

Väljaandja:
Akti liik:
Teksti liik:
Redaktsiooni jõustumise kp:
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:
Avaldamismärge:

Rapla Vallavolikogu
määrus
algtekst-terviktekst
03.01.2014
Hetkel kehtiv
RT IV, 31.12.2013, 148

Rapla Vallavolikogu ja -valitsuse liikme teenistuselähetusse saatmise kord

Vastu võetud 19.12.2013 nr 14

Määrus kehtestatakse "Kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse" paragrahvi 17 lõike 4² ning paragrahvi 49 lõike 4⁴ alusel.

§ 1. Määruse reguleerimisala

Käesoleva määrusega reguleeritakse Rapla Vallavolikogu ja -valitsuse liikme (edaspidi *volikogu ja valitsuse liikme*) teenistuselähetusse saatmine, lähetuse vormistamine ning lähetusega seonduvate kulude hüvitamine.

§ 2. Teenistuselähetus

(1) 1) Teenistuselähetus (edaspidi *lähetus*) on volikogu ja valitsuse liikme saatmine kindlaksmääratud ajavahemikuks täitma teenistusülesannet või osalema koolitusel väljaspool alalise teenistuskoha asukohta.

1) Teenistuselähetus (edaspidi *lähetus*) on volikogu ja valitsuse liikme saatmine kindlaksmääratud ajavahemikuks täitma teenistusülesannet või osalema koolitusel väljaspool alalise teenistuskoha asukohta.

(2) Volikogu liige saadetakse lähetusse volikogu esimehe, valitsuse liige vallavanema korraldusel.

(3) Lähetust välisriiki loetakse välislähetuseks.

§ 3. Lähetuse taotlemine

Lähetuse vormistamise alus on vormikohane lähetustaotlus (edaspidi *taotlus*), kuhu märgitakse lähetatava nimi, ametikoht, lähetuse aeg, sihtkoht ja asutus või üritus, kuhu lähetatakse, ning ettepanek lähetuskulude hüvitamise ja päevaraha määra kohta. Kutse või muu alusmaterjali olemasolul lisatakse see taotlusele. Taotluse vormi kinnitab vallavalitsus.

§ 4. Lähetuse vormistamine

(1) Volikogu liikme lähetus vormistatakse volikogu esimehe käskkirjaga.

(2) Valitsuse liikme lähetus vormistatakse vallavanema käskkirjaga.

(3) Käskkirjas märgitakse lähetatava nimi, ametikoht, lähetuse aeg, sihtkoht, ülesanne ning lähetuskulude hüvitamise ulatus.

(4) Välislähetuse korral märgitakse käskkirjas ka asutus või üritus, kuhu lähetatu suunatakse, ning välislähetuse päevaraha määr.

(5) Käskkirja projekti valmistab ette personalitöötaja.

§ 5. Lähetuskulude hüvitamine

Volikogu ja valitsuse liikmele hüvitatakse lähetusega seotud dokumentaalselt tõendatud sõidu- ja majutuskulud ning lähetusülesande täitmise seotud muud kulud ning makstakse välislähetuses viibimise aja eest päevaraha vastavalt Vabariigi Valitsuse 19. detsembri 2012. a määrusele nr 112 "Ametniku teenistuselähetusse saatmise, lähetuskulude hüvitamise ning päevaraha maksmise tingimused ja kord ning päevaraha määr".

§ 6. Määruse jõustumine

Määrus jõustub kolmandal päeval pärast avaldamist Riigi Teatajas.

Tarmo Lukk
Volikogu esimees