

Väljaandja:	Lääne-Nigula Vallavolikogu
Akti liik:	määrus
Teksti liik:	terviktekst
Redaktsiooni jõustumise kp:	10.02.2018
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:	07.06.2018
Avaldamismärge:	RT IV, 07.02.2018, 38

Sotsiaaltoetuste määramise ja maksmise kord Lääne-Nigula vallas

Vastu võetud 26.02.2014 nr 10
[RT IV, 06.03.2014, 19](#)
jõustumine 09.03.2014

Muudetud järgmiste aktidega

Vastuvõtmine	Avaldamine	Jõustumine
24.03.2015	RT IV, 02.04.2015, 17	05.04.2015
17.03.2016	RT IV, 29.03.2016, 7	01.04.2016
25.01.2018	RT IV, 07.02.2018, 5	10.02.2018, rakendatakse tagasiulatuvalt alates 1. jaanuarist 2018. a.

Määrus kehtestatakse kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 22 lõike 1 punkti 5 ja sotsiaalhoolekande seaduse § 14 alusel.
[[RT IV, 29.03.2016, 7](#)- jõust. 01.04.2016]

1. peatükk Üldsätted

§ 1. Määruse eesmärk ja reguleerimisala

(1) Sotsiaaltoetuste määramise ja maksmise kord sätestab Lääne-Nigula valla (edaspidi *vald*) eelarvest ja riigieelarvest vallale toimetulekutoetuse määramiseks ja maksmiseks eraldatud rahaliste vahendite ülejäägist valla elanikele sotsiaaltoetuste (edaspidi *toetus*) määramise ja maksmise tingimused ning korra.

(2) Toetuste maksmise eesmärgiks on rahalise toetuse abil soodustada valla elanike toimetulekut ja aidata kaasa nende elukvaliteedi parandamisele.

(3) Toetus määratakse ja makstakse valla elanikule, kelle elukoht rahvastikuregistri andmetel on Lääne-Nigula vald, samuti sotsiaalhoolekande seaduses § 9 lõigetes 2-5 nimetatud isikutele.

(4) Toetuse maksmise võib vajadusel asendada sotsiaaltenuse osutamisega.

§ 2. Toetuse liigid ja määrad

(1) Toetused on perekonna sissetulekust sõltuvad ja sissetulekust mittesõltuvad.

(2) Toetuste suurused kehtestab Lääne-Nigula Vallavolikogu (edaspidi *vallavolikogu*) eraldi otsusega, kui käesolevas määruses ei ole sätestatud teisiti.

§ 3. Mõisted

Määruses kasutatakse mõisteid järgmises tähenduses:

- 1) **Lääne-Nigula valla elanik**– isik, kelle elukoht on Eesti rahvastikuregistri andmetel Lääne-Nigula vallas;
- 2) **perekond**– abielus või abielulistes suhetes olevad samas eluruumis elavad isikud, nende ülalpidamisel olevad lapsed ja vanemad või muud üht või enamat tuluallikat ühiselt kasutavad või ühist majapidamist omavad isikud;

3) **vähekindlustatud isik või perekond**– isik või perekond, kelle iga liikme kuu netosissetulek jääb peale eluasemekulude maha arvestamist alla kahekordse riikliku toimetulekupiiri määra.

2. peatükk

Toetuse taotlemine, määramine ja maksmine

§ 4. Toetuse taotlemine

(1) Toetuse taotlemiseks esitab taotleja paberkanalil või elektrooniliselt allkirjastatud avalduse Lääne-Nigula Vallavalitsusele (edaspidi *vallavalitsus*). Erandjuhul võib avalduse abivajaja huvides esitada ka mõni teine isik (ametnik, õpetaja, kasvataja, perearst jm). Taotluses märgitakse ära taotleja nimi, isikukood, elukoht, andmed perekonna koosseisu kohta ning toetuse taotlemise põhjus.

(2) Sissetulekust sõltuvaid toetusi võib taotleda vähekindlustatud isik või perekond põhjendatud avalduse alusel. Toetust eraldatakse rahaliste vahendite olemasolul abivajaja hädavajalike kulutuste katmiseks.

(3) Sissetulekust sõltuva toetuse taotlusele tuleb lisada andmed taotleja ja tema perekonnaliikmete sissetulekute kohta ning vajadusel jooksva kuul tasumisele kuuluvate eluaseme kuludokumentide koopiad. Kui taotletakse tehtud kulude kompenseerimist, lisatakse taotlusele ka vastavad kuludokumendid.

(4) Sissetulekust sõltuva toetuse taotlejal tuleb vajadusel esitada tasumisele kuuluvate eluaseme kuludokumentide koopiad järgmiselt:

- 1) tegelik korteriüür või hooldustasu;
- 2) kütteks või soojaveevarustuseks tarbitud soojusenergia või kütuse maksumus;
- 3) tarbitud vee ja kanalisatsiooniteenuse maksumus;
- 4) tarbitud elektrienergia maksumus;
- 5) tarbitud majapidamisgaasi maksumus;
- 6) maamaksukulud, mille arvestamise aluseks on kolmekordne elamualune pind;
- 7) hoonekindlustuse kulud, mis on arvestatud kasutatavale eluruumile;
- 8) tegelik olmejäätmete veotasu.

(5) Toetuse taotleja poolt jooksva kuul tehtud muid kulutusi (pangalaen, liising jne) toetuse määramisel arvesse ei võeta.

(6) Sissetulekust sõltuvate toetuste taotlemiseks esitatavad kuludokumendid võivad olla mitte vanemad kui 2 kuud.

(7) Vallavalitsuse sotsiaalhoolekande ametnikul on õigus nõuda täiendavaid dokumente ning andmeid taotleja ja tema perekonnaliikmete kohta ning läbi viia kodukülastusi.

§ 5. Toetuse määramine ja maksmine

(1) Toetuse määramise otsustab isiku avalduse alusel vallavalitsus, va käesolevas määruses sätestatud erandid järgmiselt:

- 1) 3. peatükis sätestatud toetused makstakse välja vallavalitsuse sotsiaalvaldkonna ametniku poolt koostatud ja vallavanema poolt kinnitatud nimekirja alusel;
- 2) 4. peatükis sätestatud toetused makstakse välja vallavalitsuse korralduse alusel vallavolikogu poolt kehtestatud piirmäärade ulatuses.
- 3) 4. peatükis sätestatud toetusi võib vallavalitsus määrata ka osaliselt arvestades taotletava toetuse suurust ja pere majanduslikku olukorda ning volikogu poolt kehtestatud piirmäärasid.
[RT IV, 02.04.2015, 17- jõust. 05.04.2015]

(2) Vallavalitsusel on õigus põhjendatud juhtudel teha erandeid määrusega kehtestatud toetuse maksamise tingimustest. Erand on põhjendatud juhul, kui perekonnal, kelle sissetulek on üle kahekordse riikliku toimetulekupiiri, kuid toetus on hädavajalik pere iseseisva toimetuleku säilitamiseks.
[RT IV, 02.04.2015, 17- jõust. 05.04.2015]

(3) Toetuse määramisest võib keelduda kui:

- 1) taotleja on esitanud valeandmeid;
- 2) taotleja ei paranda avalduses esinevaid puudusi vallavalitsuse poolt määratud täiendava tähtaja jooksul;
- 3) taotleja ei esita sotsiaalvaldkonna ametniku poolt küsitud täiendavaid dokumente;
- 4) perekonna sissetulekust sõltuvate toetuste puhul vallavalitsus leiab, et taotleja või tema perekonnaliikmete sissetulekud on rahuldavaks toimetulekuks piisavad;
- 5) taotleja on eelnevalt määratud toetust kasutanud mittesihipäraselt;
- 6) toetuse maksmiseks puuduvad eelarvelised vahendid.
- 7) toetuse taotlemine ja määramine ei ole kooskõlas kehtiva korraga.
[RT IV, 02.04.2015, 17- jõust. 05.04.2015]

(4) Toetuse määramisest keeldumise otsus vormistatakse vallavalitsuse korraldusena, mis tehakse taotlejale teatavaks seaduses sätestatud korras.

3. peatükk

Perekonna sissetulekust mittesõltuvad sotsiaaltoetused

§ 6. Sünnitoetus

- (1) Sünnitoetust makstakse lapse sünni korral avalduse esitanud lapsevanemale või eestkostjale, kelle lapse/eestkostetava elukoht Eesti rahvastikuregistris on lapse sünni ja toetuse väljamaksmise ajal Lääne-Nigula vallas.
- (2) Rahvastikuregistri seaduse § 42 alusel kantakse koos meditsiinilise sünnitõendi andmetega või sünnikandega vastsündinu elukoha aadressina rahvastikuregistrisse tema ema elukoha rahvastikuregistrisse kantud aadress.
- (3) Sünnitoetust makstakse lapse/eestkostetava sündimise kuupäeval kehtivas toetuse määras.
- (4) Toetus makstakse välja kahes võrdses osas (lapse sünni puhul ja lapse üheaastaseks saamisel), kui lapse elukoht on lapse sünni ja toetuse mõlema osa väljamaksmise ajal valla registris.
- (5) Toetuse taotlemiseks esitab taotleja vallavalitsusele vormikohase avalduse kahe kuu jooksul peale lapse sündi.
- (6) Toetus kantakse taotleja arveldusarvele või makstakse välja sularahas viie tööpäeva jooksul peale avalduse esitamist taotleja poolt avaldatud viisil.
- (7) Lapse üheaastaseks saamisel makstakse toetuse teine osa ühe kuu jooksul peale lapse esimest sünnipäeva.
- (8) Isikuandmete ja/või arveldusarve muutumisest on taotleja kohustatud teavitama vallavalitsust kirjalikult.

§ 7. Matusetootus

[Kehtetu - RT IV, 07.02.2018, 5- jõust. 10.02.2018, rakendatakse tagasiulatuvalt alates 1. jaanuarist 2018. a.]

§ 8. Esmakordselt koolimineva lapse toetus

- (1) Toetus makstakse 1. klassi astujale.
- (2) Toetust makstakse ühele lapsevanemale või eestkostjale kooli direktori poolt kinnitatud 1. klassi minejate nimekirja alusel. Teise kohaliku omavalitsuse haldusterritooriumil asuva kooli 1. klassi astuva lapse puhul, kelle elukoht rahvastikuregistris on Lääne-Nigula vald, esitab lapsevanem avalduse toetuse saamiseks vallavalitsusele hiljemalt 1. oktoobriks.
 - 1) kooli direktori poolt esitatavad andmed peavad sisaldama esmakordselt koolimineva lapse nime, tema ühe vanema nime ja rahvastikuregistris registreeritud elukoha aadressi, arveldusarve numbrit, kuhu toetus kantakse ning kooli nime, kuhu laps õppima asub. Andmed esitatakse vallavalitsusele jooksva aasta 1. oktoobriks.
- (3) Juhul kui laps, kellel on õigus saada kooliminekuetoetust, viibib laste hoolekandeesutuses, makstakse toetus vallavalitsuse korralduse alusel hoolekandeesutusele, kes kasutab toetust lapse kooliminekuuga seonduvate kulude katteks.

§ 9. Toetus suurperedele

- (1) Toetust suurperedele käsitletakse käesolevas määras jõulupakkidena nelja ja enamast kuni 18- aastast (kui laps õpib gümnaasiumis või kutsekoolis, siis kuni 19-aastast) last kasvatavale perekonnale.
- (2) Toetus suurperedele on esemeline kingitus volikogu poolt kehtestatud maksumuse määras.
- (3) Toetuse kohale toimetamise korraldab valla sotsiaalvaldkonna ametnik.

4. peatükk

Perekonna sissetulekust sõltuvad sotsiaaltoetused

§ 10. Toiduraha toetus koolides, lasteaedades ja lapsehoiuteenust pakkuvates lasteasutustes

- (1) Toetust makstakse vähekindlustatud perede lastele.
- (2) Toetuse taotleja esitab vallavalitsusele põhjendatud avalduse ja lapsevanemate palgatõendid.

(3) Toetus määratakse lähtudes iga avalduse põhjendatusest kuni üheks õppeaastaks.

§ 11. Hoolekandeesutuse teenuse toetus

(1) Hoolekandeesutuse teenuse toetust makstakse isiku hoolekandeesutusse paigutamisel, kui isiku varaline seisund ei võimalda tal hoolekandeesutuse teenuse eest täies ulatuses iseseisvalt tasuda, tal puuduvad seadusjärgsed ülalpidajad või seadusjärgsed ülalpidajad ei ole võimelised täitma ülalpidamiskohustust.

(2) Hoolekandeesutuse teenuse toetust makstakse:

1) isikule tema paigutamisel üldhooldekodusse;
2) Sotsiaalkindlustusameti otsusega erihoolekandeteenusele suunatud isikule, kui erihoolekandeesutusse paigutatud isik (teenuse saaja) on Lääne-Nigula valla elanik.
[RT IV, 02.04.2015, 17- jõust. 05.04.2015]

(3) Hoolekandeesutuse teenuse toetuse suuruse iga toetuse saaja kohta otsustab vallavalitsus korraldusega vallavolikogu poolt kehtestatud toetuse piirmäära ulatuses, arvestades toetuse saaja ja/või tema ülalpidajate varalisi võimalusi teenuse eest tasumiseks.

(4) Kui toetuse saajal puuduvad ülalpidajad, siis ei ole vallavalitsus toetuse suuruse määramisel seotud vallavolikogu poolt kehtestatud toetuse suuruse piirmääraga.

(5) Toetus makstakse eraldusena toetuse saaja eest välja otse hoolekandeteenust osutavale asutusele isikupõhiselt esitatud arвете alusel.

§ 12. Ühekordne toetus

(1) Ühekordset toetust makstakse raskesse majanduslikku olukorda sattunud valla elanikule:

1) ravimite ja tervise teenuste (sh hambaravi) eest tasumiseks;
2) prillide eest tasumiseks;
3) kütte ostmiseks;
4) imikutele ja väikelastele suunatud kaupade eest tasumiseks;
5) (kehtetu)
[RT IV, 02.04.2015, 17- jõust. 05.04.2015]
6) rehabilitatsiooniteenuste ja abivahendite vajadusega seotud kulud (abivahendite ost ja rent, rehabilitatsiooniteenused, voodipäevatasu jms);
[RT IV, 02.04.2015, 17- jõust. 05.04.2015]
7) puudega lapse ja noore õppetoetus (kõrvalabi vajavale puudega lapsele või noorele õppeperioodi vältel makstav toetus puudest tulenevate lisakulutuste hüvitamiseks);
[RT IV, 02.04.2015, 17- jõust. 05.04.2015]
8) laste õppe- ja huvitegevusega seotud kulud (lastelaagrite tuusikud, õppe- ja klassiekskursioonid, õpilaskodu kohatasu, laste huvitegevusega seotud kulutused, inventari-, vahendite- ja transpordikulu);
[RT IV, 02.04.2015, 17- jõust. 05.04.2015]
9) muude ühekordse iseloomuga kulutuste hüvitamiseks, mis on suunatud abivajaja(te) pikaajalise iseseisva toimetuleku soodustamiseks.
[RT IV, 02.04.2015, 17- jõust. 05.04.2015]

(2) Ühekordset toetust määratakse ja makstakse isikute ja perede individuaalsest abivajadusest lähtuvalt ühekordselt või kindlaks perioodiks. Toetuse suurus otsustatakse igal konkreetsel juhtumil eraldi ja toetuse määramisel arvestatakse vallavolikogu poolt kehtestatud piirmäära.

§ 13. Vältimatu sotsiaalabi toetus

(1) Vältimatu abi toetus on elatusvahenditeta isikule osutatav rahaline või mitterahaline toetus, mis lisaks isiku olukorras vajalikele sotsiaalhoolekandelistele abinõudele (toit, riietus, ajutine peavari) aitab kaasa isiku väljapääsemisele abitust olukorrast.

(2) Vältimatu abi toetuse maksmise otsustab erakorraliselt vallavanem volikogu poolt kehtestatud piirmäära ulatuses sotsiaalvaldkonna ametniku ettepanekul peale taotleja abivajaduse hindamist. Vältimatu abi toetuse maksmise otsustab erakorraliselt vallavanem volikogu poolt kehtestatud piirmäära ulatuses sotsiaalvaldkonna ametniku ettepanekul peale taotleja abivajaduse hindamist.
[RT IV, 02.04.2015, 17- jõust. 05.04.2015]

(3) Täiendava abivajaduse korral otsustab toetuse maksmise vallavalitsus oma korraldusega sotsiaalvaldkonna ametniku ettepanekul peale taotleja abivajaduse hindamist.
[RT IV, 02.04.2015, 17- jõust. 05.04.2015]

(4) Vältimatu abi toetuse väljamakse tehakse vajadusel ja võimalusel otse teenuse osutajale.
[RT IV, 02.04.2015, 17- jõust. 05.04.2015]

5. peatükk

Rakendussätted

§ 14. Avalduse vormide kinnitamine

Käesolevas määruses nimetatud sünni-, matuse- ja ühekordse toetuse avalduse vormid kinnitab vallavalitsus.

§ 15. Määruse rakendamine

(1) 2013. aastal sündinud lastele makstakse 2014. aastal üheaastaseks saamisel endise Oru valla territooriumil 192,18 eurot, endise Risti valla territooriumil 128,26 eurot ja Taebla valla territooriumil 120 eurot.

(2) Taebla Vallavolikogu 18.12.2008 määruses nr 62 „Sotsiaaltoetuste andmise kord Taebla vallas“ § 2 lõikes 5 nimetatud juubelitoetust makstakse kuni 31.12.2014.

§ 16. Määruse kehtetuks tunnistamine

[Käesolevast tekstist välja jäetud.]

§ 17. Määruse jõustumine

Määrus jõustub kolmandal päeval pärast avaldamist Riigi Teatajas.