

Lisa 3: Aruande vorm

Sõitjateveo avaliku teenindamise lepingu alusel makstud toetuse kasutamise aruanne (aruanne esitatakse kümnendkoha täpsusega)

	Avalik liinivedu liinil....., reisiparvlaevaga	ühik	1. kuu	2. kuu	3. kuu	...	12. kuu	KOKKU
1.	Teostatud reiside arv, sh	tükki						
1.1	sõidugraafikujärgsed reiseid	tükki						
1.2	lisareiseid	tükki						
2.	Sõitjate arv, sh	tükki						
2.1	täispiletiga	tükki						
2.2	sooduspiletiga	tükki						
2.3	püsielaniku piletiga	tükki						
2.4	tasuta	tükki						
3.	Sõidukite arv, sh	tükki						
3.1	sõiduauto	tükki						
3.2	sõiduauto (soodus)	tükki						
3.3	haagis täismass ≤750 kg	tükki						
3.4	haagis täismass ≤750 kg (soodus)	tükki						
3.5	haagis täismass >750 kg	tükki						
3.6	haagis täismass >750 kg (soodus)	tükki						
3.7	veoauto täismass ≤ 3,5t	tükki						
3.8	veoauto täismass > 3,5t	tükki						
3.9	buss ≤ 23kohta	tükki						
3.10	buss > 23 kohta	tükki						
3.11	mootorratas	tükki						
3.12	mootorratas (soodus)	tükki						
3.13	jalgratas	tükki						
4.	Avaliku liiniveo piletitulu, sh	eurot						
4.1	sõitjatest	eurot						
4.2	sõidukitest	eurot						
4.3	broneeringutest	eurot						
5.	Avaliku liiniveo kulud kokku, sh	eurot						
5.1	tööjõukulud, sh	eurot						
5.1.1	laevapere liikmed	eurot						
5.1.2	kaldapersonal	eurot						
5.1.3	üldhalduspersonal	eurot						
5.2	sadamatasud, sh	eurot						
5.2.1	Kaitasu (baassadamatasu)	eurot						
5.2.2	reisijatasu	eurot						
5.3	sadamateenused, sh	eurot						
5.3.1	elektrienergia	eurot						
5.3.2	vesi	eurot						
5.3.3	heitmete vastuvõtt	eurot						
5.3.4	muud teenused	eurot						
5.4	Laevade rent või liising vms, sh Time-charter	eurot						
5.5	kütus	eurot						
5.5.1	kütus	kg						
5.6	määrdeained	eurot						
5.7	päästevahendid	eurot						
5.8	remondid ja hooldus kokku	eurot						
5.8.1	klassiremont	eurot						

5.8.2	dokiremont	eurot						
5.8.3	jooksev remont ja hooldus	eurot						
5.9	kindlustus	eurot						
5.10	amortisatsioon	eurot						
5.11	tegevuskulud kaldal, sh	eurot						
5.11.1	piletimüügi kulud	eurot						
5.12	muud kulud	eurot						
6.	Keskmine töötajate arv, sh	tükki						
6.1	laevapereliikmed	tükki						
6.2	kaldapersonal	tükki						
6.3	üldhalduspersonal ja administratsioon	tükki						
7.	Avaliku liiniveo muud tulud kokku, sh	eurot						
7.1	toitlustusteenus	eurot						
7.2	reklaami müük	eurot						
7.3	muud tulud	eurot						
	Arvestuslik reisitasu	eurot						
	Periooditasu fikseeritud osa	eurot						
	Periooditasu muutuv osa	eurot						
	Arvestuslik toetus riigi poolt	eurot						

Koostaja nimi ja kontaktandmed
Kuupäev
(allkirjastatakse digitaalselt)

Aruanne esitatakse elektrooniliselt pärast iga kuu lõppu järgneva kuu 10. kuupäevaks. Aruande punktides 5-7 esitatud andmeid võib Vedaja esitada iga kuu 10. kuupäevaks üle-eelmise kuu kohta, kui Vedajal ei ole aruande esitamise hetkeks võimalik kuludokumentide puudumise tõttu lõplikke kulusid esitada. Aruanne esitatakse eraldi iga reisiparvlaeva ja liini kohta. Esitatud aruande põhjal toimub tasumine tehtud reise eest. Tulenevalt liiniveo korraldamise planeerimise vajadusest on Vedaja kohustatud esitama Ministeeriumi nõudmisel kogu liiniveo piletimüüki puudutava andmestiku, samuti kogu reisiparvlaeva eksploatatsiooni kajastava teabe.

Juhul, kui aruande esitamise järgselt on Vedajale teatavaks saanud asjaolusid, mille tulemusel on vajalik teostada aruande korrekture, teavitab Vedaja sellest esimesel võimalusel Ministeeriumi.