

Väljaandja:	Vändra Vallavalitsus
Akti liik:	määrus
Teksti liik:	terviktekst
Redaktsiooni jõustumise kp:	11.02.2017
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:	30.05.2019
Avaldamismärge:	RT IV, 08.02.2017, 20

Vallavalitsuse hallatavate asutuste palgajuhend

Vastu võetud 09.04.2015 nr 1
[RT IV, 15.04.2015, 13](#)
 jõustumine 18.04.2015

Muudetud järgmiste aktidega

Vastuvõtmine	Avaldamine	Jõustumine
01.02.2017	RT IV, 08.02.2017, 8	11.02.2017, rakendatakse alates 01.01.2017

Määrus kehtestatakse Vabariigi Valitsuse 18.detsembri 2014 määruse nr.187 "Põhikooli ja gümnaasiumi õpetaja töötasu alammäär" § 1 ja § 2 ning Vändra Vallavolikogu 21.jaanuari 2015 määruse nr.2 "Vändra valla põhimäärus" § 3 lõike 3 alusel.

§ 1. Määruse reguleerimisala

(1) Määrusega reguleeritakse Vändra Vallavalitsuse hallatavate asutuste töötajate töötasu ning hüvitiste määramise ja maksmise korda.

[[RT IV, 08.02.2017, 8](#)- jõust. 11.02.2017, rakendatakse alates 01.01.2017]

(2) Palgajuhendiga määratakse kindlaks teenistuskohale vastav kuupalga alammäär, muutuvpalga maksmise tingimused ja kord ning palga maksmise aeg ja viis.

(3) Töötajaga töötasu kokkuleppimisel juhendatakse töölepingu seadusest ja käesolevast palgajuhendist.

§ 2. Palgakomponendid

Töötaja töötasu koosneb põhipalgast ja seadustes ettenähtud lisatasudest, sealhulgas ületunnitöö, töötamine riigipühäl, öötöö, puuduva töötaja tööülesannete täitmine.

§ 3. Töötasu määramine

(1) Töötasu on fikseeritud palga osa, mis on määratud töökohale teenistusülesannete ning teenistusalaste teadmiste, oskuste ja kogemuste põhjal.

(2) Töötasu määramisel tuleb lähtuda Vändra Vallavolikogu kinnitatud hallatavate asutuste personalikulude eelarvest.

(3) Töötaja töötasu lepitakse kokku töölepingu sõlmimisel. Töötasu muutmiseks sõlmitakse töölepingu juurde lisa.

(4) Teenistuskohad on jaotatud järgmistesse palgagruppidesse:

- 1) J palgagruppi kuuluvad juhid;
- 2) Ö palgagruppi kuuluvad õpetajad;
- 3) S palgagruppi kuuluvad spetsialistid;
- 4) T palgagruppi kuuluvad töölised.

(5) Palgagruppide sisese jaotuse aluseks on ametikohal nõutav haridustase, täidetavate tööülesannete keerukuse aste, tegevuse ja vastutuse ulatus.

(6) Töötasu vahemik täistööajaga töötamisel on kehtestatud määruse lisas.

(7) Eelarves olevate vahendite olemasolul võib kord aastas vallavalitsus vallavanema käskkirja ja haridusasutus asutuse juhi käskkirja alusel maksta tehtud töö eest töötajatele preemiat.

§ 4. Töötasu maksmine

(1) Töötasu maksmise arvestusperiood on kalendrikuu. Töötasu arvestatakse kalendrikuus proportsionaalselt töötatud aja eest.

(2) Üldjuhul kannab vallavalitsus töötasu järgneva kalendrikuu kolmandal tööpäeval sularahata arvelduse korras ülekandega teenistuja märgitud pangaarvele. Sularahas maksmine toimub kirjalikul kokkuleppel.

(3) Tööaja arvestus toimub tööajaarvestuse tabeli alusel. Tööajaarvestuse tabelisse märgitakse kuupäevaliselt töötatud tunnid, ületunnitöö, haiguse päevad, puhkuse päevad, tasustamata puhkuse ja õppepuhkuse päevad. Tööajaarvestuse tabeli koostab hallatava asutuse juht või tema poolt asutusesiseselt määratud töötaja.

(4) Tööajaarvestuse tabel esitatakse vallavalitsuse raamatupidamisele hiljemalt iga kuu viimasel tööpäeval.

§ 4¹. Haigushüvitise maksmine

Haigushüvitist makstakse töötajale haigestumise või vigastuse teise kuni kaheksanda kalendripäeva eest 70 % töölepingu seaduse § 29 lõikes 8 sätestatud korras arvatud töötaja keskmisest töötasust. [RT IV, 08.02.2017, 8- jõust. 11.02.2017, rakendatakse alates 01.01.2017]

§ 5. Määruse avalikustamine ja jõustumine

(1) [Käesolevast tekstist välja jäetud].

(2) Määruse lisas märgitud töötasuastet J1 rakendatakse tagasiulatuvalt 1.jaanuarist 2015.

[Lisa 1](#) Vädra VV hallatavate asutuste töötasuastmestik