

**AVALDUS ABIELUVARAREGISTRI KANDEAVALDUSE MUUTMISEKS, TAGASIVÕTMISEKS VÕI
LISADOKUMENTIDE ESITAMISEKS**

Vorm AB-2

Tärnidega (*, **, ***) tähistatud väljade täitmiseks leiate selgitused vastava andmevälja lõpust

I. AVALDUS	1. Andmed avalduse kohta		
	Avalduse esitamise päev, kuu ja aasta:		
	Adressaat:		Avaldus esitatakse:
	<input type="checkbox"/> Harju Maakohtu kinnistusosakond		<input type="checkbox"/> esitatud avalduse muutmiseks
	<input type="checkbox"/> Viru Maakohtu kinnistusosakond		<input type="checkbox"/> esitatud avalduse tagasivõtmiseks
	<input type="checkbox"/> Pärnu Maakohtu kinnistusosakond		<input type="checkbox"/> uute lisadokumentide esitamiseks
	<input type="checkbox"/> Tartu Maakohtu kinnistusosakond		
	1.1. Andmed avalduse kohta, mida soovitakse muuta, tagasi võtta või millele uusi dokumente lisada		
	Avalduse esitamise päev, kuu ja aasta:		Avalduse kinnitanud või tõestanud notari nimi:
	Notari ametitoimingu number:		Avalduse kinnitamise või tõestamise aasta:
1.2. Andmed kohtumääruse kohta, millega nõutakse esitatud avalduse muutmist või lisadokumentide esitamist*			
Kohtumääruse number:		Kohtumääruse kuupäev:	
1.3. Muudatuse sisu või tagasivõtmise põhjus			

II. ABIKAASAD	2. Andmed abikaasade kohta			
	2.1. Andmed naise kohta			
	Eesnimi:	Perekonnanimi:	Sünninimi:*	Isikukood:
	2.1.1. Kontaktandmed			
	Riik:	Posti sihtnumber:	Maakond:	Linn, vald:
	Küla vm vallasisene asula:	Tänav, maja, korter, talu:	E-post:	
	2.2. Andmed mehe kohta			
	Eesnimi:	Perekonnanimi:	Sünninimi:*	Isikukood:
	2.2.1. Kontaktandmed			
	Riik:	Posti sihtnumber:	Maakond:	Linn, vald:
Küla vm vallasisene asula:	Tänav, maja, korter, talu:	E-post:		

* Täidetakse juhul, kui sünninimi erineb kehtivast nimest

III. ESIALGSE AVALDUSE MUUTMINE	3. Avalduse muutmine
	Täidetakse juhul, kui esialgse avalduse teksti soovitakse muuta või täiendada Avalduse muudatuse sisu:

IV. LISADOKUMENDID	4. Kande aluseks olevad lisadokumendid
	Notariaalse dokumendi puhul märkida sulgudesse dokumendi koostanud notari nimi ja ametitoimingu number. Digitaalallkirjastatud dokumendi puhul märkida, et dokument on kandeavaldusele lisatud.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

V. RIIGILÕIV	5. Andmed riigilõivu tasumise kohta		
	Riigilõivu tasumise kuupäev:	Isiku nimi, kelle eest riigilõivu tasuti:	Riigilõivu summa:

Toiming, mille eest riigilõivu tasuti:	Toimingu viitenumber:
<input type="checkbox"/> abieluvararegistrisse uue kande tegemine <input type="checkbox"/> abieluvararegistrisse tehtud kande muutmine <input type="checkbox"/> abieluvararegistrisse tehtud kande kustutamine	<input type="checkbox"/> 2900076404 (Harju Maakohtu kinnistusosakond) <input type="checkbox"/> 2900072754 (Tartu Maakohtu kinnistusosakond) <input type="checkbox"/> 2900072424 (Pärnu Maakohtu kinnistusosakond) <input type="checkbox"/> 2900072152 (Viru Maakohtu kinnistusosakond)

VI. DIGITAALALLKIRJASTAJA	6. Andmed digitaalallkirjastamise kohta		
	<input type="checkbox"/> avalduse on allkirjastanud mõlemad abikaasad <input type="checkbox"/> avalduse on allkirjastanud vaid üks abikaasa* <input type="checkbox"/> avalduse on allkirjastanud üks abikaasa ning teise abikaasa eest tema esindaja** <input type="checkbox"/> avalduse on allkirjastanud mõlema abikaasa eest esindaja(d)**		
	6.1. Abikaasa esindaja andmed		
	Eesnimi:	Perekonnanimi:	Isikukood:
	Aadress:		E-post:

Abikaasa esindamiseks volikirja tõestanud notari nimi, ametitoimingu number ja tõestamise aasta:

* Kanne tehakse ühe abikaasa avaldusel, kui:

- 1) kande aluseks on notariaalselt tõestatud abieluaraleping või jõustunud kohtuotsus;
- 2) abieluaraleping on lõppenud abielu lõppemise tõttu;
- 3) abikaasa elukoht on muutunud ja avaldus esitatakse uue elukoha registrisse kandmiseks;
- 4) parandatakse ebaõiget kannet.

** Abieluararegistri avalduse esitamiseks ja tagasivõtmiseks antud volikiri peab olema notariaalselt tõestatud.

Nõuanded:

Elektroonilise kandeavalduse esitamine

- Kandeavaldus tuleb esitamiseks digitaallkirjastada.
- Kõik seadusega nõutud lisadokumendid tuleb esitada failidena koos kandeavaldusega või edastada posti teel või tuua isikult kohtu kinnistusosakonda. Kui lisadokumendid esitatakse kandeavaldusest eraldi, tuleb tagada, et need esitatakse kandeavaldusega võimalikult ühel ajal. Kui dokumendid esitatakse eri ajal, peatub menetlus viimase dokumendi esitamiseni. Dokumentide õigel ajal esitamata jätmise korral menetlus lõpetatakse.

Riigilõivu tasumine.

Riigilõiv tuleb tasuda enne kandeavalduse esitamist Rahandusministeeriumi arvelduskontole 10220034796011 SEB Pank, 221023778606 Swedbank, 333416110002 Danske Bank, 17001577198 Nordea Finland Bank PLC.

Täpsemat informatsiooni lisadokumentide esitamise ja abieluararegistri menetluse kohta leiate Justiitsministeeriumi koduleheküljelt aadressil www.just.ee.