

Väljaandja:	Kambja Vallavolikogu
Akti liik:	määrus
Teksti liik:	terviktekst
Redaktsiooni jõustumise kp:	23.09.2016
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:	31.12.2016
Avaldamismärge:	RT IV, 20.09.2016, 27

Sotsiaaltoetuste taotlemise, määramise ja maksmise kord

Vastu võetud 25.02.2016 nr 42
[RT IV, 04.03.2016, 11](#)
 jõustumine 07.03.2016

Muudetud järgmiste aktidega

Vastuvõtmine	Avaldamine	Jõustumine
14.09.2016	RT IV, 20.09.2016, 13	23.09.2016

Määrus kehtestatakse kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 22 lõike 1 punkti 5, sotsiaalhoolekande seaduse § 14 lõike 1 ja lõike 2, Eesti Vabariigi haridusseaduse § 7 lõike 2 punkti 8 ning ühistranspordiseaduse § 35 lõike 2 alusel.

[[RT IV, 20.09.2016, 13](#)- jõust. 23.09.2016]

1. peatükk Üldsätted

§ 1. Reguleerimisala

(1) Käesolev kord sätestab Kambja valla eelarvest ja riigieelarvest Kambja valla eelarvesse eraldatud sihtotstarbelistest toimetulekutoetuse vahenditest makstavate sotsiaaltoetuste liigid, maksmise tingimused ja korra.

(2) Sotsiaaltoetuste määrad eelarveaastaks kehtestab vallavolikogu.

§ 2. Toetusele õigust omav isik

(1) Toetust on üldjuhul õigus taotleda ja määrata inimesele, kelle elukohana Eesti rahvastikuregistris on registreeritud Kambja vald ja kelle tegelik elukoht on Kambja vald või vältimatut sotsiaalabi saavale inimesele.

(2) Toetust võib taotleda toetust vajava isiku huvides ka tema eestkostja, hooldaja või muu isik.

§ 3. Toetuste liigid

(1) Vallaeelarvest makstavad toetused on:

- 1) sünnitoetus;
- 2) alushariduse toetus;
- 3) kooliminekuetoetus;
- 4) kooli lõpetamise toetus;
- 5) üliõpilastoetus;
- 6) eakate inimeste sünnipäevatoetus;
- 7) Tšernobõli veterani toetus;
- 8) sõjaveterani toetus;
- 9) eakate küttetoetus;
- 10) matusetoetus;
- 11) täiendav sotsiaaltoetus;
- 12) täiendav kütusetoetus;
- 13) koolitransporditoetus.

[[RT IV, 20.09.2016, 13](#)- jõust. 23.09.2016]

(2) Riigieelarvest makstavad toetused on toimetulekutoetus ja vajaduspõhine peretoetus.

2. peatükk

Toetuste taotlemise tingimused

§ 4. Sünnitoetus

(1) Sünnitoetus koosneb kolmest osast, mida makstakse pärast lapse sündi, lapse 1-aastaseks ja 2-aastaseks saamisel (vastavalt 40%, 30% ja 30% toetuse määra). Toetuse kõiki osasid on õigustaotleda lapse vanemal ja muul last kasvataval isikul, kes saab selle lapse eest riiklikke peretoetusi (edaspidi taotleja). Taotleja elukohana peab olema registreeritud Kambja vald vähemalt kolm kuud enne lapse sünnikuupäeva, 1-aastaseks ja 2-aastaseks saamist. Toetuse kõikide osade saamiseks peab lapse elukohana olema registreeritud Kambja vald.

(2) Toetust on õigustaotleda kahe kuu jooksul lapse sünnist, lapse 1-aastaseks ja 2-aastaseks saamisest. Esmakordse toetuse saamiseks esitab taotleja avalduse.

(3) Sünnitoetuse maksmise aluseks on toetuse õiguse tekkimise ajal kehtinud toetuse määr.

(4) Toetust ei maksta, kui laps on riiklikul ülalpidamisel.

§ 5. Alushariduse toetus

(1) Alushariduse toetust makstakse lasteaiakulude või koolieelse hariduse kulude katmiseks:

- 1) kahe eelkooliealise lapsega perele noorema lapse sünnile järgnevast kvartalist kuni vanema lapse koolimineku järgneva kvartalini üks kord kvartalis;
- 2) kolme või enama eelkooliealise lapsega perele noorima lapse sünnile järgnevast kuust kuni vanema lapse koolimineku kuuni üks kord kuus.

(2) Kui lapsevanemal on võlgnevus valla lasteasutusele, on vallavalitsusel õigus mitte maksta alushariduse toetust lapsevanemale, vaid suunata see võla katteks lasteasutusele.

§ 6. Kooliminekutoetus

Kooliminekutoetust makstakse kord aastas augustikuul lapsevanemale, kelle laps läheb esmakordselt 1. klassi.

§ 7. Kooli lõpetamise toetus

(1) Kooli lõpetamise toetust makstakse põhikooli, gümnaasiumi või põhikooli baasil kutseõppeasutuse lõpetanud õpilasele, kelle elukohana on vähemalt viimane õppeaasta olnud registreeritud Kambja vald.

(2) Toetust on õigustaotleda kolme kuu jooksul pärast kooli lõpetamist, esitades vallavalitsusele taotluse.

§ 8. Üliõpilastoetus

(1) Üliõpilastoetust makstakse täiskoormusega statsionaarses õppes Eesti kõrgkoolides õppivatele üliõpilastele.

(2) Üliõpilastoetuse saamiseks esitab üliõpilane igakuiselt vallavalitsusele taotluse ja igal semestril esmakordsel taotlemisel õppeasutuse tõendi õppimise kohta.

(3) Üliõpilastoetust ei maksta juuli ja augusti kuu eest ning üliõpilase akadeemilisel puhkusel viibimise ajal.

§ 9. Eakate sünnipäevatoetus

(1) Eakate sünnipäevatoetust makstakse 70. ja 75. sünnipäeval ja 80. eluaastast igal aastal elaniku sünnikuul.

(2) Sünnipäevatoetust ei maksta neile hoolekandeesutuses viibivatele eakatele, kelle hooldusteenuse eest maksab vallavalitsus või kes viibivad erihoolekandeteenusel.

§ 10. Eakate küttetoetus

(1) Eakate küttetoetust makstakse 70-aastastele ja vanematele eakatele üks kord aastas elaniku sünnikuul.

(2) Küttetoetust ei maksta hoolekandeesutuses viibivatele eakatele.

§ 11. Sõjaveterani toetus

(1) Sõjaveterani toetust makstakse II maailmasõja veteranidele üks kord aastas augustikuul.

(2) Sõjaveterani toetuse esmakordseks saamiseks esitab veteran vallavalitsusele taotluse.

§ 12. Tšernobõli veterani toetus

(1) Tšernobõli AEJ tuumakatastroofi tagajärgede likvideerimisel osalenu toetust makstakse üks kord kuus tuumakatastroofi tagajärgede likvideerimisel osalenule.

(2) Toetuse esmakordseks saamiseks esitab veteran vallavalitsusele taotluse ja toetuse saamise õigust tõendava dokumendi.

§ 13. Matusetoetus

(1) Matusetoetus on matusse korraldamiseks ettenähtud ühekordne toetus, mida makstakse Kambja valla elaniku registreeritud surma korral.

(2) Matusetoetust on õigus taotleda ühe kuu jooksul surmast, toetuse saamiseks esitab matusse korraldaja vallavalitsusele taotluse.

§ 13¹. Koolitransporditoetus

(1) Koolitransporditoetust makstakse sõidupiletite alusel üldhariduskooli (välja arvatud riigikooli) statsionaarses õppes õppivatele õpilastele ja huvikooli seaduse mõistes huvikoolis õppivatele õpilastele, kellel sõiduks kooli ja koolist koju ei ole võimalik kasutada vallasisesid koolibusse.

(2) Sõidukulud hüvitatakse sõiduks kooli ja koolist koju kõikidel õppepäevadel sõidupiletite alusel 100 % pileti hinnast. Ei hüvitata linnasiseste bussiliinide pileteid ja sõidukulusid õpilasele, kelle sõidukulu kuulub hüvitamisele muudel alustel. Õppetööga mitteseotud sõitude ning täiendava õppetööga seotud sõitude kulusid ei hüvitata.

(3) Erijuhtumid lahendatakse vallavalitsuse poolt lapsevanema, eestkostja või perekonnas hooldaja kirjaliku taotluse alusel.

(4) Toetuse taotlemiseks esitab lapsevanem, eestkostja või hooldaja õppeaasta esmakordsel taotlemisel vallavalitsusele iga õpilase kohta avalduse. Avalduses sisalduvate andmete muutumise korral on vanem kohustatud sellest viivitamatult vallavalitsust informeerima.

(5) Toetuse maksmiseks esitavad õpilased vallavalitsusele paberile kinnitatud ajalises järjekorras süstematiseeritud sõidupiletid kord kuus 10. kuupäevaks. Piletil peab olema loetav kuupäev, marsruut ja summa. Tagantjärele võib esitada kuni 3 kuu pileteid.
[RT IV, 20.09.2016, 13- jõust. 23.09.2016]

§ 14. Täiendavad toetused

(1) Ühekordsed täiendavad sotsiaaltoetused (edaspidi täiendavad toetused) on toetused, mida makstakse vähekindlustatud või erivajadustega inimestele ja perekondadele hädavajalike kulude osaliseks katmiseks, mida ei hüvitata teiste riiklike või kohalike toetuste ja teenustega. Täiendavaid toetusi makstakse samuti kriisilukorra leevendamiseks (õnnetusjuhtum, loodusõnnetus, tulekahju, vargus vms).

(2) Täiendavat kütusetootust on õigus taotleda eakatel ja puudega inimestel, kes elavad ahiküttega elamus, ei ole ise võimelised endale kütust hankima ning kellel puuduvad lähemad sugulased, kes oleksid võimelised kütuse hankimisel abistama. Toetust on õigust taotleda üks kord aastas. Toetust ei maksta hoolekandeesutuses viibivatele elanikele.

(3) Täiendavate toetuste saamiseks esitab taotleja vallavalitsusele avalduse, millele on lisatud võimalusel kulud tõendavad dokumendid.

§ 15. Toimetulekutoetus

(1) Toimetulekutoetuse taotlemine, määramine ja maksmine on reguleeritud sotsiaalhoolekande seadusega.

(2) Toimetulekutoetust on õigus saada üks elaval isikul või perekonnal, kelle kuu sissetulek pärast sotsiaalhoolekande seaduses sätestatud tingimustel arvestatud eluruumi alaliste kulude mahaarvamist on alla kehtestatud toimetulekupiiri.

(3) Toetuse taotleja esitab toimetulekutoetuse saamiseks sotsiaalosakonnale avalduse hiljemalt jooksva kuu 20. kuupäevaks.

(4) Toimetulekutoetuse määramisel võetakse aluseks vallavolikogu poolt kehtestatud eluruumi alaliste kulude piirmäärad.

§ 16. Vajaduspõhine peretoetus

(1) Vajaduspõhise peretoetuse taotlemine, määramine ja maksmine on reguleeritud sotsiaalhoolekande seadusega.

(2) Vajaduspõhist peretoetust on õigus saada perekonnal, kelle liikmete hulka kuulub vähemalt üks riiklike peretoetuste seaduse alusel lapsetoetust saav laps, kui:

- 1) perekonna netosissetulek on ühes kuus keskmiselt alla vajaduspõhise peretoetuse sissetulekupiiri või
- 2) perekonnale määrati vajaduspõhise peretoetuse taotlemisele eelnenud kuu eest toimetulekutoetus.

(3) Vajaduspõhise peretoetuse taotluse esitab selleks õigustatud isik sotsiaalosakonnale, toetus määratakse kolmeks taotluse esitamise kuule järgnevaks kuuks.

3. peatükk Toetuste määramine ja maksmine

§ 17. Toetuste määramine

(1) Täiendava toetuse avaldust menetleb sotsiaalametnik, kes hindab vestluse ja majandusliku olukorra analüüsi põhjal taotleja abivajadust ja teeb vallavalitsusele ettepaneku toetuse määramiseks või mittemääramiseks. Vallavalitsus vaatab avalduse läbi ja otsustab toetuse määramise või mittemääramise 30 päeva jooksul avalduse esitamisest.

(2) Lapse sünnitoetuse, kooli lõpetamise toetuse ja matusetootuse taotlused vaatab läbi sotsiaalametnik ning teeb otsuse toetuse maksmise kohta kahe nädala jooksul avalduse saabumisest.

(3) Sünnitoetuse teise ja kolmanda osa, alushariduse toetuse, kooliminekutootuse, eakate inimeste sünnipäevatoetuse ja eakate küttetoetuse saajad teeb kindlaks sotsiaalametnik rahvastikuregistri alusel ning teeb otsuse toetuse määramise kohta toetuse saamise kuu 10. kuupäevaks.

(4) Tšernobõli veterani toetuse ja sõjaveterani toetuse avaldused esitatakse esmakordsel taotlemisel, toetuse saamise otsustab vallavalitsus. Edaspidi määrab toetuse sotsiaalametnik kontrollitud andmete alusel.

(5) Jooksva kuu 20. kuupäevaks esitatud üliõpilastoetuse taotluste alusel otsustab sotsiaalametnik viie tööpäeva jooksul toetuse saajad ja ühele üliõpilasele määratava toetuse suuruse.

(5¹) Esitatud avalduse alusel otsustab sotsiaalametnik koolitransporditoetuse maksmise. Esitatud ja kontrollitud pileтите alusel arvestab sotsiaalametnik koolitransporditoetuse summa ja see kantakse taotleja pangakontole 25. kuupäevaks.

[RT IV, 20.09.2016, 13- jõust. 23.09.2016]

(6) Toetuse taotleja vastutab esitatud andmete ja dokumentide õigsuse eest.

§ 18. Toetuste maksmine

(1) Toetus kantakse ühe nädala jooksul otsuse tegemisest:

- 1) taotleja arvelduskontole;
- 2) taotleja nõusolekul taotleja poolt volitatud isiku või avalduse aluseks olnud arve esitaja arvelduskontole;
- 3) toetuse sihipärase kasutamise tagamiseks taotleja hoolekannet korraldavate isikute arvelduskontole.

(2) Arvelduskonto puudumisel makstakse toetus välja sularahas vallavalitsuse kassast.

(3) Toetused nõutakse tagasi, kui selgub, et nende taotlemisel on teadvalt esitatud valeandmeid.

4. peatükk Rakendussätted

§ 19. Määruse kehtetuks tunnistamine

[Käesolevast tekstist välja jäetud].

§ 20. Määruse jõustumine

Määrust jõustub kolmandal päeval pärast Riigi Teatajas avaldamist.