

Väljaandja:	Vändra Vallavalitsus
Akti liik:	määrus
Teksti liik:	algtekst-terviktekst
Redaktsiooni jõustumise kp:	18.04.2015
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:	10.02.2017
Avaldamismärge:	RT IV, 15.04.2015, 13

## Vallavalitsuse hallatavate asutuste palgajuhend

Vastu võetud 09.04.2015 nr 1

Määrus kehtestatakse Vabariigi Valitsuse 18.detsembri 2014 määruse nr.187 "Põhikooli ja gümnaasiumi õpetaja töötasu alammäär" § 1 ja § 2 ning Vändra Vallavolikogu 21.jaanuari 2015 määruse nr.2 "Vändra valla põhimäärus" § 3 lõike 3 alusel.

### § 1. Määruse reguleerimisala

- (1) Määrusega reguleeritakse Vändra Vallavalitsuse hallatavate asutuste töötajate töötasu määramise ja maksmise korda.
- (2) Palgajuhendiga määratakse kindlaks teenistuskohale vastav kuupalga alammäär, muutuvpalga maksmise tingimused ja kord ning palga maksmise aeg ja viis.
- (3) Töötajaga töötasu kokkuleppimisel juhindutakse töölepingu seadusest ja käesolevast palgajuhendist.

### § 2. Palgakomponendid

Töötaja töötasu koosneb põhipalgast ja seadustes ettenähtud lisatasudest, sealhulgas ületunnitöö, töötamine riigipühäl, öötöö, puuduva töötaja tööülesannete täitmine.

### § 3. Töötasu määramine

- (1) Töötasu on fikseeritud palga osa, mis on määratud töökohale teenistusülesannete ning teenistusalaste teadmiste, oskuste ja kogemuste põhjal.
- (2) Töötasu määramisel tuleb lähtuda Vändra Vallavolikogu kinnitatud hallatavate asutuste personalikulude eelarvest.
- (3) Töötaja töötasu lepitakse kokku töölepingu sõlmimisel. Töötasu muutmiseks sõlmitakse töölepingu juurde lisa.
- (4) Teenistuskohad on jaotatud järgmistesse palgagruppidesse:
  - 1) J palgagruppi kuuluvad juhid;
  - 2) Ö palgagruppi kuuluvad õpetajad;
  - 3) S palgagruppi kuuluvad spetsialistid;
  - 4) T palgagruppi kuuluvad töölised.
- (5) Palgagruppide sisese jaotuse aluseks on ametikohal nõutav haridustase, täidetavate tööülesannete keerukuse aste, tegevuse ja vastutuse ulatus.
- (6) Töötasu vahemik täistööajaga töötamisel on kehtestatud määruse lisas.
- (7) Eelarves olevate vahendite olemasolul võib kord aastas vallavalitsus vallavanema käskkirja ja haridusasutus asutuse juhi käskkirja alusel maksta tehtud töö eest töötajatele preemiat.

### § 4. Töötasu maksmine

- (1) Töötasu maksmise arvestusperiood on kalendrikuu. Töötasu arvestatakse kalendrikuus proportsionaalselt töötatud aja eest.
- (2) Üldjuhul kannab vallavalitsus töötasu järgneva kalendrikuu kolmandal tööpäeval sularahata arvelduse korras ülekandega teenistuja märgitud pangaarvele. Sularahas maksmine toimub kirjalikul kokkuleppel.

(3) Tööaja arvestus toimub tööajaarvestuse tabeli alusel. Tööajaarvestuse tabelisse märgitakse kuupäeviselt töötatud tunnid, ületunnitöö, haiguse päevad, puhkuse päevad, tasustamata puhkuse ja õppepuhkuse päevad. Tööajaarvestuse tabeli koostab hallatava asutuse juht või tema poolt asutusesiseselt määratud töötaja.

(4) Tööajaarvestuse tabel esitatakse vallavalitsuse raamatupidamisele hiljemalt iga kuu viimasel tööpäeval.

#### **§ 5. Määruse avalikustamine ja jõustumine**

(1) Määrus jõustub kolmandal päeval Riigi Teatajas avaldamisest.

(2) Määruse lisan märgitud töötasuastet J1 rakendatakse tagasiulatuvalt 1.jaanuarist 2015.

Jaanus Rahula  
vallavanem

Krister Vellet  
vallasekretär

[Lisa 1](#) Vädra VV hallatavate asutuste töötasuastmestik