

Väljaandja:
Akti liik:
Teksti liik:
Redaktsiooni jõustumise kp:
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:
Avaldamismärge:

Kehtna Vallavalitsus
määrus
algtekst-terviktekst
31.12.2023
Hetkel kehtiv
RT IV, 28.12.2023, 7

Kehtna valla kriisikomisjoni põhimäärus

Vastu võetud 19.12.2023 nr 5

Määrus kehtestatakse hädaolukorra seaduse § 6 lõike 5 alusel.

§ 1. Üldsätted

(1) Kehtna valla kriisikomisjon (edaspidi komisjon) on alaliselt tegutsev komisjon kriisireguleerimise alaste tegevuste korraldamiseks Kehtna valla haldusterritooriumil.

(2) Komisjon juhindub oma tegevuses kriisireguleerimise valdkonda reguleerivatest õigusaktidest ja käesolevast põhimäärusest.

§ 2. Komisjoni koosseis ja juhtimine

(1) Komisjon on kuni 12 liikmeline.

(2) Komisjoni esimees on vallavanem, kes juhib komisjoni tööd.

(3) Komisjoni esimehe puudumisel juhib komisjoni tööd I aseesimees, kelleks on majandusosakonna juht, viimase äraolekul II aseesimees, kelleks on abivallavanem.

(4) Komisjoni esimehe ja aseesimeeste üheaegsel äraolekul juhib komisjoni tööd vanim kohal olev komisjoni liige.

(5) Kohustuslikult kuuluvad komisjoni koosseisu lisaks vallavanemale ametikoha järgselt abivallavanem, majandusosakonna juht, taristu- ja geoinfospetsialist, sotsiaaltöö spetsialist, kommunikatsiooni spetsialist, Kehtna Päästekomando juhataja ja Kehtna Vesi OÜ juhatase liige.

(6) Komisjoni töösse võib kaasata vastavalt kriisitüübile teisi vastava valdkonna spetsialiste.

§ 3. Komisjoni esimehe pädevus

Komisjoni esimees:

- 1) esindab komisjoni maakonna omavalitsusüksustes, riigi- ja valitsusasutustes;
- 2) kutsub kokku komisjoni koosolekud või käivitab komisjoni töö;
- 3) vajadusel kutsub komisjoni tööst osa võtma isikuid, kes ei kuulu komisjoni koosseisu;
- 4) vajadusel organiseerib komisjoni liikmetele kriisireguleerimise alaseid koolitusi.

§ 4. Komisjoni ülesanded

(1) Täidab hädaolukorra seadusest tulenevaid omavalitsusele pandud ülesandeid. Jälgib ja analüüsib kriisireguleerimise korraldust, sealhulgas hädaolukordadeks valmistumise, nende lahendamise, elutähtsate teenuste toimepidevuse tagamise ning hädaolukorras vallavalitsusele kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse §-s 6 sätestatud ülesannete ja pädevuse toimimist vallas.

(2) Analüüsib hädaolukordade tekkimise tõenäosust ja teeb ettepanekuid nendeks valmistumise, hädaolukordade lahendamise, elanikkonna turvalisuse tagamise ja järgmiste elutähtsate teenuste toimepidevuse korraldamise kohta:

- 1) kaugküttesüsteemi ja –võrgu toimimine;
- 2) valla teede ja tänavate korrashoiu toimimine;
- 3) veevarustuse ja kanalisatsiooni, sealhulgas reoveepuhastuse toimimine;
- 4) jäätmehoolduse toimimine;
- 5) vallasisese ühistranspordi toimimine.

- (3) Abistab vajaduse korral eriolukorra juhti hädaolukorra lahendamise koordineerimisel ning täidab muid eriolukorra juhi antud ülesandeid.
- (4) Abistab vajaduse korral hädaolukordi lahendavaid asutusi teabevahetuse korraldamisel ja hädaolukorra lahendamise koordineerimisel.
- (5) Otsustab kohaliku omavalitsuse kriisireageerimis õppuse korraldamise ja viib selle läbi.
- (6) Juhib hädaolukordade lahendamist oma vastutusalas.
- (7) Tagab hädaolukorras abivajajate väljaselgitamise ja nende abistamise.
- (8) Koostab ja vaatab läbi hädaolukorra lahendamise plaani ning korraldab seal kirjeldatud omavalitsuse ülesannete täitmise.
- (9) Koostab vastavalt riskianalüüsile elanike ümberpaigutamise plaani omavalitsuse territooriumil hädaolukorras.
- (10) Koostab ja korrastab informatsiooni omavalitsusüksuses paiknevatest kriisi reguleerimisalastest ressurssidest.
- (11) Omab ülevaadet omavalitsuse territooriumil paiknevatest suurõnnetuse ohuga ja ohtlikest ettevõtetest ning nendest tulenevatest ohtudest.
- (12) Vaatab läbi ja annab hinnanguid valla planeeringutele, mis on seotud riskifaktoriga.
- (13) Korraldab ennetusmeetmete rakendamise ja riskikommunikatsiooni, sealhulgas elanike informeerimise võimalikest hädaolukordadest, nende mõjudest ning käitumisjuhistest hädaolukorras lähtuvalt riskianalüüsist.
- (14) Teavitab avalikust hädaolukorra tekkimise vahetust ohust ja hädaolukorra lahendamisest.
- (15) Korraldab vajadusel kriisireguleerimise alaseid koolitusi, seminare ja teabepäevi ning teeb volikogule ettepanekuid selleks vahendite eraldamiseks.
- (16) Teeb koostööd teiste kriisikomisjonidega.
- (17) Komisjoni liikmed informeerivad komisjoni esimeest neile teadaolevatest asjaoludest, mis võivad tingida komisjoni töö käivitamise.
- (18) Täidab muid seadusest tulenevaid ülesandeid.

§ 5. Komisjoni töökord

- (1) Komisjoni koosolekud kutsutakse kokku või komisjoni töö käivitatakse vajaduspõhiselt.
- (2) Komisjoni kutsub kokku komisjoni esimees või tema äraolekul komisjoni aseesimees.
- (3) Komisjon koosolekud protokollitakse. Protokollile kirjutab alla koosoleku juhataja.
- (4) Komisjoni tegevused õppustel või reaalse kriisi lahendamisel fikseeritakse vastavas päevikus.

§ 6. Määeuse rakendussätted

- (1) Tunnistada kehtetuks Kehtna Vallavalitsuse 12.10.2010 määrus nr 10 „Kehtna valla kriisikomisjoni põhimäärus“.
- (2) Määrus jõustub kolmandal päeval peale Riigi Teatajas avalikustamist.

Tanel Viks
Vallavanem

Maire Pettai
Vallasekretär