

## KOHALIKU TEGEVUSGRUPIGA HALDUSLEPINGU SÕLMIMISE AVALDUS

TAOTLEJA ÜLDANDMED							
1.	Taotleja nimi						
2.	Taotleja registrikood						

3.	<b>Kinnitan, et esitan koos avaldusega järgmised töökorrad:</b>
3.1	projektitaotluse menetlemisega seotud dokumentide registreerimise ja säilitamise kord;
3.2	projektitaotluste hindamise töörühma moodustamise kord ja töörühma kodukord;
3.3	projektitaotluste hindamise, sealhulgas projektitaotluste paremusjärjestuse koostamise kord;
3.4	taandamise kord;
3.5	vaiete lahendamise kord.

4.	<b>Kinnitan, et kohalik tegevusgrupp vastab kohaliku tegevusgrupi põhikirja, liikmesuse ja tegevuspiirkonna kohta kehtestatud järgmistele nõuetele:</b>
4.1	põhikirjaline eesmärk on suunatud kohaliku elu arendamisele;
4.2	kohaliku tegevusgrupi põhikirjas on muu hulgas ette nähtud kohaliku tegevusgrupi avatus uute liikmete vastuvõtmiseks ja liikmete nimekirja avalikkus;
4.3	kohaliku tegevusgrupi liikmeteks on vähemalt kaks kohaliku omavalitsuse üksust, sama omavalitsusüksuse territooriumil tegutsev äriühing või füüsilisest isikust ettevõtja ja mittetulundusühing või sihtasutus;
4.4	kohaliku tegevusgrupi liikmeks on vallad ja kuni 4000 elanikuga linnad;
4.5	kohaliku tegevusgrupi tegevuspiirkonna elanike arv on vahemikus 10 000 – 100 000 elanikku. Kui kohaliku tegevusgrupi tegevuspiirkonna elanike arv on väiksem kui 10 000 või suurem kui 100 000 elanikku, siis märkida põhjendus;
4.6	iga kohaliku tegevusgrupi liige kuulub üksnes ühte kohalikku tegevusgruppi;
4.7	kohaliku tegevusgrupi liikmeteks on ühiste majanduslike, kultuuriliste ja sotsiaalsete huvidega vallad ja linnad, mille territooriumid kuuluvad samasse geograafilisse piirkonda.

5.	<b>Kinnitan, et kohalik tegevusgrupp täidab kohaliku tegevusgrupi otsustusprotsessile kehtestatud järgmisi nõudeid:</b>
5.1	kohaliku tegevusgrupi rakenduskava või kohaliku tegevusgrupi toetuse või projektitoetusega seotud otsuse võtab vastu kohaliku tegevusgrupi üldkoosolek, juhatus või põhikirjas ettenähtud muu organ;
5.2	määruses sätestatud juhul võtab asjakohase otsuse vastu kohaliku tegevusgrupi üldkoosolek;
5.3	kui otsuse võtab vastu kohaliku tegevusgrupi juhatus või muu organ on selle liikmed esindatud nii, et kohalike omavalitsusüksuste esindajate ja riigi või kohaliku omavalitsusüksuse osalusega eraõiguslike juriidiliste isikute esindatus on alla 50%.

<b>6.</b>	<b>Kinnitan, et kohalik tegevusgrupp järgib strateegia rakendamisel järgmisi nõudeid:</b>
6.1	kohalik tegevusgrupp kuulutab välja projektitaotluste vastuvõtutaja;
6.2	kohalik tegevusgrupp avalikustab tegevuspiirkonna elanikele kättesaadavas väljaandes ning oma veebilehel teabe projektitaotluste vastuvõtutaeade ja projektitaotluse kinnitamise tingimuste kohta vähemalt kaheksa nädalat enne projektitaotluste vastuvõtutaja algust;
6.3	kohalik tegevusgrupp avalikustab tegevuspiirkonna elanikele oma veebilehel teabe projektitaotluse hindamise kriteeriumide ja hindamise korra, sealhulgas projektitaotluste paremusjärjestuse koostamise korra kohta;
6.4	kohalik tegevusgrupp teavitab PRIAt projektitaotluste vastuvõtutaeagadest ning esitab PRIAle hindamise kriteeriumid ja hindamise korra vähemalt seitse tööpäeva enne projektitaotluste vastuvõtutaja algust;
6.5	kohalik tegevusgrupp tagab projektitaotluste registreerimise ja säilitamise;
6.6	kohalik tegevusgrupp määrab projektitaotluste hindamiseks ning taotluste paremusjärjestuse koostamiseks nõuete kohase töörühma;
6.7	kohalik tegevusgrupp tagab, et projektitaotlused vaadatakse läbi ning asjakohaste otsuste tegemisel järgitakse haldusmenetluse seaduse nõudeid ning strateegiat ja rakenduskava;
6.8	kohalik tegevusgrupp tagab, et töörühmas osalev isik ja projektitaotluse esitanud isik ei ole haldusmenetluse seaduse § 10 lõike 1 tähenduses seotud isikud. Nimetatud seotuse olemasolu korral taandab töörühmas osalev isik end istungilt, välja arvatud juhul kui projektitoetuse taotleja on kohalik tegevusgrupp;
6.9	kohalik tegevusgrupp avalikustab tegevuspiirkonna elanikele oma veebilehel teabe elluviidud projektide ja nende tulemuste kohta;
6.10	kohalik tegevusgrupp esitab PRIAle kahe nädala jooksul projektitaotluste kinnitamise otsuste tegemisest arvates ära kirja projektitaotluste hindamise protokollist, milles on muu hulgas märgitud projektitaotluste vastuvõtutaeag, aeg, millal töörühm hindas projektitaotlusi, töörühma koosseis, projektitaotluste hindamise tulemused ja muu oluline teave projektitaotluste hindamisega seotud asjaolude kohta.

Kinnitan oma allkirjaga, et olen teadlik kohaliku tegevusgrupiga halduslepingu sõlmimise taotlemise kohta esitatavatest nõuetest. Kinnitan kõigi esitatud andmete ja dokumentide õigsust ning võimaldan neid kontrollida.

\_\_\_\_\_

(allkiri)

\_\_\_\_\_

(taotleja esindaja ees- ja perekonnanimi)

\_\_\_\_\_

(taotluse esitamise kuupäev, kuu ja aasta)

Ants Noot  
Kantsler