

Väljaandja:
Akti liik:
Teksti liik:
Avaldamismärge:

Vabariigi Valitsus
määrus
algtekst
RT 1993, 14, 232

Rahandusministeeriumi põhimääruse kinnitamise kohta

Vastu võetud 23.03.1993 nr 79

(õ) 26.11.2008 21:40

Vabariigi Valitsusmäärab:

1. Kinnitada Rahandusministeeriumi põhimäärus (juurde lisatud).

2. Tunnistada kehtetuks Eesti NSV Valitsuse 29. märtsi 1990. a. määruse nr. 68 "Eesti NSV Rahandusministeeriumi põhimääruse" kinnitamise kohta" (ENSV Teataja 1990, nr. 11, art. 167) punkt 1, Vabariigi Valitsuse 21. juuni 1990. a. määruse nr. 127 "Eesti Vabariigi Majandusministeeriumi põhimääruse" kinnitamise kohta" (RT 1990, nr. 1, art. 18) punkt 1 ja Vabariigi Valitsuse 16. aprilli 1992. a. määrus nr. 122 "Eesti Vabariigi Valitsuse 21. juuni 1990. a. määruse nr. 127 osalise muutmise kohta" (RT 1992, nr. 15/16, art. 244).

Peaminister M. LAAR

Rahandusminister M. ÜÜRKE

Riigisekretär Ü. KAEVATS

KINNITATUD
Vabariigi Valitsuse
23. märtsi 1993. a.
määrusega nr. 79

Rahandusministeeriumi põhimäärus

I. ÜLDSÄTTED

1. Rahandusministeerium on valitsusasutus, kes töötab välja ja teostab Vabariigi Valitsuse majandus-, rahandus- ja välismaajanduspoliitikat oma põhiülesannete ulatuses.

2. Rahandusministeeriumi põhiülesanneteks on valitsuse makromajandus- ja fiskaalpoliitika ning majandusreformi kavandamine ja ellurakendamise suunamine vastavate seaduste ja muude õigusaktide eelnõude ettevalmistamise, riigi kõigi tulude ja kulude planeerimise ja riigieelarve täitmise korraldamise, riikliku majandusregulatsiooni kujundamise ja ellurakendamise koordineerimise ning riigilaenude ja riigi garantiiga investeeringute abil.

3. Rahandusministeerium juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi põhiseadusest, teistest seadustest, Riigikogu otsustest, presidendi seadlustest ja otsustest, Vabariigi Valitsuse otsustest ja käesolevast põhimäärusest ning muudest õigusaktidest.

4. Rahandusministeerium on juriidiline isik, kellel on riigivapi kujutise ja oma nimetusega pitsat.

II. RAHANDUSMINISTEERIUMI TEGEVUSVALDKONNAD

5. Rahandusministeerium oma põhiülesannete täitmiseks:

- 1) kavandab valitsuse makromajandus- ja fiskaalpoliitika põhisuunad;
- 2) valmistab ette ja teostab riigi sise- ja välislaenupoliitikat;

- 3) koostab seaduseelnõusid riigi kõigi tulude ja kulude ning riigieelarve kohta, vaatab need läbi koos teiste valitsusasutuste ja kohaliku omavalitsuse organitega ning esitab Vabariigi Valitsusele;
- 4) finantseerib seadusega ettenähtud korras riigieelarvest ministeeriume, asutusi ja organisatsioone ning üritusi, korraldab ja kontrollib riigieelarve kassalist täitmist, koostab riigieelarvetäitmise aruande ja esitab selle valitsusele;
- 5) korraldab riigieelarve ja kohalike eelarvete koostamise põhimõtete täiustamist ning annab juhendid riigieelarve tulude ja kulude planeerimiseks; korraldab valitsusasutuste poolt esitatud eelarvete täitmise aruannete läbivaatamist ja analüüsi;
- 6) töötab koos teiste valitsusasutustega välja maksuseaduste eelnõud, kehtestab maksuseaduste rakendamise juhendid vastavalt seadusele ja annab maksusoodustusi valitsuse poolt kehtestatud korras;
- 7) kavandab koos teiste valitsusasutustega riiklikke investeeringuid ja esitab valitsusele ettepanekuid riigi garantiiga investeeringute tegemise kohta;
- 8) kavandab koos teiste valitsusasutustega riiklikku amortisatsioonipoliitikat ja kehtestab põhivarade amortisatsiooninormide piirmäärad, korraldab põhivarade arvestust ja ümberhindlust;
- 9) kavandab koos teiste valitsusasutustega riiklikku tolli-, hinna- ja siseturukaitse poliitikat, korraldab vastavate seaduste ja muude õigusaktide eelnõude ettevalmistamist, koordineerib valitsuse poolt kehtestatud korras tollitariifide ja hindade kujundamist ja kinnitamist;
- 10) kontrollib Raamatupidamise põhimääruse täitmist, koordineerib raamatupidamise korraldamist ning valmistab ette sellealaste õigusaktide eelnõusid, korraldab andmete kaitset ja avalikustamist käsitlevate seaduste eelnõude väljatöötamist;
- 11) juhendab kohalike omavalitsuste rahandustegevust;
- 12) valmistab koos Eesti Pangaga ette pangandust, raharinglust ning välisvaluuta ja -kapitali liikumist reguleerivate seaduste ja muude õigusaktide eelnõusid;
- 13) teostab koos Eesti Pangaga riiklikku raha- ja krediidipoliitikat; korraldab majandus- ja fiskaalpoliitika raames krediitide andmist;
- 14) koordineerib tehinguid väärtpaperitega ning börside tööd, korraldab vastavate seaduste ja muude õigusaktide eelnõude ettevalmistamist;
- 15) koordineerib kindlustustegevust, korraldab vastavate seaduste ja muude õigusaktide eelnõude ettevalmistamist;
- 16) koos teiste valitsusasutustega valmistab ette riigivara valdamist, kasutamist ja käsutamist reguleerivate seaduste ning muude õigusaktide eelnõusid; koordineerib riigivara säilimise ning selle kasutamise seaduslikkuse kontrollimist ja analüüsimist teiste valitsusasutuste poolt;
- 17) juhendab meetoodiliselt, koordineerib ja kontrollib audiitortegevust ministeeriumi juures oleva audiitortegevuse nõukogu kaudu;
- 18) korraldab riigi ettevõtete, samuti nende ettevõtete, kus riigi omanduses on üle poolte osakute või üle poolte aktsiatega määratud häälest, vara arvestust ja finantsseisu analüüsi;
- 19) suunab ja koordineerib majandusreformi kulgu ning turumajanduslikule regulatsioonile üleminekut majanduse juhtimisel;
- 20) töötab välja riigi vara ja munitsipaalomanduses oleva vara erastamist reguleerivate seaduste ja muude õigusaktide eelnõud ning koos teiste valitsusasutustega riigivara erastamise programmid ja korraldab nende realiseerimist;
- 21) suunab ettevõtluse ja erinevate omandivormide arengut, loob eeldusi konkurentsi tekkeks ja suurenemiseks ning tootjate monopoolse seisundi vähendamiseks; koostab koos teiste valitsusasutustega vastavate seaduste ja muude õigusaktide eelnõusid;
- 22) korraldab riigi majanduse seisundi ja majandusreformi ellurakendamise analüüsimist ning esitab valitsusele regulaarselt sellealaseid ülevaateid;
- 23) korraldab majandusarengu prognoosimist ja arengustrateegia kavandamist ning riiklike arengukavade ekspertiise ja esitab ettepanekuid nende finantseerimiseks;
- 24) koordineerib koostöös Välisministeeriumiga rahvusvahelist koostööd majanduse ja rahanduse alal ning valitsuse garantiiga välislaenude ja -abi taotlemist ning korraldab nende kasutamist;
- 25) esindab valitsust rahvusvahelistes finantsorganisatsioonides;
- 26) koordineerib ja korraldab uurimistööd valitsusasutuste juhtimistegevuse täiustamiseks ning täienduskoolitust ministeeriumile pandud ülesannete piires;
- 27) valmistab koos Sotsiaalministeeriumiga ette riigiametnike palgakokkulepete projektid eelarveaastaks;
- 28) valmistab oma pädevuse piires ette ning esitab oma seisukohad kõigis rahandusküsimustes, mis tulevad läbivaatamisele Vabariigi Valitsuses;
- 29) korraldab majandusreformi propagandat ning üldsuse informeerimist vabariigi majanduse seisundist ja arengust.

III.RAHANDUSMINISTEERIUMI ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

6. Rahandusministeeriumil on käesoleva põhimääruse punktis 5 loetletud tegevusvaldkondades järgmised õigused ja kohustused:

- 1) saada valitsusasutustelt, kohaliku omavalitsusetaitevorganitelt ning Eestis registreeritud ettevõtetelt, asutustelt ja organisatsioonidelt tööks vajalikke andmeid;
- 2) kaasata ministeeriumi töös tekkivate küsimuste lahendamisele valitsusasutusi ja kohaliku omavalitsuse täitevorganeid ning nende esindajaid, samuti poliitikuid, teadlasi ja spetsialiste; moodustada oluliste majandus- ja rahandusküsimuste läbitöötamiseks töörühmi;
- 3) kontrollida:

- omandireformi ja erastamise käiku ja sellekohastest seadustest ja muudest õigusaktidest kinnipidamist;

- Eestis registreeritud ettevõtete, asutuste ja muude organisatsioonide kohustuste täitmist riigieelarve ees;
 - Eestis registreeritud pangaasutuste tööd riigieelarve kassalisel täitmisel;
 - tehinguid väärtpapieritega ja börside tööd;
 - riigivara valdamist, kasutamist ja käsutamist, kaasa arvatud riiklike investeeringute kasutamist;
- 4) pidada oma pädevusse kuuluvates küsimustes läbirääkimisi Eestis registreeritud ja välisriikide juriidiliste isikutega;
- 5) asutada kehtestatud korras ettevõtteid, asutusi ja muid organisatsioone käesoleva põhimääruse ja muude õigusaktidega ministeeriumile pandud ülesannete täitmiseks;

7. Rahandusministril on õigus anda seaduse alusel käesoleva põhimäärusega ministeeriumile pandud ülesannete täitmiseks määrusi ja käskkirju.

8. Rahandusministeerium vastutab:

- 1) valitsuse makromajandus- ja fiskaalpoliitika ellurakendamisening käesolevast põhimäärusest tulenevate ülesannete täitmise eest;
- 2) tema käsutuses oleva vara ning rahaliste vahendite õige ja sihtotstarbelise kasutamise eest.

Ministeeriumi vara ning temale eraldatud rahaliste vahendite käsutamist ja kasutamist korraldab ministeeriumi kantsler.

IV. RAHANDUSMINISTEERIUMI JUHTIMINE

9. Rahandusministeeriumi juhib rahandusminister (edaspidi -minister), kelle peaministri ettepanekul nimetab ametisse Vabariigi President.

10. Minister juhib ministeeriumi vastavuses Vabariigi Valitsuse seaduse paragrahvi 34 sätetega.

11. Ministeeriumi asjaajamist ja personali tööd korraldab ja selle eest vastutab ministeeriumi kantsler, kelle riigisekretäri ettepanekul nimetab ametisse minister.

12. Kantsler korraldab ministeeriumi asjaajamist valitsuse poolt kinnitatud "Ministeeriumi kantsleri ajutise ametijuhendi" alusel.

13. Ministeeriumi struktuuriüksusteks on osakonnad ja talitused. Osakondi ja talitusi juhivad juhatajad, keda minister nimetab ametisse kantsleri ettepanekul.

14. Ministeeriumi valitsemisalasse kuuluvad Maksuamet, Tolliamet, Statistikaamet, Riigivaraamet, Hinnaamet, Standardiamet, Kindlustusinspeksioon, Raamatupidamistoimkond, Väärismetallide ja Vääriskivide Fond, Proovikoda ja Eesti Erastamisettevõtte. Ministeeriumi valitsemisalal võidakse moodustada ka teisi ameteid, inspeksioone, riigi ettevõtteid, asutusi ja organisatsioone.

15. Minister juhib ministeeriumi osakondi ja talitusi kantsleri kaudu, ministeeriumi valitsemisalal olevaid ameteid nende peadirektorite ja inspeksioone nende direktorite kaudu.

16. Ministril on õigus:

- 1) pärida aru ministeeriumi valitsemisalal olevate riigi ettevõtete, asutuste ja muude organisatsioonide juhtidelt, samuti ettevõtete haldusnõukogudelt ja juhatustelt;
- 2) tühistada ministeeriumi valitsemisalal olevate ametite, inspeksioonide, muude asutuste ja riigi ettevõtete seadustele ning muudele õigusaktidele mittevastavaid otsuseid, informeerides sellest Vabariigi Valitsust;
- 3) määrata distsiplinaarkaristusi ministeeriumi valitsemisalal olevate ametite, inspeksioonide, muude asutuste ja riigi ettevõtete juhtidele;
- 4) võtta vastu otsuseid riigi ettevõtete juhtimise (sealhulgas ettevõtetele kuraatori nimetamine), reorganiseerimise või likvideerimise alal seaduste ja muude õigusaktidega ettenähtud ulatuses ja korras;
- 5) kirjutada ministeeriumi nimel alla seaduste ja muude õigusaktidega ettenähtud korras ettevalmistatud välislepingutele ministeeriumi pädevusse kuuluvates küsimustes.

17. Kantsleri vabastab ametist minister kooskõlastatult riigisekretäriaga.

18. Ministeeriumi ülalpidamiskulud kaetakse riigieelarvest.

19. Ministeeriumi reorganiseerimine või tema tegevuse lõpetamine toimub seadusega sätestatud korras.

Õiend

Lisatud avaldamisandmed.