

Väljaandja:	Kaitseminister
Akti liik:	määrus
Teksti liik:	algtekst-terviktekst
Redaktsiooni jõustumise kp:	14.08.2005
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:	28.07.2007
Avaldamismärge:	RTL 2005, 88, 1309

Arstlike komisjonide arv, komisjoni liikmete erialad ja arvuline koosseis, komisjoni töökorra ja otsuse vorminõuded ning kaitseväekohustuslase, tegevteenistusse võetava isiku ja kaitsevälase arstlikku komisjoni suunamise kord

Vastu võetud 01.08.2005 nr 21

Määrus kehtestatakse «[Kaitseväeteenistuse seaduse](#)» § 42 lõike 2 alusel.

1. peatükk

ARSTLIKE KOMISJONIDE ARV, KOMISJONI LIIKMETE ERIALAD JA ARVULINE KOOSSEIS

§1. Kaitseressursside Ameti arstlike komisjonide arv, komisjoni liikmete erialad ja arvuline koosseis

- (1) Kaitseressursside Ameti arstlike komisjone on kokku 14.
- (2) Kaitseressursside Ameti arstlikud komisjonid tegutsevad Tallinnas, Tartus, Pärnus, Haapsalus, Kuressaares, Kärdlas, Raplas, Paides, Jõgeval, Rakveres, Kohtla-Järvel, Viljandis, Valgas ja Võrus.
- (3) Kaitseressursside Ameti arstliku komisjoni liikmeteks on:
 - 1) sisehaiguste arst või perearst;
 - 2) üldkirurg või ortopeed;
 - 3) psühhiaater.
- (4) Kaitseressursside Ameti Tallinna arstliku komisjoni koosseisu kuulub kaks igas käesoleva paragrahvi lõike 3 punktides 1–3 nimetatud arsti.

§2. Kaitseväe arstlik komisjon, komisjoni liikmete erialad ja arvuline koosseis

- (1) Kaitseväe arstlik komisjon tegutseb Kaitseväe Logistikakeskuse Tervisekeskuses.
- (2) Kaitseväe arstliku komisjoni liikmete erialad on:
 - 1) sisehaiguste arst või perearst;
 - 2) üldkirurg või ortopeed;
 - 3) psühhiaater.
- (3) Kaitseväe arstliku komisjoni koosseisu kuulub kaks igas käesoleva paragrahvi lõike 2 punktides 1–3 nimetatud arsti.

§3. Kaitseministeeriumi arstlik keskkomisjon ja selle arvuline koosseis

- (1) Kaitseministeeriumi arstlik keskkomisjon tegutseb Kaitseministeeriumi juures.
- (2) Kaitseministeeriumi arstliku keskkomisjoni liikmete erialad on:
 - 1) sisehaiguste arst;
 - 2) perearst;
 - 3) üldkirurg või ortopeed.

2. peatükk

ARSTLIKE KOMISJONIDE TÖÖKORD JA OTSUSE VORMINÕUDED

1. jagu

Arstlike komisjonide töökord

§4. Arstliku komisjoni juhtimine

Arstliku komisjoni tööd juhib kaitseministri määratud esimees või aseesimees.

§5. Arstliku komisjoni esimees

(1) Arstliku komisjoni töö juhtimiseks arstliku komisjoni esimees:

- 1) nimetab vajadusel komisjoni koosseisu kuuluvate komisjoniliikmete hulgast ühe liikme aseesimeheks, kes täidab esimehe äraolekul esimehe ülesandeid;
- 2) korraldab arstliku komisjoni asjaajamist;
- 3) koostab tegevteenistusse võetavate isikute läbivaatusgraafiku ja kooskõlastab selle arstliku komisjoni tööd tagava asutusega;
- 4) suunab kutsealuse, kelle tervise seisundit ei ole võimalik arstliku läbivaatuse või tema seisundit kajastavate dokumentide alusel objektiivselt hinnata, täiendavale arstlikule läbivaatusele või uuringutele elukohajärgsesse või spetsialiseeritud raviasutusse;
- 5) väljastab arstliku komisjoni nimel dokumente;
- 6) hindab komisjoniliikmete koolitusvajadust ja korraldab koolitust;
- 7) teostab seadusest ja muudest õigusaktidest tulenevaid õigusi ja kohustusi.

(2) Arstliku komisjoni esimehe volitused lõpevad:

- 1) kaitseministri otsusel;
- 2) isikliku avalduse alusel;
- 3) tema surma korral.

(3) Arstliku komisjoni esimees vormistab oma otsused kirjalikult ning otsused registreeritakse.

§6. Arstliku komisjoni liikmed

(1) Arstliku komisjoni liikmel on õigus:

- 1) saada õigeaegselt tegevteenistusse võetava isiku ja kaitseväelase tervise seisundi kohta käivaid dokumente;
- 2) suunata tegevteenistusse võetav isik ja kaitseväelane vajadusel täiendavatele tervisekonsultatsioonidele;
- 3) avaldada oma arvamust enne arstliku komisjoni otsuse tegemist;
- 4) jääda otsuse tegemisel eriarvamusele.

(2) Arstliku komisjoni liikmel on kohustus:

- 1) olla oma otsuse tegemisel sõltumatu ja vaba;
- 2) hoida salajas arstliku komisjoni töö käigus talle teatavaks saanud andmeid tegevteenistusse võetava isiku ja kaitseväelase tervisliku seisundi kohta;
- 3) osaleda arstliku komisjoni töös esimehe määratud aegadel;
- 4) teatada õigeaegselt arstliku komisjoni esimehele komisjoni töös osalemast takistavatest asjaoludest;
- 5) täita talle seadusest ja muudest õigusaktidest tulenevaid kohustusi.

(3) Arstliku komisjoni liikme volitused lõpevad:

- 1) kaitseministri otsusel;
- 2) isikliku avalduse alusel;
- 3) tema surma korral.

§7. Arstliku komisjoni töövorm

(1) Komisjoni esimees moodustab komisjoni liikmeks nimetatud arstide hulgast komisjoni, arvestades määruse §-s 1 või 2 toodud komisjoni koosseisu.

(2) Arstliku komisjoni töövorm on koosolek.

(3) Kaitseressursside Ameti arstliku komisjoni koosoleku toimumise aeg määratakse määruse § 5 lõike 1 punkti 3 alusel.

(4) Kaitseväe arstliku komisjoni ja Kaitseministeeriumi arstliku keskkomisjoni koosoleku toimumise aja määrab komisjoni esimees või aseesimees vähemalt viis tööpäeva enne koosoleku toimumist.

§8. Arstliku komisjoni õigused

(1) Oma ülesannete täitmisel on arstlikul komisjonil õigus:

- 1) saada riigi- ja kohaliku omavalitsuse asutustelt tööks vajalikke andmeid ja dokumente;
- 2) väljastada dokumente;
- 3) kontrollida kutsealuse tervise seisundit tema elukohas;
- 4) kontrollida esitatud terviseandmete õigsust ning nõuda kutsealuste haiguslugusid ja -kaarte tutvumiseks või nende väljavõtteid;
- 5) täita teisi «Kaitseväeteenistuse seaduses» sätestatud ülesandeid.

§9. Arstliku komisjoni asjaajamise korraldamine

Arstliku komisjoni asjaajamise korraldamisel võetakse aluseks vastava ametiasutuse asjaajamiskord, mille juures komisjon tegutseb.

§10. Arstliku komisjoni otsuse tegemine

(1) Arstliku komisjoni otsuseks tegevteenistusse võetava isiku või kaitseväelase kaitseväeteenistuskõlblikkuse kohta on kõige enam tegevteenistusse võetava isiku või kaitseväelase kaitseväeteenistuskõlblikkust piiranud arstliku komisjoni liikme poolt tehtud arstlik otsus.

(2) Teiste «Kaitseväeteenistuse seadusest» tulenevate ülesannete täitmiseks teeb arstlik komisjon otsuse arstliku komisjoni liikmete häälteenamusega.

(3) Arstlik komisjon on otsustusvõimeline, kui koosolekust võtavad osa kõik vastava arstliku komisjoni koosseisu nimetatud liikmed. Arstliku komisjoni otsuse allkirjastab arstliku komisjoni esimees või aseesimees.

§11. Arstliku komisjoni otsuse kehtivus

Arstliku komisjoni otsus tegevteenistusse võetava isiku või kaitseväelase kohta kehtib tema suhtes tehtava arstliku komisjoni samaliigilise järgmise otsuseni, kui otsuses või õigusaktides pole sätestatud teisiti.

§12. Kaitseressursside Ameti arstlikus komisjonis ja kaitseväe arstlikus komisjonis tehtud arstliku läbivaatuse tulemuse dokumenteerimine

(1) Kaitseressursside Ameti arstlikus komisjonis ja kaitseväe arstlikus komisjonis tehtud arstliku läbivaatuse tulemus dokumenteeritakse. Dokumenteeritud läbivaatuse tulemus märgitakse arstlikus komisjonis avatud käesoleva määruse lisas 1 toodud vastavale tervisekaardi vormile.

(2) Kaitseressursside Amet edastab tegevteenistuseks kõlblikuks või tegevteenistuseks kõlblikuks piirangutega tunnustatud kutsealuse tervisekaardi ajateenistusse kutsumise korral kutsealuse teenistuskoha arstile kutsealuse teenistuskoha saabumise päeval.

(3) Pärast kaitseväelase arvamist reservi või erru, saadab kaitseväelase teenistust korraldanud ülem tervisekaardi kaitseväelase teenistuskohast kümne tööpäeva jooksul arvates reservi või erru arvamise päevast arhiveerimiseks Kaitseressursside Ametisse.

§13. Arstliku komisjoni otsuse koostamine ja edastamine

(1) Arstlik komisjon edastab arstliku komisjoni otsuse isikule, kelle suhtes otsus langetati.

(2) Arstliku komisjoni otsuse väljavõtte kinnitab arstliku komisjoni esimees või aseesimees.

(3) Arstliku komisjoni otsuse ärakiri esitatakse isikute osas, kelle tegevteenistuseks kõlblikkust hindas Kaitseressursside Ameti arstlik komisjon, Kaitseressursside Ametile ning isikute osas, kelle tegevteenistuseks kõlblikkust hindas kaitseväe arstlik komisjon, kaitseväelase komisjoni suunanud arstile.

(4) Kaitseministeeriumi arstliku keskkomisjoni otsus koostatakse kahes eksemplaris, millest ühte säilitatakse Kaitseministeeriumi arhiivis, teine aga edastatakse vaide esitanud isikule kümne tööpäeva jooksul otsuse tegemisest.

(5) Arstlikud komisjonid esitavad andmed tehtud otsuste kohta Kaitseressursside Ametile kaitseväeteenistuskohustuslike Eesti kodanike riiklikusse registrisse kandmiseks vastavalt kaitseväeteenistuskohustuslike Eesti kodanike riikliku registri pidamise põhimääruses sätestatud korrale.

(6) Arstliku komisjoni otsus toimetatakse isikule kätte «Kaitseväeteenistuse seaduse» §-s 40¹ sätestatud korras 10 päeva jooksul otsuse tegemisest arvates.

§14. Arstliku komisjoni otsuse peale vaide või kaebuse esitamine

(1) Kaitseressursside Ameti arstlike komisjonide ja kaitseväe arstliku komisjoni otsuse peale esitatud vaide vaadatakse läbi Kaitseministeeriumi arstlikus keskkomisjonis kahe kuu jooksul arvates vaide saamisest.

(2) Kaitseministeeriumi arstlik keskkomisjon jätab vaide läbivaatamisel esimese astme arstliku komisjoni otsuse muutmata või teeb oma pädevuse piirides uue otsuse.

(3) Kaitseministeeriumi arstliku keskkomisjoni otsuse peale võib esitada otsusega mittenõustumise korral kaebuse halduskohtule ühe kuu jooksul arvates otsuse teadasaamisest.

(4) Vaide või kaebuse esitamisel otsuse täitmine peatub kuni vaide või kaebuse lahendamiseni.

§15. Arstliku komisjoni otsuse ning tervisekaardi säilitustähtajad ja arhiveerimine

- (1) Arstliku komisjoni otsust ja tervisekaarti säilitatakse viiskümmend aastat.
- (2) Arstliku komisjoni otsuste ja tervisekaartide arhiveerimise kord nähakse ette selle ametiasutuse asjaajamiskorras, mille juures arstlik komisjon tegutseb.
- (3) Arstliku komisjoni dokumendid säilitatakse paberandjal.

§16. Arstlike komisjonide tehniline teenindamine

- (1) Kaitseressursside Ameti arstliku komisjoni tehnilise teenindamise tagab Kaitseressursside Amet koostöös selle tervishoiuteenuse osutajaga, mille juures arstlik komisjon tegutseb.
- (2) Kaitseväe arstliku komisjoni ja Kaitseministeeriumi arstliku keskkomisjoni tehnilise teenindamise tagab asutus, mille juures arstlik komisjon tegutseb.

2. jagu

Arstlike komisjonide otsuse vorminõuded

§17. Arstliku komisjoni otsuse vormistamine

- (1) Arstliku komisjoni otsus vormistatakse trükitult A4 formaadis paberile.
- (2) Otsus nummerdatakse ja registreeritakse.
- (3) Otsusel on keelatud teha parandusi ja täiendusi.

§18. Arstliku komisjoni otsuse kohustuslikud rekvisiidid

Arstliku komisjoni otsuse kohustuslikud rekvisiidid on:

- 1) arstliku komisjoni otsuse teinud arstliku komisjoni nimetus;
- 2) arstliku komisjoni otsuse teinud arstliku komisjoni liikmete ees- ja perekonnanimed;
- 3) arstliku komisjoni otsuse nimetus;
- 4) arstliku komisjoni otsuse registreerimise number;
- 5) arstliku komisjoni otsuse tegemise kuupäev ja koht;
- 6) isiku, kelle suhtes otsus tehakse, ees- ja perekonnanimi, isikukood;
- 7) arstliku komisjoni otsuse tekst;
- 8) arstliku komisjoni esimehe või aseesimehe allkiri;
- 9) arstliku komisjoni otsuse vaidlustamise viis;
- 10) arstliku komisjoni pitser.

§19. Arstliku komisjoni otsuse tekst

- (1) Arstliku komisjoni otsuse tekstis esitatakse õigusaktidest tuleneva ülesande täitmisel komisjoni poolt tehtud otsus.
- (2) Arstliku komisjoni otsuse tekstis ei kasutata võõrkeelseid sõnu ja väljendeid ning lühendeid ja sümbboleid, mida võib mitmeti tõlgendada.
- (3) Diagnooside vormistamisel juhendatakse kehtivast Rahvusvahelisest Haiguste Klassifikatsioonist.
- (4) Diagnoosid vormistatakse eesti keeles.
- (5) Arstliku komisjoni otsusele märgitakse diagnoosi kood.
- (6) Mitme diagnoosi üheaegsel esinemisel märgitakse esimesena see, mis tingis piirangu või mittekõlblikkuse tegevteenistuseks.
- (7) Põhihaiguse diagnoosi järel märgitakse ära kõik kaasuvate haiguste diagnoosid.

3. peatükk

TEGEVTEENISTUSSE VÕETAVA ISIKU JA KAITSEVÄELASE ARSTLIKKU KOMISJONI SUUNAMISE KORD

1. jagu

Arvelevõetud kutsealuse arstlikku komisjoni suunamise kord

§20. Teatis Kaitseressursside Ameti arstlikku komisjoni kohustusliku ilmumise aja ja koha kohta

- (1) Arvelevõetud kutsealusele teatab Kaitseressursside Amet kirjalikult tema tervise seisundi kontrollimiseks ja kaitseväteennistuskõlblikkuse määramiseks Kaitseressursside Ameti arstlikku komisjoni ilmumise aja ja koha.

(2) Kutsealusele, kellele on antud ajapikendust «Kaitseväeteenistuse seaduse» §-des 54 ja 55 sätestatud alustel, kaitseväeteenistuskõlblikkuse astme kindlaksmääramine toimub Kaitseressursside Ameti arstlikus komisjonis mitte varem kui kuus kuud enne ajapikenduse lõppu.

(3) Teade Kaitseressursside Ameti arstlikku komisjoni kohustusliku ilmumise aja ja koha kohta toimetatakse isikule kätte «Kaitseväeteenistuse seaduse» §-s 40¹ sätestatud korras.

§21. Kroonilise raske haiguse, kehalise või vaimse puudega kutsealuse tervise seisundit kajastavate dokumentide edastamine

(1) Kutsealuse, kes põeb kroonilist haigust või kellel on puue, mis ei võimalda Kaitseressursside Ameti arstlikku komisjoni kohale ilmuda, tervise seisundit kajastavad dokumendid esitatakse kutsealuse vanema, eestkostja või hooldaja poolt Kaitseressursside Ameti arstlikule komisjonile ühe kuu jooksul pärast kutsealuse kutsumist Kaitseressursside Ameti arstlikku komisjoni.

(2) Kroonilise raske haiguse, kehalise või vaimse puudega kutsealuse tervise seisundit kajastavad dokumendid on:

- 1) raviarsti otsus või arstliku konsiiliumi otsus;
- 2) Vaegurluse Ekspertiisi Komisjoni otsuse koopia (selle olemasolu korral).

(3) Kroonilise raske haiguse, kehalise või vaimse puudega kutsealuse tervise seisundit kajastavad dokumendid peavad vastama dokumendi väljaandja poolt kehtestatud vormi- ja sisunõuetele.

§22. Kutsealuse arstlik läbivaatus

(1) Kutsealune, saabudes Kaitseressursside Ameti arstlikku komisjoni, esitab järgmised dokumendid:

- 1) Eesti kodaniku pass või ID-kaart;
- 2) perearsti tervisetõend (edaspidi *tervisetõend*) vastavalt määruse lisas 2 toodud vormile;
- 3) teatis Kaitseressursside Ameti arstlikku komisjoni kohustusliku ilmumise aja ja koha kohta.

(2) Kutsealune esitab tervisetõendi perearsti poolt pitseeritud kinnises ümbrikus, mis on varustatud kirjaga «Ainult arstile» ning kutsealuse ees- ja perekonnanime ja isikukoodiga.

§23. Ajateenistusest ajapikendust saanud kutsealuse ning ajateenistust jätkama kutsutava kaitsevägekohustuslase suunamine arstlikku komisjoni

Kaitseressursside Amet edastab ajateenistusest ajapikendust saanud kutsealusele ning ajateenistuse katkemise käskkirja alusel Kaitseressursside Ameti arvelevõetud kaitsevägekohustuslasele, kelle ajateenistuskohustus ei loetud täidetuks, teate Kaitseressursside Ameti arstlikku komisjoni kohustusliku ilmumise aja ja koha kohta vähemalt kümme tööpäeva enne järgmise arstliku komisjoni toimumise aega.

2. jagu

Õppekogunemisele kutsutud reservväelase arstlikku komisjoni suunamise kord

§24. Õppekogunemisele kutsutud reservväelase suunamine arstlikku komisjoni

(1) Õppekogunemisele kutsutavale reservväelasele teatab Kaitseressursside Amet kirjalikult tema tervise seisundi kontrollimiseks määratud Kaitseressursside Ameti arstlikku komisjoni ilmumise aja ja koha.

(2) Teade Kaitseressursside Ameti arstlikku komisjoni kohustusliku ilmumise aja ja koha kohta tehakse teatavaks kaitseväeteenistuse §-s 40¹ sätestatud korras.

§25. Õppekogunemisele kutsutud reservväelase saabumine arstlikku komisjoni

Õppekogunemisele kutsutud reservväelane, saabudes Kaitseressursside Ameti arstlikku komisjoni, esitab Kaitseressursside Ameti arstlikule komisjonile järgmised dokumendid:

- 1) Eesti kodaniku pass või ID-kaart;
- 2) tervisetõend;
- 3) teade Kaitseressursside Ameti arstlikku komisjoni kohustusliku ilmumise aja ja koha kohta.

3. jagu

Lepingulisse tegevteenistusse võetava isiku arstlikku komisjoni suunamise kord

§26. Lepingulisse tegevteenistusse võetava isiku suunamine arstlikku komisjoni

(1) Lepingulisse tegevteenistusse võetav isik suunatakse kaitseväge arstlikku komisjoni vastavalt määruse lisas 3 toodud vormikohase teatise alusel.

(2) Väeosa või sellega võrdsustatud asutus edastab kolme tööpäeva jooksul pärast isiku poolt avalduse esitamist tegevteenistusse võtmiseks kaitseväge arstlikule komisjonile järgmised lepingulisse tegevteenistusse võetava isiku andmed:

- 1) ees- ja perekonnanimi;
- 2) isikukood;
- 3) teenistuskoha nimetus, kus lepingulisse tegevteenistusse võetav isik hakkab teenistuskohustusi täitma.

(3) Kaitseväge arstliku komisjoni esimees koostab käesoleva paragrahvi lõikes 2 nimetatud andmete alusel tegevteenistusse võetavate isikute läbivaatusgraafiku.

(4) Teatise kaitseväge arstlikku komisjoni kohustusliku ilmumise aja ja koha kohta koostab kaitseväge arstlik komisjon tegevteenistusse võetavate isikute läbivaatusgraafiku alusel ja edastab selle lepingulisse tegevteenistusse võetavale isikule vähemalt kümme kalendripäeva enne nimetatud isiku arstlikuks läbivaatuseks määratud tähtpäeva kaitseväge arstlikus komisjonis.

§27. Lepingulisse tegevteenistusse võetava isiku saabumine arstlikku komisjoni

(1) Lepingulisse tegevteenistusse võetav isik, saabudes kaitseväge arstlikku komisjoni, esitab komisjonile järgmised dokumendid:

- 1) Eesti kodaniku pass või ID-kaart;
- 2) teatis kaitseväge arstlikku komisjoni kohustusliku ilmumise aja ja koha kohta.

(2) Kohustusliku ravikindlustusega kindlustatud lepingulisse tegevteenistusse võetav isik esitab lisaks käesoleva paragrahvi lõike 1 punktides 1 ja 2 nimetatud dokumentidele talle oma perearsti tervisetõendi vastavalt määruse lisas 2 toodud vormile.

4. jagu

Kaitseväelase kaitseväge arstlikku komisjoni suunamise kord

§28. Kaitseväelase suunamine arstlikku komisjoni

Kaitseväelase suunab kaitseväge arstlikku komisjoni väeosa arst väeosa ülema teadmisel väeosa arsti saatekirja alusel vastavalt määruse lisas 3 toodud vormile.

§29. Kaitseväelase saabumine arstlikku komisjoni

(1) Kaitseväelane, saabudes kaitseväge arstlikku komisjoni, esitab komisjonile järgmised dokumendid:

- 1) Eesti kodaniku pass või ID-kaart;
- 2) väeosa arsti saatekiri;
- 3) kaitseväelase tervisekaart;
- 4) väeosa arsti poolt enne komisjoni suunamist määratud terviseuuringute tulemused.

4. peatükk RAKENDUSSÄTTED

§30. Kaitseministri määruse kehtetuks tunnistamine

Kaitseministri 25. oktoobri 2000. a määrus nr 13 «Arstlike komisjonide struktuur, arvuline koosseis, töökord, otsuse vorminõuded ning tegevteenistusse võetava isiku ja kaitseväelase arstlikku komisjoni suunamise kord» (RTL 2000, 112, 1777) tunnistatakse kehtetuks.

Minister Jaak JÕERÜÜT

Kantsler Lauri ALMANN

Kaitseministri 1. augusti 2005. a määruse nr 21 «Arstlike komisjonide arv, komisjoni liikmete erialad ja arvuline koosseis, komisjoni töökorra ja otsuse vorminõuded ning kaitseväekohustuslase, tegevteenistusse võetava isiku ja kaitseväelase arstlikku komisjoni suunamise kord» lisa 1

(leht 1)

TERVISEKAART

.....	
Ees- ja perekonnanimi	
Sünniaeg (päev, kuu, aasta)	
Isikukood	
.....	
Teenistuskoh	
.....	
.....	
Kaitseväeteenistusse kutsutud 20..... a	
.....	
(leht 2)	
TERVISEKAART	Perekonnanimi
ARSTLIKU KOMISJONI	Eesnimi
OTSUS	Sünniaeg
	Kuupäev

Arst	Objektiivsed andmed	Otsus teenistuskõlblikkuse kohta (alla joonida)	Arsti ees- ja perekonnanimi
		1. tegevteenistuseks kõlblik	
		2. tegevteenistuseks kõlblik piirangutega	
		3. tegevteenistuseks ajutiselt mittekõlblik	
		4. tegevteenistuseks mittekõlblik	
		1. tegevteenistuseks kõlblik	
		2. tegevteenistuseks kõlblik piirangutega	
		3. tegevteenistuseks ajutiselt mittekõlblik	
		4. tegevteenistuseks mittekõlblik	
		1. tegevteenistuseks kõlblik	
		2. tegevteenistuseks kõlblik piirangutega	
		3. tegevteenistuseks ajutiselt mittekõlblik	
		4. tegevteenistuseks mittekõlblik	
Arstliku komisjoni otsus		1. tegevteenistuseks kõlblik	
		2. tegevteenistuseks kõlblik piirangutega	
		3. tegevteenistuseks ajutiselt mittekõlblik	
		4. tegevteenistuseks mittekõlblik	

Arstliku komisjoni esimehe või aseesimehe ees- ja perekonnanimi, allkiri

.....

Arstliku komisjoni pitser

.....

(leht 3)

.....

TERVISEKAART Perekonnanimi

ARSTLIKU KOMISJONI Eesnimi

UURING Sünniaeg

Kuupäev

.....

.....

.....

.....

(leht 4)

TERVISEKAART Perekonnanimi

ESMAKORDSELT Eesnimi

DIAGNOOSITUD Sünniaeg

HAIGUSED Kuupäev

.....

.....

Esmakordselt diagnoositud haigused registreerimise ajalises järjekorras

.....

Kuupäev	Diagnoos	Haiguse klassifikatsioon RHK 10 järgi	Arsti nimi, eriala, tervishoiuasutus
---------	----------	--	---

--	--	--	--

--	--	--	--

--	--	--	--

--	--	--	--

.....

(leht 5)

.....

.....

TERVISEKAART Perekonnanimi

(täidetakse teenistuskohas) Eesnimi

Sünniaeg

.....

.....

.....

Vastuvõtu kuupäev	Pöördumise põhjus, anamnees, objektiivne leid, uuringud ja konsultatsioonid, arsti otsused, korraldused, suunamised, määratud ravi ja soovitus	Diagnoos
-------------------	--	----------

--	--	--

--	--	--

--	--	--

.....

.....

.....

(leht 6)

.....

.....

.....

TERVISEKAART Perekonnanimi

(täidetakse teenistuskohas) Eesnimi

Sünniaeg

.....

.....

Esmakordselt diagnoositud haigused registreerimise ajalises järjekorras

.....

Kuupäev	Diagnoos	Haiguse klassifikatsioon RHK 10 järgi	Arsti nimi, eriala, tervishoiuasutus
(leht 7)			

LABORILEHT	Eesnimi
(täidetakse teenistuskohas)	Sünniaeg

KUUPÄEV									
VERE ANALÜÜS									
Veregrupp									
Reesusfaktor									
Hemoglobiin Hb									
Erütrotsüüdid er									
Värvusindeks									
Leukotsüüdid									
Valem:									
neutr.keppt.									
neutr.segmt.									
eosinofiilid									
basofiilid									
lümfotsüüdid									
monotsüüdid									
Morfoloogiline leid									
Trombotsüüdid									
Retikulotsüüdid									
Sette reaktsioon SR									
C- reaktiivne valk CRV									
Veresuhkur									
Hüübimisaeg									
Veritsusaeg									
URIINI ANALÜÜS									
Erikaal									
Reaktsioon									
Valk									
Suhkur									
Atsetoon									
Bilirubiin									

Urobilinoogen									
Leukotsüüdid									
Erütrotsüüdid									
Epiteelrakud									
Bakterid									
Märkused									
Allkiri									

I. Füüsilise tervise seisundi hindamise kriteeriumid

Hinnang	9	8	7	6	5	4	3	1
Pikkus cm	>190	186–190	181–185	176–180	171–175	166–170	161–165	160

Kuulmisteravuse mõõtetulemused 500, 1000, 2000 Hz

Kuulmisorgan	parem 9 / 9 vasak		parem 6 / 6 vasak		parem 3 / 3 vasak	
Meetod	Hea kuulmine 25 dB		Kerge kuulmise langus 41–60 dB		Keskmise kuulmise langus >60 dB	
Audiogramm	0–10	10–20	20–40	40–45	45–60	
Sosinkõne	>6 m	2–6 m	1–2 m	1m	1 m	
Tavaline kõne	>6 m	>6 m	>4 m	1–4 m	1 m	
Kuulmisteravus	0–10 dB	11–20 dB	21–30 dB	31–40 dB	41–60 dB	
0–10 dB	9	7	5	3	1	
11–20 dB	7	5	3	3	1	
21–30 dB	5	3	3	1	1	
31–40 dB	3	3	1	1	1	
41–60 dB	1	1	1	1	1	

Värvinägemine

Hinnang	9	5	1
Värvitaju	Normaalne värvinägemine	Värvinägemise häire või nõrkus ilma muude silmahaigusteta	Värvinägemise häire või nõrkus koos silmahaigusega

Nägemisteravus

Korrekt ta Korrek- ga	0.9	0.8	0.7	0.6	0.5	0.4	0.3	0.2	0.1	Parem silm
1.0	9 / 8	7 / 6	7 / 6	7 / 6	5 / 6	5 / 6	5 / 4	5 / 4	3 / 4	3 / 4
0.9	7 / 6	7 / 6	7 / 6	7 / 6	5 / 6	5 / 4	5 / 4	5 / 4	3 / 4	3 / 2
0.8	7 / 6	7 / 6	7 / 6	7 / 4	5 / 4	5 / 4	5 / 4	5 / 4	3 / 2	3 / 2
0.7	7 / 6	7 / 6	7 / 6	7 / 4	5 / 4	5 / 4	5 / 2	5 / 2	3 / 2	3 / 2
0.6	5 / 6	5 / 6	5 / 4	5 / 4	1 / 4	1 / 4	1 / 2	1 / 2	1 / 2	1 / 2
0.5	5 / 6	5 / 4	5 / 4	5 / 4	1 / 4	1 / 2	1 / 2	1 / 2	1 / 2	1 / 2
0.4	5 / 4	5 / 4	5 / 4	5 / 4	1 / 2	1 / 2	1 / 2	1 / 2	1 / 2	1 / 2

0.3	5/ 4	5/ 4	5/ 4	5/ 2	1/ 2	1/ 2	1/ 2	0/ 2	0/ 2		
0.2	3/ 4	3/ 4	3/ 2	3/ 2	1/ 2	1/ 2	1/ 2	0/ 2			
0.1	3/ 4	3/ 2	3/ 2	3/ 2	1/ 2	1/ 2	1/ 2				
0.05	3/ 2	3/ 2	3/ 2	3/ 2	1/ 2	1/ 2	1/ 0				

Vasak silm

Laboratoorsed analüüsid

Hinnang	9	5	1
Arstlike komisjonide arv, komisjoni liikmete erialad ja arvuline koosseis, komisjoni töökorra ja otsuse vorminõuded ning kaitseväekohustuslase, tegevteenistusse võetava isiku ja kaitsevälase arstlikku komisjoni suunamise kord	Analüüside tulemused ei erine referentsiväärtustest, patoloogilise leiuta. Haigusnähud puuduvad.	Analüüside tulemused erinevad <u>vähesel</u> <u>määral</u> referentsiväärtustest, juhuslik patoloogiline leid. Muud haigusnähud puuduvad.	Analüüside tulemused erinevad oluliselt referentsväärtustest, patoloogilise leiuga. Esinevad haigusnähud.
Analüüside tulemused			

Koormustaluvus

Hinnang	9	8	7	6	5	4	3	2
W max/kg	>4.0	3,7–4,0	3,3–3,6	2,9–3,2	2,5–2,8	2,1–2,4	1,7–2,0	1,3–1,6

Üldine tervises seisund

Hinnang	9	5	1
Diagnoos	Terve	Tervisehäire vastab tegevteenistuseks kõlblikkuse kriteeriumitele	Tervisehäire vastab tegevteenistuseks piirangutega kõlblikkuse kriteeriumitele

Kokku punkte « »

Kaitseministri 1. augusti 2005. a määruse nr 21 «Arstlike komisjonide arv, komisjoni liikmete erialad ja arvuline koosseis, komisjoni töökorra ja otsuse vorminõuded ning kaitseväekohustuslase, tegevteenistusse võetava isiku ja kaitsevälase arstlikku komisjoni suunamise kord» lisa 2

PEREARSTI TERVISETÕEND

..... isikukood

(ees- ja perekonnanimi)

Andmed tervisliku seisundi kohta

1. pikkus kaal kehamassi indeks

2. vaktsineerimised

3. allergia ravimitele, muudele ainetele

4. traumad

.....

5. operatsioonid

6. teadaolevad kroonilised haigused (epikriisid lisada tervisetõendi lisadena)

7. Ägedad haiguslikud seisundid tervisetõendi koostamise ajal (kaebused, anamnees objektiivne leid, uuringute tulemused, konsultatsioonide vastused, diagnoos, ravi)

.....
.....
.....
.....

Arst:

tervisetõendi väljastamise aeg ja koht

.....

ees- ja perekonnanimi

tegevuslitsentsi nr

allkiri

pitser

Kaitseministri 1. augusti 2005. a määruse nr 21 «Arstlike komisjonide arv, komisjoni liikmete erialad ja arvuline koosseis, komisjoni töökorra ja otsuse vorminõuded ning kaitseväekohustuslase, tegevteenistusse võetava isiku ja kaitseväelase arstlikku komisjoni suunamise kord» lisa 3

SAATEKIRI KAITSEVÄE ARSTLIKKU KOMISJONI

1. Ees- ja perekonnanimi, vanus

2. Isikukood

3. Auaste

4. Sünniaeg 19..... a

5. Kaitseväeteenistuses alates

6. Teenistuskohht

7. Diagnoos, haiguse kood (RHK 10 järgi)

.....

8. Suunamise eesmärk

.....

9. Lisatud dokumendid

Arst:

saatekirja väljaandmise aeg ja koht

.....

ees- ja perekonnanimi

allkiri

pitser