

Väljaandja:	Põllumajandusminister
Akti liik:	määrus
Teksti liik:	algtekst-terviktekst
Redaktsiooni jõustumise kp:	29.10.2004
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:	26.05.2005
Avaldamismärge:	RTL 2004, 136, 2098

"Eesti riikliku arengukava Euroopa Liidu struktuurifondide kasutuselevõtuks - ühtne programm dokumend 2004-2006" meetme 3.11 "Kalanduse käitlemisketi investeeringutoetuse meetmed" alameetme 3.11.4 "Sisevete kalanduse investeeringutoetus" tingimused

Vastu võetud 15.10.2004 nr 166

Määrus kehtestatakse «Struktuuritoetuse seaduse» (RT I 2003, 82, 552) § 16 lõike 1 alusel.

1. peatükk
ÜLDSÄTTED

§ 1. Määruse reguleerimisala

Määruses sätestatakse «Struktuuritoetuse seaduse» § 2 lõike 2 punktis 1 nimetatud arengukava (edaspidi *arengukava*) kolmanda prioriteedi meetme 3.11 «Kalanduse käitlemisketi investeeringutoetuse meetmed» alameetmest 3.11.4 «Sisevete kalanduse investeeringutoetus» sisevete kalanduse investeeringutoetuse (edaspidi *toetus*) andmise alused, taotlejale ja taotlusele esitatavad nõuded, taotluse esitamise tähtaeg ja asutus, kellele taotlus esitatakse, taotluse läbivaatamise tähtaeg, taotleja ja taotluse vastavaks tunnustamise alused ja kord ning toetuse väljamaksete teostamise tingimused ja kord.

§ 2. Sisevete kalalaev

Sisevete kalalaev (edaspidi *kalalaev*) selle määruse tähenduses on 2,5–11 m pikkune väikelaev ja 12–24 m pikkune laev, millega teostatakse kutselist kalapüüki üksnes siseveekogul.

§ 3. Kalalaeva moderniseerimine ja uuendamine

(1) Kalalaeva moderniseerimine selle määruse tähenduses on olemasoleva kalalaeva ümberehitamine ning uute seadmete ja vahenditega varustamine.

(2) Sisevete kalalaevastiku uuendamine selle määruse tähenduses on uue kalalaeva ostmine ja uue kalalaeva ehitamine.

§ 4. Toetuse eesmärk

(1) Toetuse üldine eesmärk on soodustada investeeringuid sisevete kalandusse.

(2) Toetuse spetsiifilised eesmärgid on toetada kalalaevade uuendamist ja moderniseerimist, et parendada kalalaevade töötingimusi ja -ohutust ning püütud kala kvaliteeti.

2. peatükk
TOETUSE ANDMISE ALUSED

§ 5. Toetatavad tegevused ja investeeringuobjektid

(1) Toetust võib taotleda järgmiste tegevuste ja investeeringuobjektide (edaspidi *investeeringuobjekt*) kohta:

- 1) uue kalalaeva ehitamine või uue kalalaeva ostmine;
- 2) laevakeretöö tegemine;
- 3) mootori ostmine ja paigaldamine;
- 4) kala säilitamiseks kasutatava ruumi ümberehitamine;

- 5) kala säilitamiseks vajaliku seadme ostmine ja paigaldamine;
- 6) laeval paikneva seadme nagu vints, tõstuk jms, ostmine ja paigaldamine;
- 7) tekiehitise ja olmeruumi ümberehitamine;
- 8) päästevahendi ostmine ja paigaldamine;
- 9) tuletõrje- ja avariivarustuse ostmine ja paigaldamine;
- 10) sidevahendi ostmine ja paigaldamine;
- 11) navigatsiooniseadme, nagu asukoha määramise seadme, kompassi, arvuti, elektroonilise kaardi jms, ostmine ja paigaldamine;
- 12) masinaruumi ümberehitamine, sinna juurde kuuluva seadme ostmine ja paigaldamine;
- 13) laevasüsteemi, nagu elektri- ja sanitaarsüsteemi jms, ja torustiku ümberehitamine;
- 14) keskkonnakaitsevahendi, nagu reovee kogumise mahuti ning olmeprügi, sh toidujäätmete kogumise vahend jms, ostmine ja paigaldamine.

(2) Lõikes 1 nimetatud tegevuse osaks võib olla kavandatud investeeringuobjektiga kaasnev tellitud projekteerimistöö ning toetuse taotluse ja tegevuskava ning nendes esitatud andmeid tõendavate dokumentide koostamiseks tellitud töö ja teenus (edaspidi *ettevalmistav töö*).

§ 6. Toetuse määr

- (1) Toetust antakse kuni 50% investeeringu abikõlblikust maksumusest.
- (2) Investeeringu maksumuse moodustavad:
 - 1) investeeringuobjekti käibemaksuta maksumus ja
 - 2) ettevalmistava töö käibemaksuta maksumus, mis võib olla kuni 12% punktis 1 nimetatud maksumusest.
- (3) Kui ettevalmistava töö maksumus ületab 12% lõike 2 punktis 1 nimetatud maksumusest, arvestatakse ettevalmistava töö maksumuseks 12% investeeringuobjekti käibemaksuta maksumusest.
- (4) Maksimaalne taotletav toetuse summa ühe taotleja kohta on:
 - 1) 500 000 krooni ühel kalendriaastal;
 - 2) 1 500 000 krooni kolmel kalendriaastal kokku.
- (5) Paragrahvi 5 lõikes 2 nimetatud toetuse taotluse ja tegevuskava ning neis esitatud andmeid tõendavate dokumentide koostamiseks tellitud töö ja teenuse eest makstav toetus ei või ületada 15 000 krooni.

3. peatükk

TOETUSE TAOTLEJALE ESITATAVAD NÕUDED

§ 7. Toetuse taotleja

Toetust võib taotleda äriregistrisse kantud äriühing või füüsilisest isikust ettevõtja, kellele on «Kalapüügiseaduse» (RT I 1995, 80, 1384; 1996, 27, 567; 1998, 108/109, 1784; 1999, 10, 152; 54, 583; 95, 843; 2000, 13, 92; 54, 348; 81, 514; 2001, 18, 88; 2002, 41, 250; 61, 375; 63, 387; 2003, 9, 43; 88, 589; 2004, 2, 9; 30, 208) alusel ja korras antud kaluri kalapüügiluba püügiks siseveekogus (edaspidi *taotleja*).

§ 8. Taotlejale esitatavad nõuded

- (1) Toetust võib anda taotlejale:
 - 1) kelle majanduslikku jätkusuutlikust võib eeldada vähemalt viiel investeeringujärgsel majandusaastal, alates viimase toetuseosa laekumisest taotleja või kapitalirendile andja arveldusarvele;
 - 2) kes täidab töö-, ohutus- ja hügieeninõudeid või hakkab neid täitma pärast investeeringu tegemist;
 - 3) kellel ei ole riikliku maksu maksuvõlga või kelle riikliku maksu maksuvõla tasumine on ajatatud. Maksuvõla tasumise ajatamise korral peavad maksud olema tasutud ajakava kohaselt.
- (2) Ühe taotlusega saab taotleda toetust ühe kalalaeva moderniseerimiseks või uuendamiseks.
- (3) Taotlemisel esitatud andmete muutumisest ja investeeringuobjektiga seonduvatest muudatustest pärast kinnituskirja allkirjastamist teavitab taotleja ja toetuse saaja viivitamata kirjalikult Põllumajanduse Registre ja Informatsiooni Ametit (edaspidi *Amet*).

§ 9. Investeeringule esitatavad nõuded

- (1) Paragrahvi 5 lõike 1 punktis 1 nimetatud investeeringute korral registreeritakse laev pärast investeeringu tegemist kalalaevade riiklikus registris.
- (2) Kalalaev, mille moderniseerimiseks toetust taotletakse, peab olema kantud kalalaevade riiklikusse registrisse.
- (3) Kalalaeva moderniseerimise ja uuendamise puhul peab olema enne viimase toetuseosa väljamaksmiseks investeeringut tõendavaid dokumentide esitamist tehtud kalalaeva tehniline ülevaatus «Meresõiduohutuse seaduses» (RT I 2002, 1, 1; 61, 375; 63, 387; 2003, 88, 591 ja 594; 2004, 24, 164; 46, 331) sätestatud korras.

(4) Kui investeringuobjekti käibemaksuta maksumus ületab 156 466 krooni, peab taotleja olema investeringuobjekti kohta väljastanud mitte varem kui 1. jaanuaril 2004. aastal vähemalt kolm vormikohast ning tingimuste suhtes identset pakkumiskutset (lisa 1) (edaspidi *investeringuobjekti pakkumiskutse*) ja peab olema saanud vähemalt kolme pakkuja hinnapakumised koos pakkumise tingimuste loeteluga.

(5) Kui investeringuobjekti käibemaksuta maksumus ei ületa 156 466 krooni või kui selles valdkonnas on ainult üks teenuse pakkuja, peab taotleja olema väljastanud mitte varem kui 1. jaanuaril 2004. aastal vähemalt ühe investeringuobjekti pakkumiskutse ja peab olema saanud vähemalt ühe investeringuobjekti hinnapakumise.

(6) Kui ettevalmistava töö maksumus ületab 156 466 krooni, peab taotleja olema ettevalmistava töö kohta väljastanud vähemalt kolm vabas vormis koostatud pakkumiskutset ja peab olema saanud vähemalt kolm hinnapakumist.

(7) Taotleja ja väljavalitud hinnapakkuja ning nende osanik või aktsionär ei tohi omada samas ettevõtjas osalust ega tohi kuuluda sama ettevõtja juhatusse või nõukokku.

(8) Ettevalmistava töö eest peab isik, kellelt taotleja tellis tööd või teenust, olema väljastanud arve või arve-saatelehe mitte varem kui 1. jaanuaril 2004. aastal ning selle eest peab olema tasutud enne taotluse esitamist.

(9) Toetatava tegevuse osaks ei või olla:

- 1) tolli-, sisseveo-, käibe- ja muu maks, mida hüvitatakse, kompenseeritakse, tasaarveldatakse ja kustutatakse mingil muul moel ning mis ei moodusta osa Eesti maksusüsteemist;
- 2) tasu taotleja enda või tema töötaja tehtud töö eest;
- 3) remondi- ja rendikulu, kütuse-, palga-, kooolitus-, side- ja transpordikulu ning muu tegevuskulu;
- 4) liisingumaksud, kui lepingu lõppemisel ei lähe vara omandiõigus üle toetuse saajale;
- 5) tasu sularahamakse teostamise eest, teenustasu pangatoimingute eest, intress, tagatismakse ja muu finantsteenusega seotud kulu;
- 6) avaliku sektori halduskulu, kaasa arvatud Ameti tehtavad kulutused, sh järelevalve ja kontrolli teostamise eest vastutava ametniku töötasu, rendi-, üld- ning juhtimiskulu;
- 7) juriidiliseks konsultatsiooniks, raamatupidamisteenuse eest tasumiseks, patendi ja litsentsi ostmiseks ning teostatavuse uuringuks, välja arvatud ettevalmistavaks tööks, tehtud kulutused;
- 8) kulutused reklaamile;
- 9) kasutatud seadme ostmine ja paigaldamine;
- 10) seadme paigaldamine ilma ostmiseta;
- 11) kalapüügivahendi ostmine;
- 12) sularahamaksud.

(10) Investeringuobjekti teostamisega ei tohi alustada ja investeringuobjekti tegemist tõendavad dokumendid ei tohi olla väljastatud varem, kui toetuse taotluse esitamisele vahetult järgneval päeval.

4. peatükk

TOETUSE TAOTLUSELE ESITATAVAD NÕUDED JA TOETUSE TAOTLEMINE

§ 10. Toetuse taotlemisel esitatavad dokumendid

(1) Toetuse taotlemisel esitatakse Ametile:

- 1) vormikohane taotlus (lisa 2);
- 2) vormikohane tegevuskava (lisa 3);
- 3) taotleja või taotleja esindaja isikut tõendava dokumendi koopia ja seadusjärgse esindusõigusega isiku puhul tema volitusi tõendav volikiri;
- 4) mitte varasema kui taotluse esitamisele eelnenud kuu esimese päeva seisuga väljastatud Maksu- ja Tolliameti tõend selle kohta, et taotleja on täitnud tõendi väljastamise päeva seisuga maksuseadustes sätestatud kohustused ja et tal ei ole riikliku maksu maksuvõlga või maksuvõla tasumise ajatamise korral on ta maksud tasunud ajakava kohaselt;
- 5) äriühingu puhul taotluse esitamisele vahetult eelnenud majandusaasta kinnitatud majandusaasta aruande koopia või füüsilisest isikust ettevõtja puhul taotluse esitamisele vahetult eelnenud majandusaasta bilansi ja kasumiaruande koopia;
- 6) taotluse esitamisele vahetult eelnenud majandusaasta viimase päeva seisuga taotleja esitatud majandusaasta bilansile vastav pikaajaliste kohustuste loetelu, milles näidatakse ära kreditori nimi ja kohustuse suurus. Lisatakse kreditori kinnitus loetelus märgitud pikaajalise kohustuse täitmise kohta kinnituse väljaandmise päeva seisuga, milles on kajastatud graafikujärgne viimane maksetähtaeg. Kreditori kinnitus ei tohi olla mitte varasema kui taotlemisele eelnenud kuu esimese päeva seisuga ning ei ole vajalik «Põllumajandusreformi seadusest» (RT 1992, 10, 143; 36, 474; RT I 1994, 52, 880; 1996, 48, 945; 1997, 13, 210; 16, 264; 2002, 53, 336; 2003, 17, 95) tulenevate ühistatud vara ja tööosakute kompenseerimise kohustuste kohta;
- 7) koopia kalalaeva kasutamise õigust tõendavast dokumendist juhul kui taotleja ei ole kalalaeva omanik. Nimetatud dokumendist peab nähtuma taotleja kalalaeva kasutamise õigus vähemalt viis aastat, alates investeringu tegemisest. Lisatakse kalalaeva omaniku kirjalik nõusolek kalalaeva moderniseerimiseks;

- 8) kalalaeva ehitamiseks, ümberehitamiseks või seadistamiseks vajaliku projekti tiitellehe, põhiplaani, laeva tehnilisi andmeid kajastava osa ja kõigi nõutavate kooskõlastuste koopiad, kui viimased on nõutud «Meresõiduohutuse seaduse» kohaselt;
- 9) koopia arve-saatelehest või arvest, mille on väljastanud isik, kellelt taotleja tellis ettevalmistava töö, ning nimetatud arve-saatelehe või arve koopial märgitud rahalise kohustuse tasumist tõendava pangakonto väljavõtte või maksekorralduse koopia;
- 10) koopia kehtivast kaluri kalapüügiiloast püügiks siseveekogudel;
- 11) moderniseerimise korral väikelaeva tehnilise ülevaatuseraamatu või sõidukõlblikkuse tunnistuse koopia;
- 12) koopia väljavalitud investeeringuobjekti hinnapakkumisele vastavast investeeringuobjekti pakkumiskutsest koos tehnilise spetsifikatsiooniga;
- 13) vähemalt kolme pakkuja investeeringuobjekti hinnapakkumise koopiad koos tehnilise spetsifikatsiooniga, kui investeeringuobjekti maksumus ületab 156 466 krooni; Juhul kui selles valdkonnas on vähem kui kolm pakkujat, võib taotleja põhjendatud taotluse alusel esitada vähem kui kolm hinnapakkumist;
- 14) ühe hinnapakkumise koopia koos tehnilise spetsifikatsiooniga, kui investeeringuobjekti käibemaksuta maksumus on alla 156 466 krooni;
- 15) vormikohane hinnavõrdlustabel (lisa 4), kui § 5 lõikes 1 nimetatud investeeringuobjekti käibemaksuta maksumus ületab 156 466 krooni;
- 16) moderniseerimise korral mitte varasema kui taotlemisele eelnenud kuu esimese päeva seisuga väljastatud kalalaevatunnistuse koopia või kinnitatud väljavõte kalalaevade riiklikust registrist.

(2) Lisaks esitab taotleja Ametile avalduse «Struktuuritoetuse seaduse» § 9 lõikes 1 nimetatud struktuuritoetuste registrisse kandmiseks.

§ 11. Taotluse esitamine ja tähtaeg

- (1) Toetuse taotlemiseks esitatakse Ametile taotlus ja tegevuskava ning neis esitatud andmeid tõendavad dokumendid (edaspidi *taotlus*) selleks ettenähtud tähtajal.
- (2) Lõikes 1 nimetatud dokumendid esitatakse originaaldokumentidena, kui määruuses ei ole ette nähtud dokumendi koopia esitamist. Taotlemisel esitatakse ka koopiad kõikidest esitatavatest originaaldokumentidest ja dokumentide koopiast.
- (3) Kui taotleja andmeid ei ole põllumajandustoetuste ja põllumassiivide registrisse kantud, esitab taotleja toetuse esmakordsel taotlemisel koos lõikes 1 nimetatud dokumentidega avalduse taotleja andmete põllumajandustoetuste ja põllumassiivide registrisse kandmiseks.
- (4) Amet teatab toetuse taotluse esitamise ja toetuse väljamaksmiseks ettenähtud dokumentide esitamise tähtaja väljaandes Ametlikud Teadaanded.

5. peatükk

TAOTLEJA JA TAOTLUSE VASTAVAKS TUNNISTAMISE ALUSED JA KORD

§ 12. Taotluse vastuvõtmine

- (1) Amet kontrollib taotluse esitamisel nõutavate dokumentide olemasolu ja taotluse tähtaegset esitamist.
- (2) Amet teeb taotleja äriregistri kaardist väljatrüki, mis allkirjastatakse taotleja poolt.
- (3) Taotluse esitamisel tehtud kontrolli tulemused kantakse kontroll-lehele, kuhu märgitakse esitatud ja esitamata dokumendid.
- (4) Kui taotlus koos kõikide nõutavate dokumentidega on esitatud tähtajaks, registreerib Amet taotluse infosüsteemis ning teeb väljatrüki § 10 lõikes 2 nimetatud avalduse osast kahes eksemplaris, mille allkirjastavad taotleja ja taotluse vastuvõtja. Taotluse vastuvõtja avab taotlustoimiku, millele lisatakse avalduse osa väljatrükk, taotleja äriregistri kaart ja kontroll-leht. Teine eksemplar avalduse osa väljatrükist väljastatakse taotlejale.
- (5) Kui taotleja ei esitanud toetuse taotlemiseks kõiki nõutavaid dokumente või ei esitanud taotlust tähtajaks, jäetakse taotlus vastavalt «Struktuuritoetuse seaduse» § 19 lõikele 7 läbi vaatamata.
- (6) Kui taotluse vastuvõtmisel ei saa üheselt tõlgendada nõutava dokumendi vajadust ja sisulist täpsust, siis võtab Amet taotluse vastu ja volitatud isik avab taotlustoimiku.

§ 13. Esitatud andmete õigsuse kontroll

- (1) Amet kontrollib vastuvõetud taotluse nõuetekohasust ja taotluses esitatud andmete õigsust ning taotleja, tema eelneva majandustegevuse, kavandatava projekti ja sellele järgneva majandustegevuse vastavust ettenähtud nõuetele.
- (2) Ametil on taotluses esitatud andmete õigsuse kontrollimiseks ametitõendi esitamisel õigus viibida taotleja juuresolekul tema ettevõttes, sealhulgas hoonetes, laeval ja kinnisasjal, ning kontrollida dokumente kohapeal. Ametil on taotluses esitatud andmete õigsuse kontrollimiseks ametitõendi esitamisel õigus viibida selle isiku

nõusolekul, kelle käest taotleja investeeringu tegemiseks tellib teenust või tööd või ostab kaupa, tema ettevõttes, sealhulgas hoones ja kinnisasjal, ning kontrollida dokumente ettevõtte esindaja juuresolekul.

(3) Kui laeva moderniseerimine või uue ehitamine leiab aset väljaspool Eesti Vabariigi territooriumi, kannab laeva omanik Ameti poolt volitatud isiku lähetuskulud riigiteenistujate teenistuslähetus kulude hüvitamise tingimuste kohaselt.

(4) Kontrollitoimingu tulemuste kohta koostab Amet kontrollakti, mille allkirjastavad Ameti volitatud isik ja taotleja või isik, kelle käest taotleja investeeringu tegemiseks tellib teenust või tööd või ostab kaupa.

(5) Kui esitatud taotluses on ebatäpsusi, määrab Amet taotlejale «Struktuuritoetuse seaduse» § 19 lõike 3 kohaselt tähtaja puuduse kõrvaldamiseks.

§ 14. Eelnenud majandustegevuse hindamine

(1) Taotluses esitatud andmete alusel hindab Amet taotleja, tema eelnenud majandustegevuse, kavandatava projekti ja sellele järgneva majandustegevuse vastavust arengukavas, «Struktuuritoetuse seaduses» ja selles määruses sätestatud nõuetele.

(2) Lõikes 1 nimetatud vastavaks tunnistamiseks võrdleb Amet taotluses ja tegevuskavas märgitud andmeid omavahel ning neid andmeid tõendavates dokumentides esitatud andmetega ning analüüsib taotleja eelnenud majandustegevust kajastavaid finantsmajanduslikke andmeid ja nende omavahelisi seoseid.

(3) Taotleja esitatud andmete kontrollimiseks ja võrdlemiseks on Ametil õigus kasutada teiste riiklike registrite andmeid ja vajaduse korral küsida taotlejalt selgitusi taotluses esitatud andmete täpsustamiseks.

(4) Taotluse esitamisele vahetult eelnenud majandusaasta andmete alusel arvutatakse järgmised finantsmajanduslikud näitajad:

- 1) maksevõime näitaja, mis peab olema suurem kui 0,8 ja mille arvutamiseks jagatakse käibevara summa vastava majandusaasta lühiajaliste kohustuste summaga;
- 2) likviidsuskordaja, mis peab olema suurem kui 0,3 ja mille arvutamiseks jagatakse käibevara summa, millest on maha arvatud varude summa, vastava majandusaasta lühiajaliste kohustuste summaga;
- 3) käiberentaabluse näitaja, mis peab olema suurem kui -3 ja mille arvutamiseks jagatakse puhaskasumi summa netokäibe summaga;
- 4) võlakordaja, mis peab olema väiksem kui 2,3 ja mille arvutamiseks jagatakse pikaajaliste ja lühiajaliste kohustuste summa vastava majandusaasta omakapitali summaga.

(5) Analüüsimisel tehakse kindlaks, et taotleja taotleb toetust majandusaastal kavandatava projekti maksumuse ning taotleja kavandatava projekti tegemise majandusaastal selle investeeringu tegemiseks kasutatavate oma- ja laenuvahendite vahe suuruses. Oma- ja laenuvahendite vahe suurust arvestatakse eraldi iga kavandatava majandusaasta kohta juhul, kui investeeringu tegemine on kavandatud mitmele majandusaastale.

§ 15. Taotluse ja taotleja vastavaks või mittevastavaks tunnistamine

(1) Toetuse taotleja ja taotlus vastavad toetuse saamiseks esitatud nõuetele, kui:

- 1) on täidetud selles määruses sätestatud nõuded;
- 2) kõik omavahel võrreldavad andmed on samased ja nende seosed samasust kinnitavad;
- 3) kõigi võrreldavate andmete, sh finantsmajanduslike näitajate põhjal on võimalik eeldada ettevõtte majanduslikku jätkusuutlikkust;
- 4) ei esine «Struktuuritoetuse seaduse» § 19 lõikes 5 nimetatud asjaolusid.

(2) Ameti ametnik koostab kontroll-lehe. Kui taotleja, tema eelnenud majandustegevus, kavandatav projekt või sellele järgnev majandustegevus ei vasta toetuse saamiseks esitatud nõuetele, tuleb kontroll-lehel märkida, millistele nõuetele nad ei vasta ja milliste andmete põhjal mittevastavus kindlaks tehti.

(3) Taotleja või taotluse mittevastavaks tunnistamise korral tehakse taotluse rahuldamata jätmise otsus.

6. peatükk

TAOTLUSE RAHULDAMINE JA RAHULDAMATA JÄTMINE

§ 16. Taotluse rahuldamine ja rahuldamata jätmise

(1) Ameti peadirektor teeb taotluse rahuldamise või rahuldamata jätmise otsuse «Struktuuritoetuse seaduse» § 20 lõike 2 punkti 3 alusel 50 tööpäeva jooksul, arvates taotluse vastuvõtmisest.

(2) Vajaduse korral võib Ameti peadirektor toetuse rahuldamise või rahuldamata jätmise otsuse teha 90 tööpäeva jooksul, arvates taotluse vastuvõtmisest, teatades otsuse tegemise tähtaja pikendamisest lõikes 1 nimetatud tähtaja jooksul taotlejale.

(3) Lõikes 2 nimetatud juhul jätkatakse teiste taotluste läbivaatamist ja taotluse rahuldamise või rahuldamata jätmise otsuste tegemist taotluste menetlemise järjekorras.

(4) Rahuldamisele kuuluvad vastavaks tunnistatud taotlused. Toetuse taotlus jäetakse rahuldamata «Struktuuritoetuse seaduse» § 19 lõike 5 ja § 20 lõike 4 alusel.

(5) Taotluse menetlemine lõpetatakse, kui taotleja on esitanud Ametile enne lõikes 1 nimetatud otsuse tegemist kirjaliku avalduse taotluse edasise menetlemise lõpetamiseks.

(6) Kui vastavaks tunnistatud taotluste rahastamise summa ületab meetme taotluste rahastamise eelarvet, eelistatakse taotluse rahuldamise otsustamisel võrdsete näitajatega taotluste korral ajaliselt varem esitatud taotlusi.

(7) Kui ettevalmistav töö ei vasta § 5 lõike 2, § 6 lõike 2 punkti 2, § 9 lõigete 6, 7 ja 8 või muudele ettenähtud nõuetele, siis jäetakse taotlus ettevalmistavate tööde osas rahuldamata.

(8) Amet saadab taotlejale taotluse rahuldamise ja rahuldamata jätmise otsuse koopia otsuse tegemisest arvates viie tööpäeva jooksul posti teel väljastusteatega tähtkirjaga.

§ 17. Toetuse vastuvõtmise kinnitamine

(1) Amet saadab taotlejale pärast taotluse rahuldamise otsuse tegemist selle kohta kahes eksemplaris Ameti peadirektori allakirjutatud kinnituskirja ja kulude deklareerimiseks kasutatava selle määruse lisas 5 toodud väljamakse taotluse vormi (edaspidi *kuludeklaratsioon*) posti teel väljastusteatega tähtkirjaga.

(2) Toetuse vastuvõtmise ja sihipärase kasutamise kinnitamiseks kirjutab taotleja kinnituskirjale alla, märgib sellele allakirjutamise kuupäeva ja tagastab kinnituskirja ühe eksemplari Ametile posti teel väljastusteatega tähtkirjaga 15 tööpäeva jooksul, arvates kinnituskirja saamisest.

(3) Kinnituskirja tagastamisega kinnitab taotleja, et on nõus toetust vastu võtma ja kohustub täitma muid toetuse saamiseks esitatud nõudeid, kasutama ja säilitama investeringuobjekti sihipäraselt vähemalt viie aasta jooksul alates Ameti poolt viimase toetuseosa väljamaksmisest. Investeringuobjekti mittesihipärase kasutamise korral saadud raha Ameti nõudmisel tagasi maksta. Samuti lubab taotleja Ametil teostada järelevalvet investeringu tegemise ja toetuse sihipärase ning tähtaegse kasutamise üle ning lubab Ameti määratud tähtajal esitada Ametile kirjalikud andmed toetuse mõju hindamiseks viie aasta jooksul alates viimase toetuseosa väljamaksmisest vastavalt «Struktuuritoetuse seaduse» § 10 lõike 2 punkti 2 alusel kehtestatud toetuse seire ja hindamise üldisele korrale ja § 13 lõike 5 punkti 2 alusel kehtestatud toetuse seire läbiviimise eeskirjale.

7. peatükk

TOETUSE VÄLJAMAKSETE TEOSTAMISE TINGIMUSED

§ 18. Investeeringu tegemist tõendavate dokumentide esitamine

(1) Toetuse saaja võib esitada investeeringut tõendavad dokumendid (koos kuludeklaratsiooniga) kuni neljas osas ühe taotluse kohta. Amet teatab kuludokumentide esitamise tähtaja väljaandes Ametlikud Teadaanded samal ajal toetuse taotluse esitamise tähtajaga.

(2) Toetuse väljamaksmiseks esitab toetuse saaja «Struktuuritoetuse seaduse» § 11 lõike 2 punkti 2 alusel kehtestatud korras pärast investeeringu täielikku või osadena tegemist ja selle eest täielikult või osadena tasumist, kuid mitte varem kui pärast kinnituskirja allkirjastamist Ametile kuludeklaratsiooni koos järgmiste dokumentidega:

- 1) selle isiku, kellelt taotleja tellis teenust või tööd või ostis kaupa, väljastatud arve-saatelehe või arve koopia;
- 2) punktis 1 nimetatud arve-saatelehe või arve koopial märgitud rahalise kohustuse tasumist tõendava maksekorralduse koopia;
- 3) osutatud teenuse või tehtud töö või müüdud kauba üleandmist-vastuvõtmist tõendava dokumendi koopia juhul, kui investeeringuobjektiks oli ehitus või ümberehitus.

(3) Ettevalmistava töö kulutuste hüvitamiseks ja toetuse väljamaksmiseks esitab toetuse saaja Ametile pärast kinnituskirja tagastamist kuludeklaratsiooni koos järgmiste dokumentidega:

- 1) selle isiku, kellelt toetuse saaja tellis teenust või tööd, väljastatud arve-saatelehe või arve koopia;
- 2) punktis 1 nimetatud arve-saatelehe või arve koopial märgitud rahalise kohustuse tasumist tõendava maksekorralduse koopia.

(4) Kapitalirendi (liising) puhul esitab toetuse saaja Ametile pärast investeeringu täielikku või osadena tegemist ja selle eest tasumist kapitalirendi lepingus ettenähtud korras toetuse väljamaksmiseks kuludeklaratsiooni koos järgmiste dokumentidega:

- 1) selle isiku, kellelt kapitalirendile andja tellis teenust või tööd või ostis kaupa, väljastatud arve-saatelehe või arve koopia;
- 2) punktis 1 nimetatud arve-saatelehe või arve koopial märgitud rahalise kohustuse tasumist tõendava maksekorralduse koopia;
- 3) kapitalirendile andja ja toetuse saaja vahel sõlmitud kapitalirendi lepingu ja maksegraafiku koopia.

(5) Toetuse saaja esitab Ametile pärast investeeringu lõplikku tegemist koos viimase kuludeklaratsiooniga kinnitatud väljavõtte kalalaevalde riiklikust registrist mitte varasema kui viimase kuludeklaratsiooni esitamise kuu esimese päeva seisuga.

(6) Lõike 2 punktis 1 ja lõike 4 punktis 1 nimetatud arve-saatelehe või arve koopial näidatud tehingu sisu peab vastama arve väljastanud isiku hinnapakumisele.

§ 19. Riiklik järelevalve

(1) Amet kontrollib enne toetuse väljamaksmist toetuse saaja esitatud investeeringu eest täielikku või osadena tasumist tõendava kuludeklaratsiooni ja sellele lisatud dokumentide nõuetekohasust ja nendes esitatud andmete õigsust «Struktuuritoetuse seaduse» § 25 alusel.

(2) Ameti järelevalveametnikul on ametitõendi esitamisel õigus viibida toetuse saaja nõusolekul tema ettevõttes, sealhulgas hoonetes, kinnisasjal ja laeval, nõuda investeeringuobjekti ja muude toetuse saamiseks esitatud nõuete täitmise vastavust ettenähtud nõuetele ja taotlusele ning nõuda lõikes 1 nimetatud asjaolude kontrollimiseks dokumentide esitamist, sealhulgas:

- 1) osutatud teenuse või tehtud töö või müüdid kauba üleandmist-vastuvõtmist tõendavat dokumenti, kui investeeringuobjektiks on ehitus või ümberehitus;
- 2) investeeringuobjekti omandiõigust tõendavat dokumenti;
- 3) kasutusõigust kinnitavat dokumenti, kui taotleja ei ole kalalaeval omanik;
- 4) kalapüügiõigust ja sõiduohutust tõendavaid dokumente;
- 5) raamatupidamisdokumente.

(3) Ameti järelevalveametnikul on ametitõendi esitamisel õigus viibida lõikes 1 nimetatud asjaolude kontrollimiseks selle isiku nõusolekul, kellelt toetuse saaja investeeringu tegemiseks tellis teenust või tööd või ostis kaupa, tema ettevõttes, sealhulgas hoonetes ja kinnisasjal, ning kontrollida dokumente ettevõtte esindaja juuresolekul.

(4) Järelevalveametnik koostab järelevalvetoimingu tulemuste kohta kontrollakti, mille allkirjastavad järelevalveametnik ja toetuse saaja või isik, kelle käest toetuse saaja investeeringu tegemiseks tellis teenust või tööd või ostis kaupa.

§ 20. Ameti ettekirjutus

«Struktuuritoetuse seaduse» § 25 lõike 1 punkti 5 alusel on järelevalveametnikul õigus järelevalve käigus avastatud puuduse kõrvaldamiseks teha toetuse saajale ettekirjutusi.

§ 21. Toetuse väljamaksete teostamise tingimused ja toetuse maksmisest keeldumine

(1) Toetust makstakse «Struktuuritoetuse seaduse» § 11 lõike 2 punkti 2 alusel kehtestatud korras.

(2) Ameti peadirektor teeb toetuse maksmise või maksmisest keeldumise otsuse. Toetuse maksmisest keeldumise otsus tehakse 25 tööpäeva jooksul, arvates toetuse maksmisest keeldumise aluseks olevast asjaolust teada saamisest.

(3) Ameti peadirektor teeb toetuse maksmise otsuse sellise aja jooksul, et oleks võimalik toetusraha toetuse saaja arveldusarvele või kapitalirendi korral taotleja nimetatud kapitalirendile andja arveldusarvele kanda kolme kuu jooksul, arvates § 18 lõigetes 2, 3 ja 4 nimetatud nõuetekohaste dokumentide saamisest.

(4) Toetust ei maksta, kui tehakse kindlaks § 16 lõikes 4 toodud taotluse rahuldamata jätmise tingimused või kui:

- 1) toetuse saaja ei ole investeeringuobjekti või selle osa eest tasunud või ei ole esitanud nõuetekohaseid investeeringut tõendavaid dokumente § 18 lõikes 1 ettenähtud tähtajaks;
- 2) toetuse saaja tegevus ei vasta arengukavas, «Struktuuritoetuse seaduses» ja selles määruses kehtestatud nõuetele;
- 3) toetuse saaja on jätnud kinnituskirja § 17 lõikes 2 ettenähtud tähtpäevaks tagastamata;
- 4) toetuse saaja, kellele järelevalve käigus avastatud puuduse kõrvaldamiseks on tehtud ettekirjutus, on jätnud ettekirjutuse tähtajaks täitmata.

(5) Toetust ei maksta ettevalmistava töö kohta, kui ilmnevad § 16 lõikes 7 toodud taotluse rahuldamata jätmise asjaolud või kui toetuse saaja ei ole ettevalmistava töö kohta esitanud nõuetekohaseid investeeringut tõendavaid dokumente.

(6) Kui toetust ei maksta lõikes 4 toodud asjaoludel, siis ei hüvitata taotlejale ka ettevalmistava töö kohta tehtud kulutusi.

(7) Amet saadab toetuse saajale toetuse maksmisest keeldumise otsuse käskkirja koopia posti teel väljastusteatega tähtkirjaga kolme tööpäeva jooksul, arvates otsuse tegemisest.

§ 22. Dokumentide säilitamine

Toetuse saaja ja Amet säilitavad toetusega seotud dokumente ja lepinguid vähemalt 2015. aasta 31. detsembrini. Amet säilitab nimetatud dokumente «Arhiiviseaduse» (RT I 1998, 36/37, 552; 1999, 16, 271; 2000, 92, 597; 2001, 88, 531; 93, 565; 2002, 53, 336; 61, 375; 63, 387; 82, 480; 2004, 28, 188) kohaselt. Määruse alusel esitatud dokumente taotlejale ei tagastata.

Minister Ester TUIKSOO

Kantsler Ants NOOT

Põllumajandusministri 15. oktoobri 2004. a määruse nr 166 «Eesti riikliku arengukava Euroopa Liidu struktuurifondide kasutuselevõtuks – ühtne programmdokument 2004–2006» meetme 3.11 «Kalanduse käitlemisketi investeringutoetuse meetmed» alameetme 3.11.4 «Sisevete kalanduse investeringutoetus» tingimused
lisa 1

INVESTEERINGUOBJEKTI PAKKUMISKUTSE

Taotleja ärinimi / füüsilisest isikust ettevõtja nimi:

Taotleja äriregistrikood:

Taotleja postiaadress ja kontaktandmed:

Tänav, asula, vald/linn, maakond:

Telefon, faks:

e-post:

PAKKUMISKUTSE nr

Selle isiku ärinimi või füüsilisest isikust ettevõtja nimi, kellele pakkumiskutse esitatakse:

Käesolevaga kutsume Teid esitama oma hinnapakkumine käesoleva pakkumiskutse lisas toodud tehnilistes tingimustes nimetatud kaupade ja teenuste kohta.

Teie hinnapakkumine kroonides või eurodes (1 EUR = 15,6466 EEK) tuleb esitada enne

_____ ja peab jääma jõusse kuni

_____ (kuupäev)

_____ (kuupäev)

Kaup peab olema uus. Hinnapakkumises tuleb ära näidata pakkuja ärinimi või füüsilisest isikust ettevõtja nimi, äriregistrikood või isikukood, aadress, kontaktandmed ning kaupade ja teenuste nimetused, käibemaksuta maksumus, käibemaks ja käibemaksuga maksumus pakutatavate kaupade ning teenuste kohta eraldi ja kokku.

Palun kinnitage oma hinnapakkumises, et kaup on uus.

Hinnapakkumisele palume märkida garantii _____ (aastates) kehtivusaeg ja tehnilise hoolduse võimaluste loetelu.

Hinnapakkumisel palume kinnitust, et kauba ja teenuse üleandmisel ja vastuvõtmisel koostatakse asjakohane kauba ja teenuse üleandmist ja vastuvõtmist kinnitav dokument, milles kinnitatakse kauba vastavust tehnilistele tingimustele ja töökorras olekut. Palume kinnitust, et arve kauba või teenuse kohta väljastatakse kroonides (EEK) või eurodes (EUR).

Hinnapakkumises esitatud andmete õigsuse kontrollimiseks on Ameti volitatud isikul ametitõendi esitamisel õigus viibida Teie ettevõttes, sealhulgas hoonetes ja kinnisasjal, ning kontrollida dokumente kohapeal.

Hinnapakkumise ning kauba ja teenuse üleandmisega ja vastuvõtmisega seotud dokumendid peavad olema eesti- või ingliskeelsed.

Hinnapakumine palume saata või tuua aadressil:

Nõutav tehniline spetsifikatsioon(identne kõigile kauba või teenusetarnijatele)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

Pakkumiskutse esitaja:

(allkiri)

Kantsler Ants NOOT

Põllumajandusministri 15. oktoobri 2004. a määruse nr 166 «Eesti riikliku arengukava Euroopa Liidu struktuurifondide kasutuselevõtuks – ühtne programmdokument 2004–2006» meetme 3.11 «Kalanduse käitlemisketi investeeringutoetuse meetmed» alameetme «Sisevete kalanduse investeeringutoetus» tingimused» lisa 2

SISEVETE KALANDUSE INVESTEERINGUTOETUSE TAOTLUS¹

A osa											
1.	Taotleja ärinimi ²										
2.	Taotleja või tema seadusjärgse esindaja ees- ja perekonnanimi ³	Eesnimi				Perekonnanimi					
3.	Taotleja või tema seadusjärgse esindaja isikukood ⁴										
4.	Äriregistrikood ⁵										
5.	Käibemaksukohustuslaseks ⁶ registreerimise number										
6.	Arveldusarve number ⁷										
7.	Arveldusarve omaniku nimi ⁷										
8.	Arveldusarve viitenumber ⁷										
9.	Taotleja postiaadress ja kontaktandmed										
9.1.	Maakond										
9.2.	Vald või linn										

9.3.	Küla, alev, alevik			
9.4.	Tänav/maja ja postiindeks			
9.5.	Telefon, faks, e-post			
10.	Kavandatava investeeringuobjekti asukoht ⁸			
10.1.	Maakond			
10.2.	Vald või linn			
10.3.	Küla, alev, alevik			
11.	Kood	Taotletava investeeringuobjekti nimetus	Investeeringuobjekti käibemaksuta maksumus, EEK	Toetuse summa, EEK
01 Sisevete kalalaevastiku uuendamine				
11.1.	01	Laeva ehitamine		
11.2.	02	Laeva ostmine		
02 Sisevete kalalaeva moderniseerimine				
11.3.	01	Laevakeretöö tegemine		
11.4.	02	Mootori ostmine ja paigaldamine		
11.5.	03	Kala säilitamiseks kasutatava ruumi ümberehitamine		
11.6.	04	Kala säilitamiseks vajaliku seadme ostmine ja paigaldamine		
11.7.	05	Laeval paikneva seadme (vints, tõstuk jms) ostmine ja paigaldamine		
11.8.	06	Tekiehitise ja olmeruumi ümberehitamine		
11.9.	07	Päästevahendi ostmine ja paigaldamine		
11.1.	08	Tuletõrje- ja avariivarustuse ostmine ja paigaldamine		
11.11.	09	Sidevahendi ostmine ja paigaldamine		
11.12.	10	Navigatsiooniseadme (asukoha määramise seade, kompass, arvuti, elektrooniline kaart jms) ostmine ja paigaldamine		
11.13.	11	Masinaruumi ümberehitamine, sinna juurde kuuluva seadme ostmine ja paigaldamine		
11.14.	12	Laevasüsteemi (elektri-, sanitaarsüsteem jms) ja torustiku ümberehitamine		
11.15.	13	Keskkonnakaitsealase vahendi (reovee kogumismahuti, olmeprügi, sh toidujäätmete kogumisvahend jms) ostmine ja paigaldamine		
12.	Kavandatavate investeeringuobjektide käibemaksuta maksumus kokku			
12.1.	sh kapitalirendiga ostetav			
13. Ettevalmistavad tööd				
13.1.	01	Kavandatava investeeringuobjektiga seotud projekteerimistöde käibemaksuta maksumus		
13.2.	03	Investeeringutoetuse taotluse ja tegevuskava ning neis esitatud andmeid tõendavate dokumentide koostamiseks tellitud tööde ja teenuste käibemaksuta maksumus		
13.3.	Ettevalmistavate tööde käibemaksuta maksumus kokku ridadelt 13.1.–13.2			
13.4.	Nende ettevalmistavate tööde maksumus, millele taotletakse toetust ning mis ei ületa 12% real 12 olevat investeeringuobjektide käibemaksuta maksumust ja reale 13.3 märgitud summat			
Toetatava investeeringu käibemaksuta maksumus				
14.	Toetatava investeeringu käibemaksuta maksumus KOKKU (ridade 12 ja 13.4 summa kokku)			

Sisevete kalanduse investeeringutoetuse taotlus **B osa**

15.	Kavandatava investeeringu teostamise aeg ⁹	Alguskuupäev (pp.kk.aa)	Lõppkuupäev (pp.kk.aa)
16.	Kapitalirendile andja ¹⁰		
17.	Kinnitan nõusolekut kapitalirendi puhul toetusraha kapitalirendile andja arveldusarvele kandmiseks ¹¹		
18.	Kinnitan, et kavandatava investeeringu maksumusse on arvestatud vaid käesoleva määruse §-s 5 lubatud tegevused ning toetust ei taotleta käesoleva määruse §-s 9 nimetatud kulutuste kohta ¹²		
19.	Kinnitan, et investeeringuobjektiga kaasneva projekteerimistöö ning toetuse taotluse ja tegevuskava ning neis esitatud andmeid tõendavate dokumentide koostamiseks tellitud töö ja teenuse (mis ei ületa 12% investeeringuobjekti käibemaksuta maksumusest) eest tasumiseks esitatud arve või arve-saateleht on väljastatud pärast 1. jaanuari 2004. a ¹²		
20.	Kinnitan, et laev vastab pärast investeeringu tegemist töö- ja ohutusnõuetele ¹²		
21.	Kinnitan, et laev vastab pärast investeeringu tegemist veterinaar- ja üldhügieeninõuetele ¹²		
22.	Kinnitan, et laeva kasutatakse kutseliseks kalapüügiks sisevetel ¹²		
23.	Kinnitan, et taotleja ja väljavalitud hinnapakkuja ei oma osalust üksteise ettevõtjas ning nende osanik või aktsionär ei kuulu üksteise äriühingu juhatusse ega nõukokku ¹²		
24.	Kokkuvõtte investeeringu eesmärkidest ja tegevustest ¹³		
25.	Loetelu investeeringuga sisuliselt seonduvatest projektidest ¹⁴		

Kinnitan oma allkirjaga, et olen teadlik riikliku arengukava sisevete kalanduse investeeringutoetuse taotlusele kehtestatud nõuetest ja vastan toetuse saamiseks esitatavatele nõuetele.

Kinnitan kõigi esitatud andmete ja dokumentide õigsust ning võimaldan neid kontrollida.

Kohustun toetuse saamisele järgneval viiel aastal vastama järelepärimistele ning küsitluslehtedele.

Annan nõusoleku kanda oma isikuandmed struktuuritoetuste registrisse ning kasutada neid toetuse määramisel ja maksmisel.

_____ (allkiri)

(taotluse esitamise kuupäev, kuu ja aasta)

_____ (taotleja või tema esindaja ees- ja perekonnanimi)

Vastuvõtja allkiri

¹Sisevete kalanduse investeeringutoetuse taotlus koos tegevuskavaga ning neis andmeid tõendavad dokumendid esitatakse Ameti taotluste vastuvõtmiseks volitatud isikule. Avaldus täidetakse trükitähtedega. Kui taotleja ei pea mõnda rida täitma, siis märgitakse sellele reale sümbol "X".

²Reale 1 märgitakse äriregistrisse kantud ettevõtja nimi.

³Reale 2 märgitakse füüsilisest isikust ettevõtja asjakohased andmed või äriühingu puhul tema seadusjärgse esindaja asjakohased andmed. Taotluse allkirjastab real 2 märgitud isik või taotlust esitama volitatud isik.

⁴Reale 3 märgitakse reale 2 märgitud isiku isikukood.

⁵Reale 4 märgitakse real 1 märgitud taotleja äriregistri kood või füüsilisest isikust ettevõtja äriregistrikood.

⁶Reale 5 märgitakse real 1 märgitud taotleja käibemaksukohustuslaseks registreerimise number.

⁷Reale 6 märgitakse selle arveldusarve number, millele soovitakse väljamakstava toetusraha kandmist ning millelt tasutakse kavandatava investeeringu eest. Juhul kui taotleja on füüsilisest isikust ettevõtja, märgitakse reale 7 arveldusarve omaniku nimi. Reale 8 märgitakse arveldusarve viitenumber, kui see on omistatud. Read 6, 7, 8 jäetakse täitmata kui investeering tehakse kapitalirendiga.

⁸Ridadele 10.1–10.3 märgitakse laeva kodusadama asukoht.

⁹Reale 15 märgitakse kavandatav projekti alguskuupäev ja projekti lõppkuupäev. Projekti alguskuupäev peab olema hilisem kui 1. jaanuar 2004. a. Projekti lõppkuupäev ei tohi olla hilisem kui PRIA Ametlikes Teadaannetes avaldatud kuupäev.

¹⁰Reale 16 märgitakse kapitalirendile andja ärinimi, juhul kui taotleja kavandatav investeeringuobjekt ostetakse kapitalirendi korras. Juhul kui nimetatud kapitalirendile andjaid on mitu, märgitakse kõikide kapitalirendile andjate ärinimed.

¹¹Reale 17 märgib taotleja «JAH», millega kinnitatakse vastavat nõusolekut, kui investeering teostatakse kapitalirendiga.

¹²Ridadele 18, 19, 20, 21, 22, 23 märgib taotleja «JAH», millega kinnitab nõusolekut.

¹³Reale 24 märgitakse lühidalt projekti eesmärk ja tegevused.

¹⁴Reale 25 märgitakse käesoleva investeeringuga sisuliselt seonduva projekti andmed. Sisuliselt seonduvaks projektiks loetakse projekt, mille varasem teostamine on hädavajalik käesoleva projekti teostamiseks või mille teostamata jätmine takistab käesoleva projekti teostamist.

TAOTLUSVORMI INDIKAATORITE LEHT

Palun vastake kõikidele küsimustele. Valige üks sobiv vastusevariant, märkides kasti rist (×)!

I Horisontaalsed indikaatorid

- 1 Projekti rakendamise asukoht¹
1. Maal
2. Linnas
3. Regionaalselt määratlemata

- 2 Mõju keskkonnaseisundile²
1. Parandab otseselt keskkonnaseisundit
2. Keskkonnasõbralik
3. Neutraalne

Põhjendage, milles väljendub projekti positiivne või keskkonnasõbralik mõju keskkonnaseisundile (vastama ei pea, kui vastasite «**neutraalne**»).

- 3 Mõju meeste ja naiste vahelise ebavõrdsuse vähendamisele üldiselt³
1. Projekt edendab otseselt soolistvõrdõiguslikkust
2. Projekt vähendab soolist ebavõrdsust
3. Projekt ei mõjuta meeste ja naiste vahelise ebavõrdsust

Põhjendage, milles väljendub projekti edendav või vähendav mõju soolisele ebavõrdsusele (vastama ei pea, kui vastasite «**ei mõjuta**»).

- 4 Projekti mõju meeste ja naiste vahelise ebavõrdsuse vähendamisele tööhõives⁴
1. Projekt toetab meeste ja naiste võrdset integreerimist tööturule
-

2. Projekt toetab meeste ja naiste võrdset osalemistariduses ja kutseõppes
3. Projekt edendab naisettevõtlust
4. Projekt toetab töö- ja pereeluühitamist
5. Projekti vahetu mõju meeste ja naiste vahelise ebavõrdsuse vähendamisele on raskesti määratav

Põhjendage, milles väljendub projekti mõju meeste ja naiste vahelise ebavõrdsuse vähendamisele tööhõives (vastama ei pea, kui valisite 5. vastusevariandi).

- 5 Mõju infoühiskonna edendamisele⁵
1. Infoühiskonda edendava mõjuga
2. Neutraalne

Põhjendage, milles väljendub projekti mõju infoühiskonna edendamisele (vastama ei pea, kui vastasite «**neutraalne**»).

- 6 Mõju tööhõivele (töökohtade loomise kaudu)⁶
1. Töökohti loov
2. Neutraalne

Järgmisele küsimusele vastake vaid juhul, kui eelmise küsimuse korral on märgitud, et projekt on **töökohti loov!**

- 7 **Loodavate töökohtade arv**⁷
1. Kokku.....
sh 2. naist
3. meest

- 8 **Mõju tööhõivele (töökohtade säilitamise kaudu)**⁸
1. Töökohti säilitav
2. Neutraalne

Järgmisele küsimusele vastake vaid juhul, kui eelmise küsimuse korral on märgitud, et projekt on **töökohti säilitav!**

- 9 **Säilitatavate töökohtade arv**⁹
1. Kokku.....
sh 2. naist
3. meest

II Meetmespetsiifilised indikaatorid

2.1 Uute sisevete kalalaeva ja -paadi ehitamine¹⁰

1 Ehitatavate laevade/paatide arv.....

2 Uute laevade/paatide kogumahutavus.....GT

2.2 Sisevete kalalaeva ja paadi moderniseerimine¹¹

1 Moderniseeritud laevade/paatide arv

2 Moderniseeritud laevade/paatide kogumahutavusGT

¹Projekti rakendamise asukoha määramisel valitakse asukoht, kus projekti soovitakse ellu viia ehk kus hakkab asuma investeringuobjekt või mis ala ta teenindab. Kui taotletavat objekti kasutatakse nii linnas kui ka maal, siis valitakse vastuse variandiks «regionaalselt määratlemata».

²Projekti mõju keskkonnale sõltub objektidest. Kui taotletakse toetust mitmele objektile, millest üks on suunatud keskkonna parandamisele (nt vee puhastamise seadmed), aga teise objekti mõju on neutraalne, siis valitakse vastuseks

«keskkonnasõbralik». Kui taotletakse toetust ühele objektile, mis on otseselt suunatud keskkonna parandamisele (reovete puhastussüsteemide ehitamine), siis valitakse vastusevariant nr 1. Kui taotletaval objektil pole üldse mõju keskkonnale, siis valitakse vastusevariant nr 3.

³Eeldatav mõju soolisele võrdõiguslikkusele on üldiselt neutraalne. Kui leitakse, et projekt on suunatud soolise võrdõiguslikkuse edendamisele või vähendab soolist ebavõrdsust, siis valitakse asjakohane vastusevariant.

⁴Eeldatav mõju soolise võrdõiguslikkuse vähendamisele tööhõivesraskesti määratav.

⁵Eeldatav mõju infoühiskonnale on «neutraalne».

^{6,7}Uue töökohta all mõistetakse projekti kaudu loodavaid töölepingu alusel täistööajaga töökohti. Töökohad võivad olla hooajalised, täis- või osalise tööajaga. Töökohad märgitakse arvestatuna täiskohtadeks. Eraldi märgitakse mehed, naised, kõik töökohad kokku. Kui töökoht on näiteks osalise tööajaga (nt poolepäevane), saadakse 0,5 uut töökohta. Kui töökoht on hooajaline, saadakse näiteks kolmekuulise tööperioodi puhul 0,25 töökohta.

^{8,9}Säilitatud töökohtade hulka ei saa automaatselt lugeda näiteks praegust töötajate arvu, kuid säilitatud töökohtade hulka saab lugeda sellised kohad, mis ilma projektile antava struktuuritoetuseta kaoksid. Töökohad märgitakse arvestatuna täiskohtadeks. Eraldi märgitakse mehed, naised, kõik töökohad kokku. Kui töökoht on näiteks osalise tööajaga (poolepäevane), saadakse 0,5 uut töökohta. Kui töökoht on hooajaline, saadakse näiteks kolmekuulise tööperioodi puhul 0,25 töökohta.

¹⁰Väljad täidetakse juhul, kui investeeringuga taotleti toetust kalalaeva ja -paadi ehitamiseks.

¹¹Väljad täidetakse juhul, kui investeeringuga taotleti toetust kalalaeva ja -paadi moderniseerimiseks.

Kantsler Ants NOOT

Põllumajandusministri 15. oktoobri 2004. a määruse nr 166 «Eesti riikliku arengukava Euroopa Liidu struktuurifondide kasutuselevõtuks – ühtne programmdokument 2004–2006» meetme 3.11 «Kalanduse käitlemisketi investeeringutoetuse meetmed» alameetme 3.11.4 «Sisevete kalanduse investeeringutoetus» lisa 3

SISEVETE KALANDUSE INVESTEERINGUTOETUSE TEGEVUSKAVA

Tabel 1. Taotleja ja laeva andmed

1	Taotleja ärinimi	
2	Äriregistrikood	
3	Andmed moderniseeritava laeva kohta	
4	Laeva nimi	
5	Laeva pardanumber	
6	Laeva registreerimise sisenumbr	
7	Laeva kodusadam, asukoht ja aadress	
8	Laeva registreerimise kalalaevade riiklikus registris aeg	
9	Laeva üldpikkus, m	
10	Laeva kogumahutavus enne moderniseerimist, GT	
11	Laeva kogumahutavus pärast moderniseerimist, GT	
12	Peamasina võimsus enne moderniseerimist, kW	
13	Peamasina võimsus pärast moderniseerimist, kW	
14	Kinnitan, et laev on jätkuvalt registreeritud kalalaevade riiklikus registris 5 aasta pärast investeeringu eest toetusraha laekumist	
15	Andmed ehitatava või ostetava laeva kohta	
16	Ehitaja või müüja nimi	
17	Ehitaja või müüja äriregistrikood	

18	Ehitamise või müüja asukoha aadress			
19	Laeva kuulumise segmenti ¹			
20	Kogumahutavus, GT	21	Peamasina võimsus, kW	
22	Laeva üldpikkus, m			
23	Kinnitan, et ehitatav või ostetav laev registreeritakse kalalaevade riiklikus registris pärast ehitamist või ostmist.			

Tabel 2. Investeeringu kirjeldus²

24	Kavandatava investeeringu eesmärk ja investeeringujärgse majandustegevuse lühikirjeldus
25	Toodete turustamise ja teenuste osutamise viisid

Tabel 3. Töötajad ja toodang

	Ühik	Taotlemisele eelnenud majandusaasta viimase päeva seisuga	Taotlemise majandusaasta viimase päeva seisuga	Planeeritava esimese majandusaasta viimase päeva seisuga
1	Töötajad			
2	Töölepingu alusel töötavad isikud			
3	muudel alustel ³			
4	Toodang ja teenused			
5	– haug			
6	– koha			
7	– angerjas			
8	– latikas			
9	– lõhe			
10	– ahven			
11	–			
12	–			
13	–			
14	–			
15	–			
16	– püütud kala kokku			
17	– sh töödeldud kalasaadused			
18	– muu toodang ja teenused ⁴			
19	–			
20	–			
21	–			

22	–				
23	Realiseerimise netokäive				
24	– püütud kala	krooni			
25	– sh töödeldud kalasaadused	krooni			
26	– muu toodang ja teenused	krooni			
27	–	krooni			
28	–	krooni			
29	–	krooni			
30	–	krooni			
31	–	krooni			
32	–	krooni			
33	realiseerimise netokäive kokku	krooni			

Tabel 4. Raha liikumine⁵

A	B	C	D
		Taotlemise majandusaasta viimase päeva seisuga	Planeeritav esimene majandusaasta viimase päeva seisuga
1	Raha jääk perioodi alguseks		
2	Rahalised sissetulekud		
3	Laekumised toodangu, teenuste ja kaupade müügist KOKKU		
4	–		
5	–		
6	–		
7	–		
8	–		
9	–		
10	–		
11	–		
12	–		
13	–		
14	Ostjatelt eelmisel majandusaastal laekumata arved		
15	Tagastatav käibemaks⁶		
16	Lühiajalised laenud⁷		
17	Pikaajalised laenud⁷		
18	Muud laekumised KOKKU		
19	–		
20	–		
21	Rahalised sissetulekud KOKKU		
22	Rahalised väljaminekud		
23	Kaubad, toore, materjalid ja teenused KOKKU		
24	–		
25	–		
26	–		
27	–		
28	–		

29	–		
30	–		
31	–		
32	–		
33	–		
34	Mitmesugused tegevuskulud KOKKU		
35	–		
36	–		
37	–		
38	–		
39	–		
40	–		
41	–		
42	Muud ärikulud		
43	Tööjõukulud KOKKU		
44	– palgakulu		
45	– sotsiaalmaks		
46	– erisoodustuste kulu		
47	– füüsilisest isikust ettevõtja sotsiaalmaks		
A	B	C	D
		Taotlemise majandusaasta viimase päeva seisuga	Planeeritav esimene majandusaasta viimase päeva seisuga
48	Muud väljaminekud KOKKU		
49	–		
50	– ettevalmistavad tööd ⁸		
51	Eelmise majandusaasta võlad tarnijatele		
52	Maksuvõlad		
53	Makstav käibemaks⁹		
54	Kasutusrendi maksed¹⁰		
55	Laenude intressid KOKKU		
56	– lühiajaliste laenude intressid		
57	– pikaajaliste laenude intressid		
58	– kapitalirendi intressid		
59	Laenude tagasimaksmine KOKKU		
60	– lühiajalised laenud		
61	– pikaajalised laenud		
62	– eelmiste perioodide kapitalirendi põhiosa		
63	Rahalised väljaminekud KOKKU		
64	Raha jääk pärast väljaminekute mahaarvamist¹¹		
65	Mittetoetatav investeering KOKKU¹²		

66	– Raha jääk investeringuteks ¹³		
67	– Ettevalmistava töö maksumus ¹⁴	×	×
68	Raha jääk toetatavaks investeringuks ¹⁵		
69	Kavandatav investering, millele taotletakse toetust ¹⁶		
70	sh kapitalirendi korras teostatav investering		
71	Kavandatavaks investeringuks kasutatavate oma- ja laenuvahendite ning toetatava investeringu maksumuse vahe ¹⁷		
72	Laenu vajadus toetatava investeringu tegemiseks		
73	Investeeringutoetuse laekumine		
74	Raha jääk perioodi lõpuks ¹⁸		

Tabel 5. Investeeringuobjektid

A	B	C Kood ¹⁹	D Objektide arv	E Käibe- maksuga soetus- maksumus, kroonides	F Käibe- maksuta soetus- maksumus, kroonides	G Taotletava toetuse määr %	H Investeeringuobjekti finantseerimine, kroonides		I Oma- ja laenuvahendid	J Laenu- vahendite allikad ²³
							Taotletav toetus	laenuvahend		
1	Toetatavad investeeringuobjektid									
2	–									
3	–									
4	–									
5	–									
6	–									
7	–									
8	–									
9	–									
10	–									
11	Toetatavad investeeringuobjektid KOKKU						×			×
12	Ettevalmistavad tööd KOKKU²⁰		×				×	×	×	×
13	Ettevalmistavad tööd, kuni 12%investeeringuobjektide maksumusest		×				×			×
14	Toetatav investering KOKKU²¹						×			×
15	Mittetoetatavad investeeringuobjektid KOKKU²²						×	×	×	×
16	–						×	×	×	×
17	–						×	×	×	×
18							×	×	×	×
19							×	×	×	×
20							×	×	×	×

21	Investeeringuobjektid KOKKU			×	×	×	× ²⁴
----	--	--	--	---	---	---	-----------------

Tabel 6. Riskianalüüs ja muu lisateave

1	Kavandatava investeeringuga kaasnevate riskide lühikirjeldus
2	Kavandatava investeeringuga kaasnevaid riske vähendavate tegevuste lühikirjeldus
3	Lisateave tegevuskava kohta²⁵

¹Märkida segment, kuhu ehitatav laev hakkab kuuluma.

²Märgitakse lühidalt sisevete kalalaeva uuendamise või moderniseerimisega seonduvad eesmärgid ning majandustegevuse lühikirjeldus. Real 25 kirjeldatakse nii hetkel toimivaid turustuskanaleid kui ka tulevikus kasutatavaid kanaleid.

³Tabeli 3 reale 3 märgitakse hõivatute aasta keskmine arv, arvestades füüsilisest isikust ettevõtjat ennast, palgata peretöötajaid, juhatuse liikmeid jt taotleja majandustegevusega seotud isikuid.

⁴Tabeli 3 ridadele 18–22 märgitakse tegevusalad ning toodangunäitajad (tonni, tükki, tundi jm).

⁵Tabel 4 täidetakse taotleja kogu majandustegevuse kohta. Andmed esitatakse kroonides ilma käibemaksuta.

⁶Tabeli 4 reale 15 märgitakse käibemaks, mille riik tagastab taotleja arveldusarvele.

⁷Tabeli 4 ridadele 16 ja 17 märgitakse asjaomasel majandusaastal võetud ja taotleja arveldusarvele või kassasse laekuvad laenusummad, välja arvatud real 72 märgitud laenu vajadus toetatava investeeringu tegemiseks.

⁸Tabeli 4 rea 50 veergu C märgitakse taotluse esitamise majandusaastal kavandatava investeeringuobjektiga seotud ettevalmistava töö maksumus selles ulatuses, mis ei ole märgitud reale 69.

⁹Tabeli 4 reale 53 märgitakse riigile taotleja arveldusarvelt käibemaksuna makstav summa.

¹⁰Tabeli 4 reale 54 märgitakse kasutusrendi maksete tasumine koos intressidega.

¹¹Tabeli 4 rida 64 arvutatakse järgmiselt: rea 1 andmete liidetakse rea 21 andmed ja lahutatakse rea 63 andmed.

¹²Tabeli 4 rea 65 veergudesse C ja D märgitakse mittetoetatavad investeeringud kokku vastavalt tabeli 5 reale 15.

¹³Tabeli 4 rea 66 veerud C ja D arvutatakse järgmiselt: rea 64 andmetest lahutatakse rea 65 andmed.

¹⁴Tabeli 4 reale 67 märgitakse taotluse esitamisele eelnenud majandusaastatel kavandatava investeeringuobjektiga seotud ettevalmistava töö maksumus selles ulatuses, mis ei ole märgitud reale 69. Read, mis on tähistatud sümboliga «×», jäetakse täitmata.

¹⁵Tabeli 4 rea 68 veerud C ja D arvutatakse järgmiselt: rea 66 andmetest lahutatakse rea 67 andmed.

¹⁶Tabeli 4 rea 69 veergudesse C ja D märgitakse toetatavad investeeringud kokku vastavalt tabeli 5 reale 14.

¹⁷Tabeli 4 rea 71 veerud C ja D arvutatakse järgmiselt: rea 68 andmetest lahutatakse rea 69 andmed. Kavandatavaks investeeringuks kasutatavate oma- ja laenuvahendite ning toetatava investeeringu maksumuse vahe märgitakse miinuskäibega. Taotletava toetuse suurus ei tohi olla suurem kui oma- ja laenuvahendite puudujääk.

¹⁸Tabeli 4 real 74 märgitud summa peab olema nullist suurem või nulliga võrdne.

¹⁹Tabeli 5 veergu C märgitakse investeeringuobjekti kood vastavalt taotlusvormi ridadele.

²⁰Tabeli 5 reale 12 märgitakse ettevalmistavad tööd vastavalt taotlusvormil esitatule.

²¹Tabeli 5 reale 14 märgitakse ridade 11 ja 13 summa.

²²Tabeli 5 reale 15 märgitakse mittetoetatavate investeeringute summa taotlemise esitamise aasta kohta.

²³Tabeli 5 veergu J märgitakse krediidiastutuse või kapitalirendile andja või muu kreditori nimi.

²⁴Read, mis on tähistatud sümboliga «×», jäetaksetäitmata.

²⁵Tabeli 6 reale 3 võib taotleja vajaduse korral märkida veel vajalikku lisateavet tegevuste (tegevuskava) kohta, sh kavandatava investeeringuobjektiga seotud ettevalmistavate tööde lühikirjelduse.

Kantsler Ants NOOT

Põllumajandusministri 15. oktoobri 2004. a määruse nr 166 «Eesti riikliku arengukava Euroopa Liidu struktuurifondide kasutuselevõtuks – ühtne programmdokument 2004–2006» meetme 3.11 «Kalanduse käitlemisketi investeeringutoetuse meetmed» alameetme «Sisevete kalanduse investeeringutoetus» tingimused» lisa 4

HINNAPAKKUMISTE VÕRDLUSTABEL PARIMA PAKKUMISE VALIMISEKS

Esitatud hinnapakumised

		Pakkuja	Pakkuja	Pakkuja
1.	Pakkumiskutse saaja nimi			
2.	Pakkumiskutse saaja asukoht, postiaadress			
3.	Pakkumiskutse saatmise päev pakkujale			
4.	Hinnapakumise saamise päev pakkujalt			
5.	Hinnapakumise kehtivusaeg			
6.	Hinnapakumise vastavus pakkumiskutse lisas toodud tehnilistele tingimustele			
7.	Kavandatav investeeringuobjekti käibemaksuta maksumus			

Valitud parim hinnapakumine

Pakkuja nimi	
Kavandatava investeeringuobjekti nimetus	
Kavandatava investeeringuobjekti käibemaksuta maksumus	

Valitud parima hinnapakumise põhjendus, kui ei ole valitud odavaimat hinnapakumist:

(toetuse taotleja või tema esindaja nimi ja allkiri)

(kuupäev)

Kantsler Ants NOOT

Põllumajandusministri 15. oktoobri 2004. a määruse nr 166 «Eesti riikliku arengukava Euroopa Liidu struktuurifondide kasutuselevõtuks – ühtne programmdokument 2004–2006» meetme 3.11 «Kalanduse käitlemisketi investeeringutoetuse meetmed» alameetme «Sisevete kalanduse investeeringutoetus» tingimused» lisa 5

KULUDEKLARATSIOON NR _____¹INVESTEERINGUKS TEHTUDKULUTUSTE DEKLAREERIMISEKS

Taotleja nimi											
Taotleja registrikood											
Taotluse viitenumber ²											
Kapitalirendile andja ärinimi ³											

Kapitalirendile andja äriregistrikood ³											
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Teatan, et esitan käesoleva taotluse kohta _____⁴ kuludeklaratsiooni, mille kohaselt olen teinud investearingu summas _____⁵ krooni (käibemaksuta) ning sellega teinud kavandatud investearingu⁶:

lõplikult

osaliselt.

Lisan järgmised investearingu tegemist tõendavad dokumendid:

Dokumendi nimetus	Jrk nr	Dokumentide arv	Dokumentide number või numbrid
Arve või arve-saateleht (kapitalirendi korral kapitalirendile andjale väljastatud arve või arve-saateleht)	1		
Maksekorraldus müüjale tasumise kohta	2		
Tehtud tööde või üleandmise-vastuvõtmise akt ⁷	3		
Kapitalirendi leping koos maksegraafikuga ³	4		

Investearingu kogumaksumuse muutumise põhjus ja uus maksumus⁸

Kinnitan, et lisatud investearingu tegemist tõendavatel dokumentidel olevad andmed on õiged.

_____ (allkiri)

Taotleja või tema esindaja ees- ja perekonnanimi

_____ (kuupäev)

Täidab AMET

Märkused _____

Dokumentide olemasolu kontrollitud:

Nimi ja allkiri _____

Kuupäev _____

¹Täidab Amet.

²Kuludeklaratsioonile märgitakse kinnituskirjas näidatud taotluse viitenumber.

³Täidetakse juhul, kui investearing finantseeritakse liisinguandja kaudu.

⁴Sellele reale märgitakse, mitmes taotluse kohta esitatud kuludeklaratsioon on käesolev kuludeklaratsioon.

⁵Märgitakse käesoleva kuludeklaratsiooniga esitatud maksenõude summakäibemaksuta.

⁶Märgitakse rist õigesse kasti.

⁷Täidetakse juhul, kui investearinguobjektiks on ehitus.

⁸Juhul kui investeeringu kogumaksumus ei ole sama, mis on näidatud kinnituskirjas, siis märgitakse käesolevale kuludeklaratsioonile investeeringu kogumaksumuse muutumise põhjused ja uus maksumus.

Kantsler Ants NOOT