

KALANDUSE KONTROLLI JA JÄRELEVALVE TOETUSE MAKSETAOTLUSELE ESITATAVAD NÕUDED

1. Toetuse saaja esitab maksetaotluses tegevuse kohta järgmised andmed:

- 1) toetuse saaja nimi, maksetaotluse number ja arvelduskonto number ning taotluse ID-number;
- 2) periood, mille kohta maksetaotlus esitatakse;
- 3) elluviidud tegevuse abikõlblike kulude summa;
- 4) toetuse saaja kinnitus, et kalanduse kontrolli ja järelevalve toetust kasutatakse kooskõlas rakenduskavaga ning Euroopa Merendus- ja Kalandusfondi kasutamist reguleerivate õigusaktidega;
- 5) teave tegevuste elluviimist tõendavate kuldokumentide kohta, mis sisaldab arve esitaja nime, arve numbrit ja kuupäeva, tegevuse numbrit taotluse eelarves, summat ilma käibemaksuta, käibemaksu, summat kokku, mitteabikõlblike kulusid koos käibemaksuga, abikõlblike kulusid kokku ilma käibemaksuta, muid märkuseid.

2. Toetuse saaja esitab otseste personalikulude kohta järgmised andmed¹:

- 1) ametniku või töötaja nimi;
- 2) ametniku või töötaja personalinumber majandusarvestuse tarkvaras SAP;
- 3) tasu töölepingu, töövõtulepingu, käsunduslepingu või käskkirja kohaselt;
- 4) palgaarvestuse kande number;
- 5) jooksvad kuul arvestatud brutotasu;
- 6) jooksvad kuul töötatud tööpäevad;
- 7) jooksvad kuul töötatud töötundide osakaal kuu normtöötundides;
- 8) toetuse osakaal töölepingu, töövõtulepingu, käsunduslepingu või käskkirja kohases tööjõukulude brutosummas;
- 9) toetuse summad jooksvad kuul kokku, sealhulgas töötasu, lisatasu, puhkusetasu, haigushüvitis;
- 10) hüvitatav sotsiaalmaks;

¹ Punktis 2 nõutavad andmed esitatakse rakenduskava punktis 12.4 nimetatud tegevuste kaupa.

- 11) hüvitatav töötuskindlustusmaks;
- 12) taotletav kaudsete kulude summa (15 protsenti abikõlblikest otsestest personalikuludest);
- 13) taotletav toetus kokku;
- 14) kulused tõendavate dokumentide loetelu;
- 15) märkused.

3. Toetuse saaja esitab lähetuskulude kohta järgmised andmed²:

- 1) lähetusdokumendi nimetus ja number;
- 2) lähetuse algus- ja lõppkuupäev;
- 3) lähetatava ees- ja perekonnanimi;
- 4) lähetuse koht;
- 5) lähetuse eesmärk;
- 6) päevaraha määr ja kogusumma;
- 7) sõidukulu;
- 8) majutuskulu.

4. Toetuse saaja esitab kulused tõendavate dokumentide loetelus järgmised andmed³:

- 1) arve esitaja nimi;
- 2) arve või muu kulused tõendava dokumendi kuupäev ja number;
- 3) majandusarvestuse tarkvara SAP aruanne „Kassapõhised detailsed tehingud”;
- 4) tegevuse üksikasjalik kirjeldus;
- 5) tegevuse number taotluses ja tegevuse täpsem kululiigi number;
- 6) summa ilma käibemaksuta;
- 7) käibemaks;
- 8) summa kokku;
- 9) abikõlblik summa;
- 10) hanke viitenumber;
- 11) muu dokument (päevakava, osalejate nimekiri jms).

² Punktis 3 nõutavad andmed esitatakse rakenduskava punktis 12.4 nimetatud tegevuste kaupa.

³ Punktis 4 nõutavad andmed esitatakse rakenduskava punktis 12.4 nimetatud tegevuste kaupa.