

Väljaandja:
Akti liik:
Teksti liik:
Redaktsiooni jõustumise kp:
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:
Avaldamismärge:

Majandus- ja kommunikatsiooniminister
määrus
algtekst-terviktekst
26.12.2004
31.12.2011
RTL 2004, 156, 2357

Kasuliku mudeli tunnistuse vorminõuded ning vormistamise ja väljaandmise kord

Vastu võetud 16.12.2004 nr 210

Määrus kehtestatakse «Kasuliku mudeli seaduse» (RT I 1994, 25, 407; 2000, 60, 388; 2001, 27, 151; 2002, 53, 336; 63, 387; 2003, 18, 106; 88, 594; 2004, 20, 141) § 32 lõike 12 alusel.

1. peatükk KASULIKU MÜDELI TUNNISTUS

§ 1. Kasuliku mudeli tunnistuse mõiste

Kasuliku mudeli tunnistus (edaspidi *tunnistus*) on dokument, mis tõendab kasuliku mudeli registreerimist kasulike mudelite registris (edaspidi *register*) ja kasuliku mudeli omaniku ainuõigust kasuliku mudeli kirjelduses toodud leiutisele.

§ 2. Tunnistuse koosseis

Tunnistus koosneb kaantest ja kasuliku mudeli kirjeldusest.

§ 3. Kaane esikülje andmed ja rekvisiidid

Tunnistuse kaane esiküljele kantakse järgmised andmed ja rekvisiidid:

1) riigi nimi	–	Eesti Vabariik;
2) riigi vapp	–	Eesti väike riigivapp;
3) dokumendi nimetus	–	kasuliku mudeli tunnistus;
4) dokumendi number (tunnistuse number)	–	registreeringu number;
5) dokumendi väljaandnud asutuse nimi	–	Patendiamet;
6) dokumendi väljaandnud asutuse juhi ametinimetus	–	peadirektor;
7) dokumendi väljaandnud asutuse juhi allkiri;		
8) dokumendi väljaandnud asutuse juhi nimi;		
9) dokumendi väljaandnud asutuse pitsati jäljend	–	Patendiameti väikese riigivapi kujutisega pitsati jäljend;
10) dokumendi väljaandnud asutuse asukoht (eesütlevas käändes)	–	Tallinnas;
11) dokumendi väljaandmise kuupäev	–	tunnistuse allakirjutamise kuupäev;
12) dokumendi väljaandnud asutuse reljeefpitsati jäljend	–	Patendiameti reljeefpitsati jäljend;
13) tekst viitega dokumendi väljaandmise õiguslikule alusele, dokumendiga tõendatavatele õigustele ja registreeringu kehtivusajale	–	«Tunnistus on välja antud kasuliku mudeli seaduse § 32 järgi. Tunnistus tõendab registreeringut ja kasuliku mudeli omaniku ainuõigust kasuliku mudeli kirjelduses toodud leiutisele. Registreering kehtib neli aastat registreerimistaotluse esitamise

2. peatükk TUNNISTUSE VORMISTAMINE JA VÄLJAANDMINE

§ 4. Tunnistuse kaane vorminõuded

- (1) Tunnistuse kaante plank on kahepoolne kokkumurtud leht, mille esiküljele on kantud §-s 3 nimetatud andmed ja rekvisiidid.
- (2) Tunnistuse kaante plangi mõõtmed on: kõrgus 300 mm ja laius 426 mm.
- (3) Tunnistuse kaante plank valmistatakse valgest poolkartongist, millel on valtsitud murdejooned 200 mm ja 213 mm kaugusel paremast servast.
- (4) Paragrahvis 3 nimetatud andmed ja rekvisiidid trükitakse tunnistuse kaane esiküljele musta trükivärviga. Trükkimisel kasutatakse *Charlesworth Boldkirja* tüüpi.
- (5) Tunnistuse kaane esikülje veeristel olevad humalavanikud trükitakse sinise trükivärviga.
- (6) Tunnistuse kaane esiküljel on sinise turvapõhjaga märgistatud koht tunnistuse numbri (registreeringu numbri) jaoks.
- (7) Tunnistuse number kantakse märgistatud kohale numbritempliga.

§ 5. Tunnistuse köitmine

- (1) Tunnistus vormistatakse ehiskõites.
- (2) Tunnistuse kaante kokkumurtud plangi vahele asetatakse kasuliku mudeli kirjeldus.
- (3) Kasuliku mudeli kirjeldus kinnitatakse kaante vahele kahe õõsiga ja seotakse kokku ehispaelaga.
- (4) Õõsid on metallist ja nende läbimõõt on 4 mm. Õõsid asetsevad esikaane vasakust servast 8 mm kaugusel ning ülemisest servast vastavalt 69,5 mm ja 149,5 mm kaugusel.
- (5) Õõse läbiv ehispael sõlmitakse alumise õõsi kohal ja selle otsad kinnitatakse kleebisega esikaane vasakpoolsesse alaossa.
- (6) Ehispael on tekstiilist, Eesti Vabariigi riigilipu värvides ja 6 mm laiune.
- (7) Kleebis on metalliseeritud paberist, ringikujuline ning hõbehalli värvi. Ringi läbimõõt on 42 mm.
- (8) Kleebisele pressitakse Patendiameti reljeefpitsati jäljend.
- (9) Kui kasuliku mudeli kirjeldus ei mahu oma mahukuse tõttu kaante valtsitud murdejoonte vahele, valmistatakse tunnistuse kaaned kahest eraldi lehest, mille mõõtmed on: kõrgus 300 mm ja laius 212 mm. Tunnistus seotakse kokku ehispaelaga. Õõse sel juhul tunnistuse kinnitamiseks ei kasutata.

§ 6. Tunnistuse kinnitamine

Vormistatud ja köidetud tunnistusele kirjutab alla Patendiameti juht. Allkirja juurde märgitakse allkirjastamise kuupäev. Allkiri kinnitatakse Patendiameti pitsatiga.

§ 7. Tunnistuse väljaandmine

- (1) Patendiamet vormistab ja annab tunnistuse kasuliku mudeli omanikule välja ühe kuu jooksul kasuliku mudeli registreerimise teate Eesti Kasuliku Mudeli Lehes avaldamise kuupäevast arvates.
- (2) Tunnistus antakse kasuliku mudeli omanikule või teda esindavale patendivolinikule kätte Patendiametis või edastatakse lihtkirjaga posti teel.

3. peatükk TUNNISTUSE DUPLIKAAT

§ 8. Tunnistuse duplikaadi väljaandmise taotlemine

(1) Tunnistuse duplikaadi (edaspidi *duplikaat*) taotlemisel esitab kasuliku mudeli omanik või teda esindav patendivolinik sellekohase avalduse. Mitme kasuliku mudeli omaniku korral võib avalduse esitada üks kasuliku mudeli omanikest teiste ühisomanike nõusolekuta.

(2) Avalduses peab sisalduma:

- 1) tunnistuse või registreeringu number;
- 2) kasuliku mudeli omaniku ees- ja perekonnanimi, tema elukohta või tema ettevõtte asukohta aadress ja riigi kood, juriidilise isiku korral nimi, asukohta aadress ja riigi kood;
- 3) kasuliku mudeli omaniku või patendivoliniku allkiri.

(3) Avaldusele peab olema lisatud:

- 1) riigilõivu tasumist tõendav dokument;
- 2) volikiri, kui avaldus on esitatud patendivoliniku kaudu. Volikirja ei ole vaja esitada, kui varem Patendiametile esitatud volikiri selle toimingute sooritamiseks on kehtiv.

(4) Duplikaati võib taotleda ka pärast registreeringu kehtivuse lõppemist, kuid mitte pärast registreeringu tühistamist.

(5) Ühe avaldusega võib taotleda ainult üht duplikaati. Avalduse esitamise korduste arv ja sagedus ei ole piiratud.

(6) Kasuliku mudeli ülemineku korral uuele omanikule uut tunnistust või tunnistuse duplikaati uue omaniku nimega ei väljastata.

§ 9. Duplikaadi vormistamise kord

Patendiamet kontrollib duplikaadi taotluse vastavust §-s 8 kehtestatud nõuetele ja, kui taotlus vastab nõuetele, vormistab tunnistuse vastavalt määruse 2. peatükile, märkides tunnistuse esikaane paremasse ülaossa sõna «duplikaat».

§ 10. Duplikaadi väljaandmine

(1) Duplikaat vormistatakse ja antakse välja ühe kuu jooksul avalduse Patendiametisse saabumise kuupäevast või riigilõivu tasumist tõendava dokumendi saabumise kuupäevast arvates, kui viimane saabus hiljem.

(2) Duplikaat antakse kasuliku mudeli omanikule või teda esindavale patendivolinikule kätte Patendiametis või edastatakse talle lihtkirjaga posti teel.

4. peatükk RAKENDUSSÄTE

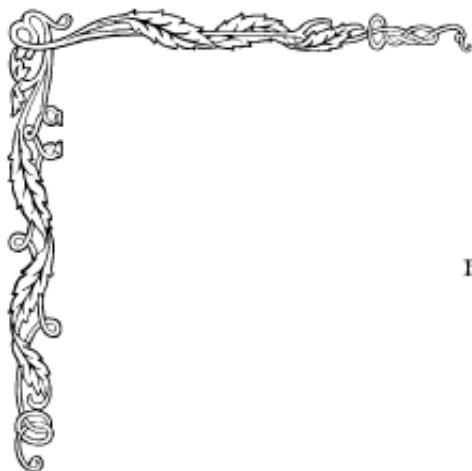
§ 11. Määruse kehtetuks tunnistamine

Majandusministri 14. juuni 2000. a määrus nr 16 «Kasuliku mudeli tunnistuse vorminõuded ja vormistamise ning väljaandmise kord» (RTL 2000, 73, 1123) tunnistatakse kehtetuks.

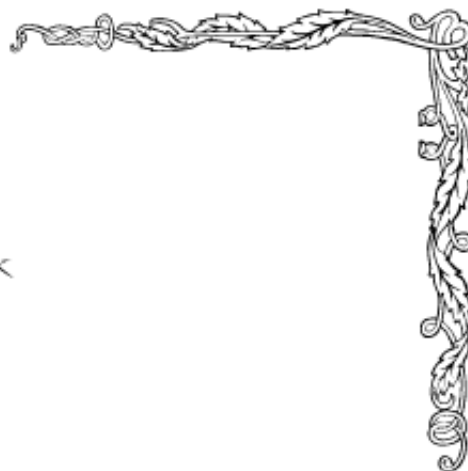
Minister Andrus ANSIP

Kantsler Marika PRISKE

Majandus- ja kommunikatsiooniministri 16. detsembri
2004. a määruse nr 210 «Kasuliku mudeli tunnistuse
vorminõuded ning vormistamise ja väljaandmise kord»
lisa



EESTI VABARIIK



KASULIKU MUDELI TUNNISTUS

NR

TUNNISTUS ON VÄJA ANTUD KASULIKU MUDELI SEADUSE § 32 JÄRGI.

TUNNISTUS TÕENDAB REGISTREERINGUT JA KASULIKU MUDELI OMANIKU AINU-
ÕIGUST KASULIKU MUDELI KIRJELDUSES TOODUD LEIUTISELE.
REGISTREERING KEHTIB NELI AASTAT REGISTREERIMISTAOTLUSE ESITAMISE KUU-
PÄEVAST ARVATES. REGISTREERINGU KEHTIVUST VÕIB PIKENDADA RIIGILÕIVU
TASUMISEL, ESMALT NELJAKS JA HILJEM VEEL KAHEKS AASTAKS.



PATENDIAMET

PEADIREKTOR

TALLINNAS

