

Väljaandja:  
Akti liik:  
Teksti liik:  
Redaktsiooni jõustumise kp:  
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:  
Avaldamismärge:

Setomaa Vallavolikogu  
määrus  
algtekst-terviktekst  
01.08.2019  
Hetkel kehtiv  
RT IV, 10.07.2019, 10

# Setomaa Kultuurikeskuse põhimäärus

Vastu võetud 27.06.2019 nr 11

Määrus kehtestatakse kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 35 lõike 2 alusel.

## § 1. Üldsätted

- (1) Setomaa vallas kultuuritegevust korraldava asutuse ametlik nimi on Setomaa Kultuurikeskus (edaspidi *kultuurikeskus*). Ametlik lühend puudub.
- (2) Kultuurikeskus on Setomaa Vallavalitsuse (edaspidi *vallavalitsus*) hallatav asutus.
- (3) Kultuurikeskuse koosseisu kuuluvad Värskas Kultuurimaja, Lüübnitsa Külakeskus ja Obinitsa Külakeskus.
- (4) Kultuurikeskus asub Võru maakonnas Setomaa vallas.
- (5) Kultuurikeskuse ametlik postiaadress on Pikk 12, Värskas alevik, Setomaa vald, 64001, Võru maakond.
- (6) Kultuurikeskuse tegevus- ja teeninduspiirkond on Setomaa valla haldusterritoorium.
- (7) Kultuurikeskus juhendub oma tegevuses Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest, Setomaa Vallavolikogu (edaspidi *vallavolikogu*) ning vallavalitsuse õigusaktidest ja käesolevast põhimäärusest.
- (8) Kultuurikeskuse asjaajamiskeel on eesti keel.
- (9) Kultuurikeskus korraldab oma asjaajamist õigusaktidega kehtestatud nõuete ja kultuurikeskuse asjaajamiskorra kohaselt.
- (10) Kultuurikeskuse asjaajamiskorra kehtestab kultuurikeskuse juhataja oma käskkirjaga.

## § 2. Kultuurikeskuse tegevuse eesmärk

Kultuurikeskuse tegevuse eesmärk on eelkõige Setomaa valla elanike kultuurialane teenindamine, neile võimaluste loomine ja pakkumine kultuuri- ja huvitegevuse harrastamiseks, valla kultuurielu koordineerimine ja korraldamine, kultuuritraditsioonide järjepidevuse tagamine ja hoidmine, rahvakultuuri, sealhulgas seto kultuuri säilitamine ja arendamine, kohaliku kultuurielu ja seltsitegevuse edendamine ning professionaalse kunsti vahendamine.

## § 3. Kultuurikeskuse ülesanded

Eesmärgi saavutamiseks täidab kultuurikeskus järgmisi ülesandeid:

- 1) korraldab ja koordineerib Setomaa valla kultuuri- ja rahvakultuurisündmuseid, sealhulgas seto kultuuriga seotud sündmuseid ning erinevaid kultuuritegevusi, sealhulgas festivale, näitusi, kontserte, teatrietendusi, konkursse, messe, laatasid;
- 2) moodustab taidlus- ja huvialaringe ning korraldab ja koordineerib nende tööd, kursuseid, koolitusi ja erinevaid õpitubasid;
- 3) koostab Setomaa valla kultuurikalendrit ning tagab selle avalikustamise valla kodulehel, täiendab seda vastavalt vajadusele ning vastutab aastaringset kultuurikalendris oleva info ajakohasuse eest;
- 4) koostab, taotleb ja juhib kultuurivaldkonnaga seotud projekte;
- 5) korraldab ja koordineerib riiklike ja Setomaa valla maine- ning tähtsündmusi koostöös vallavalitsuse ja teiste vallavalitsuse hallatavate asutustega;
- 6) teeb koostööd Setomaa valla kultuuri-, noorsootöö ja haridusasutustega ning teiste juriidiliste ja füüsiliste isikutega;
- 7) korraldab ja arendab kultuurialast rahvusvahelist koostööd ja välissuhtlust ning osaleb nii siseriiklike kui ka rahvusvaheliste organisatsioonide, liitude ja töögruppide tegevuses;

- 8) kajastab ja informeerib avalikkust igakülgse oma tegevustest läbi meediakanalite (näiteks koduleht, ajaleht Setomaa, *facebook* ja teised infokanalid);
- 9) kogub ja vahendab kultuuri- ja huvialase tegevuse kohta informatsiooni;
- 10) vahendab professionaalset kultuuri, seal hulgas filmi-, muusika-, etendus- ja kujutatavat kunsti;
- 11) loob võimalused osaleda ühiskondlikes tegevustes ning kujundab kodanikuaktiivsust;
- 12) kogub ja säilitab statistika kultuurikeskuse kultuuri- ja huvialase tegevuse kohta;
- 13) võimaldab kultuurikeskuse taidlus- ja huvialaringide tegevuseks ruume;
- 14) osutab Setomaa valla ühingutele ja seltsingutele kaasabi sündmuste korraldamisel.

#### **§ 4. Kultuurikeskuse tegevuse korraldamine ja juhtimine**

- (1) Kultuurikeskuse tegevust korraldab ja juhib kultuurikeskuse juhataja (edaspidi *juhataja*).
- (2) Juhataja kannab vastutust kultuurikeskuse arengu, vara säilimise ja rahaliste vahendite sihipärase ja otstarbeka kasutamise eest.
- (3) Juhataja kindlustab kultuurikeskuse tulemusliku ja häireteta töö.
- (4) Kultuurikeskuse juhataja vaba ametikoha täitmiseks korraldatakse avalik konkurss vallavalitsuse kehtestatud korras.
- (5) Juhatajaga sõlmib, muudab ja lõpetab töölepingu ja täidab tema suhtes muid tööandja õigusi ning kohustusi vallavanem.
- (6) Kultuurikeskuse juhataja:
  - 1) juhib, korraldab ja koordineerib kultuurikeskuse igapäevast tegevust kooskõlas käesoleva põhimäärusega ning vastutab käesolevas põhimääruses sätestatud kultuurikeskuse ülesannete täitmise eest;
  - 2) esindab kultuurikeskust ja tegutseb kultuurikeskuse nimel;
  - 3) teeb kultuurikeskuse eelarve piires tehinguid, mis on vajalikud põhimääruses sätestatud ülesannete täitmiseks;
  - 4) taotleb projektidest täiendavaid rahalisi vahendeid kultuurikeskuse tegevuse korraldamiseks;
  - 5) sõlmib, muudab ja lõpetab oma pädevuse piires lepinguid kultuurikeskuse töö ja tegevuse korraldamiseks;
  - 6) annab oma pädevuse piires kultuurikeskuse sisemise töö korraldamiseks käskkirju;
  - 7) korraldab kultuurikeskuse asjaajamist vastavalt õigusaktidega kehtestatud nõuetele;
  - 8) teeb vallavalitsusele ettepanekud osutatavate tasuliste teenuste ja piletihindade kehtestamiseks;
  - 9) annab vallavolikogule ja vallavalitsusele aru kultuurikeskuse tegevuse kohta;
  - 10) täidab muid talle töölepingu või vallavanema käskkirjaga või õigusaktidest tulenevaid asutuse juhile pandud kohustusi ja ülesandeid.
- (7) Kultuurikeskuse struktuuri kinnitab vallavolikogu.
- (8) Kultuurikeskuse töötajate koosseisu kinnitab juhataja oma käskkirjaga kooskõlastades selle eelnevalt vallavalitsusega.

#### **§ 5. Kultuurikeskuse taidlus- ja huvialaringide töö põhimõtted**

- (1) Taidlus- ja huvialaringid võivad töötada alalistena või hooajalistena.
- (2) Taidlus- ja huvialaringid moodustatakse lähtuvalt elanike huvist ja ringi juhendamise võimalikkusest.
- (3) Kultuurikeskuse juhataja sõlmib oma pädevuse piires lepinguid taidlus- ja huvialaringide töö korraldamiseks.
- (4) Taidlus- ja huvialaringid on Setomaa valla elanikele tasuta või tasu eest, mille otsustab ja teenustasud kinnitab oma korraldusega vallavalitsus.

#### **§ 6. Kultuurikeskuse varad**

- (1) Kultuurikeskuse vara moodustavad Setomaa valla poolt talle sihtotstarbeliseks kasutamiseks ja valdamiseks antud rahalised vahendid, ehitised, seadmed, inventar ja muu vara, mis on omandatud kultuurikeskuse tegevuse käigus.
- (2) Kultuurikeskus valdab ja kasutab temale üleantud vara asutuse ülesannete täitmiseks ja vastavalt käesoleva põhimääruse sätetele ning Setomaa vallavara valitsemise korrale.
- (3) Kultuurikeskus tagab Setomaa valla poolt talle kasutamiseks antud vara sihipärase kasutamise, säilimise ja heaperemeheliku majandamise.

#### **§ 7. Kultuurikeskuse rahastamine**

- (1) Kultuurikeskusel on oma eelarve, mille kinnitab vallavolikogu.

- (2) Kultuurikeskuse tulud moodustuvad:
- 1) valla eelarvest eraldatavatest vahenditest;
  - 2) riigieelarve eraldistest;
  - 3) fondide ja sihtkapitalide eraldistest;
  - 4) juriidiliste ja füüsiliste isikute eraldistest ja annetustest;
  - 5) põhitegevusega seotud tasulistest teenustest;
  - 6) piletitulust;
  - 7) muudest laekumistest.

(3) Kultuurikeskuse tasuliste teenuste ja kultuurisündmuste piletite hinnad kehtestab vallavalitsus.

#### **§ 8. Järelevalve**

- (1) Kultuurikeskuse juhtimist ja tegevust kontrollib vallavalitsus, vajadusel vallavolikogu komisjonid.
- (2) Kultuurikeskuse kasutusse antud vallavara inventuuri viiakse läbi kord aastas.
- (3) Inventuuri komisjoni koosseisu moodustab ja kinnitab kultuurikeskuse juhataja oma käskkirjaga.
- (4) Vallavalitsus määrab inventuuri komisjoni oma esindaja.

#### **§ 9. Kultuurikeskuse põhimääruse muutmine**

Kultuurikeskuse põhimääruse kinnitab, muudab ja tunnistab kehtetuks vallavolikogu.

#### **§ 10. Kultuurikeskuse ümberkorraldamine ja tegevuse lõpetamine**

- (1) Kultuurikeskuse tegevuse ümberkorraldamise või tegevuse lõpetamise otsustab vallavolikogu.
- (2) Tegevuse lõpetanud kultuurikeskuse õigused ja kohustused lähevad üle vallavalitsusele või vallavalitsuse poolt määratud asutusele.

#### **§ 11. Määruste kehtetuks tunnistamine**

- (1) Värskas Vallavolikogu 19.02.2004 määrus nr 10-m „Värskas Kultuurikeskuse põhimäärus” tunnistatakse kehtetuks.
- (2) Mikitamäe Vallavolikogu 28.08.2009 määrus nr 26 „Lüübnitsa Kultuurimaja nime muutmine ja põhimääruse kinnitamine” tunnistatakse kehtetuks.

#### **§ 12. Määruse jõustumine**

Määrus jõustub 1. augustil 2019. a.

Rein Järvelill  
Volikogu esimees