

Väljaandja:
Akti liik:
Teksti liik:
Redaktsiooni jõustumise kp:
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:
Avaldamismärge:

Kadrina Vallavolikogu
määrus
algtekst-terviktekst
09.02.2018
Hetkel kehtiv
RT IV, 06.02.2018, 9

Planeerimisseaduse ja ehitusseadustiku rakendamine Kadrina vallas

Vastu võetud 31.01.2018 nr 8

Määrus kehtestatakse kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 22 lõike 2, planeerimisseaduse § 74 lõike 8, § 95 lõike 6, § 124 lõike 10, § 128 lõike 1, § 134, § 139 lõike 1 ja ehitusseadustiku § 28, § 35 lõike 2, § 39 lõike 1, § 42 lõike 2, § 47 lõike 3, § 51 lõike 1, § 94 lõike 1, § 99 lõike 2, § 101 lõike 1, § 105 lõike 1, § 107 lõike 1, § 110 lõike 1, § 111 lõike 1, § 124 lõike 3, § 130 lõike 2 alusel.

1. peatükk Üldsätted

§ 1. Reguleerimisala

Määrusega reguleeritakse planeerimisseadusega ja ehitusseadustikuga kohaliku omavalitsuse üksusele pandud ülesannete täitmise pädevuse jaotust Kadrina vallas.

2. peatükk Planeerimisseaduse rakendamine

§ 2. Volikogu pädevus

Volikogu pädevuses planeerimisvaldkonna korraldamisel on:

- 1) õigusaktidega volikogu ainupädevusse antud otsustused planeerimis- ja ehitusvaldkonna korraldamisel;
- 2) üldplaneeringut muutva detailplaneeringu koostamise algatamine, lähteseisukohtade kinnitamine, keskkonnamõju strateegilise hindamise algatamine või algatamata jätmise üle otsustamine, üldplaneeringut muutva detailplaneeringu vastuvõtmine ning kehtestamine;
- 3) valla üldplaneeringu, teemaplaneeringu, eriplaneeringu ja vallaga piirneva kohaliku omavalitsusüksuse territooriumile koostatava ühise üldplaneeringu planeeringulahenduse heakskiitmine ja avalikule arutelule suunamine;
- 4) üldplaneeringu või eriplaneeringu koostamise ja keskkonnamõju strateegilise hindamise lõpetamise otsustamine.

§ 3. Vallavalitsuse pädevus

Vallavalitsuse pädevuses planeerimisvaldkonna korraldamisel on:

- 1) üld-, eri-, teema- ja detailplaneeringu koostamise korraldamine;
- 2) üldplaneeringut mittemuutva detailplaneeringu koostamise algatamise otsustamine, lähteseisukohtade kinnitamine, keskkonnamõju strateegilise hindamise algatamise otsustamine ning detailplaneeringu vastuvõtmine;
- 3) üldplaneeringut mittemuutva detailplaneeringu kehtestamine, välja arvatud seadusega volikogu ainupädevusse antud erijuhtudel;
- 4) otsustamine, kas kavandata või koostatav detailplaneering muudab kehtestatud üldplaneeringut;
- 5) üldplaneeringu seletuskirjas sätestatud kaalutusõiguse korral konkreetse piirangu rakendamise üle otsustamine juhul, kui otsustus pole õigusaktiga jäetud volikogu ainupädevusse;
- 6) üld-, eri- ja teemaplaneeringu ning üldplaneeringut muutva detailplaneeringu menetluse käigus avalike väljapanekute ja avalike arutelude ajal esitatud kirjalike ettepanekute ja vastuväidete osas seisukoha võtmine ning avaliku väljapaneku ja avaliku arutelu tulemuste alusel paranduste ja täienduste tegemise vajalikkuse otsustamine; vallavalitsus informeerib avalikustamise käigus esitatud ettepanekutest ja vastuväidetest volikogu vastavat komisjoni;

- 7) üleriigilise planeeringu, riigi eriplaneeringu, maakonnaplaneeringu ja valla naabrusse jäävate kohalike omavalitsusüksuste üldplaneeringute kooskõlastamine ja vajadusel koostamises osalemine valla nimel;
- 8) seaduses sätestatud valla ametlike teadaannete avaldamise kohaks oleva üleriigilise levikuga ajalehe määramine;
- 9) halduslepingu sõlmimine huvitatud isikuga ja halduslepingu tingimuste määramine planeerimisseaduse § 131 lõikes 1 nimetatud detailplaneeringukohaste rajatiste väljaehitamise kohustuse üleandmise ja/või väljaehitamise seotud kulude täieliku või osalise kandmise kohta;
- 10) planeerimisseaduse § 125 lõikes 5 sätestatud juhtudel otsustuste tegemine;
- 11) kehtestatud planeeringute järgimise ja elluviimise tagamine;
- 12) halduslepingu sõlmimine detailplaneeringu koostamise või detailplaneeringu koostamise tellimise üleandmise ja detailplaneeringu koostamise finantseerimise kohta;
- 13) lepingu sõlmimine planeeringu koostamise tellimise ning selle finantseerimise kohta, kui õigusaktide kohaselt saab planeeringu tellija olla vaid kohalik omavalitsus;
- 14) eelkõkkuleppe sõlmimine huvitatud isikuga halduslepingu sõlmimise võimaliku vajaduse osas planeerimisseaduse § 131 lõikes 1 nimetatud detailplaneeringukohaste rajatiste väljaehitamise kohustuse üleandmise ja/või väljaehitamise seotud kulude täieliku või osalise kandmise kohta;
- 15) planeerimisseaduses ning muudes planeerimisvaldkonda reguleerivates õigusaktides sätestatud kohaliku omavalitsuse üksuse kooskõlastuse, seisukoha või arvamuse andmine.

§ 4. Vastutava ametniku pädevus

- (1) Vastutava ametniku pädevuses planeerimisvaldkonna korraldamisel on:
- 1) üld-, eri-, teema- ja detailplaneeringu koostamise korraldamine osas, mis seisneb menetlustoimingute tegemises ja tehniliste ülesannete täitmisel, näiteks teadete edastamine ja avaldamine, info avalikustamine, avaliku väljapaneku ja avaliku arutelu korraldamine, kooskõlastamise korraldamine jms;
 - 2) üld-, eri-, teema- ja detailplaneeringu lähteseisukohtade väljatöötamine;
 - 3) üld-, eri-, teema- ja detailplaneeringu algatamiseks, vastuvõtmiseks ja kehtestamiseks vajalike vallavalitsuse korralduste või volikogu otsuste eelnõude ettevalmistamine;
 - 4) planeeringu koostamise korraldaja nimel vastavas ajalehes ja muudes infokanalites informatsiooni avaldamine;
 - 5) planeeringute eskiislahenduse tutvustamine, planeeringute avaliku väljapaneku ja avaliku väljapaneku tulemuste kohta avalike arutelude korraldamine;
 - 6) planeeringute avaliku väljapaneku tulemuste analüüs ning seisukohtade esitamine planeeringuvaidluste kohta;
 - 7) kehtestatud planeeringute säilitamise ja huvitatud isikutele kättesaadavuse korraldamine;
 - 8) planeerimisseaduse § 125 lõigetes 5 ja 6 sätestatud juhtudel vallavalitsuse korralduse eelnõu ettevalmistamine.
- (2) Vastutava ametniku pädevus antakse ametijuhendiga.

§ 5. Detailplaneeringu koostamise menetlus

- (1) Detailplaneeringu koostamise algatamise ettepaneku tegemisel esitatakse vormikohane avaldus vallavalitsusele.
- (2) Avaldusele lisatakse:
- 1) taotletava planeeringuala geodeetiline alusplaan (selle olemasolul);
 - 2) taotletava detailplaneeringu eesmärkide kirjeldus koos eskiislahendusega;
 - 3) tootmishitiste planeerimisel kavandatava tootmistegevuse kirjeldus.
- (3) Üldplaneeringu muutmise ettepanekut sisaldava planeeringu koostamise algatamise avaldusele lisatakse seletuskiri, milles põhjendatakse üldplaneeringu muutmise vajadust.
- (4) Üldplaneeringut muutva planeeringu koostamise algatamise avaldus vaadatakse enne eelnõu volikogule esitamist läbi vallavalitsuse istungil ning volikogu vastavas komisjonis.
- (5) Vallavalitsus sõlmib vajadusel detailplaneeringu koostamisest huvitatud isikuga enne detailplaneeringu algatamist halduslepingu detailplaneeringu koostamise või detailplaneeringu koostamise tellimise üleandmise ja koostamise finantseerimise kohta, samuti eelkõkkuleppe halduslepingu sõlmimise võimaliku vajaduse osas planeerimisseaduse § 131 lõikes 1 nimetatud detailplaneeringukohaste rajatiste väljaehitamise kohustuse üleandmise ja/või väljaehitamise seotud kulude täieliku või osalise kandmise kohta või sõlmib lepingu planeeringu koostamise tellimise ning selle finantseerimise kohta, kui õigusaktide kohaselt saab planeeringu tellija olla vaid kohalik omavalitsus.

3. peatükk

Ehitusseadustiku rakendamine

§ 6. Vallavalitsuse pädevus

Ehitusseadustikus kohalikule omavalitsusele pandud pädeva asutuse ülesandeid Kadrina vallas täidab vallavalitsus järgmiste ülesannete osas:

- 1) eratee avalikuks kasutamiseks määramise otsustamine;
- 2) valla kui tee omaniku ja/või valdaja ülesannete täitmine;
- 3) kinnisasja sundvõõrandamise korraldamine;
- 4) vajadusel vallasvara ehitisregistrisse kandmise otsustamine;
- 5) ehitus- ja kasutusloa menetluses keskkonnamõju hindamise algatamise või algatamata jätmise otsustamine;
- 6) projekteerimistingimuste väljastamine või sellest keeldumise otsustamine, projekteerimistingimuste kehtetuks tunnistamine;
- 7) muude ehitusseadustikus ning ehitusvaldkonda reguleerivates õigusaktides sätestatud kohaliku omavalitsuse üksusele antud ülesannete täitmine, näiteks kooskõlastuse, seisukoha või arvamuse andmine.

§ 7. Vastutava ametniku pädevus

(1) Ehitusseadustikus kohalikule omavalitsusele pandud ülesandeid Kadrina vallas täidab vastutav ametnik järgmiste ülesannete osas:

- 1) projekteerimistingimuste taotluste vastavuse kontrollimine, menetlemine, vajadusel avatud menetluse kohaldamise otsustamine, projekteerimistingimuste koostamine ja avalikustamine;
- 2) ehitus- ja kasutusloa taotluste vastavuse kontrollimine, menetlemine ja lubade väljastamine;
- 3) ehitus- ja kasutusteate menetlemine; ehitus- ja kasutusteatiste menetluses vajadusel haldusakti andmine;
- 4) puuraugu- või kaevu asukoha kooskõlastuse taotluste menetlemine ja puuraugu- või kaevu asukoha kooskõlastamine või kooskõlastamisest keeldumine;
- 5) ehitusloa andmine või sellest keeldumise otsustamine, ehitusloa kehtetuks tunnistamine;
- 6) kasutusloa andmine või sellest keeldumise otsustamine, kasutusloa kehtetuks tunnistamine;
- 7) ehitisregistrisse andmete sisestamine ja väljavõtete tegemine;
- 8) ehitise nõuetele vastavuse kontrollimine ning vajadusel selleks auditite tegemise korraldamine;
- 9) vajadusel ehitusprojekti vastavuse kontrollimiseks auditi tegemise korraldamine;
- 10) ehitistega toimunud avariide põhjuste uurimise korraldamine;
- 11) ehitise teatise ja lammutusteate registreerimise menetlemine;
- 12) ehitusuuringute aruannete säilitamise korraldamine;
- 13) ehitisdokumentide ning ehitus- ja kasutusloa väljastamisega ning ehitus- ja kasutusteate menetlemisega seotud dokumentide säilitamine;
- 14) ehitus- ja kasutusloa väljastamisele eelneva keskkonnamõju hindamise kohta teadete avaldamine;
- 15) ehitisregistrisse kandmata ehitiste vastavuse kontrollimine vastavalt ehitusseadustiku ja planeerimisseaduse rakendamise seaduse § 27 lõikele 2 ja kontrolli tulemusel täiendavate riikliku järelevalve meetmete rakendamise või täiendavate andmete kogumise vajaduse otsustamine;
- 16) vallasvara ehitisregistrisse kandmise otsustamine;
- 17) ehitusseadustikus ja selle alusel kehtestatud õigusaktides sätestatud nõuete järgimise üle riikliku järelevalve teostamine.

(2) Vastutava ametniku pädevus antakse ametijuhendiga.

§ 8. Määruse jõustumine

Määrus jõustub kolmandal päeval pärast Riigi Teatajas avaldamist.

Madis Viise
Vallavolikogu esimees