

Väljaandja:
Akti liik:
Teksti liik:
Redaktsiooni jõustumise kp:
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:
Avaldamismärge:

Kihnu Vallavolikogu
määrus
terviktekst
11.11.2017
Hetkel kehtiv
RT IV, 08.11.2017, 24

Volikogu liikmetele volikogu tööst osavõtu eest tasu ja volikogu ülesannete täitmisel tehtud kulutuste eest hüvituse suuruse ja maksmise kord

Vastu võetud 29.12.2011 nr 25
jõustumine 02.01.2012

Muudetud järgmiste aktidega

Vastuvõtmine
12.10.2017

Avaldamine
[RT IV, 08.11.2017, 11](#)

Jõustumine
11.11.2017, rakendatakse volikogu
ueele koosseisule

Määrus kehtestatakse kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 17 lõike 3 ja § 22 lõike 1 punktide 21 ja 22 alusel.

§ 1. Üldsätted

Määrus reguleerib Kihnu Vallavolikogu (edaspidi volikogu) esimehe ja aseesimehe hüvituse ning volikogu liikmete volikogu tööst osavõtu eest tasu ja volikogu ülesannete täitmisel tehtud kulutuste eest hüvituse suurust ja maksmise korda.

§ 2. Volikogu esimehe ja aseesimehe hüvitus ning volikogu liikmete tasu suurus

(1) Volikogu esimehele makstakse igakuist hüvitust, mille suuruse kinnitab volikogu eraldi õigusaktiga.

(2) Volikogu aseesimehele makstakse esimehe äraolekul hüvitust volikogu istungi läbiviimise eest proportsionaalselt volikogu esimehele määratud summast.

(3) Lõigetes 1 ja 2 nimetatata volikogu liikmetele makstakse volikogu istungist osavõtul tasu 50 eurot korra eest.

[[RT IV, 08.11.2017, 11](#)- jõust. 11.11.2017, rakendatakse volikogu uuele koosseisule]

§ 3. Tasu ja hüvituse maksmise tingimused

(1) Määruse § 2 ettenähtud tasu või hüvitust ei maksta aja eest, mil tasu saamiseks õigustatud isik on puudunud volikogu istungilt.

[*Muudetud Kihnu Vallavolikogu 16.02.2012 määrusega nr 4 – rakendatakse alates 01.02.2012*]

(2) Määruse § 2 nimetatud tasu või hüvitus makstakse välja üks kord kuus järgneva kuu 15. kuupäevaks ülekandega pangakontole. Tasult ja hüvitiselt arvestatakse üksikisiku tulumaksu ja kogumispensioni makset seaduses sätestatud korras ja määrades.

(3) Tasu või hüvituse maksmise aluseks on volikogu istungist osavõtjate allkirjadega osavõtuleht.

§ 4. Volikogu ülesannetäitmisel tehtud kulutuste eest hüvituse maksmine

(1) Volikogu ülesannete täitmisel Eesti Vabariigi territooriumil hüvitatakse kulud Vabariigi Valitsuse poolt sätestatud tingimustel, ulatuses ja korras.

(2) Volikogu ülesannete täitmine Eesti Vabariigi territooriumil vormistatakse töölähetusena vastavalt käesoleva määruse lisale 1, kusjuures lähetajaks on volikogu esimees või tema asendaja.

§ 5. Isikliku sõiduauto töösõitudeks kasutamise kulude hüvitamine

(1) Volikogu liikme isiklikus omandis oleva või liisingulepingu alusel kasutatava sõiduauto volikogu ülesannete täitmiseks kasutamise kulud hüvitatakse Vabariigi Valitsuse poolt sätestatud tingimustel ja määraes.

(2) Ametisõitudega võrdsustatakse ka isikliku sõiduauto kasutamine töölähetusel.

(3) Isikliku sõiduauto ametisõitudeks kasutamise kulude hüvituse saamiseks peetakse isikliku sõiduauto ametisõitudeks kasutamise kohta arvestust ning koostatakse hüvitise saamiseks vormikohane aruanne (lisa 2), mis esitatakse volikogu esimehele või tema asendajale.

§ 6. Hüvitise väljamaksmine

(1) Volikogu liikmele kompenseeritakse volikogu ülesannete täitmisel tehtud kulutused kuludokumentide alusel.

(2) Volikogu liikmetele makstakse volikogu ülesannete täitmisel tehtud kulutuste eest hüvitust pärast volikogu esimehe või tema asendaja poolt viseeritud kuludokumentide esitamist raamatupidamisele. Hüvitus makstakse välja 5 tööpäeva jooksul.

§ 7. Rakendussätted

(1) [Käesolevast tekstist välja jäetud].

(2) Määrus jõustub 02. jaanuaril 2012.

[Lisa 1](#) Lähetuskulude aruanne

[Lisa 2](#) Aruanne hüvitise saamiseks isikliku sõiduauto kasutamise eest ametisõitudeks