

Väljaandja:	Tallinna Linnavolikogu
Akti liik:	määrus
Teksti liik:	terviktekst
Redaktsiooni jõustumise kp:	04.01.2018
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:	30.11.2019
Avaldamismärge:	RT IV, 01.02.2018, 44

## Messitoetuse andmise kord

Vastu võetud 23.01.2014 nr 3  
[RT IV, 31.01.2014, 1](#)  
 jõustumine 03.02.2014

Muudetud järgmiste aktidega

Vastuvõtmine	Avaldamine	Jõustumine
01.10.2015	<a href="#">RT IV, 16.10.2015, 1</a>	01.11.2015
25.01.2018	<a href="#">RT IV, 01.02.2018, 31</a>	04.01.2018

Määrus kehtestatakse kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 6 lg 3 p 2 ja § 22 lg 1 p 5, konkurentsiseaduse § 30<sup>1</sup> lg 1 ja § 33 ning Tallinna põhimääruse § 6 lg 3 ja § 26 lg 1 p 5 alusel.

## 1. peatükk ÜLDSÄTTED

### § 1. Kohaldamisala

(1) Messitoetuse andmiskord (edaspidi *määrus*) reguleerib Tallinna Ettevõtlusameti (edaspidi *ettevõtlusamet*) kaudu Eestis toimuvatel messidel osalemise toetuse andmist ja kasutamist.

(2) Toetust käsitletakse vähese tähtsusega abina, mille andmisel järgitakse Euroopa Komisjoni määruses (EÜ) nr 1407/2013 ja konkurentsiseaduse §-s 33 sätestatut.

### § 2. Toetuse eesmärk

Toetuse andmise eesmärk on toetada Tallinna väike- ja keskmisesuurusega ettevõtjate osalemist Eestis toimuvatel messidel, mis on suunatud ärikontaktide loomisele, uute turustuskanalite leidmisele ja müügi edendamisele, ning arendada selle kaudu väikeettevõtlust Tallinnas.

### § 3. Mõisted

Määruses kasutatakse mõisteid alljärgnevas tähenduses:

1) ettevõtja - füüsiline isik, kes pakub oma nimel tasu eest kaupu või teenuseid ning kellele on kaupade müük või teenuste osutamine püsiv tegevus, või seaduses sätestatud äriühing;  
 2) mess - Eestis toimuv ettevõtjate tooteid või teenuseid tutvustav väljapanek, mis toimub väljaspool ettevõtjate müügikohta ja mille eesmärk on laiendada ettevõtjate müügi- ja kontaktivõrgustikku ning leida koostööpartnereid;

2<sup>1</sup>) messikorraldaja - äriühing või mittetulundusühing, sihtasutus või erialaliit, kelle tegevusala on viimase äriregistrile esitatud majandusaastaaruande põhjal messide korraldamine;

[[RT IV, 01.02.2018, 31](#) - jõust. 04.01.2018]

3) messistend - ekspositsiooni esitlemiseks kujundatud ja rajatud keskkond;

4) omafinantseering - toetuse saaja rahaline panus abikõlblike kulude katmiseks. Omafinantseeringuna ei käsitata teisi kohaliku omavalitsuse, riigi või Euroopa Liidu institutsioonide või fondide antud tagastamatuid toetusi;

5) standipind - messikorraldajalt üüritud pind ekspositsiooni esitlemiseks;

6) toetuse saaja - toetuse taotleja, kelle taotlus on tunnustatud vastavaks;

[[RT IV, 16.10.2015, 1](#) - jõust. 01.11.2015]

7) toetuse taotleja (edaspidi *taotleja*) - ettevõtja, kes on esitanud ettevõtlusametile toetuse taotluse ja kes pakub messil oma kaupu või teenuseid;

[[RT IV, 01.02.2018, 31](#) - jõust. 04.01.2018]

- 8) taotlus -vormikohane kirjalik toetuse taotlemise avaldus ja sellele lisatud dokumendid;  
9) trükis - paberile trükitud reklaam- ja teabematerjal (välja arvatudvisiitkaardid), mis on mõeldud klientidele messil jagamiseks;  
[RT IV, 16.10.2015, 1- jõust. 01.11.2015]  
10) esitlustravik - paberile või kangale trükitud teabega ja kokkupandavakergkonstruktsiooniga abivahend (roll-up, bännerstend jms), mis on mõeldud messil kasutamiseks.  
[RT IV, 16.10.2015, 1- jõust. 01.11.2015]

## 2. peatükk

# ABIKÕLBLIKUD KULUD NING TOETUSE ÜLEMMÄÄR

### § 4. Abikõlblikud kulud

(1) Toetust antakse neil messidel osalemiseks, mille korraldaja tegevusala on viimase äriregistrile esitatud majandusaasta aruande põhjal messide korraldamine ja mis on loetletud ettevõtlusameti juhataja asjaomases käskkirjas.

[RT IV, 16.10.2015, 1- jõust. 01.11.2015]

(2) Abikõlblikud on järgmised messil osalemisega seotud kulud:

1) messi osavõttasueeldusel, et hinnapakumise või arve on taotlejale väljastanud messikorraldajaniing taotleja tasub messikorraldajale;

2) stendipinna üürikulueeldusel, et hinnapakumise või arve on taotlejale väljastanud messikorraldajaniing taotleja tasub messikorraldajale;

3) messistendi või stendipinna kujundamise ja/või ehitamise kulu;

4) kaardimakseterminaali rentimise ja seadistamise kulu;

5) trükiste ja esitlustravikute kujundamise, trükkimise ja tootmisega seotud kuludeeldusel, et arve on taotlejale väljastanud ettevõtja, kelle tegevusala viimase äriregistrile esitatud majandusaasta aruande põhjal on trüki- või kujundusteenuse osutamine.

[RT IV, 16.10.2015, 1- jõust. 01.11.2015]

(3) Käesoleva paragrahvi lõikes 2 nimetatud kulud on abikõlblikud eeldusel, et kulu on tekkinud taotleja ja ettevõtja vahelisest tehingust ning viimase äriregistrile esitatud majandusaasta aruande põhjal on ettevõtja tegevusala olnud asjaomase teenuse osutamine.

[RT IV, 16.10.2015, 1- jõust. 01.11.2015]

(3<sup>1</sup>) Käesoleva paragrahvi lõikes 2 nimetatud kulud ühe ettevõtja osutatud teenuste ja müüdud kaupade eest on abikõlblikud 900 euro ulatuses (ilma käibemaksuta) taotluse kohta.

[RT IV, 16.10.2015, 1- jõust. 01.11.2015]

(4) Kulu arvestatakse tekkepõhiselt.

(5) Sularahas tasutud kuluei ole abikõplik.

(6) Abikõplikud on kulud, mis on tekkinud alates taotleja messile registreerimisest kuni lõpparuande esitamiseni.

[RT IV, 16.10.2015, 1- jõust. 01.11.2015]

(7) Käibemaks on abikõplik, kui on võimalik näidata, et õigusaktide kohaselt ei ole projekti raames tasutud käibemaksust õigust sisendkäibemaksu maha arvata või käibemaksu tagasi taotledaniing käibemaksu ei hüvitata ka muul moel.

(8) Kui ettevõtlusamet teeb otsuse tunnistada taotlus mittevastavaks, jäävad tehtud ja kavandatud kulutused taotleja kanda.

[RT IV, 16.10.2015, 1- jõust. 01.11.2015]

(9) Tulumaksuseaduse § 8 lõikes 1 sätestatud seotud isikute vahel tehtud tehingute alusel tekkinud kulud ei ole abikõplikud.

[RT IV, 16.10.2015, 1- jõust. 01.11.2015]

### § 5. Toetuse ülemmäär

(1) Toetust antakse kuni 1000 eurot ühe taotleja kohta kalendriaastas.

(2) Toetust antakse kuni 50% tegelikult tehtud abikõplikust kulutustest.

(3) Ühele taotlejale antakse toetust maksimaalselt kahel messil osalemiseks kalendriaastas.

## 3. peatükk

# TOETUSE TAOTLEMINE JA TAOTLEJALE ESITATAVAD NÕUDED

## § 6. Toetusetaotlemine

(1) Taotluste vastuvõtminekuulutatakse välja ettevõtlusameti juhataja käskkirjaga. Teave taotlustevastuvõtmise kohta avaldatakse Tallinna veebilehel ja ajalehes, milles Tallinnalinn avaldab ametlikke teadaandeid.

(2) Taotluse vorm onkättesaadav Tallinna linna veebilehel ([www.tallinn.ee](http://www.tallinn.ee)) ja ettevõtlusameti ettevõtja infopunktis (Vabaduse väljak 7, 15199 Tallinn).

(3) Taotlus esitatakse ettevõtlusametile vähemalt 21 kalendripäeva enne messi algust. Hiljem esitatud taotlused jäetakse läbi vaatamata.

(4) Taotlus esitatakse vormikohase digitaalselt allkirjastatud elektroonilisedokumentina (ettevõtlus@tallinnlv.ee) või allkirjastatud paberdokumendina kooselektronilise koopiaga ettevõtlusameti ettevõtja infopunkti (Vabaduse väljak 7, 15199 Tallinn). Taotlusega koos esitatakse vormil nõutud lisadokumendid, sh hinnapakkumised projekti eelarves näidatud kõigi kulude kohta. Taotluselekirjutab alla taotleja või tema seaduslik esindaja.  
[RT IV, 01.02.2018, 31- jõust. 04.01.2018]

(5) Toetuse taotlemise vormi kehtestab linnavalitsus.

(6) Ettevõtlusamet peatab taotluste vastuvõtmise juhataja käskkirjaga, kui kalendriaastal vastavaks tunnistatud taotluste alusel antavate toetuste kogumaht on võrdne summaga, mis on asjaomasel aastal linna eelarves ettevõtlusametile toetuse maksmiseks ette nähtud. Taotlused, mis on esitatud pärast toetuse maksmiseks ette nähtud summatäitumist, jäetakse läbi vaatamata ning tagastatakse taotlejale.  
[RT IV, 16.10.2015, 1- jõust. 01.11.2015]

(7) Pärast käesoleva paragrahvi lõikes 4 nimetatud taotluste vastuvõtmise peatamist avatakse taotluste vastuvõtmine juhul, kui linna eelarves nähakse ette lisavahenditoetuse eraldamiseks.

## § 7. Taotlejale esitatavad nõuded

(1) Toetust võib taotleda äriühing või füüsilisest isikust ettevõtja.

(2) Taotleja peab vastama järgmistele tingimustele:

1) taotleja on äriregistri andmetel registreeritud Tallinnas;

2) taotleja on tegutsenud vähemalt ühe majandusaasta ja esitanud äriregistrile vähemalt ühemajandusaasta aruande;

3) taotleja töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale on viimase äriregistrile esitatud majandusaasta aruande põhjal kuni 20, töötleva tööstustegevusvaldkonnas (Eesti majanduse tegevusalade klassifikaator (edaspidi EMTAK) 2008, jagu C) tegutseval taotlejal kuni 100. Taotleja käive viimase äriregistrile esitatud majandusaasta aruande põhjal on kuni 400 000 eurot. Kui taotleja on tegutsenud kauem kui kaks majandusaastat ja esitanud äriregistrile vähemalt kaks majandusaasta aruannet, siis peab taotleja täistööajaga töötajate arv viimase kuue kuu jooksul olema vähemalt üks;  
[RT IV, 01.02.2018, 31- jõust. 04.01.2018]

4) taotlejal on tasutud riiklikud ja kohalikud maksud ja tal ei ole Tallinna linna ees muid võlgnevusi. Eelnimetatud võlgnevuste ajatamise korral peavad maksed olema tasutud maksegraafikukohaselt. Taotleja peab olema nõuetekohaselt täitnud maksukorralduse seaduses ja maksuseadustes sätestatud maksudeklaratsioonide esitamise kohustuse;

5) taotleja suhtes ei ole algatatud likvideerimis-, saneerimis- või pankrotimenetlust ega ole tehtud pankrotiotsust;

6) äriühingust taotleja osanikeks ja/või aktsionärideks on vähemalt 51% ulatuses füüsilised isikud.

(3) Taotleja viimase äriregistrile esitatud majandusaasta aruandes toodud müügitulust ei moodustarohkem kui 50% järgmised tegevusvaldkonnad:

1) põllumajandus, metsamajandus ja kalapüük (EMTAK 2008, jagu A);

2) joogitootmine, v.a. alkoholivaba joogi tootmine, mineraalvee ja muu villitud vee tootmine (EMTAK 2008, jagu C, alajagu 11, v.a. alajagu 1107);

3) tubakatoodetete tootmine (EMTAK 2008, jagu C, alajagu 12);

4) hulgi- ja jae kaubandus (EMTAK 2008, jagu G);

5) finants- ja kindlustustegevus (EMTAK 2008, jagu K);

6) kinnisvara alanetegevus (EMTAK 2008, jagu L);

7) juriidilised toimingud ja arvepidamine (EMTAK 2008, jagu M, alajagu 69); peakontorite tegevus; juhtimisalane nõustamine (EMTAK 2008, jagu M, alajagu 70); turu-uuringud ja avaliku arvamuse küsitlused (EMTAK 2008, jagu M, alajagu 732);

## **4. peatükk**

### **TAOTLUSE MENETLEMINE**

#### **§ 8. Taotluse läbivaatamine**

(1) Kui taotluses esineb kõrvaldatavaid puudusi, määrab ettevõtlusamet taotlejaleesimesel võimalusel puuduste kõrvaldamise tähtaja. Ettevõtlusamet teavitabtaotlejat sellest, millised asjaolud vajavad selgitamist ja/või täiendamist. Kuipuudus kõrvaldatakse määratud tähtaja jooksul, loetakse taotlus tähtajaksesitatuks. Kui puudust ei kõrvaldata tähtaja jooksul, võib ettevõtlusamet jättataotluse läbi vaatamata.

[RT IV, 16.10.2015, 1- jõust. 01.11.2015]

(2) Taotleja ja taotluse vastavus määruses esitatud nõuetele otsustatakseettevõtlusameti juhataja käskkirjaga kümne tööpäeva jooksul arvates nõuetekohasetaotluse esitamisest.

[RT IV, 16.10.2015, 1- jõust. 01.11.2015]

(3)

[Kehtetu - RT IV, 16.10.2015, 1- jõust. 01.11.2015]

(4) Kui nõuetelevastavate taotluste alusel väljamaksmisele kuuluv summa ületabettevõtlusametile asjaomasel eelarveaastal toetuseks ette nähtud kogusumma,peatab ettevõtlusamet taotluste vastuvõtmise § 6 lõike 6 kohaselt. Enne taotluste vastuvõtmise peatamist laekunud taotlused tunnistatakse vastavaklinnaeelarves selleks ette nähtud summa ulatuses ja taotluste laekumisejärjekorras. Pärast taotluste vastuvõtmise peatamist laekunud taotlused, milleleelarves ette nähtud vahenditest ei piisa, jäetakse läbi vaatamata ningtagastatakse taotlejale.

[RT IV, 16.10.2015, 1- jõust. 01.11.2015]

(5) Ettevõtlusamet edastab käesoleva paragrahvi lõikes 2 nimetatud käskkirjataotlejale posti või e-posti teel viie tööpäeva jooksul arvates otsusetegemisest. Digitaalseltalkkirjastatud otsuse võib edastada e-posti teel, kui taotleja on taotlusesväljendanud selleks nõusolekut.

[RT IV, 16.10.2015, 1- jõust. 01.11.2015]

## **5. peatükk**

### **TOETUSE VÄLJAMAKSMINE**

#### **§ 9. Toetuseväljamaksmine**

(1) Toetuse saaja esitab21 kalendripäeva jooksul pärast messi toimumist aruande messil osalemise kohtadigitaalselt allkirjastatud elektroonilise dokumendina või allkirjastatudpaberdokumendina koos elektroonilise koopiaga. Aruande kohustuslikud lisad on:

1) abikõlblike kuludetegemist ja nende eest tasumist tõendavad dokumendid ja/või nende koopiad(arved ja maksekorraldused);

2) fotod, mis tõendavadmessil osalemist;

3) info- jareklaamtrükiste näidised (kui messiks on valmistatud trükiseid).

(2) Messil osalemisearuande kinnitab ettevõtlusameti juhataja.

(3) Aruande läbivaatamisel ja makstava toetuse määramisel lähtutakse taotlusest,ettevõtlusameti juhataja taotluse vastavaks tunnistamise käskkirjast ningaruandele lisatud abikõlblike kulude tegemist tõendavatest dokumentidest. Toetuskantakse tõendatud abikõlblike kulude eest toetuse saaja pangakontole 21kalendripäeva jooksul arvates aruande ja selle kohustuslike lisadekontrollimisest ja aruande kinnitamisest.

[RT IV, 16.10.2015, 1- jõust. 01.11.2015]

(4) Kui toetuse saaja jätab aruande ja selle lisad tähtjaks esitamata või kuipärast taotluse vastavaks tunnistamist ilmneb taotlejale esitatavate nõuetemittevastavus, tunnistab ettevõtlusamet taotluse vastavaks tunnistamise käskkirja kehtetuks ja teavitab toetuse saajat sellest viivitamata.

[RT IV, 16.10.2015, 1- jõust. 01.11.2015]

#### **§ 10. Aruandlus jakontroll**

(1) Järelevalvet toetusekasutamise üle teostab ettevõtlusamet.

(2) Toetusesihtotstarbelise kasutamise kontrollimisel lähtub ettevõtlusamet esitatudtaotlusest, aruandest ja vajaduse korral kohapealse kontrolli tulemustest.

(3) Kui toetuse saaja onesitanud valeandmeid või rikkunud määruses sätestatud tingimusi, onettevõtlusametil õigus esitada kolme aasta jooksul arvates otsuse tegemisesttoetuse saajale nõudeavaldus tagastada toetus täies mahus.

(4) Kui taotleja on esitanud ettevõtlusametile valeandmeid, ei ole tal kolme aasta jooksul pärast valeandmete esitamist õigust toetust saada.

(5) Ettevõtlusametil on õigus pärast toetuse väljamaksmist avalikustada Tallinnaveebilehel toetuse saaja nimi, tegevusvaldkond, messi nimetus, mille toetusesaaja osales, ja toetuse summa.  
[RT IV, 16.10.2015, 1- jõust. 01.11.2015]

## **6. peatükk**

# **RAKENDUSSÄTTED**

### **§ 11. Määrusekehtetuks tunnistamine**

[Käesolevast tekstist välja jäetud.]