

Väljaandja:	Rahandusminister
Akti liik:	määrus
Teksti liik:	algtekst-terviktekst
Redaktsiooni jõustumise kp:	14.06.2004
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:	07.02.2009
Avaldamismärge:	RTL 2004, 74, 1216

Rahvusvahelise ametiabi osutamiseks esitatavate taotluste vormid ja taotlusele lisatavate dokumentide loetelu

Vastu võetud 01.06.2004 nr 112

Määrus kehtestatakse «[Maksukorralduse seaduse](#)» (RT I 2002, 26, 150; 57, 358; 63, 387; 99, 581; 110, 660; 111, 662; 2003, 2, 17; 48, 341; 71, 472; 82, 554; 88, 591; 2004, 2, 7; 28, 188 ja 189; 30, 208; 45, 319) § 51 lõike 4 alusel.

§ 1. Rahvusvahelise ametiabi taotlemiseks ja osutamiseks esitatava sissenõudmise teabetaotluse vorm

Kehtestatakse käesoleva määruse lisa 1 kohane «Rahvusvahelise ametiabi taotlemiseks ja osutamiseks esitatava sissenõudmise teabetaotluse vorm».

§ 2. Rahvusvahelise ametiabi taotlemiseks ja osutamiseks esitatava sissenõudmise teatamistaotluse vorm

Kehtestatakse käesoleva määruse lisa 2 kohane «Rahvusvahelise ametiabi taotlemiseks ja osutamiseks esitatava sissenõudmise teatamistaotluse vorm».

§ 3. Rahvusvahelise ametiabi taotlemiseks ja osutamiseks esitatava sissenõudmist või ettevaatusabinõusid käsitleva taotluse vorm

Kehtestatakse käesoleva määruse lisa 3 kohane «Rahvusvahelise ametiabi taotlemiseks ja osutamiseks esitatava sissenõudmist või ettevaatusabinõusid käsitleva taotluse vorm».

§ 4. Määruse rakendamine

Määrust rakendatakse alates 2004. aasta 15. juunist.

Minister Taavi VESKIMÄGI

Kantsler Aare JÄRVAN

Rahandusministri 1. juuni 2004. a määruse nr 112
«Rahvusvahelise ametiabi osutamiseks esitatavate taotluste vormid ja taotlusele lisatavate dokumentide loetelu»
lisa 1

(Taotluse esitanud asutuse nimetus, aadress, telefoni- ja faksinumber, pangakonto number ja muud asjakohased andmed)	
(Taotlust menetleva ametniku nimi, elektronposti aadress, telefoni- ja faksinumber ning keeleoskus)	
	(Taotluse saatmise koht ja kuupäev)
	(Taotluse esitanud asutuse toimiku viitenumber)
Kellele: (Taotluse saanud asutuse nimetus, postiaadress, aadress ja muud asjakohased andmed)	(Täidab taotluse saanud asutus)

SISSENÕUDMISE TEABETAOTLUS

Mina, allakirjutanu,

(nimi ja ametinimetus)

tegutsedes eespool nimetatud, taotluse esitanud asutuse nõuetekohaselt volitatud esindajana, palun järgmist teavet:

Asjaomase isikuga seotud teave				
Füüsiliste isikute puhul:	Nimi:			
	Sünniaeg ja -koht:			
Juriidiliste isikute puhul:	Õiguslik seisund:	Ärinimi:		
Aadress:				
Põhivõlgnik/kaasvõlgnik/vara valdav kolmas isik:*				
Põhivõlgniku nimi, kui põhivõlgnik ja asjaomane isik ei ole üks ja sama:				
Aadress:				
Muu teave nimetatud isikute kohta:				
Nõudega (nõuetega) seotud teave				
– Summa:	Põhisumma:	Intress:	Kulud:	Karistused:
– Nõude (nõuete) täpne laad:				
– Viimane sissenõudmispäev:				
– Muu teave:				
Muud taotluse saanud asutused:				
Taotletav teave				
(Allkiri)				
(Tempel)				
* Mittevajalik läbi kriipsutada				

Rahandusministri 1. juuni 2004. a määruse nr 112
«Rahvusvahelise ametiabi osutamiseks esitatavate taotluste vormid ja taotlusele lisatavate dokumentide loetelu»
lisa 2

(Taotluse esitanud asutuse nimetus, aadress, telefoni- ja faksinumber, pangakonto number ja muud asjakohased andmed)	
(Taotlust menetleva ametniku nimi, elektronposti aadress, telefoni- ja faksinumber ning keeleoskus)	
	(Taotluse saatmise koht ja kuupäev)
	(Taotluse esitanud asutuse toimiku viitenumber)
Kellele: (Taotluse saanud asutuse nimetus, postiaadress, aadress ja muud asjakohased andmed)	(Täidab taotluse saanud asutus)

SISSENÕUDMISE TEATAMISTAOTLUS

Mina, allakirjutanu,

(nimi ja ametinimetus)

tegutsedes eespool nimetatud, taotluse esitanud asutuse nõuetekohaselt volitatud esindajana, palun järgmisest juriidilisest dokumendist/otsusest* teatamist:

Asjaomase isikuga seotud teave		
Füüsiliste isikute puhul:	Nimi:	
	Sünniaeg ja -koht:	
Juriidiliste isikute puhul:	Õiguslik seisund:	Ärinimi:
Aadress:		

Põhivõlgnik/kaasvõlgnik/vara valdav kolmas isik:*		
Põhivõlgniku nimi, kui põhivõlgnik ja asjaomane isik ei ole üks ja sama:		
Aadress:		
Muu teave nimetatud isikute kohta:		
Nõudega (nõuetega) seotud teave		
– Juriidilise dokumendi või otsuse liik ja sisu:		
– Summa (sealhulgas intress, karistused, kulud):		
– Nõude (nõuete) täpne laad:		
– Viimane teatamispäev:		
– Muu teave:		
	(Allkiri)	(Tempel)
* Mittevajalik läbi kriipsutada		

TÕEND

Allakirjutanu tõendab, et:

– pöördel olevale taotlusele lisatud juriidilisest dokumendist/otsusest* on teatatud nimetatud taotluses osutatud adressaadile järgmisel kuupäeval: Teatamine toimus järgmisel viisil:¹

– pöördel olevale taotlusele lisatud juriidilisest dokumendist/otsusest* ei olnud võimalik nimetatud taotluses osutatud adressaadile teatada järgmistel põhjustel:

(Kuupäev)

(Allkiri)

(Tempel)

* Mittevajalik läbi kriipsutada

¹Näidata täpselt, kas dokumendist või otsusest teatati adressaadile isiklikult või muul viisil.

Rahandusministri 1. juuni 2004. a määruse nr 112
«Rahvusvahelise ametiabi osutamiseks esitatavate taotluste
vormid ja taotlusele lisatavate dokumentide loetelu»
lisa 3

(Taotluse esitanud asutuse nimetus, aadress, telefoni- ja faksinumber, pangakonto number ja muud asjakohased andmed)	
(Taotlust menetleva ametniku nimi, elektronposti aadress, telefoni- ja faksinumber ning keeleoskus)	
	(Taotluse saatmise koht ja kuupäev)
	(Taotluse esitanud asutuse toimiku viitenumber)
Kellele: (Taotluse saanud asutuse nimetus, postiaadress, aadress ja muud asjakohased andmed)	(Täidab taotluse saanud asutus)

SISSENÕUDMIST/ETTEVAATUSABINÕUSID KÄSITLEV TAOTLUS

Mina, allakirjutanu,

(nimi ja ametinimetus)

tegukses taotluse esitanud asutuse nõuetekohaselt volitatud esindajana, taotlen, et:

– rahuldataks nõue (nõuded), mis on nimetatud täitmisele pööramist lubavas dokumendis (lisatud);

– rakendatakse ettevaatusabinõusid isiku suhtes, kes on täitmisele pööramist lubavas dokumendis nimetatud nõudega (nõuetega) seotud. Taotluse esitamist põhjendan.

Palun kandke sissenõutud summa järgmisele kontole:

(Konto number)

(Kontoomaniku nimi ja aadress)

(Makse viitenumber)

Ositi maksmine on lubatud eraldi konsulteerimata / lubatud üksnes pärast konsulteerimist / ei ole lubatud.*

(Allkiri)

(Tempel)

Asjaomase isikuga seotud teave		
Füüsiliste isikute puhul:	Nimi:	
	Sünniaeg ja -koht:	
Juriidiliste isikute puhul:	Õiguslik seisund:	Ärinimi:
Aadress:		
Põhivõlgnik/kaasvõlgnik/vara valdav kolmas isik:*		
Põhivõlgniku nimi, kui põhivõlgnik ja asjaomane isik ei ole üks ja sama:		
Aadress:		
Kui see on asjakohane: võlgniku vara, mis on kolmanda isiku valduses:		
– Muu teave:		
(Üksikasjalik kirjeldus kogu muust asjakohasest teabest eespool nimetatud isikute kohta)		
* Mittevajalik läbi kriipsutada		

Nõudega (nõuetega) seotud teave

(Kasutatud vahetuskurs:)

Nõude (nõuete) täpne laad	Põhisumma ²	Halduskarja - trahvide summa ^{1, 2}	Käesoleva dokumendi allkirjastamiskogunenud intressi summa ^{1, 2}	Käesoleva dokumendi allkirjastamiskogunenud kulude summa ^{1, 2}	Nõude kogusumma	Kuupäev, millest alates on täitmisele pööramine lubatud	Adressaadist juriidilisest dokumendist teatamise kuupäev	Algumistähtaeg täitmisele pööramise võimaldav juriidilise dokumendi kohta	Üksikasjalikud andmed lubatud dokumentide kohta

¹ Kui täitmisele pööramist võimaldav dokument on üldine, märkida iga nõude summa eraldi.

² Taotluse saanud asutuse ja taotluse esitanud asutuse asukohariigi vääringus väljendatud summa.

Minister Taavi VESKIMÄGI

Kantsler Aare JÄRVAN