

Väljaandja:  
Akti liik:  
Teksti liik:  
Redaktsiooni jõustumise kp:  
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:  
Avaldamismärge:

Valga Vallavolikogu  
määrus  
algtekst-terviktekst  
10.12.2022  
Hetkel kehtiv  
RT IV, 07.12.2022, 5

# Avaliku ürituse korraldamise ja pidamise nõuded

Vastu võetud 23.11.2022 nr 28

Määrus kehtestatakse korra- ja korralduse seaduse § 55 lõike 2 punkti 2, § 56 lõike 3 punkti 2, § 59 lõike 1 ja kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 22 lõike 1 punkti 37 ja lõike 2 alusel.

## 1. peatükk Üldsätted

### § 1. Määruse eesmärk

Avaliku ürituse korraldamise ja pidamise nõuete eesmärk on tagada avalikul üritusel avalik kord, liiklusohutus, osavõtjate ohutus, koordineerida Valga vallas korraldatavate avalike koosolekute ja avalike ürituste sujuvat toimumist ning tagada nende isikute õigused avaliku koha kasutamisel, kes avalikust üritusest osa võtta ei soovi.

### § 2. Avalik üritus

Avalik üritus (edaspidi *üritus*) on avalikus kohas toimuv ja avalikkusele avatud lõbustusüritus, võistlus, etendus, laat, kaubandusüritus või muu sellesarnane inimeste koos olemine, mis ei ole avalik koosolek korra- ja korralduse seaduse tähenduses.

### § 3. Määruse reguleerimisala

(1) Määrus reguleerib avalike ürituste korraldamise ja pidamise nõudeid, mis toimuvad määratlemata isikute ringile kasutamiseks antud või määratlemata isikute ringi kasutuses oleval maa-alal vabas õhus (sealhulgas staadionil).

(2) Määrus ei reguleeri staadionil toimuva spordivõistluse või spordiürituse korraldamist ja pidamist.

## 2. peatükk Avaliku ürituse korraldamine

### § 4. Avaliku ürituse loa taotlemine

(1) Ürituse korraldamise loa saamiseks esitab avaliku ürituse korraldaja (edaspidi *korraldaja*) vallavalitsusele taotluse vähemalt 30 tööpäeva enne ürituse toimumist. Esitatud taotlus peab sisaldama vähemalt alljärgnevat andmeid:

- 1) korraldaja nimi;
- 2) korraldaja volitatud isiku ees- ja perekonnanimi, telefoninumber ja e-posti aadress;
- 3) ürituse nimi;
- 4) ürituse toimumise koht/kohad;
- 5) ürituse toimumise aeg, sh ettevalmistusaeg, alguse kellaaeg, lõpu kellaaeg ja koristusaeg;
- 6) ürituse vorm ja sisu;
- 7) ürituse eeldatav osavõtjate arv;
- 8) liikluse või parkimise ümberkorraldamise või tänava sulgemise vajadus;
- 9) turvateenuse osutamise vajadus;
- 10) kaubandustegevuse korraldamine;
- 11) helitehnika kasutamine;
- 12) ilutulestiku korraldamine või muu pürotehnika kasutamine;
- 13) muud olulised andmed.

(2) Eelnev kooskõlastamine Politsei- ja Piirivalveametiga, Päästeametiga ning sõltuvalt ürituse iseloomust, laadist ja asukohast ka teiste asutustega on nõutav, kui esineb vähemalt üks alljärgnev tingimus:

- 1) üritusega kaasneb liikluse ümberkorraldamine või tänavate sulgemine;
- 2) üritusest osavõtjate eeldatav arv on enam kui 400 inimest;
- 3) üritusel toimub alkohoolsete jookide jaemüük või pakkumine (v.a üritus, mis toimub alalise müügikohaga siseruumis);
- 4) üritusel kasutatakse pürotehnilisi tooteid või lahtist tuld;
- 5) ürituse korraldamisega kaasnevad muud asjaolud, mis võivad kaasa tuua olulise või kõrgendatud ohu.

(3) Üritused, mis ei vasta määruse paragrahvi lõikes 2 nimetatud tunnustele, ei vaja eelnevat kooskõlastamist.

(4) Ürituse korraldamise loa taotlusele, millega kaasneb liikluse ümberkorraldamine või tänavate sulgemine, lisatakse liikluse ümberkorraldamiseks ja/või ühissõidukite ümbersuunamiseks liikluskorralduse ja ühissõidukite ümbersõiduskeem, milles märgitakse vähemalt paigaldatavad liikluskorraldusvahendid, parkimisvõimalused, liikluskorralduse eest vastutav isik ja tema kontaktandmed).

(5) Loa taotluse allkirjastab korraldaja või tema volitatud esindaja.

## § 5. Taotluse menetlemine

(1) Ürituse korraldamise loa taotlust menetleb vallavalitsuse vastava valdkonna teenistuja (edaspidi *menetleja*).

(2) Kui taotleja jätab koos taotlusega esitamata nõutud andmed või dokumendid või kui taotluses on muid puudusi, määrab menetleja taotluse esitajale esimesel võimalusel tähtaja puuduste kõrvaldamiseks, selgitades, et tähtpäevaks puuduste kõrvaldamata jätmisel võib haldusorgan jätta taotluse läbi vaatamata. Kui puudus kõrvaldatakse määratud tähtaja jooksul, loetakse taotlus tähtaegselt esitatuks. Kui puudust ei kõrvaldata tähtaegselt, võib vallavalitsus jätta taotluse läbi vaatamata.

(3) Sõltuvalt ürituse iseloomust, laadist ja asukohast võib menetleja saata ürituse korraldamise loa taotluse koos lisadokumentidega arvamuse saamiseks asjasse puutuvatele asutustele, füüsilistele ja/või juriidilistele isikutele ja/või organisatsioonidele. Sellisel juhul teavitab menetleja korraldajat kirjalikult kolmandatelt osapooltelt info pärimise kohta.

## § 6. Ürituse korraldamiseks loa andmise või sellest keeldumise otsustamine

(1) Ürituse korraldamise loa väljastab või selle väljaandmisest keeldub menetleja hiljemalt 10 tööpäeva jooksul arvestades nõuetekohase taotluse esitamist.

(2) Menetleja võib ürituse loa väljastamisest keelduda, kui:

- 1) ürituse korraldamise loa taotlus ei ole esitatud vähemalt 30 tööpäeva enne ürituse toimumist;
- 2) taotleja on esitanud valeandmeid;
- 3) samal ajal ja samas kohas või liikumismarsruudil on toimumas teine üritus;
- 4) üritus on korraldamise loa taotluses märgitud ajal ja kohas oma sisult mittesobilik;
- 5) ürituse läbiviimine ei ole lubatud tulenevalt õigusaktidest;
- 6) korraldaja ei täida ürituse loa taotluse kooskõlastanud ametkondade nõudeid;
- 7) ürituse loa taotluse kooskõlastajad jätaavad ürituse toimumise kooskõlastamata;
- 8) taotleja on varem korraldatud üritusel jätnud täitmata õigusaktidest tulenevad kohustused ja rikkumine on fikseeritud;
- 9) esinevad muud põhjendatud juhud.

(3) Loa andja määrab vajadusel ürituse korraldamise ja pidamise lisatingimused:

- 1) ürituse toimumisest avalikkuse teavitamine;
- 2) meditsiinilise teenindamise tagamine;
- 3) muude toimingute teostamine.

(4) Vallavalitsus teavitab kirjalikult loa andmisest või loa andmisest keeldumisest Politsei- ja Piirivalveametit.

## § 7. Ürituse loa kehtetuks tunnistamine

(1) Vallavalitsus tunnistab loa kehtetuks kui:

- 1) korraldaja on esitanud valeandmeid;
- 2) korraldaja ei täida ürituse korraldamisel õigusaktidest tulenevaid kohustusi või ürituse loa taotluse kooskõlastanud ametite nõudeid;
- 3) loa kehtetuks tunnistamist tingivad asjaolud, mida ei olnud loa andmisel võimalik ette näha;
- 4) muudel põhjendatud juhtudel.

(2) Vallavalitsus teavitab loa kehtetuks tunnistamisest korraldajat ja ürituse loa taotluse kooskõlastanud ametiasutusi.

# 3. peatükk

# Ürituse korraldaja kohustused ja vastutus

## § 8. Ürituse korraldaja kohustused

- (1) Avalikku üritust tohib pidada üksnes käesoleva määruse kohaselt antud loa olemasolul.
- (2) Juriidilisest isikust avaliku ürituse korraldaja peab määrama füüsilise isiku, kes kannab tema eest avaliku ürituse korraldaja õigusi ja kohustusi.
- (3) Avaliku ürituse korraldaja või käesoleva paragrahvi lõike 2 kohaselt määratud isik peab olema avaliku ürituse teate esitamise kuni ühe päeva möödumiseni avaliku ürituse lõppemisest avaliku ürituse teates esitatud kontakttelefonil kättesaadav.
- (4) Ürituse korraldaja on kohustatud
  - 1) täitma käesoleva määruse nõudeid ja ürituse loal märgitud tingimusi;
  - 2) täitma loa andja, politsei või muu pädeva organi antud korraldusi korra tagamiseks avalikul üritusel;
  - 3) tagama üritusest osavõtjate ohutuse ja turvalisuse, vajadusel piirama ohtlikud kohad tõketega ning kindlustama liikluskorralduse vastavalt liikluskorralduse skeemile;
  - 4) tagama üritusel liikluskorraldusnõuete täitmise, sealhulgas korraldama sõidukite parkimise selleks ettenähtud kohtades ning vältides sõidukite parkimist haljasalal;
  - 5) hüvitama vallale tasu avaliku ürituse tõttu ümber suunatud bussiliinide täiendavalt sõidetud kilomeetrite eest;
  - 6) tagama, et ürituse korraldamisel ja pidamisel kasutatavad esemed ja inventar on inimesele, varale ja keskkonnale ohutud;
  - 7) tagama avalikus kohas käitumise üldnõuete, heakorra eeskirja ja jäätmehoolduseeskirja nõuete täitmise;
  - 8) tagama pärast ürituse lõppemist selle toimumise kohas jäätmete koristamise ja äraveo, heakorrastama ürituse toimumise koha ja ürituse käigus rikutud haljastuse;
  - 9) järgima tervisekaitse nõudeid;
  - 10) täitma teede ja tänavate sulgemise eeskirja ja välireklaami paigaldamise eeskirja nõudeid ning tasuma vastavad maksud;
  - 11) lõpetama ürituse enne tähtaega, kui üritusel toimuv rikub avalikus kohas käitumise üldnõudeid ja/või võib ohustada osalejate elu ja tervist;
  - 12) kinni pidama kaitsealuse pargi, parkmetsa, puistu, maastikukaitseala ja muu kaitseala kaitse-eeskirjast, kui üritus korraldatakse kaitstaval alal;
  - 13) järgima autoriõigusega kaitstud teose avalikul esitamisel õigusaktidest tulenevaid nõudeid ning pöörduma vajaduse korral teose kasutamiseks autori või teda esindava organisatsiooni poole;
  - 14) tagama, et ürituse läbiviimisel on kinnisasja või selle osa kasutamiseks olemas kinnisasja omaniku või haldaja nõusolek.

## § 9. Ürituse korraldaja vastutus

- (1) Ürituse korraldamise ja pidamise eest käesolevas määruses sätestatud nõuete kohaselt vastutab korraldaja seaduses ettenähtud korras.
- (2) Korraldaja on kohustatud vallavalitsusele hüvitama ürituse pidamisega tekitatud varalise kahju.

## 4. peatükk Rakendussätted

### § 10. Määruse kehtetuks tunnistamine ja jõustumine

- (1) Valga Vallavolikogu 26. oktoobri 2018 määrus nr 56 „Avaliku ürituse korraldamise ja pidamise nõuded“ tunnistatakse kehtetuks.
- (2) Määrus jõustub kolmandal päeval pärast Riigi Teatajas avaldamist.

Lauri Drubinš  
esimees