

Väljaandja:
Akti liik:
Teksti liik:
Redaktsiooni jõustumise kp:
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:
Avaldamismärge:

Jõelähtme Vallavalitsus
määrus
algtekst-terviktekst
07.05.2022
Hetkel kehtiv
RT IV, 04.05.2022, 6

Lapse koolieelsesse lasteasutusse vastuvõtmise ja väljaarvamise kord

Vastu võetud 28.04.2022 nr 2

Määrus kehtestatakse kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 6 lõike 2 ja koolieelse lasteasutuse seaduse § 15 lg 4 alusel.

§ 1. Üldsätted

- (1) Käesolev kord reguleerib Jõelähtme valla koolieelsesse lasteasutustesse (edaspidi *lasteasutus*) laste vastuvõtu taotlemist, vastuvõtmist ja sealt väljaarvamist.
- (2) Jõelähtme valla munitsipaallasteaedade (Loo Lasteaed Pääsupesa, Kostivere Lasteaed, Lasteaed Neeme Mudila) teeninduspiirkonnaks on Jõelähtme valla haldusterritoorium.
- (3) Jõelähtme valla koolieelsesse lasteasutusse on õigus kohta saada lapsel alates pooleteisest eluaastast, kui lapse ja vähemalt ühe vanema elukoht on rahvastikuregistri andmetel Jõelähtme vald.

§ 2. Laste üle arvestuse pidamine

- (1) Arvestust lasteasutusse vastuvõtu taotlejate ning lasteasutusse vastu võetud ja sealt välja arvatud laste üle peetakse Jõelähtme valla haridusteenuste haldamise infosüsteemis ARNO (edaspidi e-keskkond ARNO).
- (2) Arvestust lasteasutusse vastuvõtu taotlejate üle peetakse õppeaastate ja vanuserühmade kaupa, arvestades taotluse esitamise aega. Ühte vanusegruppi kuuluvad 1. oktoobrist kuni järgmise aasta 30. septembrini sündinud lapsed.
- (3) Lasteaiakohtade taotlejate üle arvestuse pidamisel ja lasteaiakohtade täitmisel kontrollib e-keskkond ARNO taotleja(te) ja nende lapse või laste elukohaandmeid automaatselt Eesti rahvastikuregistrist.
- (4) Juhul kui lapse ja vähemalt ühe vanema elukoht jooksva aasta 1. jaanuari ja 1. aprilli seisuga ei ole rahvastikuregistri andmetel Jõelähtme vald, arvatakse laps lasteasutusse taotlejate arvestusest välja.

§ 3. Lasteasutuse koha taotlemine

- (1) Lapsele lasteasutusse koha taotlemiseks esitab vanem, eestkostja või hooldaja (edaspidi vanem) lasteaiakoha taotluse (edaspidi taotlus) e-keskkonnas ARNO.
- (2) Taotluses märgib vanem kohasoovi aja ja kuni kaks lasteasutuse valikut. Haridusliku erivajadusega lapse puhul, koha saamiseks sobitus- või erirühma, lisatakse nõustamiskomisjoni soovitus.
- (3) Taotluse alusel kantakse laps e-keskkonnas ARNO olevasse järjekorda, mis on ühine kõikidele valla lasteasutustele.
- (4) Vanemal on võimalus vajadusel e-keskkonnas ARNO tehtud valikuid lasteasutuse eelistuse ja koha saamise õppeaasta osas muuta ning jälgida lapse kohta järjekorras.
- (5) Kui vanem ei soovi enam taotleda kohta valla lasteasutuses, tuleb tal taotlus e-keskkonnas ARNO tühistada või esitada selle kohta kirjalik teade vallavalitsusele.
- (6) Vanemal on õigus saada informatsiooni vabade kohtade olemasolust lasteasutustes.

§ 4. Rühmade moodustamine

(1) Lasteasutuse direktor kooskõlastab vallavalitsusega järgmiseks õppeaastaks rühmade liigid ja kohtade arvu lähtuvalt vajadustest ja võimalustest ning kannab andmed e-keskkonda ARNO hiljemalt 31. märtsiks.

(2) Rühmade moodustamisel kontrollitakse 1. aprilli seisuga lasteaia järjekorras oleva lapse ja vanema rahvastikuregistri järgset elukohta Jõelähtme vallas.

§ 5. Lasteasutusse vastuvõtmine ja rühmade komplekteerimine

(1) Lasteasutuste vabade kohtade ja rühmade komplekteerimine algab uueks õppeaastaks e-keskkonnas ARNO 1. aprillist. Koha pakkumisel arvestatakse võimalusel õe/venna käimist samas lasteasutuses ning taotluses märgitud lasteasutuse valikut.

(2) Vanematele saadetakse elektroonne teatis koha saamise kohta lasteasutuses e-keskkonnas ARNO olevatele kontaktidele hiljemalt 10. maiks.

(3) Lapsevanemal on kohapakkumise vastuvõtmiseks või sellest loobumiseks aega kuni 14 kalendripäeva. Õppeperioodi keskel on pakkumisele vastamise aeg 7 kalendripäeva. Oma otsust kinnitab vanem e-keskkonnas ARNO või erandjuhul kirjalikult valla vastava valdkonna ametnikule. Kui vanem 14 kalendripäeva jooksul pakkumisele ei vasta, loetakse vanem pakkumisest loobunuks.

(4) Peale lasteaikoha vastuvõtmist edastab lasteasutus vanemale lasteaikoha kasutamise lepingu, kus fikseeritakse lasteasutuse kohakasutamise alguskuupäev. Lapsevanem on kohustatud koha kasutamise lepingu allkirjastama 7 kalendripäeva jooksul. Kui vanem 7 kalendripäeva jooksul kohakasutamise lepingut ei allkirjasta, loetakse lapsevanem pakkumisest loobunuks.

(5) Koha pakkumisest loobumise korral jäetakse laps lasteasutuse järjekorda.

(6) Lepingu sõlmimisel tutvub vanem käesoleva määrusega, lasteasutuse kodukorra ja põhimäärusega ning lasteasutuses lapsevanema poolt kaetava osa määra ja tasumise korraga.

(7) Kui eelistatud lasteasutuses puudub vanema soovitud õppeaastal vaba koht, pakutakse vanemale lähimat elukohajärgset lasteaeda. Laps, kes ei saa põhikomplekteerimisel lasteaikoha, jääb lasteaikoha taotlejana järjekorda ja saab võimalusel koha õppeaasta jooksul.

(8) Vaba koha olemasolul võetakse lasteasutusse lapsi kogu õppeaasta vältel.

(9) Vabade kohtade olemasolul võetakse lasteaeda lapsi, kelle elukoht rahvastikuregistri andmetel ei ole Jõelähtme vald.

(10) Vanema kirjalikul nõusolekul võib pooleteise- kuni kolmeaastase lapse lasteasutuse koha asendada lapsehoiuteenusega.

(11) Põhjendatud juhtudel luuakse võimalus kasutada lasteasutuses osajalist kohta.

(12) Eelisjärjekorras võetakse laps lasteaeda vallavalitsuse korralduse alusel ühel järgmistest esineval tingimusel:

- 1) laps, kellel on jäänud üks aasta kooliminekuks, et toetada lapse kooliks ettevalmistust;
- 2) sotsiaal- ja lastekaitse ametniku ettepanekul;
- 3) Jõelähtme valla munitsipaalkooli ja koolieelse lasteaia õpetaja ja tugispetsialisti ning Jõelähtme vallas tegutseva perearsti laps.

(13) Erandkorras ja põhjendatud juhtudel võetakse lasteasutusse Jõelähtme Vallavalitsuse otsusel väljaspool järjekorda laps, kes vajab kohta tema arengu huvidest lähtuvalt.

(14) Vanem, kelle koolikohustuslikus eas lapsel on nõustamiskomisjoni soovitus koolipikenduseks, peab koha kasutamise jätkamisest lasteasutuse direktorit ja vallavalitsust kirjalikult teavitama hiljemalt 1. maiks või seitsme (7) kalendripäeva jooksul pärast otsusest teada saamist.

(15) Rühmade komplekteerimine lõpeb 10. septembril, mil lasteasutuse direktor kinnitab käskkirjaga rühmade nimekirjad.

(16) Lasteaikoha vastu võtnud vanem kohustub lasteaikoha kasutamisel järgima lasteaia kodukorda ning tasuma lasteaikoha kasutamise kaasnivad kulud (toiduraha, kohatasu vms).

§ 6. Lasteaia kohatasu ja toidukulu tasumine

(1) Koolieelsetes lasteasutustes lapsevanema poolt kaetava osa määr ja tasumise kord (edaspidi *kohatasu*) kehtestatakse Jõelähtme Vallavolikogu määrusega ning toiduraha päevamaksumuse piirmäär, koolieelse lasteasutuse hoolekogu otsusega.

(2) Vallavalitsus esitab vanemale arve eelmise kuu eest tasumisele kuuluvate summade (nt. toiduraha, kohatasu) kohta hiljemalt iga kuu 10. kuupäevaks.

(3) Vanem tasub esitatud arve hiljemalt iga kuu 20. kuupäevaks pangaülekandega vastavalt arvel toodud rekvisiitidele. Direktoril on õigus põhjendatud juhtudel anda maksetähtaja pikendust vanema kirjaliku avalduse alusel.

(4) Vallavalitsuse poolt arve mitteõigeaegse esitamise korral pikeneb vanema arve tasumiseks ettenähtud aeg viivitatud päevade võrra.

(5) Vanema poolt arve mitteõigeaegse tasumise korral arvestatakse tasumisega viivitatud summalt viivist 0,2 % päevas iga tasumisega viivitatud päeva eest.

(6) Vanema poolt arve tähtjaks tasumata jätmisel kahel järjestikusel kalendrikuul teeb lasteaia direktor vanemale kirjaliku meeldetuletuse ning hoiatuse, et võlgnevuse mittetasumise korral arvatakse laps lasteaiaist välja.

(7) Üle kolme järjestikuse kalendrikuu osalustasu ja toiduraha võlgnevuse korral arvatakse laps lasteasutusest välja, kusjuures vanemalt nõutakse võlgnevus sisse kohtu korras.

§ 7. Lasteasutusest väljaarvamine

(1) Lapse lasteasutusest väljaarvamiseks (v.a koolimine) esitab vanem vähemalt 14 kalendripäeva ette e-keskkonnas ARNO taotluse lasteasutusest lahkumiseks, milles märgitakse lapse lasteasutusest lahkumise kuupäev koos põhjendusega.

(2) Direktor võib lapse lasteaiaist välja arvata:

- 1) kui laps ei ole asunud kuu aja jooksul koha kasutamise alguspäevast kohta kasutama ja lapsevanem ei ole teavitanud koha mittekasutamise mõjuvatest põhjustest;
- 2) vanem rikub korduvalt ja oluliselt lasteasutuse kodukorda või käesolevas määruses kehtestatud koha kasutamise tingimusi;
- 3) vanem ei ole tasunud kolme järjestikuse kalendrikuu eest lasteasutuse toiduraha ja/või kohatasu ning lasteaia direktor on sellest vanemat eelnevalt kirjalikult teavitanud;

(3) Käesoleva paragrahvi lõikes 2 nimetatud juhul annab lasteasutuse direktor koha kasutamise lõpetamise kohta käskkirja, kus on välja toodud koha kasutamise lõpetamise põhjused.

(4) Käesoleva paragrahvi lõike 2 punktis 1 nimetatud juhul võtab lasteasutuse direktor ühendust vanemaga. Kui laps ei hakka kohta kasutama või vanemaga ei saada kontakti, võib lasteasutuse direktor ühepoolset lõpetada lapse koha kasutamise käskkirja andmisele järgnevast päevast.

(5) Käesoleva paragrahvi lõike 2 punktides 2-3 nimetatud juhul peab lasteasutuse direktor nõudma vanemalt eelnevalt kirjalikku taasesitamist võimaldaval viisil kohustuste nõuetekohast täitmist, andes selleks mõistliku aja. Kui vanem ei hakka kohustusi nõuetekohaselt täitma, võib lasteasutuse direktor lõpetada koha kasutamise käskkirja andmisele järgnevast päevast.

(6) Lapse lasteaiaist lahkumisel on vanem kohustatud tasuma kõik kulud (toiduraha, kohatasu) kuni lapse lahkumise kuupäevani.

§ 8. Rakendussätted

(1) Enne käesoleva määruse jõustumist sõlmitud Jõelähtme valla koolieelse lasteasutuse koha kasutamise lepingud kehtivad neis sätestatud tähtjani.

(2) Tunnistada kehtetuks Jõelähtme Vallavalitsuse 07.05.2015 määrus nr 11 „Jõelähtme valla koolieelsesse lasteasutusse vastuvõtmise ja väljaarvamise kord“.

Andrus Umboja
vallavanem

Maire Kivistu
vallasekretäri abi vallasekretäri ülesannetes