

E-KÄTTETOIMETAMISVORM

Lugupeetud [menetlusosalise ees- ja perenimi]

Teatame, et Teile on avalikus e-toimikus vastuvõtmiseks saadetud uus **kättetoimetamist** vajav dokument kohtuasjas nr [kohtuasja ja menetluse number] [menetluse pealkiri]. Dokumendi info: [dokumendi liik või alaliik või alaliigitäpsustus] nr [dokumendi number], [dokumendi kuupäev].

Dokumendi vastuvõtmiseks palume kasutada avalikku e-toimikut (<http://www.e-toimik.ee>). Sisenemiseks saab kasutada ID-kaarti või mobiil-ID-d.

Dokumendi avaliku e-toimiku süsteemis vastuvõtmisel loetakse see Teile kättetoimetatuks. Süsteem registreerib vastuvõtmise automaatselt dokumendi avamisel või vastuvõtmise kinnitamisel dokumenti avamata ja kohtu täiendav teavitamine dokumendi vastuvõtmisest ei ole vajalik. Kui Teil ei ole võimalik dokumenti elektrooniliselt infosüsteemi kaudu vastu võtta, palume sellest viivitamata teada anda ning edastada kohtule selle sidevahendi andmed, mille kaudu on võimalik Teile dokument kätte toimetada. Dokumendi kättesaamise kohta tuleb Teil sellisel juhul edastada kohtule allkirjastatud kinnitus.

JUHISED DigiDoc-vormingus dokumendi AVAMISEKS:

Kui dokumendi avalikus e-toimikus avamine ei õnnestu seetõttu, et Teie arvutis puudub vajalik tarkvara digitaalselt allkirjastatud dokumentide, s.o DigiDoc-vormingus dokumentide (laiendiga .ddoc) avamiseks ja lugemiseks, on kaks võimalust selliste dokumentidega tutvumiseks: 1) laadida selleks vajalik tarkvara oma arvutisse (tasuta tarkvara saab alla laadida aadressilt <http://www.id.ee>) või 2) avada ja lugeda dokumente portaalis DigiDocCheck (aadress: <https://digidoc.sk.ee>). Portaalidokumentide avamiseks peab Teil olema üksnes internetiühendusega arvuti, vaja ei ole lisatarkvara, kaardilugejat ega ID-kaarti. Dokumendi lugemiseks tuleb DigiDoc-vormingus dokument esmalt salvestada enda arvutisse, seejärel portaali üles laadida ning selle kaudu avada.

[kohtuametniku nimi]

[ametinimetus]

[kohtu nimi]

[kohtuametniku telefoninumber]

[kohtuametniku e-posti aadress]