

Regionaalministri 28.05.2008.a määruse nr 4
 „Meetme „Üleriigilise tähtsusega kultuuri- ja turismiobjektide
 väljaarendamine“ tingimused ja investeringutoetuste kava
 koostamise kord“ LISA 2

**MEETME „ÜLERIIGILISE TÄHTSUSEGA KULTUURI- JA TURISMIOBJEKTIDE
 VÄLJAARENDAMINE“
 TAOTLUSVORM**

I TAOTLEJA ANDMED

Taotleja nimi		Juriidiline vorm	
		Kohaliku omavalitsuse üksus (edaspidi KOV)	<input type="checkbox"/>
		Mittetulundusühing	<input type="checkbox"/>
		Sihtasutus	<input type="checkbox"/>
		Riigiasutus	<input type="checkbox"/>
Taotleja esindaja (juhul, kui taotlejaks on KOV, märkida omavalitsusorgani nimetus)			
Registrikood (KOV-i puhul omavalitsusorgani registrikood)		KMKR number, kui taotleja on käibemaksukohuslane	
Taotleja postiaadress			
Telefon	Faks	e-post	Veebiaadress
Taotleja pangarekviisiidid			
Juriidiline isik (kelle arveldusarvele taotluse rahuldamise korral toetus välja makstakse):			
Arveldusarve nr:			
Taotleja esindajaõiguslik isik		Projektijuht	
Nimi:		Nimi:	
Isikukood**:		Isikukood**:	
Ametikoht:		Ametikoht:	
Telefon:		Telefon:	
E-post:		E-post:	
Esinduse alus:			

Taotleja põhitegevusala (kui ei ole KOV või riigiasutus)

** Isikukoodi märkimine on vajalik nõuetekohase haldusakti vormistamiseks EAS-s

II PROJEKTI ANDMED

Projekti nimi	
Projekti abikõlblikkuse perioodi alguskuupäev	Projekti abikõlblikkuse perioodi lõppkuupäev (kuni 36 kuud alates projekti alguskuupäevast, aga mitte hiljem kui 31.08.2015)
Ehitusliku projekteerimise, ehitusgeoloogiliste ja –geodeetiliste uurimistööde tegemise, keskkonnamõjude hindamise, muinsuskaitse eritingimuste koostamise, ehitusprojektide ekspertiisi tegemise või kinnisvara ostuga seotud tegevuste alguskuupäev	
Projekti rakenduspiirkond	Projekti asukoht*** (maakonna, omavalitsusüksuse, asula nimi)
Linn	
Maapiirkond	
Saared	
Regionaalselt määratlemata	

*** Kui projekt viiakse ellu rohkem kui ühes asukohas, nimetada kõik asukohad

Objekti olulisus ja prioriteetsus tulenevalt arengukavadest ja üleriigilistest strateegiadokumentidest			
Probleemi kirjeldus			
Kokkuvõte projekti eesmärkidest (kirjeldada projekti eesmärki ja selle eeldatavat mõju)			
Kokkuvõte projekti tegevustest			
Tegevus (peab kokku langema eelarves toodud kululiikidega)	Tegevuse algus	Tegevuse lõpp	Tegevuse tulemus (kirjeldada lühidalt tegevuse tulemusel saavutatud)

			mõõdetavat tulemust)
Projekti kasusaajad (kes, sh otsesed ja kaudsed, võimaluse korral arvuliselt; mis osas)			

III PROJEKTI EELARVE

Projekti finantseerimine	Summa (EEK, koos käibemaksuga****)	% projekti kogumaksumusest
Projekti kogumaksumus		100%
Taotletav toetus		
Omafinantseering kokku		
Taotleja		
Kaasfinantseerija 1		
Kaasfinantseerija 2		
...		
Muu kaasfinantseering		Ei lähe projekti arvestusse
Projekti kulud tegevuste kaupa (detailne eelarve) esitatakse kohustusliku lisadokumendina EAS-i poolt kehtestatud vormil		

**** Kui abikõlbliku kulu teinud isikul on õigus vastavalt käibemaksu reguleerivatele õigusaktidele projekti raames tasutud käibemaksu oma maksustavast käibest maha arvata või käibemaksu tagasi taotleda ning temale hüvitatakse käibemaksu muul moel, tuleb summad näidata ilma käibemaksuta.

Teised allikad, kust projektile või seotud projekti(de)le on finantseerimist taotletud. Näidata ära ka need taotlused, mis on esitatud, ent mille kohta pole veel finantseerimisotsust tehtud.			
Toetuse andja (toetust andva organisatsiooni nimi)	Otsuse tegemise aeg toetuse saamise kohta / esitamise aeg juhul, kui otsust pole tehtud	Toetuse summa / taotluse summa juhul, kui otsust pole veel tehtud	Toetatud / esitatud projekti nimi

IV PROJEKTI PLANEERITAVAD TULEMUSED

Projekti planeeritavad tulemused ja mõjud		
Indikaator	Aasta	Arv/MEEK

Uute külastus- ja puhkeobjektide arv (tk) (projekti lõpuks)		
Paranenud kvaliteediga külastus- ja puhkeobjektide arv (tk) (projekti lõpuks)		
Käivitatud ja edasiarendatud jätkusuutlike regulaarürituste arv (tk) (projekti lõpuks)		
Külastus- ja puhkeobjektide ja ürituste külastajate baasarv taotluse esitamise hetkel ja arvu kasv (inimeste arv) (1 aasta pärast projekti lõppu)		
Külastus- ja puhkeobjektide ja ürituste külastajate arvu kasv (inimeste arv) (3 aastat pärast projekti lõppu)		
Uute otseste töökohtade arv (1 aasta peale projekti lõppu, tk)		
Uute otseste töökohtade arv (3 aastat peale projekti lõppu, tk)		
Uute kaudsete töökohtade arv (1 aasta peale projekti lõppu, tk)		
Uute kaudsete töökohtade arv (3 aastat peale projekti lõppu, tk)		
Projektide tulemusel lisandunud investeeringud erasektoris (1 aasta peale projekti lõppu, MEEK)		
Projektide tulemusel lisandunud investeeringud erasektoris (3 aastat peale projekti lõppu, MEEK)		

V HORISONTAALSED INDIKAATORID

Projekti mõju keskkonnaseisundile (kirjeldage):
Projekti mõju võrdsete võimaluste seisukohast (kirjeldage):

VI KOHUSTUSLIKUD LISADOKUMENDID

- | |
|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1) projekti kirjeldus (EAS-i poolt kehtestatud vormil); 2) projekti eelarve (EAS-i poolt kehtestatud vormil); 3) projekti ajakava (EAS-i poolt kehtestatud vormil); 4) projekti omafinantseeringut tõendavad dokumendid; 5) taustainfo taotlejast ja kaasfinantseerija(te)st (ei ole nõutud kohaliku omavalitsuse ja riigiasutuse korral); 6) projektimeeskonna liikmete elulookirjeldused (CV); 7) projektis osalevate ekspertide nimekiri ja nende elulookirjeldused (CVd); |
|---|

- 8) analüüs projekti tasuvuse ja teostatavuse hindamiseks, ekspositsiooniplaan ja turundusplaan;
- 9) võrreldav hinnakalkulatsioon ja selle aluseks olev lähteülesanne või hankedokumentatsioon (sh pakkumise kutse dokumendid, hankest osavõtnud ettevõtete hinnapakumised, eduka pakkuja valimise protokollid jms) või põhjendatud juhtudel maksumuste põhjendused;
- 10) kinnitus, et taotleja tagab projekti tulemusena loodud või soetatud vara säilitamise ja avaliku kasutuse taotluses ning taotluse rahuldamise otsuses toodud eesmärkidel ja tingimustel vähemalt viie aasta jooksul, arvates projekti abikõlblikkuse perioodi lõppemisest ning mitte sooritama selle vara osas tehinguid, mis annavad nimetatud aja jooksul mõnele isikule või asutusele põhjendamatu eelisseisundi ega tehinguid, mille tulemusena vara rendile andmisel teenib taotleja puhastulu
- 11) projekti aruannete esitamise graafik koos väljamaksete prognoosiga.

VII TÄIENDAVAD LISADOKUMENDID

Sõltuvalt projekti iseloomust tuleb lisada taotlusele:

- 1) projektis osalevate partnerorganisatsioonide vaheliste koostöökokkulepete koopiad;
- 2) projekti elluviimiseks vajalikud load, sh ehitusluba ja kooskõlastused;
- 3) keskkonnamõjude hinnang vastavalt „Keskkonnamõju hindamise ja keskkonnajuhtimissüsteemi seadusele“;
- 4) hoonete puhul ehituslik projektdokumentatsioon vastavalt „Ehitusseadusele“ ja põhiprojekti staadiumile vastavalt standardile EVS 811: 2006 ning riiklike kultuurimälestiste puhul dokumentatsioon vastavalt kultuuriministri 30. juuni 2003.a määruses nr 9 „Mälestise ja muinsuskaitsealal paiknevate ehitiste konserveerimise, restaureerimise, remondi ja ehitamise projektide koostamise ja neis eelnevate uuringute tegemise tingimused ja kord ning muinsuskaitse eritingimuste koostamise kord“ esitatud nõuetele;
- 5) rajatiste puhul ehitusprojekt vastavalt majandus- ja kommunikatsiooniministri 27. detsembri 2002. a määruse nr 70 „Nõuded ehitusloa taotlemisel esitatavale ehitusprojektile“ nõuetele ning riiklike kultuurimälestiste puhul ehitusprojekt vastavalt kultuuriministri 30.juuni 2003. a määruse nr 9 „Mälestise ja muinsuskaitsealal paiknevate ehitiste konserveerimise, restaureerimise, remondi ja suurprojekti toetuse kinnitamise ehitamise projektide koostamise ja neis eelnevate uuringute tegemise tingimused ja kord ning muinsuskaitse eritingimuste koostamise kord“ nõuetele;
- 6) dokumendid, mis kinnitavad väärindatava objekti omandi- või kasutusõigust projekti abikõlblikkuse perioodil ning vähemalt viie aasta jooksul, arvates abikõlblikkuse perioodi lõppemisest;
- 7) ehitise ja kasutatud varustuse ostu puhul müüja tõend selle kohta, et nii ehitise kui ka kasutatud varustuse osas ei ole vastavalt eelneva 10 ja 7 aasta jooksul antud siseriiklikku ega Euroopa Ühenduse toetust, ning kinnisvara hindamise tõend.

VIII TAOTLUSE KINNITAMINE

Allkirjaga kinnitan alljärgnevat:

- kõik käesolevas taotluses esitatud andmed on õiged ning esitatud dokumendid on kehtivad ja ehtsad;
- taotleja või tema üle valitsevat mõju omava isiku suhtes ei ole algatatud likvideerimismenetlust ega tehtud pankrotiotsust;
- taotlejal on nõutavad vahendid projekti omafinantseeringu tagamiseks vastavalt määruse paragrahvis 7 ja 14 toodud nõuetele;
- taotlejal puudub ajatamata maksuvõlg riiklike maksude osas;

- juhul kui taotleja on EAS-ilt varem saanud toetust riigieelarvelistest vahenditest või „Perioodi 2004-2006 struktuuritoetuse seaduses“ või „Perioodi 2007-2013 struktuuritoetuse seaduses“ sätestatud korras, mis on kuulunud tagasimaksmisele, on need maksed tehtud tähtaegselt ja nõutud summas.

Allkirjaga annab EAS-ile nõusoleku:

- järelepärimiste tegemiseks õiguspädevale organile;
- taotleja suhtes „Perioodi 2007-2013 struktuuritoetuse seadusest“ ja selle alusel antud õigusaktidest tulenevate õiguste teostamiseks / realiseerimiseks / tagamiseks.

Otsusest palun teavitada

e-posti teel		Posti teel	
Taotleja esindusõigusliku isiku nimi	Allkiri	Kuupäev	

IX TAOTLUSE REGISTREERIMINE EAS-s

Taotluse registreerimise number:		
Taotluse registreerimise kuupäev:		
Sekkumisvaldkonna kood:		
<i>Töötaja nimi</i>	<i>Kuupäev</i>	<i>Allkiri</i>