

AVALDUS ABIELUVARAREGISTRI KANDEAVALDUSE MUUTMISEKS, TAGASIVÕTMISEKS VÕI LISADOKUMENTIDE ESITAMISEKS

Vorm AB-2

Tärnidega (*, **, ***) tähistatud väljade täitmiseks leiate selgitused vastava andmevälja lõpust

I	1. Andmed avalduse kohta		
	Avalduse esitamise päev, kuu ja aasta:		
	Adressaat: <input type="checkbox"/> Harju Maakohtu kinnistusosakond <input type="checkbox"/> Viru Maakohtu kinnistusosakond <input type="checkbox"/> Pärnu Maakohtu kinnistusosakond <input type="checkbox"/> Tartu Maakohtu kinnistusosakond	Avaldus esitatakse: <input type="checkbox"/> esitatud avalduse muutmiseks <input type="checkbox"/> esitatud avalduse tagasivõtmiseks <input type="checkbox"/> uute lisadokumentide esitamiseks	
	1.1. Andmed avalduse kohta, mida soovitakse muuta, tagasi võtta või millele uusi dokumente lisada		
	Avalduse esitamise päev, kuu ja aasta:		Avalduse kinnitanud või tõestanud notari nimi:
	Notari ametitoimingu number:		Avalduse kinnitamise või tõestamise aasta:
	1.2. Andmed kohtumääruse kohta, millega nõutakse esitatud avalduse muutmist või lisadokumentide esitamist*		
	Kohtumääruse number:		Kohtumääruse kuupäev:
	1.3. Muudatuse sisu või tagasivõtmise põhjus		

II	2. Andmed abikaasade kohta			
	2.1. Andmed naise kohta			
	Eesnimi:	Perekonnanimi:	Sünninimi:*	Isikukood:
	2.1.1. Kontaktandmed			
	Riik:	Posti sihtnumber:	Maakond:	Linn, vald:
	Küla vm vallasisene asula:	Tänav, maja, korter, talu:	E-post:	
	2.2. Andmed mehe kohta			
	Eesnimi:	Perekonnanimi:	Sünninimi:*	Isikukood:
	2.2.1. Kontaktandmed			
	Riik:	Posti sihtnumber:	Maakond:	Linn, vald:

Küla vm vallasisene asula:	Tänav, maja, korter, talu:	E-post:
----------------------------	----------------------------	---------

* Täidetakse juhul, kui sünninimi erineb kehtivast nimest

III ESIALGSE AVALDUSE MUUTMINE	3. Avalduse muutmine Täidetakse juhul, kui esialgse avalduse teksti soovitakse muuta või täiendada
	Avalduse muudatuse sisu:

IV LISADOKUMENDID	4. Kande aluseks olevad lisadokumendid Notariaalse dokumendi puhul märkida sulgudesse dokumendi koostanud notari nimi ja ametitoimingu number. Digitaalallkirjastatud dokumendi puhul märkida, et dokument on kandeavaldusele lisatud.
	1. 2. 3. 4.

V RIIGILÕIV	5. Andmed riigilõivu tasumise kohta		
	Riigilõivu tasumise kuupäev:	Isiku nimi, kelle eest riigilõivu tasuti:	Riigilõivu summa:
	Toimingu nimetus, mille eest riigilõivu tasuti:		Toimingu viitenumber:
	<input type="checkbox"/> Abieluvararegistrisse uue kande tegemine <input type="checkbox"/> Abieluvararegistrisse tehtud kande muutmine <input type="checkbox"/> Abieluvararegistrisse tehtud kande kustutamine		

VI DIGITAALALKIRJASTAJA	6. Andmed digitaalallkirjastamise kohta		
	<input type="checkbox"/> avalduse on allkirjastanud mõlemad abikaasad <input type="checkbox"/> avalduse on allkirjastanud vaid üks abikaasa* <input type="checkbox"/> avalduse on allkirjastanud üks abikaasa ning teise abikaasa eest tema esindaja** <input type="checkbox"/> avalduse on allkirjastanud mõlema abikaasa eest esindaja(d)**		
	6.1. Abikaasa esindaja andmed		
	Eesnimi:	Perekonnanimi:	Isikukood:
	Aadress:		E-post:
Abikaasa esindamiseks volikirja tõestanud notari nimi ja ametitoimingu number ja tõestamise aasta:			

* Kanne tehakse ühe abikaasa avaldusel, kui:

1) kande aluseks on notariaalselt tõestatud abieluvaraleping või jõustunud kohtuotsus;

- 2) abieluvaraleping on lõppenud abielu lõppemise tõttu;
- 3) abikaasa elukoht on muutunud ja avaldus esitatakse uue elukoha registrisse kandmiseks;
- 4) parandatakse ebaõiget kannet.

** Abieluvararegistri avalduse esitamiseks ja tagasivõtmiseks antud volikiri peab olema notariaalselt tõestatud.

Nõuanded:

Elektroniilise kandeavalduse esitamiseks:

- Kandeavaldus tuleb esitamiseks digitaalallkirjastada;
- Kõik seadusega nõutud lisadokumendid tuleb esitada failidena koos kandeavaldusega või edastada posti teel või tuua kohtu kinnistusosakonda isiklikult. Kui lisadokumendid esitatakse kandeavaldusest eraldi, tuleb tagada, et need esitatakse kandeavaldusega võimalikult üheaegselt. Dokumentide eri aegadel esitamisel menetlus peatub viimase dokumendi esitamiseni. Dokumentide õigeaegselt esitamata jätmisel menetlus lõpetatakse.

Riigilõivu tasumiseks:

Riigilõiv tuleb tasuda enne kandeavalduse esitamist Rahandusministeeriumi arveldusarvele 10220034796011 SEB Eesti Ühis pangas või 221023778606 Hansapangas.

Täpsemat informatsiooni lisadokumentide esitamise ja abieluvararegistri menetluse kohta leiate Justiitsministeeriumi koduleheküljelt aadressil www.just.ee.