

Põllumajandusministri 25. märtsi 2010. a määruse nr 39 “Euroopa Kalandusfondi 2007–2013 rakenduskava” meetme 3.5 “Katseprojektid” raames toetuse andmise ja kasutamise tingimused ja kord” lisa 1

## KATSEPROJEKTIDE TOETUSE AVALDUS

| <b>A-osa: Andmed taotleja kohta</b>   |             |
|---|-------------|
| Taotleja nimi   |             |
| Registrikood  |             |
| Taotleja pangakonto number  |             |
| Esindaja ees- ja perekonnanimi  |             |
| Esindaja isikukood  |             |
| Käibemaksukohustuslaseks registreerimise number   |             |
| Aadress   | Maakond     |
|   | Vald/linn   |
|   | Alevik/küla |
|   | Postiindeks |
| Telefon   |             |
| Faks  |             |
| e-post  |             |
| Taotluse menetlemise ajaks määratud kontaktisik (ees- ja perekonnanimi, postiaadress, telefon, faks, e-post, ametikoht) |             |

| <b>B-osa: Projekt</b>   |   |
|---|---|
| Toetatav tegevus, mille alla projekt kuulub <sup>1</sup>                    | Püügivahendite selektiivsuse parendamiseks sobiva meetodi ja selektiivse püügivahendi katsetamine |
|   | Alternatiivse püügikorraldusmeetodi katsetamine   |
|   | Uuendusliku tehnoloogia tehnilise teostatavuse või majandusliku elujõulisuse katsetamine          |
|   | Uuendusliku püügikoormuse jaotuskava katsetamine  |
| Projekti nimetus  |   |
| Projekti elluviimiseks taotletav toetuse abikõlblik summa ilma käibemaksuta |   |
| Projekti kavandatav elluviimise aeg   | Alguskuupäev  |
|   | Lõppkuupäev   |

<sup>1</sup> Valida välja toetatav tegevus, mille alla projekt kuulub, ja märkida see ristiga.

| <b>Projekti tegevusplaan</b>  |                            |                                 |
|---|----------------------------|---------------------------------|
| Tegevused   | Oodatavad tulemused        | Elluviimise aeg (kestus kuudes) |
|   |                            |                                 |
|   |                            |                                 |
| Projekti sisu <sup>2</sup>  |                            |                                 |
| <b>Projekti kavandatav eelarve</b>  |                            |                                 |
| Personalikulu <sup>3</sup>  |                            |                                 |
| Ostetavad tööd ja teenused <sup>4</sup>   |                            |                                 |
| Üldkulu (kuni 20%) <sup>5</sup>   |                            |                                 |
| Lähetuskulud <sup>6</sup>   |                            |                                 |
| Muu erivarustus ja materjal <sup>7</sup>  |                            |                                 |
| Masinad, seadmed <sup>8</sup>   |                            |                                 |
| Muud kulud <sup>9</sup>   |                            |                                 |
| Projekti elluviimisega teenitav kasum <sup>10</sup>   |                            |                                 |
| <b>Projekti juhtimine</b>   |                            |                                 |
| Projekti juhi nimi  |                            |                                 |
| Ülevaade projekti juhtimise korraldusest, juhtimissüsteemist, vajaduse korral lisada joonis |                            |                                 |
| Projekti koordineerimine (aruandlus, protokollid)   |                            |                                 |
| Koostööpartnerid ja nendega seonduva koostöö kirjeldus                                      |                            |                                 |
| <b>Projekti meeskonna kirjeldus</b>   |                            |                                 |
| Nimi, ametikoht   | Roll projekti elluviimises |                                 |
|   |                            |                                 |
|   |                            |                                 |

<sup>2</sup> Kui projekti elluviimisega võib eeldada kasumi tekkimist, kirjeldatakse muu hulgas kasumi tekkimise võimalusi

<sup>3</sup> Personalikulu hõlmab töötasu, töötuskindlustusmaksed ja sotsiaalmaksu.

<sup>4</sup> Allhankena ostetud tööd ja teenused.

<sup>5</sup> Bürootarbed, kinnistu, hoone, ruumide majandamise kulud, sideteenuste kulu, infotehnoloogia seadmete ning kontoritehnika hooldus- ja remondikulu, valveteenuse kulu, maamaksu kulu, teadusasutuse ja ülikooli üldkululõiv.

<sup>6</sup> Projektiga seotud töötajate töölähetuste kulud.

<sup>7</sup> Projekti elluviimiseks vajalikud tarvikud, materjalid ja tooraine.

<sup>8</sup> Projekti elluviimiseks vajalike masinate ja seadmete kulud vastavalt nende kasutusajale projektis ning nende kasulikule elueale, võttes arvestuse aluseks hea raamatupidamistava.

<sup>9</sup> Loetleda kulud, mis ei kuulu eelpool nimetatud kulude hulka.

<sup>10</sup> Kasumi teenimise võimaluse korral märgitakse kasumi indikatiivne summa

|  |  |
|--|--|
| Kinnitan, et taotleja ega taotleja juhatuse liige ei oma osalust töö teinud või teenust osutanud juriidilises isikus ega kuulu töö teinud või teenust osutanud juriidilise isiku juhatusse või nõukokku (vajalik juhul, kui teenus tellitakse väljast) <sup>11</sup> . |  |
| Kinnitan, et ei saa sama kulu hüvitamiseks, mille kohta taotlen ühistegevuse tegevuse toetust, raha riigieelarvelistest, Euroopa Liidu või välisabi vahenditest.   |  |
| Kinnitan, et projekt vastab toetuse kasutamise kavas esitatud nõuetele <sup>11</sup> .   |  |
| Kinnitan, et olen varem riigieelarvelistest, Euroopa Liidu või välisabi vahenditest saadud ja tagasimaksmisele kuulunud summa tagasi maksnud või toetuse tagasimaksmise ajatamise korral tasunud tagasimaksed ettenähtud tähtpäevaks ja summas <sup>11</sup> .         |  |
| Kinnitan, et taotleja või tema üle valitsevat mõju omava isiku suhtes ei ole algatatud likvideerimis- ega pankrotimenetlust <sup>11</sup> .  |  |
| Kinnitan, et sõlmin projektis osaleva isikuga kirjaliku kokkuleppe, mille kohaselt eristab projektis osalev isik selgelt oma raamatupidamises toetuse kasutamisega seotud kulud ning neid kajastavad kulu- ja maksedokumentid muudest kulu- ja maksedokumentidest.     |  |

<sup>11</sup> Kinnitamiseks kirjutatakse allkiri paremasse kasti.

**C-osa: Taotleja kinnitus**

**Kinnitan, et olen teadlik “Euroopa Kalandusfondi Eesti rakenduskava 2007–2013” meetme 3.5 “Katseprojektid” raames antava toetuse taotluse kohta kehtestatud nõuetest ja vastan toetuse saamiseks esitatavatele nõuetele.**

**Kinnitan kõigi esitatud andmete ja dokumentide õigsust ja kehtivust ning võimaldan neid kontrollida. Kohustun toetuse saamisele järgneval viiel aastal vastama järelepärimistele ning küsitluslehtedele.**

**Annan nõusoleku kanda minu isikuandmed põllumassiivide ja põllumajandustoetuste registrisse ning kasutada neid toetuse määramisel ja maksmisel.**

Nimi:

Ametikoht:

Allkiri:

Aeg ja koht:

## TAOTLUSVORMI INDIKAATORITE LEHT<sup>12</sup>

Näitaja 1. Toiming, mis on seotud uuendusliku tehnoloogia katsetamisega.

Näitaja 2. Toiming, mis on seotud uuendusliku majandamiskava ja püügikoormuse jaotuskava katsetamisega.

Näitaja 3. Toiming, mis on seotud püügivahendite selektiivsuse arendamise ja katsetamisega, vähendamaks kaaspüüki ja tagasihteid.

Näitaja 4. Toiming, mis on seotud alternatiivse püügikorraldusmeetodi katsetamisega.

---

<sup>12</sup> Taotleja teeb risti näitaja ette, mille alla tema projekt kuulub.