

Sotsiaalministri 30. novembri 2010. a määruse nr 78
„Sotsiaalministri määruste muutmine seoses euro kasutusele võtmisega”
lisa 4

Sotsiaalministri 22. jaanuari 2010. a määruse nr 10
„Meetme „Tööelu kvaliteedi parandamine” avatud taotlemisel
toetuse andmise tingimused ja toetuse kasutamise seire eeskiri”
lisa 1 vorm A

Elukestva Õppe Arendamise SA Innove
Löötsa 4
11415 Tallinn



Meetme 1.3.2
„Tööelu kvaliteedi parandamine“ toetuse taotlus

Täidab rakendusüksus		
Saabumise kuupäev: ___/___/20___	Taotluse tunnusnumber:	Vastutav koordinaator:

ÜLDOSA

1. Projekti nimi
2. Projekti kestus
2.1 Kestus kalendrikuudes kuud
2.2 Projekti abikõlblikkuse algus- ja lõppkuupäev / /20 - / /20
3. Projekti maksumus (eurodes)
3.1 Projekti abikõlblikud kulud kokku ¹ :
3.2 Taotletav struktuuritoetus:
3.3 Omafinantseering:
3.4 Projekti tulu kokku ² :

¹ Projekti abikõlblikud kulud kokku = taotletav struktuuritoetus (3.2)+ omafinantseering (3.3).

3.5 Omafinantseeringust rahastatavaid tegevusi tehakse projekti elluviimise ajakavast tulenevalt hiljem kui toetusest rahastatavaid tegevusi ning omafinantseeringust planeeritud tegevusi ja kulusid ei saa rahastada toetusest (väljamaksmisel tekib vajadus ületada taotluse rahuldamise otsuses kinnitatud toetuse määra)³ (märkida ristiga):

- jah
 ei

Tuua välja hilisema omafinantseeringu lisamise põhjendus, lisades ajaperioodi, millal omafinantseeringut panustatakse:

4. Toetuse taotlemise ja projekti rakendamise eest vastutajad	
4.1 Info taotleja kohta	
4.1.1 Taotleja	
Nimi ⁴ ja lühend ⁵	
Õiguslik vorm	
Registreerimisnumber	
Tehingupartneri kood ⁶	
Tegevusala kood ⁷	
Postiaadress ja indeks	
Telefon	
E-post	
Raamatupidamisdokumentide asukoha aadress	
Käibemaksukohustuslaseks registreerimise number ⁸	
Kui toetuse taotleja on käibemaksukohustuslane (märkida ristiga):	
<input type="checkbox"/> projekti kulud kuuluvad maksustatava käibe hulka	
<input type="checkbox"/> projekti kulud ei kuulu maksustatava käibe hulka	
Toetuse taotleja omafinantseering on (märkida ristiga):	
<input type="checkbox"/> rahaline	
<input type="checkbox"/> toetuse taotleja omafinantseering puudub	
4.1.2 Allkirjaõiguslik isik	
Nimi	
Amet	
Telefon/faks	
E-post	
4.1.3 Taotleja kontaktisik	
Nimi	
Amet	
Telefon/faks	
E-post	
4.1.4 Projektijuht ⁹	

² Täidetakse juhul, kui projekti tegevuste tulemusena on ette näha tasu müügist, rentimisest, teenustest ja liitumistest või muid samaväärseid laekumisi. Siin näidatakse samuti laekumised, mida ei loeta projekti tuluks vastavalt käesoleva määruse §-le 18

³ Täidetakse juhul, kui projekti tegevustest tulenevalt taotletakse struktuuritoetust ajaliselt varem ning omafinantseeringu lisamine toimub hilisemal ajaperioodil.

⁴ Taotleja nimi vastavalt mittetulundusühingute ja sihtasutuste registri andmetele.

⁵ Märkida juhul, kui on kasutusel.

⁶ Riigi raamatupidamise üldeeskirja lisa 2 järgi.

⁷ Riigi raamatupidamise üldeeskirja lisa 3 järgi.

⁸ Täita juhul, kui taotluse esitaja on käibemaksukohustuslane.

⁹ Täita juhul, kui projektijuht on olemas.

Nimi	
Telefon/faks	
E-post	
4.2 Info projekti partneri¹⁰ kohta	
4.2.1 Partner 1	
Nimi ¹¹	
Registreerimisnumber	
Postiaadress ja indeks	
Telefon/faks	
Kontaktisik	
Ametikoht	
E-post	
Kui partner on käibemaksukohustuslane (märkida ristiga):	
<input type="checkbox"/> projekti kulud kuuluvad maksustatava käibe hulka	
<input type="checkbox"/> projekti kulud ei kuulu maksustatava käibe hulka	
Partner on „Riigihangete seaduse“ § 10 kohaselt hankija (märkida ristiga):	
<input type="checkbox"/> jah	
<input type="checkbox"/> ei	

PROJEKTI KIRJELDUS

5. Projekti ja toetuse vajalikkus
5.1 Probleemi(de) ja hetkeolukorra kirjeldus, mida projektiga soovitakse lahendada (peab tuginema asjakohastele uuringutele, analüüsidele ja/või statistikale) ¹² :
5.2 Toetuse vajalikkus (selgitada, miks ilma toetuseta ei ole võimalik antud tegevusi ellu viia) ¹³
5.3 Projekti üldeesmärk:
5.4 Projekti spetsiifilised eesmärgid:
5.5 Projekt toetab peamiselt <u>meetme 1.3.2</u> järgmisi tegevusi (märkida ristiga):
<input type="checkbox"/> Kollektiivlääbirääkimiste infomaterjalide väljatöötamine ning nende tutvustamine;
<input type="checkbox"/> Individuaalsete töösuhete regulatsiooni infomaterjalide väljatöötamine ning nende tutvustamine.
6. Projekti seos arengukavade ja teiste organisatsioonide/asutustega
6.1 Eesti Vabariigi kehtiv majanduskasvu ja tööhõive tegevuskava (nimetus, viide allikale, väljavõte)

¹⁰ Isik või asutus, kes osaleb projektis rahalise või rahaliselt mõõdetava panusega. Täita juhul, kui projektis on partner(id), vajadusel lisada lahtreid.

¹¹ Organisatsiooni, isiku või asutuse nimi, kes osaleb projektis rahalise või rahaliselt mõõdetava panusega.

¹² Võimalikult täpne ja lühike kirjeldus (ca 10 lauset)

¹³ Toetatakse projekte, mida ilma toetuseta ei ole võimalik ellu viia (ca 5 lauset)

6.2 Projekti suunatus partnerlusele ja valdkonnasisesele koostööle (nimetada partnerid ja koostöövormid)

7. Projektis osalejad

Projektis osalejate arv kokku:

sealhulgas:

mehi:

naisi:

8. Projekti rakendamise asukoht (märkida nimeliselt)

Maakond/maakonnad ¹⁴	
Linn/linnad	
Vald/vallad	

9. Muud projekti rakendamiseks vajalikud eeltingimused (märkida ristiga)

Rahvusvahelise koostöö korral partneri kinnituskiri või kirjalik tõendus koostöövalmiduse kohta.	Nimetada dokument, selle kuupäev, allkirjastaja nimi ja ametikoht.
--	--

10. Kokkuvõtte projekti tegevustest (kuni 10 lauset)

--

11. Projekti tegevuskava ehk kesksed tegevused kuude lõikes¹⁵

Tegevus	Planeeritud ¹⁶		Saavutatav tulemus
	Algus-kuupäev	Lõpp-kuupäev	

12. Projekti teavitustegevused

Teavitustegevus (märkida, kas seotud mingi konkreetse projekti tegevusega või üldine teavitus)	Kirjeldus
--	-----------

13. Rahvusvaheline koostöö¹⁷

Tegevus	Partner		Põhjendada märgitud tegevuste vajadust, seost ja kasu projektile
	Nimetus	Riik	

¹⁴ Kui hõlmab kogu Eestit, siis märkida üle-eestiline

¹⁵ Sh rahvusvahelise koostöö tegevused

¹⁶ Tegevused peavad vastama p 2.2 ajaraamidele

¹⁷ Toetatavad on tegevused EL liikmesriikide ja EFTA riikidega vastavalt käesoleva määruse § 17 lõikele 10.

14. Projekti kavandatud tulemused

14.1 Projekti mõõdetavad kavandatud tulemused (märkida kavandatud saavutustase):

15. Projekti mõjud (märkida ristiga ja selgitada lühidalt)

15.1 Projekti mõju võrdsete võimaluste edendamisele:

- aitab kaasa naiste ja meeste ebavõrdsuse kaotamisele
- edendab soolist võrdõiguslikkust
- edendab ebasoodsamas olukorras olevate inimeste ja gruppide konkurentsivõime suurendamist tööturul¹⁸
- neutraalne

Selgitus:

15.2 Projekti mõju infoühiskonna edendamisele (märkida ristiga **üks** sobiv variant):

- edendab infoühiskonda
- neutraalne

Selgitus:

15.3 Projekti mõju keskkonnahoiule (märkida ristiga **üks** sobiv variant):

- positiivse mõjuga
- neutraalne

Selgitus:

15.4 Projekti mõju regionaalsele arengule (märkida ristiga **üks** sobiv variant):

- edendab regionaalset arengut
- neutraalne

Selgitus:

15.5 Projekti mõju kodanikuühiskonna arengule (märkida ristiga **üks** sobiv variant):

- edendab kodanikuühiskonda
- neutraalne

Selgitus:

16. Taotleja poolt taotlusega seotud valdkonnas varem rakendatud projektid

Meetme/programmi ja projekti nimetus	Summa eurodes	Rahastamise perioodi algus- ja lõppkuupäev	Peamised kasusaajad ja tulemused

17. Taotleja või partneri(te) poolt taotlusega seotud valdkonnas rakendatavad või taotlusfaasis olevad projektid¹⁹

Meetme/programmi ja projekti nimetus	Summa eurodes	Rahastamis- perioodi algus- ja	Projekti staatus (taotlus,	Sihtgrupp ja eesmärgid

¹⁸ Sh mitte-eestlased, puudega inimesed, vanemaealised, pikaajalised töötud, vanglas viibivad ja vanglast vabanenud isikud, noored (16–24-aastane) töötud.

¹⁹ Struktuuriotused ja riiklikud programmid.

		lõppkuupäev	projekt rakendamisel)	

18. Projekti jätkusuutlikkus peale projekti lõppu		
18.1 Projekti tegevused jätkuvad peale projekti lõppu ²⁰ (märkida ristiga)	<input type="checkbox"/> jah	<input type="checkbox"/> ei
18.1.1 projekti teenus, tegevus vms muutub peale projekti lõppemist sihtrühmale tasuliseks	<input type="checkbox"/> jah	<input type="checkbox"/> ei
18.1.2 projekti teenuseid, tegevusi vms arendatakse edasi omavahenditest	<input type="checkbox"/> jah	<input type="checkbox"/> ei
18.1.3 projekti teenuste, tegevuste vms jätkusuutlikkuse tagamiseks planeeritakse esitada täiendav taotlus struktuurivahenditest	<input type="checkbox"/> jah	<input type="checkbox"/> ei
18.1.4 muu (kirjeldada)		
18.2 Projekti tulemuste turundus (kuidas on plaanis projekti käigus arendatud teenuste või tegevuste/väljatöötatud materjalide vms levitamine)	Selgitus	Ajakava
Tegevus 1		
Tegevus 2		
Tegevus.....		

19. Projekti uuenduslikkus (märkida ristiga)
<input type="checkbox"/> Projekt sisaldab uuenduslikke tegevusi
<input type="checkbox"/> Projekt ei sisalda uuenduslikke tegevusi
Selgitus:

20. Projekti riskianalüüs	
Võimalikud riskid	Riskide ennetamise ja maandamise plaan

²⁰ "Jah" vastuse korral täidetakse edasi lahtrid 18.1.1-18.1.4

TAOTLEJA KINNITUS

- kinnitan, et antud projektile ei ole toetust taotletud teistest struktuurifondidest ja EL programmidest;
- kinnitan, et taotluses esitatud andmed on õiged ning esitatud dokumendid on kehtivad;
- kinnitan, et taotleja ja partneri(te) osas ei ole käimas likvideerimismenetlust ega tehtud pankrotiotsust;
- tagan projekti omafinantseeringu summas.....eurot;
- kinnitan, et taotlejal ja partneri(te)l on projekti abikõlblikkuse perioodil projekti elluviimiseks vajalik kvalifikatsioon või õiguslikud eeldused;
- kinnitan, et taotleja või partner on tegutsenud meetme tegevusega seotud valdkonnas vähemalt kuus kuud;
- võimaldan vajadusel teostada taotleja ja taotluse nõuetele vastavuse kontrolli ning esitan taotluse menetleja nõudmisel lisateavet taotluse kohta;
- olen lisanud käesolevale taotlusele järgmised dokumendid (märkida ristiga):
 - projekti eelarve kulukohtade lõikes (määruse lisa 1 vorm B);
 - projekti eelarve seletuskirja (määruse lisa 1 vorm C);
 - projektis osaleva(te) isiku(te) kinnituskirja(d) (määruse lisa 1 vorm D);
 - taotleja tegevuste kirjelduse (määruse lisa 1 vorm E);
 - koopiad tegevusloast ja teistest dokumentidest (koolitusluba, litsents, mis on vajalikud projekti teostamiseks, rahvusvahelise koostöö korral kinnituskiri või kirjalik tõendus).

Allkirjaõigusliku isiku nimi:	
Ametikoht:	
Allkiri:	
Kuupäev:	