõendavad lühiajalise töötamise registreerimise aluseks olevas välislepingus sätestatud tingimuste täitmist.

### 3. peatükk RAKENDUSSÄTTED

#### **§ 10. Määruse kehtetuks tunnistamine**

Siseministri 8. aprilli 2003. a määrus nr 44 «Välismaalase lühiajalise Eestis töötamise registreerimise kord» (RTL 2003, 49, 730; 2004, 66, 1105) tunnistatakse kehtetuks.

## **§ 11. Määruse jõustumine**

Määrus jõustub 14. mail 2008. a.

Siseministri 21. aprilli 2008. a määruse  
nr 30 «Välismaalase lühiajalise Eestis  
töötamise registreerimise kord»  
lisa

Silia kleepida  
välismaalase  
värvifoto  
(4x5 cm)

## VÄLISMAALASE LÜHIAJALISE EESTIS TÖÖTAMISE REGISTREERIMISE TAOTLUS

**TÄITKE TAOTLUS EESTI KEELES, LOETAVALT JA TUMEDAS KIRJAS. TAOTLUSES EI TOHI OLLA PARANDUSI.**

### ANDMED TÖÖANDJA KOHTA (JURIIDILINE ISIK VÕI FÜÜSILINE ISIK, KES VÄLISMAALASE EESTISSE KUTSUB)

Juriidilisest isikust tööandja ühise esindusõiguse puhul täita ka lisaankeet

(1) Juriidilisest isikust tööandja nimi

(2) Juriidilisest isikust tööandja registrikood

\_\_\_\_\_

(3) Juriidilisest isikust tööandja esindaja või füüsilisest isikust tööandja Eesti isikukood

\_\_\_\_\_

(4) Juriidilise isiku liik

Eraõiguslik juriidiline isik  Avalik-õiguslik juriidiline isik

(5) Juriidilisest isikust tööandja esindaja või füüsilisest isikust tööandja sünniaeg

\_\_\_\_\_

(6) Juriidilisest isikust tööandja esindaja või füüsilisest isikust tööandja ees- ja perekonnanimi

(7) Esindusõiguse alus (juhatusel liige, volikirin, põhikirjast tulenev esindusõigus vms)

### TÖÖANDJA KONTAKTANDMED

(8) Postiaadress (tänav, maja, korter, linniküla, vald, maakond, postin indeks)

(9) E-posti aadress

(10) Telefon, faks

### ANDMED VÄLISMAALASE KOHTA, KELLELE TAOTLETAKSE LÜHIAJALISE EESTIS TÖÖTAMISE REGISTREERIMIST

(11) Eesnimed

(12) Kodakondsus

(13) Perekonnanimi

(14) Sünniriik ja -koht

(15) Sünniaeg (pp/kk/aaaa)

(16) Sugu

(17) Omandatud või omandatav eriala, elukutse

\_\_\_\_\_

Mees  Naine

(18) Haridus

Alusharidus  Üldkeskharidus  Kõrgharidus

Põhiharidus  Kutsekeskharidus  Muu (täpsustada) .....

### ANDMED KUTSUTAVA VÄLISMAALASE REISIDOKUMENDI KOHTA

(19) Dokumendi liik

Rahvuspass  Välismaalase pass

Reisidokument (1951. a. konventsioon)  Muu (täpsustada) .....

(20) Reisidokumendi kehtivuse lõppkuupäev

\_\_\_\_\_

(21) Reisidokumendi number

(22) Välja andmise kuupäev

(23) Reisidokumendi väljaandnud riik

Välismaalase lühiajalise Eestis töötamise registreerimise kord

Leht 5 / 8

\_\_\_\_\_

Kinnitan, et kõik esitatud andmed on õiged. Olen teadlik, et valeandmete esitamine on karistatav.

Kuupäev (pp/kk/aaaa)

Tööandja või tema esindaja allkiri

\_\_\_\_\_

VÄLISMAALASE KONTAKTANDMED	
(24) Elukoht välisriigis (tänav, maja, korter, linniküla, maakond, postii indeks, riik)	(25) Elu- või viibimiskoht Eestis (tänav, maja, korter, linniküla, vald, maakond, postii indeks)
(26) E-posti aadress	(27) Telefon
(28) Varasem Eestis viibimine ja seos Eestiga	

ANDMED LÜHIAJALISE EESTIS TÖÖTAMISE KOHTA
(29) Eestis töötamise planeeritav algus- ja lõppaeg (maksimaalselt 6 kuud aasta jooksul)
_____ - _____
_____ - _____
_____ - _____
_____ - _____
_____ - _____

ANDMED TÖÖKOHA KOHTA	
(30) Postiaadress (tänav, maja, korter, linniküla, vald, maakond, postii indeks)	
(31) Telefon, faks	(32) E-posti aadress

(33) Lühiajalise Eestis töötamise liik
<input type="checkbox"/> 1. Loominguline töötaja etendusasutuse seaduse tähenduses, kes töötab etendusasutuses <input type="checkbox"/> 2. Õpetaja või õppejõuna töötamiseks Eestis õigusaktidega kehtestatud nõuetele vastavas õppeasutuses <input type="checkbox"/> 3. Teaduslikuks tegevuseks, kui välismaalasel on selleks erialane ettevalmistus või kogemus <input type="checkbox"/> 4. Sportlane, treener, spordikohtunik või sporditöötaja erialaseks tegevuseks vastava spordialaliidu kutsel <input type="checkbox"/> 5. Töötamiseks kutseõppe eesmärgil praktika korras välisriigis asuva õppeasutuse või üliõpilasorganisatsiooni poolt vahendatud praktika eesmärgil või välisriigis asuva õppeasutuse suunamisel, kui see on õppeprogrammi osa <input type="checkbox"/> 6. Välisriigi diplomaatilise esinduse teenindamiseks Välisministeeriumi loal <input type="checkbox"/> 7. Töötamiseks lapsehoidjana <input type="checkbox"/> 8. Ekspert, nõustaja, konsultant, kui välismaalasel on selleks erialane ettevalmistus <input type="checkbox"/> 9. Seadmetepalgaldaja või oskustöölise, kui välismaalasel on selleks erialane ettevalmistus <input type="checkbox"/> 10. Töötamiseks põllumajandussaaduste töötlemisega seotud hooajatoodel <input type="checkbox"/> 11. Töötamiseks välislepingus sätestatud tingimustel

(34) Välismaalasele makstava sektori keskmise brutopalgala suurus EEK/kuus (kohustuslik märkida ainult punktis 33 loetletud lühiajalise töötamise liikide nr 7-10 korral)	(35) Ametikoht, millel välismaalane tööle asub
---	--

TEATISTE VALJASTAMINE
(36) Teatise ja lühiajalise töötamise registreerimise kinnitust soovin saada:
<input type="checkbox"/> Posti teel (taotluses näidatud postiaadressil) <input type="checkbox"/> E-posti teel (taotluses näidatud e-posti aadressil)

ANDMED TAOTLUSE ESITAMISEKS VOLITATUD ISIKU KOHTA	
(37) Ees- ja perekonnanimi	(38) Eesti isikukood või sünniaeg
(39) Telefon, faks	(40) E-post
Tööandja allkiri	Volitatud isiku allkiri

Kinnitan, et kõik esitatud andmed on õiged. Olen teadlik, et valeandmete esitamine on karistatav.	Kuupäev (pp/kk/aaaa)	Tööandja või tema esindaja allkiri
	_____	

TÄIDAB AMETNIK		
Registreerimiskuupäev	_____	Nimi, allkiri
<input type="checkbox"/> Registreerida <input type="checkbox"/> Keelduda registreerimisest	_____	Nimi, allkiri

## LISAANKEET VÄLISMAALASE LÜHIAJALISE TÖÖTAMISE REGISTREERIMISE TAOTLUSE JUURDE

### ALLKIRJAÕIGUSLIKU ISIKU NÕUSOLEK ÜHISE ESINDUSÕIGUSE KORRAL

Käesolevaga annan oma nõusoleku taotluses esitatud välismaalasele Eestis lühiajalise töötamise registreerimise taotlemiseks

**TÄITKE NÕUSOLEK EESTI KEELES, LOETAVALT JA TUMEDAS KIRJAS. NÕUSOLEKUL EI TOHI OLLA PARANDUSI.**

### ANDMED JURIIDILISEST ISIKUST TÖÖANDJA KOHTA

(1) Juriidilisest isikust tööandja nimi

(2) Juriidilisest isikust tööandja registrikood

\_\_\_\_\_

(3) Juriidilise isiku liik

Eraõiguslik juriidiline isik

Avalik-õiguslik juriidiline isik

### ALLKIRJAÕIGUSLIKU ISIKU ANDMED

(4) Eesti isikukood

\_\_\_\_\_

(5) Sünniaeg (pp/kk/aaaa)

\_\_\_\_\_

(6) Ees- ja perekonnanimi

(7) Esindusõiguse alus (juhatuse liige, volikiri, põhikirjast tulenev esindusõigus vms)

### ANDMED VÄLISMAALASE KOHTA, KELLELE TAOTLETAKSE LÜHIAJALISE TÖÖTAMISE REGISTREERIMIST

(8) Eesnimed

(9) Sünniaeg (pp/kk/aaaa)

\_\_\_\_\_

(10) Perekonnanimi

(11) Kodakondsus

Kinnitan, et kõik esitatud andmed on õiged. Olen teadlik, et valeandmete esitamine on karistatav.

Kuupäev (pp/kk/aaaa)

\_\_\_\_\_

Esindaja allkiri

### TÄIDAB AMETNIK

Registreerimiskuupäev

Vastuvõtja nimi

Vastuvõtja allkiri

\_\_\_\_\_

