

Väljaandja:
Akti liik:
Teksti liik:
Redaktsiooni jõustumise kp:
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:
Avaldamismärge:

Maardu Linnavolikogu
määrus
algtekst-terviktekst
01.05.2018
Hetkel kehtiv
RT IV, 28.04.2018, 115

Puudega inimesele eluruumi kohandamiseks toetuse määramise kord

Vastu võetud 24.04.2018 nr 20

Määrus kehtestatakse kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 22 lg 1 p 5 ja sotsiaalhoolekande seaduse § 42 lg 1 alusel.

§ 1. Üldsätted

(1) Puudega inimesele eluruumi kohandamiseks toetuse määramise kord (edaspidi kord) sätestab Maardu linna eelarvest toetuse määramise tingimused ja korra puudega inimese kasutuses oleva eluruumi kohandamiseks.

(2) Toetuse eesmärgiks on vähendada puudest tingitud raskusi eluruumi sisenemisel, eluruumis liikumisel ja enesega toimetulekul.

§ 2. Toetuse määramise üldpõhimõtted

(1) Toetust määratakse ehitustöödeks, mis vastavad õigusaktides sätestatud nõuetele ja soodustavad puudega isiku iseseisvat toimetulekut, leevendavad või kõrvaldavad puudest tingitud takistusi eluruumi kasutamisel (edaspidi kohandamine).

(2) Toetust määratakse eluruumi või selle juurdepääsu kohandamiseks, mida taotleja kasutab alaliseks elamiseks ja mis on toetuse taotleja või temaga samas eluruumis elava perekonnaliikme omandis (edaspidi eluruum) või pikaajalises (vähemalt 2 aastat) kasutuses.

(3) Toetust määratakse Maardu linnas asuva eluruumi kohandamiseks sügava liikumispuudega ja progresseeruva liikumisvõime kaotusega raske puudega inimesele, kelle elukohana on Eesti rahvastikuregistris registreeritud Maardu linn.

(4) Toetust ei maksta statsionaarsete abivahendite eest, mis on eraldatud vastavalt Sotsiaalkaitseministri 21.12.2015 määrusele nr 74 „Abivahendite loetelu, abivahendite eest tasu maksmise kohustuse riigi poolt ülevõtmise otsustamise ja erandite tegemise tingimused ja kord ning abivahendikaardi andmed“.

§ 3. Toetuse suurus

(1) Toetuse määramisel arvestatakse kohanduse põhjendatust ja üksi elava taotleja või temaga koos elava perekonna sissetulekuid.

(2) Toetuse suuruse määrab Linnavalitsus vastavalt eelarveliste vahendite olemasolule.

§ 4. Toetuse taotlemine

(1) Toetuse saamiseks esitatakse taotlus Maardu Linnavalitsuse sotsiaalabiosakonnale (edaspidi osakond).

(2) Taotluses esitatakse taotleja ja eluruumi andmed, kohanduse kirjeldus, taotletav summa.

(3) Taotlusega koos esitatakse järgmised dokumendid:

- 1) puude määramise otsus;
- 2) kohandamise hinnapakumine;
- 3) taotleja ja tema pereliikmete sissetulekut tõendavad dokumendid.

§ 5. Taotluse läbivaatamine

(1) Sotsiaalabi osakonna töötaja vaatab taotlusi läbi nende saabumise järjekorras. Taotluste vastuvõtmine peatatakse kui eelarves selleks ettenähtud vahendid on lõppenud. Osakond teavitab eelarveaastaks eraldatud raha lõppemisest Maardu linna veebilehel ja kohalikus ajalehes.

(2) Sotsiaalabi osakonna töötaja hindab kodukülastuse, vestluse ja esitatud andmete alusel kohandamise põhjendatust.

(3) Kui taotluses esineb puudusi, annab Sotsiaalabi osakonna töötaja taotlejale tähtaja puuduste kõrvaldamiseks. Tähtajaks puuduste kõrvaldamata jätmisel jäetakse taotlus läbi vaatamata.

(4) Sotsiaalabi osakonna töötajal on õigus nõuda lisadokumente, sealhulgas täiendavate hinnapakumiste esitamist, külastada kohandamist vajavat eluruumi ning teha ettepanekuid säästlikumate lahenduste kasutamiseks. Andmete esitamisest keeldumisel, ettenähtud tähtajaks esitamata jätmisel või valeandmete esitamisel jäetakse taotlus läbi vaatamata.

(5) Sotsiaalabi osakonna töötaja edastab esitatud taotluse koos lisadokumentidega Maardu linnavalitsuse Sotsiaaleluruumikomisjonile läbivaatamiseks.

§ 6. Toetuse määramine

(1) Sotsiaaleluruumikomisjon vaatab esitatud taotluse läbi ja teeb Linnavalitsusele ettepaneku toetuse määramise või määramata jätmise kohta.

(2) Toetuse määramise või sellest keeldumise otsustab Linnavalitsus 10 tööpäeva jooksul Sotsiaaleluruumikomisjoni ettepaneku saamisest, kuid mitte hiljem kui 30 päeva jooksul nõuetekohase taotluse esitamisest.

(3) Toetuse määramise ettepanekus arvestab komisjon eelarves eraldatud vahendite suurust ja sotsiaalabi osakonna töötaja seisukohta.

(4) Toetus määratakse linnavalitsuse korraldusega. Linnavalitsusel on õigus keelduda toetuse määramisest, kui taotleja või temaga koos elava perekonna sissetulekud on piisavad eluruumi kohandamiseks.

(5) Juhul, kui eelarves ettenähtud vahendid on lõppenud, jääb vastavaks tunnistatud taotlus ootele.

(6) Linnavalitsusel on õigus jätta taotlus läbi vaatamata, kui taotlus on esitatud puudustega ja puudused on jäetud komisjoni või sotsiaalabi osakonna töötaja määratud tähtajaks kõrvaldamata.

(7) Taotluse läbivaatamata jätmine ei piira taotleja õigust esitada uus nõuetele vastav taotlus.

§ 7. Lepingu sõlmimine

(1) Sotsiaalabi osakonna juhataja sõlmib taotlejaga, kellele on toetus määratud (edaspidi toetuse saaja) ja tööde teostajaga, kolmepoolse lepingu hiljemalt kahe kuu jooksul arvates toetuse määramise otsuse tegemisest.

(2) Juhul, kui käesoleva paragrahvi punktis 1 nimetatud aja jooksul tulenevalt toetuse saaja tegevusest või tegevusetusest lepingut ei sõlmita, kaotab toetuse määramise otsus kehtivuse.

§ 8. Aruandlus

Toetuse saaja on kohustatud esitama osakonnale kohandamise üleandmise-vastuvõtmise akti ning arve tehtud tööde kohta hiljemalt jooksva eelarveaasta 1. detsembriks.

§ 9. Toetuse maksmine

(1) Toetus makstakse välja tööde teostaja arvelduskontole 10 tööpäeva jooksul pärast üleandmise-vastuvõtmise akti ja arve esitamist ning vajadusel osakonna poolt paikvaatluse läbiviimist.

(2) Osakonnal on õigus jätta toetus välja maksmata, kui:

- 1) toetuse taotlemisel või lepingu sõlmimisel on esitatud valeandmeid;
- 2) toetuse saaja ei esita määratud tähtajaks tööde tegemise kohta käesoleva määruse paragrahvis 8 sätestatud dokumente;
- 3) eluruumis ei ole tehtud lepingujärgset kohandamist;
- 4) muudel lepingus sätestatud juhtudel.

(3) Osakonnal on õigus jätta toetus välja maksmata või toetust vähendada, kui tööd ei ole tehtud toetuse taotlemisel ja lepingu sõlmimisel esitatud dokumentide kohaselt.

§ 10. Rakendussätted

- (1) Määrus jõustub kolmandal päeval pärast Riigi Teatajas avaldamist.
- (2) Maardu Linnavalitsuse linnakantseleil avalikustada määrus Maardu linna veebilehel.

Ailar Lyra
Maardu Linnavolikogu esimees