

Väljaandja:	Lüganuse Vallavalitsus
Akti liik:	määrus
Teksti liik:	algtekst-terviktekst
Redaktsiooni jõustumise kp:	25.03.2019
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:	13.10.2023
Avaldamismärge:	RT IV, 22.03.2019, 7

## Sotsiaaleluruumi kasutamise kord

Vastu võetud 19.03.2019 nr 3

Määrus kehtestatakse kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 30 lõike 1 punkti 2 ja Lüganuse Vallavolikogu 07.02.2018 määruse nr 14 „Sotsiaalhoolekande abi andmise kord“ § 44 lõike 13 alusel.

### § 1. Reguleerimisala

(1) Määrusega kehtestatakse Lüganuse vallale kuuluvate sotsiaaleluruumide kasutamise kord.

(2) Sotsiaaleluruum (edaspidi *eluruum*) on Lüganuse Vallavolikogu poolt sotsiaaleluruumiks tunnistatud Lüganuse valla omandis olev eluruum (korter, tuba või osa toast vms), mis antakse üürile eluasemeteenust vajavale isikule ja tema perekonnale (edaspidi *üürnik*), kes ise ei ole suuteline ega võimeline endale või oma perekonnale eluaset tagama.

### § 2. Eluruumi kasutamise kord

(1) Eluruumi kasutamise õigus on Lüganuse valla ja üürniku vahel sõlmitud üürilepingus (edaspidi *leping*) nimetatud isikul ning üürniku alaealistel lastel.

(2) Eluruumi üürnik on kohustatud:

- 1) kasutama eluruumi ja selle sisustust heaperemehelikult, lähtudes selle otstarbest ning hoidma seda nii, et selle väärtus ei väheneks, välja arvatud harilik kulumine;
- 2) arvestama teiste majaanike ja naabrite huvidega;
- 3) järgima eluruumis, üldkasutatavates ruumides ja kinnistul sanitaar- ja tuleohutusnõudeid, heakorraeskirja ning kinni pidama teistest Lüganuse valla õigusaktidest;
- 4) hüvitama täielikult eluruumi hävimisest ja kahjustumisest tuleneva sellise kahju, mis tekib ajal, kui eluruum oli üürniku valduses ja kui on tõendatav, et hävimine või kahjustumine toimus asjaoludel, mis tulenesid otseselt üürniku või temaga koos elavate isikute pahatahtlikust tegevusest või hooletusest;
- 5) rakendama eluruumi avariide ja rikete avastamisel viivitamatult abinõusid avariide ja rikete kõrvaldamiseks ning teatama nende tekkest vastavatele ametiasutustele ja vallavalitsuse esindajale;
- 6) lubama vallavalitsuse esindajal eluruumi üle vaadata;
- 7) andma lepingu lõppemisel eluruumi üle vallavalitsuse esindajale mitte halvemas seisukorras kui see oli lepingu sõlmimisel (välja arvatud harilik kulumine);
- 8) vajadusel sõlmima eraldi lepingud kõrvalkulude tasumiseks teenuse osutajatega;
- 9) vabastama eluruumi pärast lepingu tähtaja lõppemist või taotlema vähemalt 30 päeva enne lepingu lõppemist selle pikendamist.

(3) Eluruumi üürnikul on keelatud:

- 1) anda eluruum allkasutusse kolmandatele isikutele;
- 2) teha eluruumi või selle seadmete ümberehitust või -paigutust ilma vallavalitsuse kirjaliku nõusolekuta;
- 3) ilma eelneva kokkuleppeta pidada eluruumis lemmikloomi.

(4) Eluruumi kasutaja, kes pahatahtlikult viivitab eluruumi eest tasumisega või rikub süstemaatiliselt ühiselu reegleid ja ei suuda pidada üldkasutatavates ruumides elementaarset korda, paigutatakse ümber vähem heakorrastatud eluruumi.

(5) Eluruumi remondi kohustuste jaotus vallavalitsuse ja üürniku vahel määratakse kindlaks üürilepinguga. Üürnikul on õigus parendada eluruumi välisilmet, ümberehituseks peab luba taotlema vallavalitsusest.

### § 3. Tasu eluruumi kasutamise eest

(1) Eluruum antakse üürnikule üürile tasuta.

(2) Üürnik tasub kõik eluruumi kasutamisega seotud haldus- ja kommunaalkulud proportsionaalselt üürniku poolt kasutatavate eluruumide suurusele vastavalt esitatud arvetele.

#### **§ 4. Järelevalve**

Järelevalvet eluruumi sihipärase kasutamise ja lepingu täitmise üle teostab vallavalitsuse sotsiaalosakonna teenistuja.

#### **§ 5. Määruse jõustumine**

Määrus jõustub kolmandal päeval pärast Riigi Teatajas avaldamist.

Andrea Eiche  
Vallavanem

Tiina Urban  
Vallasekretär