

Väljaandja:  
Akti liik:  
Teksti liik:  
Avaldamismärge:

Vabariigi Valitsus  
määrus  
algtekst  
RT I 2002, 19, 105

## Vabariigi Valitsuse 12. novembri 1996. a määruse nr 284 «Kultuuriministeeriumi põhimääruse kinnitamine» muutmine

Vastu võetud 12.02.2002 nr 73

Määrus kehtestatakse «Vabariigi Valitsuse seaduse» (RT I 1995, 94, 1628; 1996, 49, 953; 88, 1560; 1997, 29, 447; 40, 622; 52, 833; 73, 1200; 81, 1361 ja 1362; 87, 1468; 1998, 28, 356; 36/37, 552; 40, 614; 107, 1762; 111, 1833; 1999, 10, 155; 16, 271 ja 274; 27, 391; 29, 398 ja 401; 58, 608; 95, 843; 95, 843 ja 845; 2000, 49, 302; 51, 319 ja 320; 54, 352; 58, 378; 95, 613, 102, 677; 2001, 7, 16; 53, 305; 59, 358; 94, 578; 100, 646; 102, 677) § 42 lõike 1 alusel.

Vabariigi Valitsuse 12. novembri 1996. a määrusega nr 284 kinnitatud «Kultuuriministeeriumi põhimääruses» (RT I 1996, 80, 1443; 1998, 41/42, 628; 1999, 100, 896; 2000, 68, 436; 2001, 57, 349) tehakse järgmised muudatused:

1) punkti 9 alapunktis 6 asendatakse sõna «asekantsleri» sõnaga «asekantslerid»;

2) punkti 13 alapunkt 1 sõnastatakse järgmiselt:

« 1) juhib vahetult asekanterite ja kanterile alluvate nõunike tööd, osakonnajuhatajate kaudu meedia ja autoriõiguse osakonna, eelarve- ja majandusanalüüsi osakonna, välissuhete ja eurointegratsiooni osakonna, eelnõude ja juriidilise nõustamise osakonna ning üldosakonna tööd ja asekanterite kaudu kunstide osakonna, spordiosakonna ning kultuuriväärtuste osakonna tööd;»;

3) punkti 13 alapunktis 7 asendatakse sõna «asekanterite» sõnaga «asekanterite»;

4) punkt 16 sõnastatakse järgmiselt:

«16. Kanterile äraolekul paneb minister oma käskkirjaga tema ülesanded ühele asekanteritest, viimaste äraolekul ühele osakonnajuhatajatest.»;

5) punkt 17 sõnastatakse järgmiselt:

«17. Ministeeriumi koosseisus on kolme asekanterite ametikohad: asekanter spordi alal, asekanter kaunite kunstide alal ning asekanter kultuuriväärtuste alal.»;

6) punktis 19 asendatakse sõna «Asekanter» sõnadega «Asekanter spordi alal»;

7) põhimäärust täiendatakse punktidega 19<sup>1</sup> ja 19<sup>2</sup> järgmises sõnastuses:

«19<sup>1</sup>. Asekanter kaunite kunstide alal:

- 1) juhib osakonnajuhataja kaudu kunstide osakonna tööd;
- 2) teeb ettepanekuid talle alluva osakonnajuhataja edutamiseks ning talle ergutuste kohaldamiseks ja distsiplinaarkaristuste määramiseks;
- 3) teeb kanterile ettepanekuid enda juhitud valdkonnas ministeeriumi eelarve koostamiseks ning eelarvevahendite kasutamiseks;
- 4) esindab ministeeriumi ministrilt või kanterilt saadud volituste piires;
- 5) valvab talle alluva osakonna ülesannete täitmise üle;
- 6) viseerib ja kinnitab tema juhitud osakonnas koostatud dokumendid kooskõlas ministeeriumi asjaajamiskorraga;
- 7) korraldab teatri, muusika, kontserttegevuse, kinematograafia, kunsti, rahvaloomingu, kirjastustegevuse ja vähemusrühvete kultuuri arenguks vajalike tingimuste loomist;
- 8) juhendab erinevate kunstialade finantseerimise aluste väljatöötamist ja arendamist;
- 9) korraldab kultuuritarbimist iseloomustavate uuringute tellimist, saadud informatsiooni süstematiseerimist ja sellele vastavat kultuurielu planeerimist;
- 10) täidab muid ministri või kanterile antud ülesandeid.

**19<sup>2</sup>.** Asekantsler kultuuriväärtuste alal:

- 1) juhib osakonnajuhataja kaudu kultuuriväärtuste osakonna tööd ning koordineerib peadirektori kaudu Muinsuskaitseinspektsiooni tööd;
- 2) teeb ettepanekuid talle alluva osakonnajuhataja edutamiseks ning talle ergutuste kohaldamiseks ja distsiplinaarreaktsioonide määramiseks;
- 3) teeb kantslerile ettepanekuid enda juhitavas valdkonnas ministeeriumi eelarve koostamiseks ning eelarvevahendite kasutamiseks;
- 4) esindab ministeeriumi ministrilt või kantslerilt saadud volituste piires;
- 5) valvab talle alluva osakonna ülesannete täitmise üle;
- 6) viseerib ja kinnitab tema juhitavas osakonnas koostatud dokumendid kooskõlas ministeeriumi asjaajamiskorraga;
- 7) korraldab ministeeriumi kaudu rahastatavate riiklike programmide elluviimist;
- 8) koordineerib ühtsete infotehnoloogiliste lahenduste väljatöötamist ja arendamist muinsuskaitse, raamatukogunduse ja muuseumide valdkonnas;
- 9) koordineerib kultuuriväärtuste sisse- ja väljaveo lubade andmisega seonduvat koostööd teiste riigiasutustega ning korraldab ebaseaduslikult riigist väljaviidud kultuuriväärtuste tagastamisega seonduvate probleemide lahendamist vastavuses õigusaktidega;
- 10) koordineerib muinsuskaitse ja muuseumitöö üldiste arengusuundade väljatöötamist;
- 11) osaleb riigi arhitektuuripoliitika väljatöötamises ja arendamises;
- 12) täidab muid ministri või kantsleri poolt antud ülesandeid.»;

**8)** punkti 26 täiendatakse alapunktidega 7–9 järgmises sõnastuses:

- « 7) kultuuriväärtuste osakond;  
8) eelnõude ja juriidilise nõustamise osakond;  
9) siseauditi osakond.»;

**9)** punkti 27 alapunktist 1 jäetakse välja sõnad «museoloogilise tegevuse, raamatukogunduse.»;

**10)** punkti 27 täiendatakse alapunktidega 7–9 järgmises sõnastuses:

- « 7) kultuuriväärtuste osakonnal – raamatukogunduse, museoloogilise tegevuse ning muinsuskaitsealaste probleemide analüüsimine, ettepanekute tegemine nende valdkondade arengu tagamise kohta ja vastavate õigusaktide eelnõude ettevalmistamine;  
8) eelnõude ja juriidilise nõustamise osakonnal – ministeeriumis koostatud õigusaktide eelnõude põhiseadusele ja seadustele vastavuse kontrollimine, lepingute koostamine ja analüüsimine, ministeeriumi õigusloomealase tegevuse koordineerimine, ministeeriumi juhtkonna ning osakondade õigusala nõustamine, ministeeriumi kohtus esindamise korraldamine;  
9) siseauditi osakonnal – sisekontrolli süsteemi hindamine ja analüüs, sisekontrolli tõhususe ning piisavuse ja õigusaktidele vastavuse hindamine ja analüüs, ettepanekute tegemine süsteemi täiustamiseks, sisekontrolli hindamine haldusala asutustes ning siseauditorialase tegevuse koordineerimine ministeeriumi valitsemisalas.»

**Peaminister Siim KALLAS**

**Haridusminister  
kultuuriministri ülesannetes Mailis RAND**

**Rügiesekretär Aino LEPIK von WIRÉN**