

Väljaandja:
Akti liik:
Teksti liik:
Redaktsiooni jõustumise kp:
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:
Avaldamismärge:

Valgjärve Vallavolikogu
määrus
algtekst-terviktekst
01.04.2013
10.03.2017
RT IV, 09.03.2013, 63

Valgjärve Vallavalitsuse palgajuhend

Vastu võetud 19.02.2013 nr 4

Määrus on antud kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 22 lõige 1 p 36 ning avaliku teenistuse seaduse § 11 lõigete 1 ja 5 alusel.

§ 1. Reguleerimisala

(1) Määrusega kehtestatakse Valgjärve Vallavalitsuse kui ametiasutuse (edaspidi ametiasutus) ametnikele ja töötajatele palga määramise ja maksmise kord.

§ 2. Põhipalga määramise alused ja põhimõtted

(1) Põhipalk on teenistuja fikseeritud palga osa, mis on määratud ameti- või töökoha ülesannete ning teenistuja teenistusalaste teadmiste, oskuste ja kogemuste põhjal.

(2) Ametniku põhipalk lepitakse kokku ja määratakse ametniku ametisse nimetamisel Valgjärve vallavanema (edaspidi vallavanem) käskkirjaga ning vaadatakse läbi iga eelarveaasta alguses.

(3) Töötaja põhipalk (töötasu) lepitakse kokku ning sätestatakse poolte vahel sõlmitud töölepingus ning kinnitatakse vallavanema käskkirjaga ning vaadatakse läbi iga eelarveaasta alguses..

(4) Vallavanemale kinnitatakse palk Valgjärve vallavolikogu poolt otsusega.

§ 3. Muutuvpalga määramise alused ja põhimõtted

(1) Muutuvpalga osad on

- 1) tulemuspalk,
- 2) preemia,
- 3) lisatasu ajutiste või ühekordsete teenistusülesannete, mida ei ole sätestatud ametijuhendis või töölepingus ning mille maksmise kohustus ei tulene seadustest (eeskätt avaliku teenistuse seadus ja töölepingu seadus), täitmise eest.

(2) Muutuvpalka või lisatasu võib kalendriaasta jooksul teenistuja põhipalgale juurde maksta kuni 20% tema aastasest põhipalgast.

(3) Preemiat võib maksta erakordsete või väga heade teenistusalaste tulemuste eest, lähtudes ametiasutuse eelarve võimalustest.

(4) Lisatasu täiendavate teenistusülesannete eest makstakse sõltuvalt lisaülesannete mahust ja iseloomust. Tasu määratakse ühekordse või tähtaegse lisatasuna.

(5) Muutuvpalga osaks oleva tasu maksmiseks teeb põhjendatud ettepaneku teenistuja vahetu juht. Täiendavate teenistusülesannete eest lisatasu maksmise ettepanekus peavad olema fikseeritud teenistusülesanded ja ajavahemik, millise aja jooksul ülesannet täidetakse.

(6) Muutuvpalga osa maksmise otsustab vallavanem ning vormistab selle käskkirjaga.

§ 4. Seadusest tulenevate lisatasud määramise alused ja põhimõtted

(1) Avaliku teenistuse seaduse ja töölepingu seadusega sätestatud lisatasusid ja hüvitisi (lisatasu või hüvitis valveaja ja ületunnitöö eest, ööajal ja riigipühäl teenistusülesannete täitmise eest ning puuduva ametniku ülesannete täitmise eest) makstakse ametnikule vastavalt avaliku teenistuse seaduses sätestatule ning KOKS'i alusel ja töötajale vastavalt töölepingu seaduses sätestatule.

§ 5. Palga maksmise kord

(1) Ametnikule palka ja töötajale töötasu (edaspidi palk ja töötasu koos nimetatud palk) makstakse sarnastel alustel.

(2) Palga arvestusperioodiks on kalendrikuu. Kui teenistujale või töötajale on kehtestatud tööajanormist lühem tööaeg, arvestatakse palka proportsionaalselt tööl oldud aja eest.

(3) Palka makstakse üks kord kuus jooksva kuu kahekümne seitsmendal kalendripäeval ning kantakse teenistuja ja töötaja pangakontole, kui ei ole kokku lepitud teisiti. Kui kahekümne seitsmes kuupäev on puhkepäev, tehakse ülekanne sellele eelneval tööpäeval. Pangakonto muutmisest tuleb teavitada kirjalikult raamatupidajat.

§ 6. Määruse jõustumine

(1) Määrus jõustub 1. aprillist 2013.

Hegri Narusk
volikogu esimees