

Põllumajandusministri 16. märtsi 2010. a määruse nr 29
 “Põllumajandus- ja toidusektoris ning metsandussektoris uute
 toodete, töötlemisviiside ja tehnoloogiate arendamise alase
 koostöö tegemise toetuse saamise nõuded, toetuse taotlemise ja
 taotluse menetlemise täpsem kord” lisa 8
 (põllumajandusministri 21. veebruari 2012. a määruse nr 21
 sõnastuses)
 [RT I, 1.03.2012, 1 – jõust. 4.03.2012]

Tööajatabel¹

1.	Toetuse saaja ärinimi ²	
2.	Taotluse viitenumber ³	
3.	Töötaja ees- ja perekonnanimi/ametikoht	
4.	Aruandeperiood ⁴	

5. Töötunnid				
Kuupäev	Töö kirjeldus	Projektiga seonduv töö (tundides)	Muu töö (tundides)	Kokku
Töötunnid kokku:				

6. Töötasu ⁵		
6.1	Väljamakstud töötasu (neto)	
6.2	Töötasu (bruto)	
6.3	Töötasu koos maksudega (töötaja palgafond)	
6.4	Projektiga seonduv väljamakstud töötasu (neto)	
6.5	Projektiga seonduv töötasu (bruto)	
6.6	Projektiga seonduv töötasu koos maksudega	

6.7	Projektiga seonduva töö tunnitase (bruto)	
-----	---	--

Kinnitan, et kõik käesolevas tööajatabelis esitatud andmed on õiged.

Töötaja allkiri	Toetuse saaja või tema esindaja allkiri
Töötaja ees- ja perekonnanimi	Toetuse saaja või tema esindaja ees- ja perekonnanimi
Kuupäev	Kuupäev

¹ Tööajatabel täidetakse juhul, kui töötaja täidab lisaks toetatava projekti raames töö tegemisele ka muid ülesandeid.

² Märgitakse toetuse saaja äriregistrisse kantud ärinimi. Ühistaotluse puhul märgitakse kõikide toetuse saajate ärinimed.

³ Märgitakse taotluse registreerimisel antud ja taotlemise rahuldamise otsuse väljatrüki näidatud taotluse viitenumber.

⁴ Märgitakse mitmenda projekti etapi kohta väljamaksetaotlus esitatakse, selle projekti etapi algus- ja lõppkuupäev. Dokumente on võimalik esitada kuni kuues osas taotluse kohta.

⁵ Kõik summad esitatakse eurodes ja sentides.

[RT I, 1.03.2012, 1 – jõust. 4.03.2012]