

Väljaandja:	Kunda Linnavalitsus
Akti liik:	määrus
Teksti liik:	algtekst-terviktekst
Redaktsiooni jõustumise kp:	30.09.2010
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:	07.04.2018
Avaldamismärge:	RT IV, 05.10.2012, 25

## Kunda linna kriisikomisjoni põhimäärus

Vastu võetud 23.09.2010 nr 7

Kunda linna kriisikomisjoni põhimäärus kehtestatakse hädaolukorra seaduse paragrahvi 5 lõike 5 alusel.

### § 1. Üldsätted

- (1) Kunda linna kriisikomisjon (edaspidi *komisjon*) on alaliselt tegutsev komisjon kriisireguleerimisalase tegevuse korraldamiseks omavalitsusüksuse territooriumil.
- (2) Komisjon juhindub oma tegevuses kriisireguleerimise valdkonda reguleerivatest õigusaktidest ja käesolevast põhimäärusest.
- (3) Komisjoni moodustab Kunda Linnavalitsus, kehtestades komisjoni põhimääruse ja kinnitades komisjoni koosseisu.
- (4) Komisjoni põhimääruse eelnõu on kooskõlastatud Ida-Eesti Päästkeskusega (edaspidi *päästeasutus*).

### § 2. Komisjoni ülesanded

- (1) Jälgib ja analüüsib kriisireguleerimise süsteemi, sealhulgas hädaolukordadeks valmistumise, elutähtsate teenuste toimepidevuse tagamise ja hädaolukorras kohaliku omavalitsuse korraldamise seaduse § 6 sätestatud ülesannete ja pädevuse toimimist omavalitsusüksuses.
- (2) Vaatab läbi kriisikomisjoni tegevuspiirkonda puudutava hädaolukorra riskianalüüsi osa.
- (3) Analüüsib hädaolukordade tekkimise tõenäosust enda haldusterritooriumil.
- (4) Teeb ettepanekuid Vabariigi Valitsuse kriisikomisjonile, Ida-Eesti regionaalsele kriisikomisjonile ja pädevatele asutustele hädaolukordadeks valmistumise, hädaolukordade lahendamise, elanikkonna turvalisuse tagamise ja elutähtsate teenuste toimepidevuse korraldamise kohta omavalitsusüksuses.
- (5) Abistab eriolukorra juhti eriolukorra väljakuulutamise põhjutanud hädaolukorra lahendamise koordineerimisel, teabevahetuse korraldamisel.
- (6) Abistab hädaolukorda lahendavaid asutusi teabevahetuse korraldamisel ja hädaolukorra lahendamise koordineerimisel.
- (7) Tagab oma elanikkonna teavitamise elutähtsat teenust puudutava toimepidevuse hädaolukorras ja annab käitumisjuhised hädaolukorras tegutsemiseks.
- (8) Otsustab kohaliku omavalitsuse kriisireguleerimisõppuse korraldamise.
- (9) Kinnitab kooskõlastatult õppuse korraldajaks määratud asutusega õppuse aja ja hädaolukorrad, mille lahendamise protseduure ja võimekusi kontrollitakse.
- (10) Tegeleb hädaolukorras abi vajavate inimeste väljaselgitamisega ja abistamisega.
- (11) Koordineerib omavalitsuse territooriumil hädaolukorras tekkinud kahjude hindamist ning taastamistöde kulude arvestust.
- (12) Annab hinnanguid ja teeb ettepanekuid linna õigusaktide eelnõudele, mis käsitlevad kriisireguleerimise valdkonda.
- (13) Korraldab omavalitsuse territooriumil ennetusmeetmete rakendamist ja riskikommunikatsiooni teostamist.

(14) Esitab autasustamiseks kriisireguleerimisalases tegevuses või hädaolukorra likvideerimisel silmapaistnud töötajaid ja linna elanikke.

(15) Teeb ettepanekuid uuringute läbiviimiseks ja eksperthinnangute tellimiseks.

(16) Teeb kriisireguleerimisalast koostööd pädevate riigiasutuste ja teiste omavalitsuste kriisikomisjonidega.

(17) Moodustab vajadusel alalisi ja ajutisi töögrupe ning kinnitab nende töökorra.

### **§ 3. Komisjoni esimees ja asetäitja**

(1) Komisjoni esimees on linnapea.

(2) Komisjoni esimehe asetäitja on linnapead asendav linnavalitsuse liige (edaspidi *aseesimees*).

### **§ 4. Komisjoni koosseis**

(1) Komisjoni nimelise koosseisu kinnitab linnapea ettepanekul linnavalitsus oma korraldusega.

(2) Komisjoni liikmed on kohustatud komisjoni esimehele teatama enda kontaktandmed (telefoninumbrid tööl, kodus, mobiiltelefon, faks, e-post, kodune aadress) ja koheselt teavitama nende muutustest.

### **§ 5. Komisjoni esimehe pädevus**

(1) Esindab komisjoni riigi- ja kohaliku omavalitsuse asutustes.

(2) Kutsub kokku komisjoni koosoleku.

(3) Kutsub vajaduse korral komisjoni tööst sõnaõigusega osa võtma isikuid, kes ei kuulu komisjoni koosseisu.

(4) Korraldab koostöös päästeasutusega komisjoni liikmetele kriisireguleerimisalast koolitust.

### **§ 6. Komisjoni töökorraldus**

(1) Komisjoni tööd juhib komisjoni esimees, tema äraolekul aseesimees.

(2) Komisjoni töövormiks on koosolek.

(3) Komisjoni koosolekud on korralised või erakorralised.

(4) Komisjoni korralise koosoleku aja, päevakorra ja komisjoni koosolekule kutsutavate nimekiri esitatakse vähemalt kaks tööpäeva enne koosoleku toimumist komisjoni liikmetele ja kutsutavatele isikutele.

(5) Komisjoni erakorralised koosolekud kutsub kokku komisjoni esimees või tema äraolekul komisjoni aseesimees vastavalt vajadusele.

(6) Komisjon on otsustusvõimeline, kui korralisest koosolekust võtab osa vähemalt pool komisjoni koosseisust, sh komisjoni esimees või aseesimees.

(7) Otsused võetakse vastu kohalolijate lihthäälteenamusega. Häälte võrdse jagunemise korral otsustab komisjoni esimehe või tema äraolekul komisjoni aseesimehe hääl.

(8) Komisjoni koosolekud protokollitakse. Protokollile kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija.

### **§ 7. Põhimääruse muutmise kord, vaidlustamine ja jõustumine**

(1) Põhimääruse kinnitab, muudab, täiendab ja tunnistab kehtetuks Kunda Linnavalitsus.

(2) Tunnistada kehtetuks Kunda Linnavalitsuse 14. aprilli 2005.a. määrus nr 5 "Kunda linna kriisikomisjoni põhimääruse kinnitamine".

(3) Määrus jõustub 30. septembril 2010.a.

Allar Aron  
Linnapea

Anne Paavel  
Linnasekretär